



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

22. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA
OBČINE SVETA ANA

SREDA, 7. NOVEMBER 2018, OB 16.⁰⁰ URI

(GRADIVO)

OKTOBER
2018



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 03202-001/2014
Datum: 26. 10. 2018

Na podlagi 21. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10 in MUV št. 23/2012)

sklicujem

22. redno sejo Občinskega sveta Občine Sveta Ana, ki bo v

sredo, 7. novembra 2018, ob 16. uri,

v prostorih Občine Sveta Ana, Sveta Ana v Slov. gor. 17, sejna soba.

Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda.

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Pregled in potrditev zapisnika in sklepov 21. redne seje
2. Odlok o proračunu Občine Sveta Ana za leto 2019 - druga obravnava
3. Odlok o pokopališkem redu v Občini Sveta Ana - druga obravnava
4. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveta Ana - druga obravnava
5. Imenovanje predstavnika Občine Sveta Ana v Svet lokalnih skupnosti CSD Maribor
6. Imenovanje predstavnika občine Sveta Ana v Okrajno volilno komisijo, 8. Volilna enota - Ptuj, 7. Volilni okraj - Lenart
7. Pobude in vprašanja

Prosim za zanesljivo udeležbo!

Silvo SLAČEK, dipl. ekon., inž. gr.
ŽUPAN

Svetnike in svetnice prosimo, da na sejo prinesete tablični računalnik, ki ste ga prevzeli ob nastopu funkcije.

POJASNILO K PREDLAGANEM DNEVNEM REDU:

K točki 1

Gradivo je priloženo

K točki 2

Gradivo je priloženo

K točki 3

Gradivo je priloženo.

K točki 4

Gradivo je priloženo.

K točki 5

Gradivo je priloženo.

K točki 6

Gradivo je priloženo.



2

OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 03202-001/2014
Datum: 26. 10. 2018

**PREDLOG SKLEPA O
POTRDITVI SKLEPOV**

21. REDNE SEJE

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad Občinske uprave

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 60/2007, 94/2007) in 30. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Sveta Ana (Uradni list. RS, št. 39/10, 107/10 in MUV št. 23/12) je Občinski svet potrdi sklepe 21. redne seje Občinskega sveta Občine Sveta Ana, kot so priloženi.



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 03202-001/2014

Datum: 12. 10. 2018

ZAPISNIK

**21. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SVETA ANA,
ki je bila 10. oktober 2018**

Seja je potekala v sejni sobi občine Sveta Ana, Sv. Ana v Slov. gor. 17, Sveta Ana.

Sejo je vodil župan Silvo SLAČEK.

Prisotni člani OS:

Breda Špindler, Katica Bauman, Roman Režonja, Drago Ruhitel in Karl Škrlec ter Drago Weinhandl.

Neopravičeno odsotni člani OS: /

Opravičeno odsotni člani OS: Suzana Rejak Breznik, Feliks Berič in Mirko Šenveter.

Ostali prisotni:

Silvo Slaček - župan, občinska uprava: Renata Trajbar Kurbus - direktorica občinske uprave, Irena Golob, Stanka Ferš in Anita Rojko (pridruži se ob 17.00 uri), Dušan Kokol, predsednik Nadzornega odbora, Marinka Konečnik Kunst - direktorica ZUM d.o.o., pri točki 2 in Zlatko Glinšek - direktor podjetja Almaja d.o.o., pri točki 3.

Seja se je pričela ob 16.00 uri ob navzočnosti pet (6) svetnikov.

Dnevni red so svetniki prejeli s sklicem seje.

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Pregled in potrditev zapisnika in sklepov 20. redne seje
2. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Sveta Ana - prva obravnava
3. Odlok o pokopališkem redu v Občini Sveta Ana - prva obravnava
4. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveta Ana - prva obravnava
5. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Sveta Ana - prva obravnava
6. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018
7. Sistemizacija delovnih mest za področje predšolske vzgoje v Osnovni šoli Sveta Ana za šolsko leto 2018/2019
8. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sveta Ana za leto 2018
9. Odlok o proračunu Občine Sveta Ana za leto 2019 - prva obravnava

10. Pobude in vprašanja

Sklep št. 169

Na podlagi 31. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10 in MUV 23/12) se potrdi predlagani dnevni red.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo šest (6) svetnikov.

Sklep je **bil** sprejet.

K točki 1

PREGLED IN POTRDI TEV ZAPISNIKA IN SKLEPOV 20. REDNE SEJE

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje, ker ni bilo vprašanj in pripomb, je župan dal na glasovanje predlog sklepa.

Sklep št. 170

Občinski svet je potrdil sklepe 20. redne seje, z dne 20. 6. 2018, Občinskega sveta Občine Sveta Ana.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo šest (6) svetnikov.

Sklep je **bil** sprejet.

K točki 2

ODLOK O DOLOČITVI STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE V OBČINI SVETA ANA

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan predlaga sprejetje odloka v skladu z določili 82. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 39/2010, MUV št. 6/2014). S čimer so se vsi prisotni strinjali. Župan poda uvod in preda besedo ga. Marinki Konečnik Kunst, direktorici družbe ZUM d.o.o.

Ker ni bilo razprave, je župan dal predlog sklepa na glasovanje.

Sklep št. 171

Na podlagi določil drugega odstavka 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Ur. list 39/10, 107/10, MUV 06/14) se sprejme Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Sveta Ana.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo šest (6) svetnikov.

Sklep je **bil** sprejet.

K točki 3

ODLOK O POKOPALIŠKEM REDU V OBČINI SVETA ANA - PRVA OBRAVNAVA

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan je podal uvod in dal besedo prisotnemu direktorju družbe Almaja d.o.o.

Razpravljali so svetniki Breda Špindler, Karl Škrlec, Drago Ruhitel, Roman Režonja. Po razpravi, je župan dal na glasovanje naslednji sklep

Sklep št. 172

Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, 62/2016), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13,

111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10, 107/10 in MUV, št. 6/2014), se sprejme Odlok o pokopališki dejavnosti v prvem branju. .

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo pet (5) svetnikov.

Ni glasoval en (1) svetnik.

Sklep je bil sprejet.

K točki 4

ODLOK O PREDMETU O PREDMETU IN POGOJIH ZA DODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24 URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI SVETA ANA - PRVA OBRAVNAVA

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan in direktorica občinske uprave sta podala vsebino odloka.

Po razpravi, je župan dal na glasovanje naslednji sklep

Sklep št. 173

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011-ORZGJS40) in 16. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010, 107/2010 in MUV št. 6/2014) se sprejme Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveta Ana v prvem branju.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo šest (6) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K točki 5

ODLOK O TURISTIČNI IN PROMOCIJSKI TAKSI V OBČINI SVETA ANA - PRVA OBRAVNAVA

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan je podal uvod in besedo predal direktorici občinske uprave, ker ni bilo razprave in ker se besedilo odloka ne bo spremenilo za drugo branje, je župan predlagal, da se na isti seji opravita obe obravnavi odlokov. Župan je dal na glasovanje naslednji sklep

Sklep št. 174

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 - ZUJFO) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10, 107/10 in MUV, št. 6/2014), se sprejme Odlok o turistični in promocijski taksi.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo šest (6) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K točki 6

SKLEP O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2018

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan da besedo direktorici občinske uprave, ker ni bilo razprave, je župan na glasovanje dal naslednji sklep

Sklep št. 175

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07, 105/08, 11/11 in 98/13) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10, 107/10 in MUV, št. 6/2014), se sprejme Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.
Za je glasovalo šest (6) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K točki 7

SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST ZA PODROČJE PREDŠOLSKE VZGOJE V OSNOVNI ŠOLI SVETA ANA ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan je podal uvod in besedo prepustil Ireni Golob.

Sklep št. 175

Občina Sveta Ana daje soglasje k predlogu sistemizacije delovnih mest na podlagi Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje za šolsko leto 2018/2019, navedenih v zgornji tabeli, kar potrdi z vpisom v kolono »odobreno«.

Soglasje velja od 1. 9. 2018 dalje za šolsko leto 2018/2019 do 31. 8. 2019.

Sklep št. 176

Občina daje soglasje k uvedbi fleksibilnega normativa glede števila otrok, kar pomeni + 2 otroka v vsaki skupini nad predpisanim normativom.

Sklep št. 177

V skladu z določbami Zakona o delovnih razmerjih (UL RS št.: 21/2013, 78/13, 47/15 – ZZSDT in 33/16 – PZ-F, 52/16) daje lokalna skupnost ravnatelju soglasje v primeru potrditve predlagane sistemizacije k pokrivanju ustreznih predvidenih kadrovskih potreb (priloga), prav tako v primeru nepredvidenih (bolniška odsotnost, porodniški dopust idr.)

Sklep št. 178

Glede na določilo 24. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje med ostalim navajam, da se za uvrstitev v starostno skupino upošteva koledarsko leto, v katerem bo otrok dosegel starost. Predlagam, da to določilo upoštevamo tudi 1. 1. 2019 za skupino 3 – 4 leta (»Zmajčki«), ko bi zaradi spremembe normativa lahko dodatno sprejeli morebitne novo prijavljene otroke v skupino, s čemer bi pridobili nekaj mest.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.
Za je glasovalo šest (6) svetnikov.

Sklepi so bili sprejeti.

K točki 8

ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2018

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan je podal uvod in besedo predal Stanki Ferš.

Razpravljal je svetnik Drago Weinhandl in obrazložil svoj glas. Druge razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 179

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIRPS1415 in 38/14-ZIPRS1415-A; v nadaljevanju ZJF) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010 in 107/2010, MUV št. 6/2014) se sprejme Odlok o rebalansu proračuna Občine Sveta Ana za leto 2018.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo pet (5) svetnikov.

En (1) svetnik je glasoval PROTI.

Sklep je bil sprejet.

K točki 9

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019

Gradivo so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan je podal uvod in besedo predal Stanki Ferš. Razpravljali so svetniki Roman Režonja, Drago Weinhandl, Špindler Breda in Drago Ruhitel.

Po razpravi je dal župan na glasovanje naslednji sklep:

Sklep št. 180

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIRPS1415 in 38/14-ZIPRS1415-A; v nadaljevanju ZJF) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010 in 107/2010, MUV št. 6/2014) se sprejme Odlok o proračuna Občine Sveta Ana za leto 2019.

Navzočih je bilo šest (6) svetnikov.

Za je glasovalo pet (5) svetnikov.

En (1) svetnik je glasoval PROTI.

K točki 10

POBUDE IN VPRAŠANJA

Razpravljali so svetniki Karl Škrlec, Drago Weinhandl in Roman Režonja.

Župan je na sami seji podal odgovore na vprašanja in pobude.

S tem je bil izčrpan dnevni red 19. seje Občinskega sveta občine Sveta Ana, zato je župan ob 19. uri sejo zaključil.

Zapisala:

Renata Trajbar Kurbus

Silvo SLAČEK, dipl. ekon., inž. gr.
ŽUPAN



2

OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 41001-1/2018
Datum: 7. 11. 2018

ODLOK
O PRORAČUNU
OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019
~ 2. obravnava ~

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad Občinske uprave

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIRPS1415 in 38/14-ZIPRS1415-A; 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1819 IN 13/18) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010 in 107/2014, MUV št. 6/2014) Občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 22. redni seji, dne 07.11.2018 sprejme Odloku o proračunu Občine Sveta Ana za leto 2019 po vsebini in obliki, kot je predlagan.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIRPS1415 in 38/14-ZIPRS1415-A; 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1819 IN 13/18) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010 in 107/2014, MUV št. 6/2014) je Občinski svet Občine Sveta Ana na 22. redni seji, dne 07.11.2018, sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za Občino Sveta Ana za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2019 v €
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.730.078
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.283.292
70 DAVČNI PRIHODKI	1.857.238
700 Davki na dohodek in dobiček	1.713.525
703 Davki na premoženje	81.783
704 Domači davki na blago in storitve	61.930
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	426.054
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	87.350
711 Takse in pristojbine	4.000
712 Globe in druge denarne kazni	3.040
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	86.590
714 Drugi nedavčni prihodki	245.074
72 KAPITALSKI PRIHODKI	170.200
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolgor. sred.	170.200
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	276.586
740 Transferni prihodki iz drugih javnof. institucij	174.770
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	101.816
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.843.118
40 TEKOČI ODHODKI	750.855
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	240.217
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	40.406
402 Izdatki za blago in storitve	449.831
403 Plačila domačih obresti	400
409 Rezerve	20.000
41 TEKOČI TRANSFERI	766.804
410 Subvencije	8.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	552.389
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	36.206
413 Drugi tekoči domači transferi	170.209
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.295.004
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.295.004
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	30.456
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	22.956
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	7.500
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	- 113.040

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2019 v €
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE	0
KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0

VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
--	---

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Proračun leta 2019 v €

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	110.270
50 ZADOLŽEVANJE	110.270
500 Domače zadolževanje	110.270
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	89.706
55 ODPLAČILA DOLGA	89.706
550 Odplačila domačega dolga	89.706
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)- ali 0 ali +	-92.476
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	20.564
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	113.040
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.	92.476

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveta Ana.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3.člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanim na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. čl. ZJF, tudi naslednji prihodki: prihodki požarne takse po 59. čl. Zakona o varstvu pred požarom, prihodki iz naslova sofinanciranja projektov, prihodki iz naslova turistične takse, prihodki iz naslova komunalnega prispevka pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, prihodki iz naslova koncesijske dajatve – gospodarjenja z divjadjo, prihodki iz naslova kupnin in najemnin od občinskega stvarnega premoženja, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami in konti odloča župan, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva namenjena.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom, poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 90 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika poročuna lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov, in sicer brez omejitev v primeru, da se spreminja vrednost projektov ali postavk znotraj iste operacije. Za vse ostale projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora spremembo predhodno potrditi Občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Predstojnik neposrednega uporabnika proračuna je pooblaščen za uvrščanje novih projektov v načrt razvojnih programov.

8. člen

(sprejem investicijske dokumentacije)

Občinski svet pooblašča župana za sprejem in potrjevanje investicijske dokumentacije.

9. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Od prihodkov proračuna za leto 2019, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se oblikuje proračunska rezerva za naravne nesreče v višini 10.000,00 EUR. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člen ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem pri zaključnem računu poroča Občinskemu svetu.

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne

oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci.

10. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 10.000,00 EUR vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen (odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do občine.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška 2,00 EUR, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA

12. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži v višini 73.770,00 EUR.

Občina se v letu 2019 lahko zadolži za občinske investicij v višini 110.270,00 EUR, kar je v skladu s tretjim odstavkom 23. člena ZFO-1.

O obsegu poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Sveta Ana, v vsakem posamičnem primeru odloča občinski svet.

Javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina Sveta Ana ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2019 zadolžijo do višine, o kateri bo na podlagi predloga o višini zadolžitve s strani teh oseb odločal občinski svet.

13. člen
(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2019 zadolži do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

6. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen
(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveta Ana v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporabljati pa se začne s 1.1.2019.

Številka: 41001-1/2018

Datum: 07.11.2018

ŽUPAN OBČINE SVETA ANA
Silvo Slaček

PRORAČUN OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	<u>2.196.296,07</u>	<u>2.757.067,00</u>	<u>2.730.078,00</u>	<u>-26.989,00</u>	<u>99,0</u>	<u>124,3</u>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	<u>1.961.594,50</u>	<u>2.235.135,00</u>	<u>2.283.292,00</u>	<u>48.157,00</u>	<u>102,2</u>	<u>116,4</u>
70 DAVČNI PRIHODKI	<u>1.722.657,39</u>	<u>1.834.442,00</u>	<u>1.857.238,00</u>	<u>22.796,00</u>	<u>101,2</u>	<u>107,8</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.590.930,00	1.678.651,00	1.713.525,00	34.874,00	102,1	107,7
7000 Dohodnina	1.590.930,00	1.678.651,00	1.713.525,00	34.874,00	102,1	107,7
700020 Dohodnina - občinski vir	1.590.930,00	1.678.651,00	1.713.525,00	34.874,00	102,1	107,7
703 Davki na premoženje	73.111,06	75.381,00	81.783,00	6.402,00	108,5	111,9
7030 Davki na nepremičnine	45.149,57	49.811,00	56.211,00	6.400,00	112,9	124,5
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	1.152,90	500,00	500,00	0,00	100,0	43,4
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	351,81	200,00	200,00	0,00	100,0	56,9
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	1,57	1,00	1,00	0,00	100,0	63,7
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	617,57	2.600,00	5.000,00	2.400,00	192,3	809,6
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	42.848,01	46.000,00	50.000,00	4.000,00	108,7	116,7
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	177,71	510,00	510,00	0,00	100,0	287,0
7031 Davki na premoženje	53,97	54,00	55,00	1,00	101,9	101,9
703100 Davek na vodna plovila	53,97	54,00	55,00	1,00	101,9	101,9
7032 Davki na dediščine in darila	2.857,68	2.515,00	2.516,00	1,00	100,0	88,0
703200 Davek na dediščine in darila	2.856,43	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0	87,5
703201 Zamudne obresti davkov občanov	1,25	15,00	16,00	1,00	106,7	---
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	25.049,84	23.001,00	23.001,00	0,00	100,0	91,8
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	800,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	375,0
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	24.249,73	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0	82,5
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	0,11	1,00	1,00	0,00	100,0	909,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
704 Domači davki na blago in storitve	58.616,33	80.410,00	61.930,00	-18.480,00	77,0	105,7
7044 Davki na posebne storitve	0,00	500,00	500,00	0,00	100,0	---
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	0,00	500,00	500,00	0,00	100,0	---
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	58.616,33	79.910,00	61.430,00	-18.480,00	76,9	104,8
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	58.254,25	79.480,00	61.000,00	-18.480,00	76,8	104,7
704704 Turistična taksa	68,43	130,00	130,00	0,00	100,0	190,0
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	293,65	300,00	300,00	0,00	100,0	102,2
71 NEDAVČNI PRIHODKI	238.937,11	400.693,00	426.054,00	25.361,00	106,3	178,3
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.416,05	81.850,00	87.350,00	5.500,00	106,7	449,9
7103 Prihodki od premoženja	19.416,05	81.850,00	87.350,00	5.500,00	106,7	449,9
710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore	12.415,91	16.000,00	18.000,00	2.000,00	112,5	145,0
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	3.510,76	11.500,00	15.000,00	3.500,00	130,4	427,3
710303 Prihodki od najemnin za opremo	0,00	25.000,00	50.000,00	25.000,00	200,0	---
710304 Prihodki od drugih najemnin	960,00	1.050,00	1.050,00	0,00	100,0	109,4
710305 Prihodki od zakupnin	258,46	300,00	300,00	0,00	100,0	116,1
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	2.270,92	1.000,00	3.000,00	2.000,00	300,0	132,1
710399 Drugi prihodki od premoženja	0,00	27.000,00	0,00	-27.000,00	0,0	---
711 Takse in pristojbine	3.372,12	4.000,00	4.000,00	0,00	100,0	118,6
7111 Upravne takse in pristojbine	3.372,12	4.000,00	4.000,00	0,00	100,0	118,6
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	3.372,12	4.000,00	4.000,00	0,00	100,0	118,6
712 Globe in druge denarne kazni	512,51	2.840,00	3.040,00	200,00	107,0	593,2
7120 Globe in druge denarne kazni	512,51	2.840,00	3.040,00	200,00	107,0	593,2
712001 Globe za prekrške	0,00	40,00	40,00	0,00	100,0	---
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	512,51	2.800,00	3.000,00	200,00	107,1	585,4
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	84.933,60	77.158,00	86.590,00	9.432,00	112,2	102,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	84.933,60	77.158,00	86.590,00	9.432,00	112,2	102,0
71300000 Prihodki plačil ekonomske cene programa vrtca	67.372,45	59.758,00	69.000,00	9.242,00	115,5	102,4
71300004 Prihodki za plačilo vzdrževanja pokopališč	17.561,15	17.400,00	17.590,00	190,00	101,1	100,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
714 Drugi nedavčni prihodki	130.702,83	234.845,00	245.074,00	10.229,00	104,4	187,5
7141 Drugi nedavčni prihodki	130.702,83	234.845,00	245.074,00	10.229,00	104,4	187,5
71410000 Drugi prihodki (okoljska dajatev)	44.166,77	43.500,00	45.000,00	1.500,00	103,5	101,9
71410001 Prihodki od prispevkov uporabe storitev - Pomoč na domu	3.969,84	4.200,00	4.400,00	200,00	104,8	110,8
71410002 Prihodki od prispevkov za družinskega pomočnika	6.847,19	8.670,00	8.974,00	304,00	103,5	131,1
71410003 Prihodki od refundacij javnih del	7.294,79	1.475,00	200,00	-1.275,00	13,6	2,7
71410005 Razni drugi prihodki (zamudne obresti, dobropisi,...)	1.608,20	1.000,00	1.500,00	500,00	150,0	93,3
71410006 Prihodki iz naslova zbrane kanalsčine	14.815,43	16.000,00	20.000,00	4.000,00	125,0	135,0
71410500 Prihodki od komunalnih prispevkov	43.722,75	158.129,00	165.000,00	6.871,00	104,4	377,4
714110 Zamudne obresti od komunalnih prispevkov	8.277,86	1.871,00	0,00	-1.871,00	0,0	0,0
72 KAPITALSKI PRIHODKI	49.848,28	134.192,00	170.200,00	36.008,00	126,8	341,4
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	49.848,28	134.192,00	170.200,00	36.008,00	126,8	341,4
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	49.848,28	134.192,00	170.200,00	36.008,00	126,8	341,4
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	49.848,28	134.192,00	170.200,00	36.008,00	126,8	341,4
74 TRANSFERNI PRIHODKI	184.853,29	387.740,00	276.586,00	-111.154,00	71,3	149,6
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	173.028,04	171.423,00	174.770,00	3.347,00	102,0	101,0
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	173.028,04	171.423,00	174.770,00	3.347,00	102,0	101,0
740000 Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna	42.022,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
74000103 Ministrstvo za obrambo	4.962,00	4.200,00	4.500,00	300,00	107,1	90,7
74000104 Financiranje -23.člen ZFO	69.117,00	107.223,00	110.270,00	3.047,00	102,8	159,5
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	56.927,04	60.000,00	60.000,00	0,00	100,0	105,4
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	11.825,25	216.317,00	101.816,00	-114.501,00	47,1	861,0
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	0,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,0	---
741201 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov za obdobje 2014 - 20	0,00	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,0	---
7416 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	11.825,25	215.317,00	101.816,00	-113.501,00	47,3	861,0
741600 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	11.825,25	215.317,00	101.816,00	-113.501,00	47,3	861,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.453.988,03	2.799.746,52	2.843.118,48	43.371,96	101,6	115,9
40 TEKOČI ODHODKI	707.505,60	924.894,32	750.854,83	-174.039,49	81,2	106,1
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	224.333,25	240.107,04	240.217,48	110,44	100,1	107,1
4000 Plače in dodatki	198.443,32	212.914,83	214.390,00	1.475,17	100,7	108,0
400000 Osnovne plače	188.770,87	201.152,35	202.540,00	1.387,65	100,7	107,3
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	9.672,45	11.762,48	11.850,00	87,52	100,7	122,5
4001 Regres za letni dopust	8.633,51	10.676,23	10.675,48	-0,75	100,0	123,7
400100 Regres za letni dopust	8.633,51	10.676,23	10.675,48	-0,75	100,0	123,7
4002 Povračila in nadomestila	13.342,82	15.072,00	15.152,00	80,00	100,5	113,6
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	9.416,82	10.512,00	10.562,00	50,00	100,5	112,2
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	3.926,00	4.560,00	4.590,00	30,00	100,7	116,9
4003 Sredstva za delovno uspešnost	3.368,82	964,85	0,00	-964,85	0,0	0,0
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	3.368,82	964,85	0,00	-964,85	0,0	0,0
4004 Sredstva za nadurno delo	256,02	46,00	0,00	-46,00	0,0	0,0
400400 Sredstva za nadurno delo	256,02	46,00	0,00	-46,00	0,0	0,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	288,76	433,13	0,00	-433,13	0,0	0,0
400900 Jubilejne nagrade	288,76	433,13	0,00	-433,13	0,0	0,0
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	35.798,56	40.219,23	40.406,00	186,77	100,5	112,9
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.263,54	20.565,76	20.625,00	59,24	100,3	107,1
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.263,54	20.565,76	20.625,00	59,24	100,3	107,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	15.087,38	16.035,52	16.048,00	12,48	100,1	106,4
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	13.987,35	14.844,43	14.859,00	14,57	100,1	106,2
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	1.100,03	1.191,09	1.189,00	-2,09	99,8	108,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	124,58	141,80	145,00	3,20	102,3	116,4
401200 Prispevek za zaposlovanje	124,58	141,80	145,00	3,20	102,3	116,4
4013 Prispevek za starševsko varstvo	207,59	232,15	236,00	3,85	101,7	113,7
401300 Prispevek za starševsko varstvo	207,59	232,15	236,00	3,85	101,7	113,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.115,47	3.244,00	3.352,00	108,00	103,3	300,5
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.115,47	3.244,00	3.352,00	108,00	103,3	300,5

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
402 Izdatki za blago in storitve	435.697,09	614.168,05	449.831,35	-164.336,70	73,2	103,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	144.348,24	200.774,00	132.082,61	-68.691,39	65,8	91,5
402000 Pisarniški material in storitve	1.855,50	5.615,29	2.900,00	-2.715,29	51,6	156,3
402001 Čistilni material in storitve	4.408,23	4.650,00	4.650,00	0,00	100,0	105,5
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	4.861,79	14.147,00	10.000,00	-4.147,00	70,7	205,7
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.426,32	2.200,00	2.200,00	0,00	100,0	154,2
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	1.615,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0	154,8
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	30.285,03	34.909,71	5.949,00	-28.960,71	17,0	19,6
402009 Izdatki za reprezentanco	6.481,11	7.200,00	7.200,00	0,00	100,0	111,1
402099 Drugi splošni material in storitve	93.415,26	129.552,00	96.683,61	-32.868,39	74,6	103,5
4021 Posebni material in storitve	1.252,06	1.723,00	1.520,00	-203,00	88,2	121,4
402100 Uniforme in službena obleka	677,62	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	147,6
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	274,44	199,00	220,00	21,00	110,6	80,2
402199 Drugi posebni materiali in storitve	300,00	524,00	300,00	-224,00	57,3	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	205.940,24	315.710,00	227.100,00	-88.610,00	71,9	110,3
402200 Električna energija	9.374,06	11.110,00	11.110,00	0,00	100,0	118,5
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.811,65	11.670,00	9.810,00	-1.860,00	84,1	168,8
402203 Voda in komunalne storitve	840,89	1.620,00	1.620,00	0,00	100,0	192,7
402204 Odvoz smeti	823,92	930,00	930,00	0,00	100,0	112,9
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	3.210,95	3.880,00	3.880,00	0,00	100,0	120,8
402206 Poština in kurirske storitve	2.673,29	3.350,00	3.350,00	0,00	100,0	125,3
40229924 Letno vzdrževanje občinskih cest	108.125,83	119.000,00	90.000,00	-29.000,00	75,6	83,2
40229925 Zimsko vzdrževanje občinskih cest	27.413,18	105.000,00	50.000,00	-55.000,00	47,6	182,4
40229911 Upravljanje stanovanj	755,26	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0	158,9
40229912 Tekoče vzdrževanje stanovanj	158,60	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	630,5
40229914 Sofinanciranje obrambe pred točo	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0
40229915 Vzdrževanje športnih igrišč	1.431,96	2.200,00	2.200,00	0,00	100,0	153,6
40229920 Božična okrasitev centrov	5.370,44	6.500,00	5.500,00	-1.000,00	84,6	102,4
40229922 Vzdrževanje gozdnih cest	631,65	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	158,3
40229901 Stroški obračunavanja in pobiranja taks	5.271,29	7.500,00	7.500,00	0,00	100,0	142,3
40229902 Vzdrževanje okolice centrov	5.423,39	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	55,3
40229903 Vzdrževanje pokopališč	6.569,51	9.750,00	10.000,00	250,00	102,6	152,2
40229904 Tokovina za javno razsvetljavo	10.981,74	13.500,00	13.500,00	0,00	100,0	122,9
40229906 Vzdrževanje javne razsvetljave	7.595,72	10.000,00	8.000,00	-2.000,00	80,0	105,3
40229909 Vzdrževanje gozdnih in javnih poti -režijski obrat	1.976,91	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	101,2
4023 Prevozni stroški in storitve	2.848,35	2.955,00	2.955,00	0,00	100,0	103,7
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.654,39	1.300,00	1.300,00	0,00	100,0	78,6
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	571,57	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	175,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
402304 Pristojbine za registracijo vozil	153,64	155,00	155,00	0,00	100,0	100,9
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	468,75	500,00	500,00	0,00	100,0	106,7
4024 Izdatki za službena potovanja	2.702,35	3.540,05	2.946,00	-594,05	83,2	109,0
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	64,25	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402402 Stroški prevoza v državi	2.316,64	2.610,00	2.660,00	50,00	101,9	114,8
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	321,46	930,05	286,00	-644,05	30,8	89,0
4025 Tekoče vzdrževanje	39.544,13	39.833,00	38.333,00	-1.500,00	96,2	96,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	10.811,23	8.700,00	7.200,00	-1.500,00	82,8	66,6
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.045,38	6.700,00	6.700,00	0,00	100,0	110,8
402504 Zavarovalne premije za objekte	3.971,41	4.243,00	4.243,00	0,00	100,0	106,8
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	14.806,44	16.410,00	16.410,00	0,00	100,0	110,8
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.287,47	3.100,00	3.100,00	0,00	100,0	94,3
402513 Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	622,20	680,00	680,00	0,00	100,0	109,3
4029 Drugi operativni odhodki	39.061,72	49.633,00	44.894,74	-4.738,26	90,5	114,9
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	644,30	750,00	1.150,00	400,00	153,3	178,5
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	6.152,75	7.080,00	7.080,00	0,00	100,0	115,1
40290500 Nadomestilo podžupan	4.217,64	4.350,00	4.350,00	0,00	100,0	103,1
40290501 Sejnine občinski svet in odbori	3.097,77	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0	145,3
40290502 Sejnine nadzorni odbor	1.022,61	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	146,7
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	0,00	0,00	100,00	100,00	---	---
40299911 Energetsko spremljanje stroškov OŠ in vrtca	1.448,75	1.450,00	1.450,00	0,00	100,0	100,1
40299915 Medobčinski inšpektorat in redarstvo	7.212,72	7.208,00	7.054,74	-153,26	97,9	97,8
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.792,08	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	107,5
402923 Druge članarine	1.591,13	1.600,00	1.500,00	-100,00	93,8	94,3
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	128,41	280,00	280,00	0,00	100,0	218,1
402931 Plačila bančnih storitev	178,20	85,00	100,00	15,00	117,7	56,1
40299900 Stroški občinskega praznika	6.568,01	5.000,00	6.000,00	1.000,00	120,0	91,4
40299904 Drugi odhodki	4.007,35	12.830,00	6.830,00	-6.000,00	53,2	170,4
403 Plačila domačih obresti	0,00	400,00	400,00	0,00	100,0	---
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	0,00	400,00	400,00	0,00	100,0	---
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	0,00	200,00	200,00	0,00	100,0	---
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	0,00	200,00	200,00	0,00	100,0	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
409 Rezerve	11.676,70	30.000,00	20.000,00	-10.000,00	66,7	171,3
4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	50,0	---
409000 Splošna proračunska rezervacija	0,00	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	50,0	---
4091 Proračunska rezerva	11.676,70	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	85,6
409100 Proračunska rezerva	11.676,70	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	85,6
41 TEKOČI TRANSFERI	704.688,01	756.077,00	766.804,14	10.727,14	101,4	108,8
410 Subvencije	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0	---
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0	---
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	511.890,82	542.268,00	552.389,37	10.121,37	101,9	107,9
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	2.400,00	2.426,00	3.000,00	574,00	123,7	125,0
411103 Darilo ob rojstvu otroka	2.400,00	2.426,00	3.000,00	574,00	123,7	125,0
4119 Drugi transferi posameznikom	509.490,82	539.842,00	549.389,37	9.547,37	101,8	107,8
411900 Regresiranje prevozov v šolo	43.477,07	51.000,00	51.500,00	500,00	101,0	118,5
411908 Denarne nagrade in priznanja	2.650,00	2.150,00	2.650,00	500,00	123,3	100,0
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	94.312,35	84.960,00	85.000,00	40,00	100,1	90,1
411920 Subvencioniranje stanarin	0,00	2.000,00	3.500,00	1.500,00	175,0	---
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	331.810,54	357.332,00	364.339,37	7.007,37	102,0	109,8
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	36.009,30	40.900,00	40.900,00	0,00	100,0	113,6
41199903 Sredstva za plačilo pogrebnih stroškov	1.172,12	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	128,0
41199906 Stroški splošno koristnega dela	59,44	0,00	0,00	0,00	---	0,0
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	34.214,20	36.306,00	36.206,00	-100,00	99,7	105,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	34.214,20	36.306,00	36.206,00	-100,00	99,7	105,8
41200000 Sredstva v kulturi (razpis)	4.244,33	4.895,00	4.895,00	0,00	100,0	115,3
41200002 Sredstva za šport (razpis)	4.554,84	4.557,00	4.557,00	0,00	100,0	100,1
41200004 Območno združenje RK Lenart	2.890,00	2.890,00	2.890,00	0,00	100,0	100,0
41200011 Gasilska zveza Lenart	6.365,00	6.365,00	6.365,00	0,00	100,0	100,0
41200015 Sofinanciranje političnih strank	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0
41200027 PGD Sveta Ana	8.039,00	8.039,00	8.039,00	0,00	100,0	100,0
41200035 Društvo za razvoj podeželja LAS Ovtar Slov.gorice	2.309,00	2.400,00	2.300,00	-100,00	95,8	99,6
41200040 Poraba koncesijske dajatve	500,54	660,00	660,00	0,00	100,0	131,9
41200041 Sredstva za društva, zveze in ogranizacije	3.811,49	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	131,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
413 Drugi tekoči domači transferi	158.582,99	169.503,00	170.208,77	705,77	100,4	107,3
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	20.552,56	21.000,00	21.000,00	0,00	100,0	102,2
413105 Prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	20.552,56	21.000,00	21.000,00	0,00	100,0	102,2
4133 Tekoči transferi v javne zavode	137.333,16	147.703,00	148.408,77	705,77	100,5	108,1
41330200 CSD Lenart - materialni stroški	20.861,79	29.645,00	29.645,00	0,00	100,0	142,1
41330204 OŠ Sveta Ana - materialni stroški	56.438,00	54.454,00	54.454,00	0,00	100,0	96,5
41330205 OŠ Sveta Ana tekmovanje učencev v znanju	492,00	500,00	500,00	0,00	100,0	101,6
41330206 OŠ Sveta Ana - nakup knjig	1.008,00	1.008,00	1.008,00	0,00	100,0	100,0
41330207 OŠ Sveta Ana - nadstandardni program	2.508,00	2.508,00	2.508,00	0,00	100,0	100,0
41330209 OŠ Sveta Ana - sofinanciranje projektov	1.468,00	1.495,00	1.495,00	0,00	100,0	101,8
41330238 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše	1.535,00	1.520,00	1.520,00	0,00	100,0	99,0
41330248 Center za socialno delo - sof. javnih del	1.706,99	2.875,00	2.875,00	0,00	100,0	168,4
41330249 VDC Polž - sof. javnih del	1.015,67	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	98,5
41330250 Knjižnica Lenart - sof. javnih del	9.691,61	1.100,00	1.100,00	0,00	100,0	11,4
41330210 OŠ Sveta Ana - tekoči stroški vzdrževanja objekta(šole)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0	100,0
41330211 OŠ Sveta Ana - šola v naravi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0
41330212 Javni zavod knjižnica Lenart	25.353,46	34.935,00	35.600,91	665,91	101,9	140,4
41330213 Mrliško pregledna služba	4.327,64	5.700,00	5.700,00	0,00	100,0	131,7
41330231 VVZ Sveta Ana - novoletna obdaritev otrok	1.957,00	1.993,00	2.032,86	39,86	102,0	103,9
41330232 Javni sklad RS za kulturne dejavnosti	1.470,00	1.470,00	1.470,00	0,00	100,0	100,0
4136 Tekoči transferi v javne agencije	697,27	800,00	800,00	0,00	100,0	114,7
413600 Tekoči transferi v javne agencije	697,27	800,00	800,00	0,00	100,0	114,7

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	984.693,06	1.081.174,20	1.295.003,51	213.829,31	119,8	131,5
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	984.693,06	1.081.174,20	1.295.003,51	213.829,31	119,8	131,5
4202 Nakup opreme	18.321,71	20.852,20	5.800,00	-15.052,20	27,8	31,7
420200 Nakup pisarniškega pohištva	0,00	4.500,00	1.000,00	-3.500,00	22,2	---
420202 Nakup strojne računalniške opreme	1.132,78	1.920,00	2.000,00	80,00	104,2	176,6
420224 Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	2.532,85	2.000,00	500,00	-1.500,00	25,0	19,7
420235 Nakup opreme za čiščenje in pljučenje cest	4.603,68	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	32,6
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	135,35	1.300,00	300,00	-1.000,00	23,1	221,7
420239 Nakup avdiovizualne opreme	3.193,05	3.344,00	500,00	-2.844,00	15,0	15,7
42029905 Nakup druge opreme	6.724,00	6.288,20	0,00	-6.288,20	0,0	0,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.499,05	0,00	0,00	0,00	---	0,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.499,05	0,00	0,00	0,00	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	824.653,89	840.372,00	1.157.703,51	317.331,51	137,8	140,4
42040000 Komunalna oprema stavbnih zemljišč	3.748,76	5.000,00	120.000,00	115.000,00	---	---
42040102 Kanalizacijski priključki	2.369,17	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0	633,1
42040104 Izgradnja hodnika za pešce in križišča na R3-730	0,00	110.000,00	125.000,00	15.000,00	113,6	---
42040110 Izgradnja vodovoda	3.515,67	40.765,00	30.968,25	-9.796,75	76,0	880,9
42040119 Društveni prostori pri ŠD	5.281,73	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040126 Izgradnja čistilne naprave	251.042,27	315.000,00	451.000,00	136.000,00	143,2	179,7
42040220 Drugi odhodki	0,00	30.000,00	17.040,26	-12.959,74	56,8	---
42040134 Ureditev prostora za degustacijo	732,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040135 Medgeneracijski park Sveta Ana	0,00	0,00	93.940,00	93.940,00	---	---
42040137 Kolesarske steze	0,00	13.665,00	129.755,00	116.090,00	949,5	---
42040202 Modernizacija in vzdrževanje LC in JP po razvojnem programu	104.984,19	89.520,00	165.000,00	75.480,00	184,3	157,2
42040203 Sof. obnove ceste R3-433/1288	78.687,10	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040205 Ureditev ulic	43.408,48	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040127 Izgradnja večstanovanjske zgradbe	102.849,27	60.094,00	0,00	-60.094,00	0,0	0,0
42040128 Izgradnja pločnika (Sveta Ana - Zg. Ščavnica)	34.378,20	95.000,00	0,00	-95.000,00	0,0	0,0
42040130 Ureditev kulturnega spomenika	76.816,15	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040131 Javna razsvetljava	23.830,08	17.940,00	10.000,00	-7.940,00	55,7	42,0
42040132 Ureditev stavb kulturne dediščine	93.010,82	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040133 Izgradnja pločnika s kolesarsko cesto	0,00	48.388,00	0,00	-48.388,00	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.439,93	7.780,00	9.000,00	1.220,00	115,7	202,7
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.699,39	7.780,00	9.000,00	1.220,00	115,7	243,3
420501 Obnove	740,54	0,00	0,00	0,00	---	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	71.940,00	20.000,00	60.000,00	40.000,00	300,0	83,4
4206005 Nakup zemljišč	71.940,00	20.000,00	60.000,00	40.000,00	300,0	83,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	62.838,48	192.170,00	62.500,00	-129.670,00	32,5	99,5
42080001 Razvojni projekti	0,00	73.170,00	0,00	-73.170,00	0,0	---
42080401 Projekti	5.349,70	65.000,00	10.000,00	-55.000,00	15,4	186,9
42080403 Geodetske storitve	8.280,08	12.000,00	12.500,00	500,00	104,2	151,0
42080405 OPN Sveta Ana	6.496,50	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0	615,7
42080406 Projekti za športni center	9.577,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42080421 OPPN center Sveta Ana	3.965,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42080424 Projektna dokumentacija za komunalno opremo	0,00	2.000,00	0,00	-2.000,00	0,0	---
42080426 PD za izgradnjo prizidka vrtca k OŠ sveta Ana	6.685,60	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42080430 Projektna dokumentacija	22.484,60	0,00	0,00	0,00	---	0,0
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	57.101,36	37.601,00	30.456,00	-7.145,00	81,0	53,3
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	44.051,36	18.421,00	22.956,00	4.535,00	124,6	52,1
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	38.633,88	13.721,00	12.956,00	-765,00	94,4	33,5
43100000 PGD Sveta Ana - taksa	17.086,00	5.265,00	4.500,00	-765,00	85,5	26,3
43100001 PGD Sveta Ana - nakup opreme	1.456,00	1.456,00	1.456,00	0,00	100,0	100,0
43100003 Inv.vzdrževalna dela v Gasilskem domu	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0	---
43100005 PGD Sveta Ana - sofinanciranje nakupa GV	13.000,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
43100006 Župnija Sveta Ana - večnamenski objekt	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
43100007 DEFIBRILATORJA	2.091,88	0,00	0,00	0,00	---	0,0
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	5.417,48	4.700,00	10.000,00	5.300,00	212,8	184,6
43140000 Sofinanciranje izgradnje individualnih ČN	5.417,48	4.700,00	10.000,00	5.300,00	212,8	184,6
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.050,00	19.180,00	7.500,00	-11.680,00	39,1	57,5
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	13.050,00	19.180,00	7.500,00	-11.680,00	39,1	57,5
43230000 OŠ Sveta Ana - sofinanciranje računalniške opreme	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	---
43230002 Ošin VVZ Sveta Ana -nakup opreme	13.050,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0	46,0
43230007 Zdravstvena ambulatna Sveta Ana	0,00	11.680,00	0,00	-11.680,00	0,0	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKL</u>	<u>-257.691,96</u>	<u>-42.679,52</u>	<u>-113.040,48</u>	<u>-70.360,96</u>	<u>264,9</u>	<u>43,9</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)						
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-257.691,96</u>	<u>-42.279,52</u>	<u>-112.640,48</u>	<u>-70.360,96</u>	<u>266,4</u>	<u>43,7</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)						
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>549.400,89</u>	<u>554.163,68</u>	<u>765.633,03</u>	<u>211.469,35</u>	<u>138,2</u>	<u>139,4</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)						

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	0,00	---	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	0,00	---	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	0,00	0,00	0,00	0,00	---	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>	<u>---</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>103.675,00</u>	<u>107.223,00</u>	<u>110.270,00</u>	<u>3.047,00</u>	<u>102,8</u>	<u>106,4</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>103.675,00</u>	<u>107.223,00</u>	<u>110.270,00</u>	<u>3.047,00</u>	<u>102,8</u>	<u>106,4</u>
500 Domače zadolževanje	103.675,00	107.223,00	110.270,00	3.047,00	102,8	106,4
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	103.675,00	107.223,00	110.270,00	3.047,00	102,8	106,4
500307 Najeti krediti pri državnem proračunu - dolgoročni krediti	103.675,00	107.223,00	110.270,00	3.047,00	102,8	106,4
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>61.111,05</u>	<u>83.742,00</u>	<u>89.705,52</u>	<u>5.963,52</u>	<u>107,1</u>	<u>146,8</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>61.111,05</u>	<u>83.742,00</u>	<u>89.705,52</u>	<u>5.963,52</u>	<u>107,1</u>	<u>146,8</u>
550 Odplačila domačega dolga	61.111,05	83.742,00	89.705,52	5.963,52	107,1	146,8
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	61.111,05	83.742,00	89.705,52	5.963,52	107,1	146,8
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	0,00	11.519,46	23.038,92	11.519,46	200,0	---
550309 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem - dolgoročni krediti	61.111,05	72.222,54	66.666,60	-5.555,94	92,3	109,1
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-215.128,01</u>	<u>-19.198,52</u>	<u>-92.476,00</u>	<u>-73.277,48</u>	<u>481,7</u>	<u>43,0</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>42.563,95</u>	<u>23.481,00</u>	<u>20.564,48</u>	<u>-2.916,52</u>	<u>87,6</u>	<u>48,3</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>257.691,96</u>	<u>42.679,52</u>	<u>113.040,48</u>	<u>70.360,96</u>	<u>264,9</u>	<u>43,9</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LET</u>	<u>250.863,85</u>	<u>19.198,52</u>	<u>92.476,00</u>			

PRORAČUN OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine za leto 2019 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

00 - OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
00	OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA	0,00	12.000,00	700,00	-11.300,00	5,8	---
01	POLITIČNI SISTEM	0,00	12.000,00	700,00	-11.300,00	5,8	---
0101	Politični sistem	0,00	12.000,00	700,00	-11.300,00	5,8	---
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	0,00	12.000,00	700,00	-11.300,00	5,8	---
10106	Izvedba volitev	0,00	12.000,00	700,00	-11.300,00	5,8	---
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	12.000,00	700,00	-11.300,00	5,8	---

A. Bilanca odhodkov

10 - OBČINSKI SVET

v EUR

		Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	(3)/(1)
10	OBČINSKI SVET	4.650,33	6.400,00	6.400,00	0,00	100,0	137,6
01	POLITIČNI SISTEM	4.650,33	6.400,00	6.400,00	0,00	100,0	137,6
0101	Politični sistem	4.650,33	6.400,00	6.400,00	0,00	100,0	137,6
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>4.650,33</i>	<i>6.400,00</i>	<i>6.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>137,6</i>
<i>10101</i>	<i>Sejnine za občinski svet in odbore</i>	<i>3.150,33</i>	<i>4.900,00</i>	<i>4.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>155,5</i>
402009	Izdatki za reprezentanco	52,56	400,00	400,00	0,00	100,0	761,0
40290501	Sejnine občinski svet in odbori	3.097,77	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0	145,3
<i>10102</i>	<i>Sofinanciranje političnih strank</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
41200015	Sofinanciranje političnih strank	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

20 - NADZORNI ODBOR

v EUR

		Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	(3)/(1)
20	NADZORNI ODBOR	1.022,61	1.500,00	2.100,00	600,00	140,0	205,4
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	1.022,61	1.500,00	2.100,00	600,00	140,0	205,4
0203	Fiskalni nadzor	1.022,61	1.500,00	2.100,00	600,00	140,0	205,4
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>1.022,61</i>	<i>1.500,00</i>	<i>2.100,00</i>	<i>600,00</i>	<i>140,0</i>	<i>205,4</i>
<i>20201</i>	<i>Sejnine za nadzorni odbor</i>	<i>1.022,61</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>146,7</i>
<i>40290502</i>	<i>Sejnine nadzorni odbor</i>	<i>1.022,61</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>146,7</i>
<i>20203</i>	<i>Materialni stroški nadzornega odbora</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>402402</i>	<i>Stroški prevoza v državi</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>402900</i>	<i>Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>400,00</i>	<i>400,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>

A. Bilanca odhodkov

30 - ŽUPAN

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
30	ŽUPAN	68.236,00	70.914,00	71.326,79	412,79	100,6	104,5
01	POLITIČNI SISTEM	58.497,68	61.564,00	61.476,79	-87,21	99,9	105,1
0101	Politični sistem	58.497,68	61.564,00	61.476,79	-87,21	99,9	105,1
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>58.497,68</i>	<i>61.564,00</i>	<i>61.476,79</i>	<i>-87,21</i>	<i>99,9</i>	<i>105,1</i>
<i>30100</i>	<i>Plače poklicnih funkcionarjev - plače in prispevki</i>	<i>46.415,14</i>	<i>49.384,00</i>	<i>49.451,79</i>	<i>67,79</i>	<i>100,1</i>	<i>106,5</i>
400000	Osnovne plače	35.269,88	36.832,21	36.900,00	67,79	100,2	104,6
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.349,96	3.850,00	3.850,00	0,00	100,0	114,9
400100	Regres za letni dopust	600,00	842,79	842,79	0,00	100,0	140,5
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	749,76	852,00	852,00	0,00	100,0	113,6
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.417,82	3.575,00	3.575,00	0,00	100,0	104,6
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.533,48	2.649,00	2.649,00	0,00	100,0	104,6
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	204,70	213,00	213,00	0,00	100,0	104,1
401200	Prispevek za zaposlovanje	23,18	25,00	25,00	0,00	100,0	107,9
401300	Prispevek za starševsko varstvo	38,60	43,00	43,00	0,00	100,0	111,4
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	227,76	502,00	502,00	0,00	100,0	220,4
<i>30102</i>	<i>Materialni stroški pri opravljanju funkcije župana</i>	<i>6.264,24</i>	<i>6.250,00</i>	<i>6.250,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>99,8</i>
402009	Izdatki za reprezentanco	5.834,99	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0	102,8
402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	64,25	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402900	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	365,00	250,00	250,00	0,00	100,0	68,5
<i>30103</i>	<i>Nadomestilo plače podžupana</i>	<i>4.217,64</i>	<i>4.350,00</i>	<i>4.350,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>103,1</i>
40290500	Nadomestilo podžupan	4.217,64	4.350,00	4.350,00	0,00	100,0	103,1
<i>30105</i>	<i>Prevozni stroški v zvezi z opravljanjem funkcije župana</i>	<i>1.600,66</i>	<i>1.580,00</i>	<i>1.425,00</i>	<i>-155,00</i>	<i>90,2</i>	<i>89,0</i>
402402	Stroški prevoza v državi	1.571,56	1.550,00	1.400,00	-150,00	90,3	89,1
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	29,10	30,00	25,00	-5,00	83,3	85,9

A. Bilanca odhodkov

30 - ŽUPAN

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(1)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	9.738,32	9.350,00	9.850,00	500,00	105,4	101,2
0403	Druge skupne administrativne službe	9.738,32	9.350,00	9.850,00	500,00	105,4	101,2
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>9.738,32</i>	<i>9.350,00</i>	<i>9.850,00</i>	<i>500,00</i>	<i>105,4</i>	<i>101,2</i>
<i>30401</i>	<i>Nagrada odličnjakom in nadarjenim</i>	<i>2.824,70</i>	<i>2.350,00</i>	<i>2.850,00</i>	<i>500,00</i>	<i>121,3</i>	<i>100,9</i>
402099	Drugi splošni material in storitve	174,70	200,00	200,00	0,00	100,0	114,5
411908	Denarne nagrade in priznanja	2.650,00	2.150,00	2.650,00	500,00	123,3	100,0
<i>30402</i>	<i>Pokroviteljstvo občine</i>	<i>6.913,62</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>101,3</i>
402099	Drugi splošni material in storitve	6.913,62	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0	101,3

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
40	OBČINSKA UPRAVA	2.297.126,70	2.610.615,95	2.663.332,12	52.716,17	102,0	115,9
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.653,81	9.950,00	10.950,00	1.000,00	110,1	143,1
0403	Druge skupne administrativne službe	7.653,81	9.950,00	10.950,00	1.000,00	110,1	143,1
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>1.085,80</i>	<i>4.950,00</i>	<i>4.950,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>455,9</i>
<i>40404</i>	<i>Izdelava in vzdrževanje spletnih strani občine</i>	<i>622,20</i>	<i>680,00</i>	<i>680,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>109,3</i>
<i>402513</i>	<i>Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme</i>	<i>622,20</i>	<i>680,00</i>	<i>680,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>109,3</i>
<i>40405</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>463,60</i>	<i>4.270,00</i>	<i>4.270,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>921,1</i>
<i>40299904</i>	<i>Drugi odhodki</i>	<i>463,60</i>	<i>4.270,00</i>	<i>4.270,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>921,1</i>
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>6.568,01</i>	<i>5.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>120,0</i>	<i>91,4</i>
<i>40401</i>	<i>Stroški občinskega praznika</i>	<i>6.568,01</i>	<i>5.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>120,0</i>	<i>91,4</i>
<i>40299900</i>	<i>Stroški občinskega praznika</i>	<i>6.568,01</i>	<i>5.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>120,0</i>	<i>91,4</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	220.785,80	259.330,73	251.271,86	-8.058,87	96,9	113,8
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	19.084,30	19.700,00	17.600,00	-2.100,00	89,3	92,2
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>19.084,30</i>	<i>19.700,00</i>	<i>17.600,00</i>	<i>-2.100,00</i>	<i>89,3</i>	<i>92,2</i>
<i>40618</i>	<i>Sof.delovanja Društva za razvoj podeželja LAS Ovtar Slov.goric</i>	<i>2.309,00</i>	<i>2.400,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>95,8</i>	<i>99,6</i>
<i>41200035</i>	<i>Društvo za razvoj podeželja LAS Ovtar Slov.gorice</i>	<i>2.309,00</i>	<i>2.400,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>95,8</i>	<i>99,6</i>
<i>40626</i>	<i>Članarine (SOS, ZOS, GENUSS AM FLUSS)</i>	<i>1.591,13</i>	<i>1.600,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>93,8</i>	<i>94,3</i>
<i>402923</i>	<i>Druge članarine</i>	<i>1.591,13</i>	<i>1.600,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>93,8</i>	<i>94,3</i>
<i>40627</i>	<i>Sofinanciranje delovanja ORP Slovenske gorice</i>	<i>4.848,90</i>	<i>4.900,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>-1.900,00</i>	<i>61,2</i>	<i>61,9</i>
<i>402099</i>	<i>Drugi splošni material in storitve</i>	<i>4.848,90</i>	<i>4.900,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>-1.900,00</i>	<i>61,2</i>	<i>61,9</i>
<i>40628</i>	<i>Sofinanciranje projektov MRA-RRA</i>	<i>697,27</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>114,7</i>
<i>413600</i>	<i>Tekoči transferi v javne agencije</i>	<i>697,27</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>114,7</i>

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
	(1)	(2)	(3)			
40629 Stroški s pridobivanjem sofinancerskih sredstev (razpisi ESRR)	9.638,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	103,8
402099 Drugi splošni material in storitve	9.638,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	103,8
0603 Dejavnost občinske uprave	201.701,50	239.630,73	233.671,86	-5.958,87	97,5	115,9
06039001 Administracija občinske uprave	171.052,00	192.747,73	191.301,86	-1.445,87	99,3	111,8
40601 Stroški dela občinske uprave	139.421,50	150.889,73	151.697,12	807,39	100,5	108,8
400000 Osnovne plače	105.364,59	111.020,14	112.000,00	979,86	100,9	106,3
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	5.153,79	5.762,48	5.800,00	37,52	100,7	112,5
400100 Regres za letni dopust	3.762,92	4.775,87	4.775,12	-0,75	100,0	126,9
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	3.880,77	4.300,00	4.350,00	50,00	101,2	112,1
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.692,98	3.400,00	3.430,00	30,00	100,9	127,4
400400 Sredstva za nadurno delo	0,00	46,00	0,00	-46,00	0,0	---
400900 Jubilejne nagrade	0,00	433,13	0,00	-433,13	0,0	---
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.781,90	10.444,00	10.550,00	106,00	101,0	107,9
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	7.249,82	7.715,00	7.800,00	85,00	101,1	107,6
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	584,76	638,00	640,00	2,00	100,3	109,5
401200 Prispevek za zaposlovanje	66,36	75,11	77,00	1,89	102,5	116,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	110,44	123,00	125,00	2,00	101,6	113,2
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	743,17	2.100,00	2.150,00	50,00	102,4	289,3
402099 Drugi splošni material in storitve	30,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	0,00	57,00	0,00	-57,00	0,0	---
40602 Materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave	17.985,73	27.070,00	24.970,00	-2.100,00	92,2	138,8
402000 Pisarniški material in storitve	1.675,99	3.000,00	2.900,00	-100,00	96,7	173,0
402001 Čistilni material in storitve	1.258,20	500,00	500,00	0,00	100,0	39,7
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.426,32	2.200,00	2.200,00	0,00	100,0	154,2
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	1.615,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0	154,8
402009 Izdatki za reprezentanco	593,56	800,00	800,00	0,00	100,0	134,8
402200 Električna energija	2.552,77	3.150,00	3.150,00	0,00	100,0	123,4
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.999,44	7.610,00	5.610,00	-2.000,00	73,7	187,0
402203 Voda in komunalne storitve	212,15	350,00	350,00	0,00	100,0	165,0
402204 Odvoz smeti	486,72	550,00	550,00	0,00	100,0	113,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	2.455,09	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	122,2
402206 Poštnina in kurirske storitve	2.673,29	3.350,00	3.350,00	0,00	100,0	125,3
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	37,20	60,00	60,00	0,00	100,0	161,3

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
	(1)	(2)	(3)			
<i>40604 Stroški seminarjev, strokovno izobraževanje zaposlenih</i>	279,30	500,00	500,00	0,00	100,0	179,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	279,30	500,00	500,00	0,00	100,0	179,0
<i>40605 Pogodbena dela</i>	6.152,75	7.080,00	7.080,00	0,00	100,0	115,1
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	6.152,75	7.080,00	7.080,00	0,00	100,0	115,1
<i>40619 Skupne občinske uprave</i>	7.212,72	7.208,00	7.054,74	-153,26	97,9	97,8
40299915 Medobčinski inšpektorat in redarstvo	7.212,72	7.208,00	7.054,74	-153,26	97,9	97,8
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	30.649,50	46.883,00	42.370,00	-4.513,00	90,4	138,2
<i>40603 Stroški službenih potovanj in službenih vozil</i>	730,48	1.040,00	1.040,00	0,00	100,0	142,4
402402 Stroški prevoza v državi	705,48	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	141,8
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	25,00	40,00	40,00	0,00	100,0	160,0
<i>40606 Tekoče vzdrževanje objektov in opreme</i>	19.612,65	22.010,00	22.010,00	0,00	100,0	112,2
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.792,95	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	111,6
402504 Zavarovalne premije za objekte	1.829,81	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	109,3
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	14.806,44	16.410,00	16.410,00	0,00	100,0	110,8
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.183,45	1.600,00	1.600,00	0,00	100,0	135,2
<i>40607 Investicijsko opremljanje občinske uprave</i>	4.540,79	13.810,00	9.300,00	-4.510,00	67,3	204,8
420200 Nakup pisarniškega pohištva	0,00	4.500,00	1.000,00	-3.500,00	22,2	---
420202 Nakup strojne računalniške opreme	1.132,78	1.920,00	2.000,00	80,00	104,2	176,6
420224 Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	2.532,85	2.000,00	500,00	-1.500,00	25,0	19,7
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	135,35	1.300,00	300,00	-1.000,00	23,1	221,7
420239 Nakup avdiovizualne opreme	0,00	0,00	500,00	500,00	---	---
42029905 Nakup druge opreme	0,00	310,00	0,00	-310,00	0,0	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	739,81	3.780,00	5.000,00	1.220,00	132,3	675,9
<i>40608 Razni stroški, ki so potrebni za delovanje občinske uprave</i>	5.765,58	10.023,00	10.020,00	-3,00	100,0	173,8
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	976,00	4.518,00	4.500,00	-18,00	99,6	461,1
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.792,08	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	107,5
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	91,21	220,00	220,00	0,00	100,0	241,2
402931 Plačila bančnih storitev	73,20	85,00	100,00	15,00	117,7	136,6
40299904 Drugi odhodki	1.833,09	2.200,00	2.200,00	0,00	100,0	120,0

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	49.764,87	29.985,00	29.220,00	-765,00	97,5	58,7
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	49.764,87	29.985,00	29.220,00	-765,00	97,5	58,7
<i>07039001</i>	<i>Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>3.818,87</i>	<i>1.860,00</i>	<i>1.860,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>48,7</i>
40703	Tekoči stroški zaščite in reševanja	1.726,99	1.860,00	1.860,00	0,00	100,0	107,7
402099	Drugi splošni material in storitve	226,99	0,00	0,00	0,00	---	0,0
40229914	Sofinanciranje obrambe pred točo	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0
40299904	Drugi odhodki	0,00	360,00	360,00	0,00	100,0	---
40704	Nakup defibrilatorja	2.091,88	0,00	0,00	0,00	---	0,0
43100007	DEFIBRILATORJA	2.091,88	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>45.946,00</i>	<i>28.125,00</i>	<i>27.360,00</i>	<i>-765,00</i>	<i>97,3</i>	<i>59,6</i>
40701	Sofinanciranje GZ Lenart in PGD Sveta Ana	14.404,00	14.404,00	14.404,00	0,00	100,0	100,0
41200011	Gasilska zveza Lenart	6.365,00	6.365,00	6.365,00	0,00	100,0	100,0
41200027	PGD Sveta Ana	8.039,00	8.039,00	8.039,00	0,00	100,0	100,0
40702	Investicije v gasilstvo	31.542,00	13.721,00	12.956,00	-765,00	94,4	41,1
43100000	PGD Sveta Ana - taksa	17.086,00	5.265,00	4.500,00	-765,00	85,5	26,3
43100001	PGD Sveta Ana - nakup opreme	1.456,00	1.456,00	1.456,00	0,00	100,0	100,0
43100003	Inv.vzdrževalna dela v Gasilskem domu	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0	---
43100005	PGD Sveta Ana - sofinanciranje nakupa GV	13.000,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	300,00	524,00	300,00	-224,00	57,3	100,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	300,00	524,00	300,00	-224,00	57,3	100,0
<i>08029001</i>	<i>Prometna varnost</i>	<i>300,00</i>	<i>524,00</i>	<i>300,00</i>	<i>-224,00</i>	<i>57,3</i>	<i>100,0</i>
40801	Svet za preventivo	300,00	524,00	300,00	-224,00	57,3	100,0
402199	Drugi posebni materiali in storitve	300,00	524,00	300,00	-224,00	57,3	100,0

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	19.021,32	4.975,00	4.975,00	0,00	100,0	26,2
1003	Aktivna politika zaposlovanja	19.021,32	4.975,00	4.975,00	0,00	100,0	26,2
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>19.021,32</i>	<i>4.975,00</i>	<i>4.975,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>26,2</i>
<i>40621</i>	<i>Program javnih del</i>	<i>12.414,27</i>	<i>4.975,00</i>	<i>4.975,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>40,1</i>
41330248	Center za socialno delo - sof. javnih del	1.706,99	2.875,00	2.875,00	0,00	100,0	168,4
41330249	VDC Polž - sof. javnih del	1.015,67	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	98,5
41330250	Knjižnica Lenart - sof. javnih del	9.691,61	1.100,00	1.100,00	0,00	100,0	11,4
<i>41001</i>	<i>Program javnih del na področju športa</i>	<i>6.607,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
400000	Osnovne plače	4.937,48	0,00	0,00	0,00	---	0,0
400100	Regres za letni dopust	335,40	0,00	0,00	0,00	---	0,0
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	464,46	0,00	0,00	0,00	---	0,0
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	64,95	0,00	0,00	0,00	---	0,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	442,40	0,00	0,00	0,00	---	0,0
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	327,92	0,00	0,00	0,00	---	0,0
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	26,49	0,00	0,00	0,00	---	0,0
401200	Prispevek za zaposlovanje	2,97	0,00	0,00	0,00	---	0,0
401300	Prispevek za starševsko varstvo	4,98	0,00	0,00	0,00	---	0,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	500,54	8.660,00	8.660,00	0,00	100,0	---
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0	---
<i>11029004</i>	<i>Ukrepi za stabilizacijo trga</i>	<i>0,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>---</i>
<i>41106</i>	<i>Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</i>	<i>0,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>---</i>
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0	---
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	500,54	660,00	660,00	0,00	100,0	131,9
<i>11039002</i>	<i>Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>500,54</i>	<i>660,00</i>	<i>660,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>131,9</i>
<i>41105</i>	<i>Sofinanciranje aktivnosti trajnega gospodarjenja z divjadjo</i>	<i>500,54</i>	<i>660,00</i>	<i>660,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>131,9</i>
41200040	Poraba koncesijske dajatve	500,54	660,00	660,00	0,00	100,0	131,9

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	452.842,10	701.123,00	609.865,00	-91.258,00	87,0	134,7
1302	Cestni promet in infrastruktura	452.842,10	695.123,00	609.865,00	-85.258,00	87,7	134,7
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>141.422,35</i>	<i>232.000,00</i>	<i>148.500,00</i>	<i>-83.500,00</i>	<i>64,0</i>	<i>105,0</i>
<i>41315</i>	<i>Upravljanje in vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest</i>	<i>138.923,30</i>	<i>232.000,00</i>	<i>148.500,00</i>	<i>-83.500,00</i>	<i>64,0</i>	<i>106,9</i>
40229922	Vzdrževanje gozdnih cest	631,65	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	158,3
40229924	Letno vzdrževanje občinskih cest	108.125,83	119.000,00	90.000,00	-29.000,00	75,6	83,2
40229925	Zimsko vzdrževanje občinskih cest	27.413,18	105.000,00	50.000,00	-55.000,00	47,6	182,4
42080403	Geodetske storitve	2.752,64	7.000,00	7.500,00	500,00	107,1	272,5
<i>41338</i>	<i>Prikazovalnik hitrosti</i>	<i>2.499,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.499,05	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>268.271,67</i>	<i>421.573,00</i>	<i>429.755,00</i>	<i>8.182,00</i>	<i>101,9</i>	<i>160,2</i>
<i>41319</i>	<i>Projekti (pločniki, križišča, ulice itd.)</i>	<i>6.813,70</i>	<i>65.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>-55.000,00</i>	<i>15,4</i>	<i>146,8</i>
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.464,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42080401	Projekti	5.349,70	65.000,00	10.000,00	-55.000,00	15,4	186,9
<i>41321</i>	<i>Pločnik (Sveta Ana- Zg.Ščavnica)</i>	<i>34.378,20</i>	<i>95.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-95.000,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
42040128	Izgradnja pločnika (Sveta Ana - Zg. Ščavnica)	34.378,20	95.000,00	0,00	-95.000,00	0,0	0,0
<i>41327</i>	<i>Ureditev hodnika za pešce in križišča na regionalni cesti R3-730</i>	<i>0,00</i>	<i>110.000,00</i>	<i>125.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>113,6</i>	<i>---</i>
42040104	Izgradnja hodnika za pešce in križišča na R3-730	0,00	110.000,00	125.000,00	15.000,00	113,6	---
<i>41329</i>	<i>Modernizacija občinskih cest v občini Sveta Ana (2017)</i>	<i>104.984,19</i>	<i>49.520,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-49.520,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
42040202	Modernizacija in vzdrževanje LC in JP po razvojnem programu	104.984,19	49.520,00	0,00	-49.520,00	0,0	0,0
<i>41331</i>	<i>Sofinanciranje obnove ceste R3-433/1288 Lenart-Trate</i>	<i>78.687,10</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
42040203	Sof. obnove ceste R3-433/1288	78.687,10	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41332</i>	<i>Ureditev pločnika s kolesarsko stezo (Zg. Ročica - Froleh)</i>	<i>0,00</i>	<i>48.388,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-48.388,00</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
42040133	Izgradnja pločnika s kolesarsko cesto	0,00	48.388,00	0,00	-48.388,00	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(1)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
41334 Modernizacija občinskih cest v Občini Sveta Ana (2018/2019)	0,00	40.000,00	165.000,00	125.000,00	412,5	---
42040202 Modernizacija in vzdrževanje LC in JP po razvojnem programu	0,00	40.000,00	165.000,00	125.000,00	412,5	---
41336 Ureditev ulice Zg. Ročica (večstanovanjski objekt)	28.963,69	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040205 Ureditev ulic	28.963,69	0,00	0,00	0,00	---	0,0
41337 Ureditev ulice v novem stanovanjskem naselju Ledinek	14.444,79	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040205 Ureditev ulic	14.444,79	0,00	0,00	0,00	---	0,0
41339 Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice	0,00	13.665,00	129.755,00	116.090,00	949,5	---
42040137 Kolesarske steze	0,00	13.665,00	129.755,00	116.090,00	949,5	---
13029004 Cestna razsvetljava	43.148,08	41.550,00	31.610,00	-9.940,00	76,1	73,3
41305 Vzdrž.JR in poraba elek.energije	43.148,08	41.550,00	31.610,00	-9.940,00	76,1	73,3
40229904 Tokovina za javno razsvetljava	10.981,74	13.500,00	13.500,00	0,00	100,0	122,9
40229906 Vzdrževanje javne razsvetljave	7.595,72	10.000,00	8.000,00	-2.000,00	80,0	105,3
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	110,00	110,00	0,00	100,0	---
42040131 Javna razsvetljava	23.830,08	17.940,00	10.000,00	-7.940,00	55,7	42,0
420501 Obnove	740,54	0,00	0,00	0,00	---	0,0
1306 Telekomunikacije in pošta	0,00	6.000,00	0,00	-6.000,00	0,0	---
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	0,00	6.000,00	0,00	-6.000,00	0,0	---
41326 Širokopasovno omrežje	0,00	6.000,00	0,00	-6.000,00	0,0	---
40299904 Drugi odhodki	0,00	6.000,00	0,00	-6.000,00	0,0	---
14 GOSPODARSTVO	221.958,92	92.306,22	42.685,87	-49.620,35	46,2	19,2
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	221.958,92	92.306,22	42.685,87	-49.620,35	46,2	19,2
14039001 Promocija občine	1.260,29	14.797,00	4.270,00	-10.527,00	28,9	338,8
41404 Pospješevanje razvoja turizma	0,00	7.147,00	2.000,00	-5.147,00	28,0	---
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	0,00	7.147,00	2.000,00	-5.147,00	28,0	---

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6						
41410 Viničarija Pergarjev vrh - stavbna pravica	0,00	100,00	100,00	0,00	100,0	---
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	100,00	100,00	0,00	100,0	---
41411 Spominska soba dr. Romanu Lestniki	892,41	800,00	800,00	0,00	100,0	89,6
402099 Drugi splošni material in storitve	892,41	800,00	800,00	0,00	100,0	89,6
41412 Postičevi dnevi	64,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	64,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
41413 Kmečka tržnica	303,88	370,00	370,00	0,00	100,0	121,8
402099 Drugi splošni material in storitve	84,68	150,00	150,00	0,00	100,0	177,1
402504 Zavarovalne premije za objekte	219,20	220,00	220,00	0,00	100,0	100,4
41424 Slovenia Green Destination	0,00	6.380,00	1.000,00	-5.380,00	15,7	---
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	6.380,00	1.000,00	-5.380,00	15,7	---
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	220.698,63	77.509,22	38.415,87	-39.093,35	49,6	17,4
41415 Escape (SI-HU)	86.880,02	21.333,21	1.670,00	-19.663,21	7,8	1,9
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	572,87	520,18	0,00	-520,18	0,0	0,0
400400 Sredstva za nadurno delo	256,02	0,00	0,00	0,00	---	0,0
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	73,36	54,87	0,00	-54,87	0,0	0,0
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	54,49	40,67	0,00	-40,67	0,0	0,0
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4,39	3,28	0,00	-3,28	0,0	0,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	0,49	0,37	0,00	-0,37	0,0	0,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	0,84	0,63	0,00	-0,63	0,0	0,0
402000 Pisarniški material in storitve	0,00	1.600,50	0,00	-1.600,50	0,0	---
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	8.995,00	15.891,71	1.449,00	-14.442,71	9,1	16,1
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	106,41	221,00	221,00	0,00	100,0	207,7
42029905 Nakup druge opreme	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,0	---
42040130 Ureditev kulturnega spomenika	76.816,15	0,00	0,00	0,00	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6						
<i>41416 Detox (SI-HR)</i>	<i>122.171,50</i>	<i>19.662,01</i>	<i>0,00</i>	<i>-19.662,01</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	2.795,95	444,67	0,00	-444,67	0,0	0,0
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	247,46	46,89	0,00	-46,89	0,0	0,0
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	183,44	34,76	0,00	-34,76	0,0	0,0
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	14,85	2,81	0,00	-2,81	0,0	0,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	1,66	0,32	0,00	-0,32	0,0	0,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	2,83	0,52	0,00	-0,52	0,0	0,0
402000 Pisarniški material in storitve	179,51	1.014,79	0,00	-1.014,79	0,0	0,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	18.850,03	14.500,00	0,00	-14.500,00	0,0	0,0
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	160,95	639,05	0,00	-639,05	0,0	0,0
42029905 Nakup druge opreme	6.724,00	2.978,20	0,00	-2.978,20	0,0	0,0
42040132 Ureditev stavb kulturne dediščine	93.010,82	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41418 Stroški s pridobivanjem sofinancerskih sredstev</i>	<i>10.915,11</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	10.915,11	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41419 Ureditev prostora za degustacijo v kletnem prostoru občinske stavbe</i>	<i>732,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
42040134 Ureditev prostora za degustacijo	732,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41421 Ureditev Kaplove domačije</i>	<i>0,00</i>	<i>50,00</i>	<i>50,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>---</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	50,00	50,00	0,00	100,0	---
<i>41422 Vino, prijazno do okolja</i>	<i>0,00</i>	<i>30.732,00</i>	<i>25.872,56</i>	<i>-4.859,44</i>	<i>84,2</i>	<i>---</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	732,00	8.832,30	8.100,30	---	---
42040220 Drugi odhodki	0,00	30.000,00	17.040,26	-12.959,74	56,8	---
<i>41423 Anin pretl</i>	<i>0,00</i>	<i>5.732,00</i>	<i>10.823,31</i>	<i>5.091,31</i>	<i>188,8</i>	<i>---</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	5.732,00	10.823,31	5.091,31	188,8	---

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	332.739,33	431.960,00	545.780,00	113.820,00	126,4	164,0
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	332.739,33	431.960,00	545.780,00	113.820,00	126,4	164,0
<i>15029002</i>	<i>Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>332.739,33</i>	<i>431.960,00</i>	<i>545.780,00</i>	<i>113.820,00</i>	<i>126,4</i>	<i>164,0</i>
<i>41503</i>	<i>Vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav</i>	<i>13.057,94</i>	<i>27.200,00</i>	<i>32.500,00</i>	<i>5.300,00</i>	<i>119,5</i>	<i>248,9</i>
40229901	Stroški obračunavanja in pobiranja taks	5.271,29	7.500,00	7.500,00	0,00	100,0	142,3
42040102	Kanalizacijski priključki	2.369,17	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0	633,1
43140000	Sofinanciranje izgradnje individualnih ČN	5.417,48	4.700,00	10.000,00	5.300,00	212,8	184,6
<i>41509</i>	<i>Obratovalni stroški čistilne naprave Lokavec</i>	<i>6.781,36</i>	<i>5.280,00</i>	<i>5.280,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>77,9</i>
402200	Električna energija	1.200,97	1.100,00	1.100,00	0,00	100,0	91,6
402203	Voda in komunalne storitve	89,86	100,00	100,00	0,00	100,0	111,3
402204	Odvoz smeti	337,20	380,00	380,00	0,00	100,0	112,7
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.334,21	3.700,00	3.700,00	0,00	100,0	111,0
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.819,12	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41510</i>	<i>Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani</i>	<i>251.042,27</i>	<i>315.000,00</i>	<i>451.000,00</i>	<i>136.000,00</i>	<i>143,2</i>	<i>179,7</i>
42040126	Izgradnja čistilne naprave	251.042,27	315.000,00	451.000,00	136.000,00	143,2	179,7
<i>41511</i>	<i>Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda</i>	<i>58.254,25</i>	<i>79.480,00</i>	<i>52.000,00</i>	<i>-27.480,00</i>	<i>65,4</i>	<i>89,3</i>
402099	Drugi splošni material in storitve	58.254,25	79.480,00	52.000,00	-27.480,00	65,4	89,3
<i>41512</i>	<i>Obratovalni stroški čistilne naprave Ledinek</i>	<i>3.603,51</i>	<i>4.300,00</i>	<i>4.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>119,3</i>
402200	Električna energija	810,26	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0	148,1
402203	Voda in komunalne storitve	82,08	100,00	100,00	0,00	100,0	121,8
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.711,17	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	110,7
<i>41514</i>	<i>Obratovlani stroški čistilne naprave Sveta Ana</i>	<i>0,00</i>	<i>700,00</i>	<i>700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>---</i>
402200	Električna energija	0,00	500,00	500,00	0,00	100,0	---
402203	Voda in komunalne storitve	0,00	200,00	200,00	0,00	100,0	---

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	237.393,25	190.959,00	273.068,25	82.109,25	143,0	115,0
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	10.461,50	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0	382,4
<i>16029003</i>	<i>Prostorsko načrtovanje</i>	<i>10.461,50</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>382,4</i>
	<i>41610 Prostorski dokumenti občine</i>	<i>10.461,50</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>382,4</i>
	42080405 OPN Sveta Ana	6.496,50	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0	615,7
	42080421 OPPN center Sveta Ana	3.965,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
1603	Komunalna dejavnost	17.757,16	56.665,00	45.868,25	-10.796,75	81,0	258,3
<i>16039001</i>	<i>Oskrba z vodo</i>	<i>4.390,91</i>	<i>41.965,00</i>	<i>32.168,25</i>	<i>-9.796,75</i>	<i>76,7</i>	<i>732,6</i>
	<i>41606 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov</i>	<i>4.390,91</i>	<i>41.965,00</i>	<i>16.200,00</i>	<i>-25.765,00</i>	<i>38,6</i>	<i>368,9</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	875,24	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0	137,1
	42040110 Izgradnja vodovoda	3.515,67	40.765,00	15.000,00	-25.765,00	36,8	426,7
	<i>41622 Vodovod Košaki - Počehova</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.968,25</i>	<i>15.968,25</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	42040110 Izgradnja vodovoda	0,00	0,00	15.968,25	15.968,25	---	---
<i>16039003</i>	<i>Objekti za rekreacijo</i>	<i>2.572,42</i>	<i>5.200,00</i>	<i>5.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>202,1</i>
	<i>41616 Urejanje in vzdrževanje športnih igrišč in opreme</i>	<i>2.572,42</i>	<i>5.200,00</i>	<i>5.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>202,1</i>
	40229915 Vzdrževanje športnih igrišč	1.431,96	2.200,00	2.200,00	0,00	100,0	153,6
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.140,46	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	263,1
<i>16039004</i>	<i>Praznično urejanje naselij</i>	<i>5.370,44</i>	<i>6.500,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>-1.000,00</i>	<i>84,6</i>	<i>102,4</i>
	<i>41617 Prednovoletna okrasitev</i>	<i>5.370,44</i>	<i>6.500,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>-1.000,00</i>	<i>84,6</i>	<i>102,4</i>
	40229920 Božična okrasitev centrov	5.370,44	6.500,00	5.500,00	-1.000,00	84,6	102,4
<i>16039005</i>	<i>Druge komunalne dejavnosti</i>	<i>5.423,39</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>55,3</i>
	<i>41618 Stroški komunalne dejavnosti</i>	<i>5.423,39</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>55,3</i>
	40229902 Vzdrževanje okolice centrov	5.423,39	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	55,3

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
	(1)	(2)	(3)			
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	126.247,73	62.294,00	2.200,00	-60.094,00	3,5	1,7
<i>16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje</i>	<i>125.333,87</i>	<i>60.094,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-60.094,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>41611 Spodbujanje stanovanjske gradnje</i>	<i>125.333,87</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
42040127 Izgradnja večstanovanjske zgradbe	102.849,27	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42080430 Projektna dokumentacija	22.484,60	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41623 Javna najemna stanovanja</i>	<i>0,00</i>	<i>60.094,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-60.094,00</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
42040127 Izgradnja večstanovanjske zgradbe	0,00	60.094,00	0,00	-60.094,00	0,0	---
<i>16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju</i>	<i>913,86</i>	<i>2.200,00</i>	<i>2.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>240,7</i>
<i>41619 Upravljanje in vzdrževanje stanovanj v lasti občine</i>	<i>913,86</i>	<i>2.200,00</i>	<i>2.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>240,7</i>
40229911 Upravljanje stanovanj	755,26	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0	158,9
40229912 Tekoče vzdrževanje stanovanj	158,60	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	630,5
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	82.926,86	32.000,00	185.000,00	153.000,00	578,1	223,1
<i>16069001 Urejanje občinskih zemljišč</i>	<i>9.276,20</i>	<i>12.000,00</i>	<i>125.000,00</i>	<i>113.000,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
<i>41608 Stroški urejanja zemljišč</i>	<i>9.276,20</i>	<i>12.000,00</i>	<i>125.000,00</i>	<i>113.000,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
42040000 Komunalna oprema stavbnih zemljišč	3.748,76	5.000,00	120.000,00	115.000,00	---	---
42080403 Geodetske storitve	5.527,44	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	90,5
42080424 Projektna dokumentacija za komunalno opremo	0,00	2.000,00	0,00	-2.000,00	0,0	---
<i>16069002 Nakup zemljišč</i>	<i>73.650,66</i>	<i>20.000,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>300,0</i>	<i>81,5</i>
<i>41609 Nakupi zemljišč</i>	<i>73.650,66</i>	<i>20.000,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>300,0</i>	<i>81,5</i>
40299904 Drugi odhodki	1.710,66	0,00	0,00	0,00	---	0,0
4206005 Nakup zemljišč	71.940,00	20.000,00	60.000,00	40.000,00	300,0	83,4

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	24.880,20	38.380,00	26.700,00	-11.680,00	69,6	107,3
1702	Primarno zdravstvo	0,00	11.680,00	0,00	-11.680,00	0,0	---
<i>17029001</i>	<i>Dejavnost zdravstvenih domov</i>	<i>0,00</i>	<i>11.680,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-11.680,00</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>41702</i>	<i>Nakup opreme za zdravstveno ambulanto</i>	<i>0,00</i>	<i>11.680,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-11.680,00</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>43230007</i>	<i>Zdravstvena ambulanta Sveta Ana</i>	<i>0,00</i>	<i>11.680,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-11.680,00</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
1707	Drugi programi na področju zdravstva	24.880,20	26.700,00	26.700,00	0,00	100,0	107,3
<i>17079001</i>	<i>Nujno zdravstveno varstvo</i>	<i>20.552,56</i>	<i>21.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>102,2</i>
<i>41703</i>	<i>Prisp.za obvez.zdrva.zav.</i>	<i>20.552,56</i>	<i>21.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>102,2</i>
<i>413105</i>	<i>Prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine</i>	<i>20.552,56</i>	<i>21.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>102,2</i>
<i>17079002</i>	<i>Mrliško ogledna služba</i>	<i>4.327,64</i>	<i>5.700,00</i>	<i>5.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>131,7</i>
<i>41701</i>	<i>Mrliško pregledna služba (zdrav. domovi, SB Maribor...)</i>	<i>4.327,64</i>	<i>5.700,00</i>	<i>5.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>131,7</i>
<i>41330213</i>	<i>Mrliško pregledna služba</i>	<i>4.327,64</i>	<i>5.700,00</i>	<i>5.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>131,7</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	85.096,09	80.592,00	171.353,91	90.761,91	212,6	201,4
1803	Programi v kulturi	53.125,39	59.527,00	57.848,91	-1.678,09	97,2	108,9
<i>18039001</i>	<i>Knjižničarstvo in založništvo</i>	<i>25.353,46</i>	<i>34.935,00</i>	<i>35.600,91</i>	<i>665,91</i>	<i>101,9</i>	<i>140,4</i>
<i>41801</i>	<i>Javni zavod - knjižnica Lenart</i>	<i>25.353,46</i>	<i>34.935,00</i>	<i>35.600,91</i>	<i>665,91</i>	<i>101,9</i>	<i>140,4</i>
<i>41330212</i>	<i>Javni zavod knjižnica Lenart</i>	<i>25.353,46</i>	<i>34.935,00</i>	<i>35.600,91</i>	<i>665,91</i>	<i>101,9</i>	<i>140,4</i>
<i>18039003</i>	<i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>5.933,69</i>	<i>6.593,00</i>	<i>6.593,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>111,1</i>
<i>41803</i>	<i>Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, društva</i>	<i>5.933,69</i>	<i>6.593,00</i>	<i>6.593,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>111,1</i>
<i>402099</i>	<i>Drugi splošni material in storitve</i>	<i>219,36</i>	<i>228,00</i>	<i>228,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>103,9</i>
<i>41200000</i>	<i>Sredstva v kulturi (razpis)</i>	<i>4.244,33</i>	<i>4.895,00</i>	<i>4.895,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>115,3</i>
<i>41330232</i>	<i>Javni sklad RS za kulturne dejavnosti</i>	<i>1.470,00</i>	<i>1.470,00</i>	<i>1.470,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	4.861,79	7.000,00	8.000,00	1.000,00	114,3	164,6
41816 Izdaja lokalnega časopisa in lokalnih brošur	689,10	0,00	1.000,00	1.000,00	---	145,1
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	689,10	0,00	1.000,00	1.000,00	---	145,1
41828 Izdaja medobčinskega časopisa	4.172,69	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0	167,8
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	4.172,69	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0	167,8
18039005 Drugi programi v kulturi	16.976,45	10.999,00	7.655,00	-3.344,00	69,6	45,1
41820 Kulturno-turistični center Sveta Ana	11.976,45	10.999,00	7.655,00	-3.344,00	69,6	63,9
402001 Čistilni material in storitve	690,90	200,00	200,00	0,00	100,0	29,0
402200 Električna energija	1.514,41	1.700,00	1.700,00	0,00	100,0	112,3
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.990,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0	125,6
402203 Voda in komunalne storitve	208,43	150,00	150,00	0,00	100,0	72,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	290,84	305,00	305,00	0,00	100,0	104,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.774,74	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0	66,2
402504 Zavarovalne premije za objekte	314,08	300,00	300,00	0,00	100,0	95,5
420239 Nakup avdiovizualne opreme	3.193,05	3.344,00	0,00	-3.344,00	0,0	0,0
41834 Sofinanciranje kulturne dediščine	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
43100006 Župnija Sveta Ana - večnamenski objekt	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
1804 Podpora posebnim skupinam	3.811,49	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	131,2
18049004 Programi drugih posebnih skupin	3.811,49	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	131,2
41832 Sofinanciranje društev, zvez in organizacij (razpis)	3.811,49	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	131,2
41200041 Sredstva za društva, zveze in organizacije	3.811,49	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	131,2
1805 Šport in prostoročne aktivnosti	28.159,21	16.065,00	108.505,00	92.440,00	675,4	385,3
18059001 Programi športa	28.159,21	16.065,00	108.505,00	92.440,00	675,4	385,3
41812 Sofinanciranje programov športa	4.554,84	4.557,00	4.557,00	0,00	100,0	100,1
41200002 Sredstva za šport (razpis)	4.554,84	4.557,00	4.557,00	0,00	100,0	100,1
41818 Investicije v športne objekte-športna dvorana	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	---

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
	(1)	(2)	(3)			
<i>41829 Upravljanje in vzdrževanje športne dvorane</i>	8.745,64	10.508,00	9.008,00	-1.500,00	85,7	103,0
402001 Čistilni material in storitve	2.434,44	3.200,00	3.200,00	0,00	100,0	131,5
402200 Električna energija	1.755,50	1.860,00	1.860,00	0,00	100,0	106,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	476,89	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	209,7
402203 Voda in komunalne storitve	138,55	390,00	390,00	0,00	100,0	281,5
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	119,63	125,00	125,00	0,00	100,0	104,5
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.887,81	3.000,00	1.500,00	-1.500,00	50,0	51,9
402504 Zavarovalne premije za objekte	932,82	933,00	933,00	0,00	100,0	100,0
<i>41831 Ureditev društvenih prostorov pri športni dvorani</i>	5.281,73	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42040119 Društveni prostori pri ŠD	5.281,73	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41833 Ureditev športno rekreacijskega centra</i>	9.577,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42080406 Projekti za športni center	9.577,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41835 Medgeneracijski park Sveta Ana-PARK GENERACIJ</i>	0,00	0,00	93.940,00	93.940,00	---	---
42040135 Medgeneracijski park Sveta Ana	0,00	0,00	93.940,00	93.940,00	---	---
19 IZOBRAŽEVANJE	472.980,77	491.960,00	499.647,23	7.687,23	101,6	105,6
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	353.503,14	362.325,00	369.372,23	7.047,23	102,0	104,5
<i>19029001 Vrtci</i>	<i>353.503,14</i>	<i>362.325,00</i>	<i>369.372,23</i>	<i>7.047,23</i>	<i>102,0</i>	<i>104,5</i>
<i>41901 Plačila vrtcu</i>	<i>309.639,62</i>	<i>332.325,00</i>	<i>339.372,23</i>	<i>7.047,23</i>	<i>102,1</i>	<i>109,6</i>
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	294.632,62	327.332,00	334.339,37	7.007,37	102,1	113,5
41330231 VVZ Sveta Ana - novoletna obdaritev otrok	1.957,00	1.993,00	2.032,86	39,86	102,0	103,9
43230002 Ošin VVZ Sveta Ana -nakup opreme	13.050,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	23,0
<i>41908 Dozidava vrtca Sveta Ana</i>	<i>6.685,60</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
42080426 PD za izgradnjo prizidka vrtca k OŠ sveta Ana	6.685,60	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>41922 Plačila vrtcu za otroke, ki obiskujejo vrtec zunaj matične občine</i>	<i>37.177,92</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>80,7</i>
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	37.177,92	30.000,00	30.000,00	0,00	100,0	80,7

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	(3)/(1)
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	76.000,56	78.635,00	78.775,00	140,00	100,2	103,7
19039001	Osnovno šolstvo	76.000,56	78.635,00	78.775,00	140,00	100,2	103,7
41902	OŠ - materialni stroški	63.446,00	61.462,00	61.462,00	0,00	100,0	96,9
41330204	OŠ Sveta Ana - materialni stroški	56.438,00	54.454,00	54.454,00	0,00	100,0	96,5
41330206	OŠ Sveta Ana - nakup knjig	1.008,00	1.008,00	1.008,00	0,00	100,0	100,0
41330210	OŠ Sveta Ana - tekoči stroški vzdrževanja objekta(šole)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0	100,0
41903	OŠ - tekmovanje učencev v znanju	492,00	500,00	500,00	0,00	100,0	101,6
41330205	OŠ Sveta Ana tekmovanje učencev v znanju	492,00	500,00	500,00	0,00	100,0	101,6
41904	OŠ - dodatne dejavnosti	5.476,00	5.503,00	5.503,00	0,00	100,0	100,5
41330207	OŠ Sveta Ana - nadstandardni program	2.508,00	2.508,00	2.508,00	0,00	100,0	100,0
41330209	OŠ Sveta Ana - sofinanciranje projektov	1.468,00	1.495,00	1.495,00	0,00	100,0	101,8
41330211	OŠ Sveta Ana - šola v naravi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	100,0
41905	OŠ - nakup, gradnja in vzdrževanje	1.448,75	5.950,00	5.950,00	0,00	100,0	410,7
40299911	Energetsko spremljanje stroškov OŠ in vrtca	1.448,75	1.450,00	1.450,00	0,00	100,0	100,1
43230000	OŠ Sveta Ana - sofinanciranje računalniške opreme	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	---
43230002	OŠin VVZ Sveta Ana -nakup opreme	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	---
41916	Osnovna šola - delež stroškov športne dvorane	5.137,81	5.220,00	5.360,00	140,00	102,7	104,3
402001	Čistilni material in storitve	24,69	750,00	750,00	0,00	100,0	---
402200	Električna energija	1.540,15	1.600,00	1.600,00	0,00	100,0	103,9
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	345,32	560,00	700,00	140,00	125,0	202,7
402203	Voda in komunalne storitve	109,82	330,00	330,00	0,00	100,0	300,5
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	86,60	100,00	100,00	0,00	100,0	115,5
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.355,73	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0	50,9
402504	Zavarovalne premije za objekte	675,50	680,00	680,00	0,00	100,0	100,7
1906	Pomoči šolajočim	43.477,07	51.000,00	51.500,00	500,00	101,0	118,5
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	43.477,07	51.000,00	51.500,00	500,00	101,0	118,5
41907	Regresiranje prevozov v šolo	43.477,07	51.000,00	51.500,00	500,00	101,0	118,5
411900	Regresiranje prevozov v šolo	43.477,07	51.000,00	51.500,00	500,00	101,0	118,5

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
20	SOCIALNO VARSTVO	159.428,00	239.311,00	168.255,00	-71.056,00	70,3	105,5
<u>2002</u>	<u>Varstvo otrok in družine</u>	<u>5.295,12</u>	<u>5.746,00</u>	<u>6.320,00</u>	<u>574,00</u>	<u>110,0</u>	<u>119,4</u>
20029001	Drugi programi v pomoč družini	5.295,12	5.746,00	6.320,00	574,00	110,0	119,4
42002	Pomoč staršem pri rojstvu otroka	2.588,00	2.726,00	3.300,00	574,00	121,1	127,5
402099	Drugi splošni material in storitve	188,00	300,00	300,00	0,00	100,0	159,6
411103	Darilo ob rojstvu otroka	2.400,00	2.426,00	3.000,00	574,00	123,7	125,0
42003	Plačilo pogrebnih stroškov in posmrtnin	1.172,12	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	128,0
41199903	Sredstva za plačilo pogrebnih stroškov	1.172,12	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	128,0
42004	Svetovalni centri v pomoč družini	1.535,00	1.520,00	1.520,00	0,00	100,0	99,0
41330238	Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše	1.535,00	1.520,00	1.520,00	0,00	100,0	99,0
<u>2004</u>	<u>Izvajanje programov socialnega varstva</u>	<u>154.132,88</u>	<u>233.565,00</u>	<u>161.935,00</u>	<u>-71.630,00</u>	<u>69,3</u>	<u>105,1</u>
20049001	Centri za socialno delo	20.921,23	29.645,00	29.645,00	0,00	100,0	141,7
42005	CSD Lenart - socialna oskrba na domu	19.838,35	29.645,00	29.645,00	0,00	100,0	149,4
41330200	CSD Lenart - materialni stroški	19.838,35	29.645,00	29.645,00	0,00	100,0	149,4
42006	Delovanje CSD Lenart	1.023,44	0,00	0,00	0,00	---	0,0
41330200	CSD Lenart - materialni stroški	1.023,44	0,00	0,00	0,00	---	0,0
42012	Splošno koristno delo	59,44	0,00	0,00	0,00	---	0,0
41199906	Stroški splošno koristnega dela	59,44	0,00	0,00	0,00	---	0,0
20049002	Socialno varstvo invalidov	36.009,30	40.900,00	40.900,00	0,00	100,0	113,6
42011	Financiranje družinskih pomočnikov	36.009,30	40.900,00	40.900,00	0,00	100,0	113,6
411922	Izplačila družinskemu pomočniku	36.009,30	40.900,00	40.900,00	0,00	100,0	113,6
20049003	Socialno varstvo starih	94.312,35	158.130,00	85.000,00	-73.130,00	53,8	90,1
42009	Financiranje domskega varstva	94.312,35	84.960,00	85.000,00	40,00	100,1	90,1
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	94.312,35	84.960,00	85.000,00	40,00	100,1	90,1

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(1)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
42013 Dom starejših občanov		0,00	73.170,00	0,00	-73.170,00	0,0	---
42080001 Razvojni projekti		0,00	73.170,00	0,00	-73.170,00	0,0	---
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih		0,00	2.000,00	3.500,00	1.500,00	175,0	---
42010 Pomoč pri uporabi stanovanja		0,00	2.000,00	3.500,00	1.500,00	175,0	---
411920 Subvencioniranje stanarin		0,00	2.000,00	3.500,00	1.500,00	175,0	---
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin		2.890,00	2.890,00	2.890,00	0,00	100,0	100,0
42007 Sofinanciranje delovanja OZ RK Lenart		2.890,00	2.890,00	2.890,00	0,00	100,0	100,0
41200004 Območno združenje RK Lenart		2.890,00	2.890,00	2.890,00	0,00	100,0	100,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	105,00	600,00	600,00	0,00	100,0	571,4
2201	Servisiranje javnega dolga	105,00	600,00	600,00	0,00	100,0	571,4
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje		105,00	600,00	600,00	0,00	100,0	571,4
42201 Odplačila zadolževanja		105,00	600,00	600,00	0,00	100,0	571,4
402099 Drugi splošni material in storitve		0,00	200,00	200,00	0,00	100,0	---
402931 Plačila bančnih storitev		105,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam		0,00	200,00	200,00	0,00	100,0	---
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam		0,00	200,00	200,00	0,00	100,0	---
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	11.676,70	30.000,00	20.000,00	-10.000,00	66,7	171,3
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	11.676,70	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	85,6
23029001 Rezerva občine		11.676,70	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	85,6
42301 Rezerva za naravne nesreče		11.676,70	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	85,6
409100 Proračunska rezerva		11.676,70	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	85,6

A. Bilanca odhodkov

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	(3)/(1)
2303	Splošna proračunska rezervacija	0,00	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	50,0	---
23039001	Splošna proračunska rezervacija	0,00	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	50,0	---
42302	Splošna proračunska rezervacija	0,00	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	50,0	---
409000	Splošna proračunska rezervacija	0,00	20.000,00	10.000,00	-10.000,00	50,0	---

A. Bilanca odhodkov

41 - REŽIJSKI OBRAT

v EUR

		Zaključni račun 2017	Ocena realizacije 2018	Proračun 2019	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	Indeks (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	(3)/(1)
41	REŽIJSKI OBRAT	82.952,39	98.316,57	99.259,57	943,00	101,0	119,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	33.963,90	40.769,57	41.184,57	415,00	101,0	121,3
0603	Dejavnost občinske uprave	33.963,90	40.769,57	41.184,57	415,00	101,0	121,3
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>23.817,87</i>	<i>34.104,57</i>	<i>34.519,57</i>	<i>415,00</i>	<i>101,2</i>	<i>144,9</i>
<i>40613</i>	<i>Stroški dela režijskega obrata</i>	<i>15.459,86</i>	<i>16.714,79</i>	<i>17.039,79</i>	<i>325,00</i>	<i>101,9</i>	<i>110,2</i>
400000	Osnovne plače	11.068,07	12.100,00	12.190,00	90,00	100,7	110,1
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	505,35	550,00	600,00	50,00	109,1	118,7
400100	Regres za letni dopust	790,73	842,79	842,79	0,00	100,0	106,6
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	847,27	880,00	880,00	0,00	100,0	103,9
400900	Jubilejne nagrade	288,76	0,00	0,00	0,00	---	0,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.024,25	1.100,00	1.150,00	50,00	104,6	112,3
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	759,21	825,00	830,00	5,00	100,6	109,3
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	61,36	72,00	72,00	0,00	100,0	117,3
401200	Prispevek za zaposlovanje	6,94	9,00	10,00	1,00	111,1	144,1
401300	Prispevek za starševsko varstvo	11,56	14,00	15,00	1,00	107,1	129,8
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	96,36	322,00	350,00	28,00	108,7	363,2
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	0,00	0,00	100,00	100,00	---	---
<i>40630</i>	<i>Stroški dela upravnika športne dvorane</i>	<i>8.358,01</i>	<i>17.389,78</i>	<i>17.479,78</i>	<i>90,00</i>	<i>100,5</i>	<i>209,1</i>
400000	Osnovne plače	5.603,74	11.400,00	11.450,00	50,00	100,4	204,3
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	663,35	1.600,00	1.600,00	0,00	100,0	241,2
400100	Regres za letni dopust	461,26	842,78	842,78	0,00	100,0	182,7
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	502,08	980,00	980,00	0,00	100,0	195,2
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	70,44	160,00	160,00	0,00	100,0	227,1
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	554,62	1.145,00	1.150,00	5,00	100,4	207,4
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	411,09	850,00	850,00	0,00	100,0	206,8
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	33,22	70,00	72,00	2,00	102,9	216,7
401200	Prispevek za zaposlovanje	3,76	9,00	10,00	1,00	111,1	266,0
401300	Prispevek za starševsko varstvo	6,27	13,00	15,00	2,00	115,4	239,2
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	48,18	320,00	350,00	30,00	109,4	726,4

A. Bilanca odhodkov

41 - REŽIJSKI OBRAT

v EUR

	Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(2)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6						
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	10.146,03	6.665,00	6.665,00	0,00	100,0	65,7
40614 Stroški službenih vozil - režijski obrat	2.848,35	2.955,00	2.955,00	0,00	100,0	103,7
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.654,39	1.300,00	1.300,00	0,00	100,0	78,6
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	571,57	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	175,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	153,64	155,00	155,00	0,00	100,0	100,9
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	468,75	500,00	500,00	0,00	100,0	106,7
40615 Investicijsko opremljanje režijskega obrata	4.603,68	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	32,6
420235 Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest	4.603,68	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	32,6
40616 Materialni stroški za delo režijskega obrata	2.694,00	2.210,00	2.210,00	0,00	100,0	82,0
402100 Uniforme in službena obleka	291,59	300,00	300,00	0,00	100,0	102,9
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	258,79	350,00	350,00	0,00	100,0	135,2
402402 Stroški prevoza v državi	39,60	60,00	60,00	0,00	100,0	151,5
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.104,02	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	71,3

10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	40.442,07	45.797,00	46.075,00	278,00	100,6	113,9
1003	Aktivna politika zaposlovanja	40.442,07	45.797,00	46.075,00	278,00	100,6	113,9
10039001	Povečanje zaposljivosti	40.442,07	45.797,00	46.075,00	278,00	100,6	113,9
40617	Program javnih del	40.442,07	45.797,00	46.075,00	278,00	100,6	113,9
400000	Osnovne plače	26.527,11	29.800,00	30.000,00	200,00	100,7	113,1
400100	Regres za letni dopust	2.683,20	3.372,00	3.372,00	0,00	100,0	125,7
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	2.972,48	3.500,00	3.500,00	0,00	100,0	117,8
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.097,63	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0	91,1
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.721,73	4.200,00	4.200,00	0,00	100,0	112,9
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.467,90	2.730,00	2.730,00	0,00	100,0	110,6
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	170,26	192,00	192,00	0,00	100,0	112,8
401200	Prispevek za zaposlovanje	19,22	23,00	23,00	0,00	100,0	119,7
401300	Prispevek za starševsko varstvo	32,07	38,00	38,00	0,00	100,0	118,5
402099	Drugi splošni material in storitve	90,00	100,00	100,00	0,00	100,0	111,1
402100	Uniforme in službena obleka	386,03	700,00	700,00	0,00	100,0	181,3
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	274,44	142,00	220,00	78,00	154,9	80,2

A. Bilanca odhodkov

41 - REŽIJSKI OBRAT

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(1)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.976,91	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	101,2
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.976,91	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	101,2
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.976,91	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	101,2
41318	Urejanje občinskih cest	1.976,91	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	101,2
40229909	Vzdrževanje goznih in javnih poti -režijski obrat	1.976,91	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	101,2
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	6.569,51	9.750,00	10.000,00	250,00	102,6	152,2
1603	Komunalna dejavnost	6.569,51	9.750,00	10.000,00	250,00	102,6	152,2
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	6.569,51	9.750,00	10.000,00	250,00	102,6	152,2
41615	Urejanje in vzdrževanje pokopališč	6.569,51	9.750,00	10.000,00	250,00	102,6	152,2
40229903	Vzdrževanje pokopališč	6.569,51	9.750,00	10.000,00	250,00	102,6	152,2

C. Račun financiranja

40 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Zaključni račun 2017 (1)	Ocena realizacije 2018 (2)	Proračun 2019 (3)	Razlika (3)-(2) (3)-(2)	Indeks (3)/(2) (3)/(1)	Indeks (3)/(1) (3)/(1)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6							
40	OBČINSKA UPRAVA	61.111,05	83.742,00	89.705,52	5.963,52	107,1	146,8
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	61.111,05	83.742,00	89.705,52	5.963,52	107,1	146,8
2201	Servisiranje javnega dolga	61.111,05	83.742,00	89.705,52	5.963,52	107,1	146,8
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	61.111,05	83.742,00	89.705,52	5.963,52	107,1	146,8
42201	Odplačila zadolževanja	61.111,05	83.742,00	89.705,52	5.963,52	107,1	146,8
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	0,00	11.519,46	23.038,92	11.519,46	200,0	---
550309	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem - dolgoročni krediti	61.111,05	72.222,54	66.666,60	-5.555,94	92,3	109,1

Proračun občine Sveta Ana

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2019 - 2022

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2019	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	v EUR Po L. 2022
40	OBČINSKA UPRAVA				3.560.130	1.361.335	1.687.110	867.892	474.900	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				191.977	10.800	5.300	5.300	1.500	0
0603	Dejavnost občinske uprave				191.977	10.800	5.300	5.300	1.500	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				191.977	10.800	5.300	5.300	1.500	0
OB181-07-0001	Pisarniško pohištvo	0	01.01.2008	31.12.2025	17.500	1.000	1.000	1.000	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				17.500	1.000	1.000	1.000	0	0
OB181-07-0002	Oprema za tiskanje in razmnoževanje	0	01.01.2008	31.12.2025	10.500	500	500	500	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				10.500	500	500	500	0	0
OB181-07-0003	Telekomunikacijska oprema	0	01.01.2008	31.12.2025	4.923	300	300	300	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				4.923	300	300	300	0	0
OB181-07-0006	Računalniška in programska oprema	0	01.01.2008	31.12.2025	45.774	2.000	500	1.000	500	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				45.774	2.000	500	1.000	500	0
OB181-07-0007	Nakup drugega pohištva	0	01.01.2008	31.12.2025	8.200	0	1.000	1.000	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				8.200	0	1.000	1.000	0	0
OB181-07-0009	Nakup opreme za čiščenje	0	01.01.2008	31.12.2025	30.500	1.500	1.500	1.000	1.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				30.500	1.500	1.500	1.000	1.000	0
OB181-07-0010	Nakup audiovizualne opreme	0	01.01.2009	31.12.2025	5.190	500	500	500	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				5.190	500	500	500	0	0
OB181-09-0002	Ureditev občinskih prostorov	0	01.01.2011	31.12.2025	69.390	5.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				69.390	5.000	0	0	0	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				71.515	12.956	6.500	6.500	4.500	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				71.515	12.956	6.500	6.500	4.500	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				71.515	12.956	6.500	6.500	4.500	0
OB181-07-0014	Nakup opreme za požarno varnost	0	01.01.2008	31.12.2025	37.149	4.500	4.500	4.500	4.500	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna				37.149	4.500	4.500	4.500	4.500	0
OB181-07-0015	Investicijsko vzdrževalna dela v GD	0	01.01.2008	31.12.2025	7.000	7.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				7.000	7.000	0	0	0	0
OB181-07-0016	Nakup opreme za reševanje	0	01.01.2008	31.12.2025	27.366	1.456	2.000	2.000	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				27.366	1.456	2.000	2.000	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri				Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2019	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	v EUR Po L. 2022
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO						16.000	8.000	8.500	8.500	0	0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva						16.000	8.000	8.500	8.500	0	0
11029004	Ukrepi za stabilizacijo trga						16.000	8.000	8.500	8.500	0	0
OB181-13-0009 Pomoč pri razvoju kmetijstva				<u>0</u>	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>16.000</u>	<u>8.000</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>16.000</u>	<u>8.000</u>	<u>8.500</u>	<u>8.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE						310.525	439.755	596.545	84.592	40.070	0
1302	Cestni promet in infrastruktura						310.525	439.755	596.545	84.592	40.070	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest						261.585	429.755	591.545	79.592	40.070	0
OB181-07-0018 JP Lokavec - Pogled 704-670				<u>70.000</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>0</u>	<u>0</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-07-0019 JP Zg.Ščavnica-Rožengrunt 704-421				<u>100.000</u>	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>30.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>30.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-07-0028 JP Rožengrunt-Grabe 3 704-663				<u>30.000</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-07-0029 JP Lokavec -Rožengrunt 1 704-631				<u>90.000</u>	<u>01.01.2019</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-07-0030 JP Žice -Škof-Perko 704-300				<u>65.000</u>	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>10.000</u>	<u>55.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>10.000</u>	<u>55.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-07-0031 JP Žice - Sp.Ročica 704-280				<u>90.000</u>	<u>01.01.2019</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-14-0004 Projekti (ulice, ceste,križišča, pločniki)				<u>0</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2022</u>	<u>97.920</u>	<u>10.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>97.920</u>	<u>10.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-16-0013 Ureditev hodnika za pešce in križišča na R3-730				<u>0</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>110.000</u>	<u>125.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>110.000</u>	<u>125.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-18-0001 JP Sveta Ana - Ruhitel - Kocbek 704-1052				<u>25.000</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>25.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>0</u>	<u>0</u>	<u>25.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-18-0002 JP Zg. Ščavnica - Irgolič 704-171				<u>95.000</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>95.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>0</u>	<u>0</u>	<u>95.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB181-18-0013 Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice				<u>0</u>	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2022</u>	<u>13.665</u>	<u>129.755</u>	<u>156.545</u>	<u>79.592</u>	<u>40.070</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>13.665</u>	<u>129.755</u>	<u>156.545</u>	<u>79.592</u>	<u>40.070</u>	<u>0</u>
OB181-19-0001 Ulica Krivi Vrh (Gutman)				<u>70.000</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>0</u>	<u>0</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
13029004	Cestna razsvetljava						48.940	10.000	5.000	5.000	0	0
OB181-16-0016 Javna razsvetljava (gradnja)				<u>0</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>48.940</u>	<u>10.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
PV - Lastna proračunska sredstva							<u>48.940</u>	<u>10.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

							v EUR					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2019	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Po L. 2022		
14	GOSPODARSTVO				155.485	38.416	0	0	0	0		
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				155.485	38.416	0	0	0	0		
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				155.485	38.416	0	0	0	0		
OB181-16-0002 Escape (SI-HU)		118.971	01.01.2016	31.12.2019	118.971	1.670	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			18.062	250	0	0	0	0		
		PV - EU sredstva			100.908	1.420	0	0	0	0		
OB181-18-0006 Ureditev Kaplove domačije		50	01.09.2017	31.12.2019	50	50	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			50	50	0	0	0	0		
OB181-18-0008 Vino, prijazno do okolja		56.605	01.01.2018	31.12.2019	30.732	25.873	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			11.060	8.832	0	0	0	0		
		PV - EU sredstva			19.672	17.040	0	0	0	0		
OB181-18-0009 Anin pretl		16.555	01.01.2018	31.12.2019	5.732	10.823	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			1.973	5.279	0	0	0	0		
		PV - EU sredstva			3.759	5.545	0	0	0	0		
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				1.047.343	476.000	25.000	30.000	0	0		
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				1.047.343	476.000	25.000	30.000	0	0		
15029002	Ravnanje z odpadno vodo				1.047.343	476.000	25.000	30.000	0	0		
OB181-07-0045 Izg.malih ČN-sofinanciranje		0	01.01.2008	31.12.2021	87.343	10.000	25.000	30.000	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			87.343	10.000	25.000	30.000	0	0		
OB181-07-0047 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani		1.366.000	24.02.2016	31.12.2019	915.000	451.000	0	0	0	0		
		PV - Transfer iz državnega proračuna			560.030	220.540	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			354.970	230.460	0	0	0	0		
OB181-14-0005 Izgradnja kanalizacijskih priključkov		0	01.01.2014	31.12.2019	45.000	15.000	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			45.000	15.000	0	0	0	0		
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				1.329.523	266.468	148.000	73.000	0	0		
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija				50.000	40.000	0	0	0	0		
16029003	Prostorsko načrtovanje				50.000	40.000	0	0	0	0		
OB181-15-0004 Občinski prostorski načrt občine Sveta Ana		86.500	01.01.2017	31.12.2019	50.000	40.000	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			50.000	40.000	0	0	0	0		
1603	Komunalna dejavnost				96.265	33.968	13.000	8.000	0	0		
16039001	Oskrba z vodo				86.765	30.968	10.000	5.000	0	0		
OB181-16-0007 Izgradnja vodovodne infrastrukture		0	01.01.2016	31.12.2021	86.765	15.000	10.000	5.000	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			86.765	15.000	10.000	5.000	0	0		
OB181-19-0002 Tranzitni vodovod Košaki-Počehova		15.968	01.01.2019	31.12.2020	0	15.968	0	0	0	0		
		PV - Lastna proračunska sredstva			0	15.968	0	0	0	0		

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2019	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	v EUR Po L. 2022
16039003	Objekti za rekreacijo				9.500	3.000	3.000	3.000	0	0
OB181-07-0065	Inv.vzdrževanje športnih igrišč	<u>0</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>9.500</u>	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>9.500</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1606	<u>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)</u>				1.183.258	192.500	135.000	65.000	0	0
16069001	Urejanje občinskih zemljišč				696.142	132.500	105.000	45.000	0	0
OB181-07-0069	Komunalna oprema stavb.zemljišč Sveta Ana	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>257.442</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>257.442</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB181-07-0070	Komunalna oprema stavb.zemljišč Lokavec	<u>0</u>	<u>01.01.2010</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>222.000</u>	<u>120.000</u>	<u>80.000</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>222.000</i>	<i>120.000</i>	<i>80.000</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB181-07-0081	Geodetske storitve	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>216.700</u>	<u>12.500</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>216.700</i>	<i>12.500</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16069002	Nakup zemljišč				487.116	60.000	30.000	20.000	0	0
OB181-07-0071	Nakup zemljišč za gradnjo	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>487.116</u>	<u>60.000</u>	<u>30.000</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>487.116</i>	<i>60.000</i>	<i>30.000</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				265.851	94.940	169.970	1.000	0	0
1805	<u>Šport in prostochasne aktivnosti</u>				265.851	94.940	169.970	1.000	0	0
18059001	Programi športa				265.851	94.940	169.970	1.000	0	0
OB181-11-0014	Investicijsko vzdrževanje športne dvorane	<u>0</u>	<u>01.01.2011</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>265.851</u>	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>265.851</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB181-18-0005	Medgeneracijski park Sveta Ana-PARK GENERACIJ	<u>262.910</u>	<u>01.01.2019</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>0</u>	<u>93.940</u>	<u>168.970</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>0</i>	<i>53.940</i>	<i>128.970</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - EU sredstva</i>				<i>0</i>	<i>40.000</i>	<i>40.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
19	IZOBRAŽEVANJE				63.116	7.500	219.795	151.500	0	0
1902	<u>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</u>				34.864	3.000	218.295	150.000	0	0
19029001	Vrtci				34.864	3.000	218.295	150.000	0	0
OB181-13-0001	Nakup opreme	<u>0</u>	<u>01.01.2013</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>11.050</u>	<u>3.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>11.050</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB181-16-0014	Dozidava vrtca Sveta Ana	<u>392.109</u>	<u>01.11.2016</u>	<u>31.12.2022</u>	<u>23.814</u>	<u>0</u>	<u>218.295</u>	<u>150.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>23.814</i>	<i>0</i>	<i>218.295</i>	<i>150.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1903	<u>Primarno in sekundarno izobraževanje</u>				28.252	4.500	1.500	1.500	0	0
19039001	Osnovno šolstvo				28.252	4.500	1.500	1.500	0	0
OB181-07-0086	Računalniško opremljanje v OŠ	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>25.252</u>	<u>1.500</u>	<u>1.500</u>	<u>1.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				<i>25.252</i>	<i>1.500</i>	<i>1.500</i>	<i>1.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

						v EUR								
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2019	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Po L. 2022				
OB181-18-0010 Nakup osnovnih sredstev za šolo		0	01.01.2018	01.01.2019	3.000	3.000	0	0	0	0				
PV - Lastna proračunska sredstva					3.000	3.000	0	0	0	0				
20	SOCIALNO VARSTVO				108.796	6.500	507.500	507.500	428.830	0				
2002	Varstvo otrok in družine				30.426	3.000	5.000	5.000	0	0				
20029001	Drugi programi v pomoč družini				30.426	3.000	5.000	5.000	0	0				
OB181-13-0010 Finančna spodbuda ob rojstvu otroka		0	01.01.2012	31.12.2021	30.426	3.000	5.000	5.000	0	0				
PV - Lastna proračunska sredstva					30.426	3.000	5.000	5.000	0	0				
2004	Izvajanje programov socialnega varstva				78.370	3.500	502.500	502.500	428.830	0				
20049003	Socialno varstvo starih				73.170	0	500.000	500.000	426.830	0				
OB181-18-0012 Dom starejših občanov		1.500.000	01.01.2018	31.12.2021	73.170	0	500.000	500.000	426.830	0				
PV - Lastna proračunska sredstva					73.170	0	500.000	500.000	426.830	0				
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih				5.200	3.500	2.500	2.500	2.000	0				
OB181-13-0011 Subvencija stanarin		0	01.01.2012	31.12.2021	5.200	3.500	2.500	2.500	2.000	0				
PV - Lastna proračunska sredstva					5.200	3.500	2.500	2.500	2.000	0				
					3.560.130	1.361.335	1.687.110	867.892	474.900	0				
Legenda: * - podatek iz dokumentacije projekta					PV-EU	PV - EU sredstva	124.339	64.005	40.000	0	0			
					PV-LS	PV - Lastna proračunska sredstva	2.838.612	1.072.291	1.642.610	863.392	470.400	0		
					PV-TDP	PV - Transfer iz državnega proračuna	597.179	225.040	4.500	4.500	4.500	0		
					Skupaj PV - Proračunski viri				3.560.130	1.361.335	1.687.110	867.892	474.900	0

Legenda:
* - podatek iz dokumentacije projekta

FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA PRORAČUNA OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019

FK	Opis	2019
1	2	3
01	JAVNA UPRAVA	579.533,22
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	293.698,22
0112	Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	2.100,00
0133	Druge splošne zadeve in storitve	249.885,00
0160	Druge dejavnosti javne uprave	33.250,00
0171	Servisiranje javnega dolga države	600,00
02	OBRAMBA	1.860,00
0220	Civilna zaščita	1.860,00
03	JAVNI RED IN VARNOST	27.660,00
0310	Policija	300,00
0320	Protipožarna varnost	27.360,00
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	706.350,87
0411	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev	4.270,00
0412	Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem	51.050,00
0421	Kmetijstvo	8.660,00
0451	Cestni promet	580.255,00
0473	Turizem	38.415,87
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	23.700,00
05	VARSTVO OKOLJA	545.780,00
0520	Ravnanje z odpadno vodo	545.780,00
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	105.978,25
0610	Stanovanjska dejavnost	2.200,00
0620	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	40.000,00
0630	Oskrba z vodo	32.168,25
0640	Cestna razsvetljava	31.610,00
07	ZDRAVSTVO	26.700,00
0721	Splošne zdravstvene storitve	26.700,00
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOST DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, ZDRUŽENJ, DR	174.243,91
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	108.505,00
0820	Kulturne dejavnosti	49.848,91
0830	Dejavnosti radia in televizije ter založništva	8.000,00
0840	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	7.890,00
09	IZOBRAŽEVANJE	499.647,23
0911	Predšolska vzgoja	369.372,23
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	78.775,00
0960	Podporne storitve pri izobraževanju	51.500,00
10	SOCIALNA VARNOST	175.365,00
1012	Varstvo invalidnih oseb	40.900,00
1040	Varstvo otrok in družine	6.320,00
1070	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	88.500,00
1090	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	39.645,00
		2.843.118,48

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA PRORAČUNA OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019

PK	Opis	2019
1	2	3
01	POLITIČNI SISTEM	68.576,79
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	2.100,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	20.800,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	292.456,43
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	29.220,00
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	300,00
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	51.050,00
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	8.660,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	611.865,00
14	GOSPODARSTVO	42.685,87
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	545.780,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	283.068,25
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	26.700,00
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	171.353,91
19	IZOBRAŽEVANJE	499.647,23
20	SOCIALNO VARSTVO	168.255,00
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	600,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	20.000,00
		2.843.118,48

LETNI PROGRAM PRODAJE IN NAKUPA FINANČNEGA IN STVARNEGA PREMOŽENJA OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2019

Vsebina programa prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja pojasnjuje, kaj namerava občina v prihodnjem letu prodati, in sicer upoštevajoč 80. člen ZJF, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS št. 86/10 in 75/12) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS št. 34(2011, 42/2012 in 24/2013). Ta program določa spremembe v bilanci stanja občinskega finančnega premoženja.

Predlog letnega programa prodaje občinskega finančnega premoženja predlaga občinskemu svetu župan. Program prodaje občinskega finančnega premoženja vsebuje okvirni seznam prodaje naložb in vrednotnih papirjev. Program lahko občinski svet med letom dopolnjuje in spreminja.

V zvezi s 13. členom ZSPDSLS in 12. členom uredbe se ugotavlja, da občina ne bo pridobivala ali razpolagala s premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR, zato načrt ravnanja s premoženjem ne bo izdelan.

Nakupi bodo izvedeni v skladu z razpoložljivimi finančnimi možnostmi in drugimi pogoji, ob upoštevanju dejstva, da so potrebe na tem področju večje od letnih finančnih možnosti proračuna.

A. PROGRAM RAZPOLAGANJA – PRODAJE STVARNEGA PREMOŽENJA **PRODAJA:**

Kultura	Parcelna številka	k. o.	Površina/m²	Cena/m² brez DDV
Stavbno zemljišča	107/7	Zg. Ročica	1.405	Cenitev
Stavbno zemljišča	107/3	Zg. Ročica	244	Cenitev
Stavbno zemljišča	107/2 (del)	Zg. Ročica	2.039	Cenitev
Stavbno zemljišča	107/4	Zg. Ročica	59	Cenitev

Stavbno zemljišča	101/1	Zg. Ročica	1.722	Cenitev
Stavbno zemljišča	90/30	Zg. Ročica	792	Cenitev
Stavbno zemljišča	90/31	Zg. Ročica	244	Cenitev
Stavbno zemljišča	91/5	Zg. Ročica	646	Cenitev
Kmetijsko zemljišče	457	Žice	9.909	Cenitev
Stavbno zemljišča	78/13	Lokavec	1.009	8,00
Stavbno zemljišča	78/14	Lokavec	1.197	8,00
Stavbno zemljišča	78/15	Lokavec	922	8,00
Stavbno zemljišča	78/16	Lokavec	1.009	8,00
Stavbno zemljišča	78/17	Lokavec	1.042	8,00
Stavbno zemljišča	78/18	Lokavec	955	8,00
Stavbno zemljišča	78/22	Lokavec	819	8,00
Stavbno zemljišča	78/23	Lokavec	838	8,00
Stavbno zemljišča	78/24	Lokavec	1.005	8,00
Stavbno zemljišča	78/25	Lokavec	1.062	8,00

Stavbno zemljišča	78/26	Lokavec	868	8,00
Stavbno zemljišča	78/27	Lokavec	967	8,00
Stavbno zemljišča	78/19	Lokavec	925	8,00
Stavbno zemljišča	78/20	Lokavec	7.949	8,00
Stavbno zemljišča	411/2	Lokavec	1.675	Cenitev

B. PROGRAM RAZPOLAGANJA – NAKUPA STVARNEGA PREMOŽENJA :

Kultura	Parcelna številka	k. o.	Površina/m ²	Cena/m ² brez DDV
Kmetijsko zemljišče	78/3 (del)	Krivi Vrh	2.200	Cenitev
Kmetijstvo zemljišče	77	Krivi Vrh	766	Cenitev
Kmetijstvo zemljišče	76	Krivi Vrh	1.687	Cenitev
Stavbno zemljišče	90/43	Krivi Vrh	673	Cenitev
Stavbno zemljišče	372/2	Zg. Ščavnica	2.035	cenitev
Stavbno zemljišče	372/1	Zg. Ščavnica	2.018	cenitev

C. PROGRAM RAZPOLAGANJA – ZAKUP STVARNEGA PREMOŽENJA:

Kultura	Parcelna številka	k. o.	Površina/m ²
Sadovnjak	129	Lokavec	23.504 (del parcela)
Sadovnjak	78/3	Lokavec	21.271 (del parcela)

D. PROGRAM ODDAJE V NAJEM OBČINSKEGA STVARNEGA PREMOŽENJA:

Parcelna številka	k.o.	Opis predmeta oddaje / najem	Namen
58/4	Krivi Vrh	Poslovni prostori Sveta Ana 17	Najemnik KGZS
58/4	Krivi Vrh	Poslovni prostori Sveta Ana 17	Najemnik Telekom
328/2	Kremberk	Ambulantni prostori	Zdravstvena oskrba občanov
69/12	Krivi Vrh	Športna dvorana	Za izvajanje športne in društvene dejavnosti
69/12	Krivi Vrh	Klubski prostori	Izvajanje društvene dejavnosti
29	Krivi Vrh	Pokopališče	Najem grobnih mest
50/4	Krivi Vrh	Mrliška veža	Uporaba veže
322/5	Kremberk	KTC	Izvajanje kulturne in društvene dejavnosti
5/21	Krivi Vrh	Lovski dom	najem
90/60	Zg. Ročica	Stanovanje 7	neprofitni najem
90/60	Zg. Ročica	Stanovanje 9	tržni najem
90/60	Zg. Ročica	Stanovanje 10	tržni najem

90/60	Zg. Ročica	Stanovanje 11	tržni najem
5/19	Krivi Vrh	Sveta Ana 27	neprofitni najem
64/12	Lokavec	Lokavec 6a	neprofitni najem
301/12	Kremberk	Zemljišče	najem
*46	Dražen Vrh-del 24	Posest	najem

KADROVSKI NAČRT OBČINE SVETA ANA

ZA LETO 2019 - 2021

1) Uvod

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFISP in 96/15 – ZIPRS1617) v 13. členu določa, da je sestavni del obrazložitve občinskega proračuna načrt delovnih mest z obrazložitvami.

Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E in 40/12 - ZUJF) v 42. in 43. členu nalaga pripravo kadrovskega načrta in določa, da organi sklepajo delovna razmerja in upravljajo s kadrovskimi viri v skladu s kadrovskimi načrti. S kadrovskim načrtom se namreč prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu in strukturi delovnih mest za obdobje dveh let.

Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik (župan) ob pripravi proračuna, predlog kadrovskega načrta pa mora biti usklajen s predlogom proračuna. Župan sprejme kadrovski načrt, usklajen s sprejetim proračunom, najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

Med proračunskim obdobjem se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve.

Predlog kadrovskega načrta vsebuje:

- tabelarni del (določi se dovoljeno število zaposlenih za preteklo leto, na dan 31.12. za tekoče leto in za naslednji dve proračunski leti) in
- obrazložitev.

V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta je navedeno:

- dovoljeno število zaposlenih za preteklo leto in na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za tekoče leto
- predlog števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti.

Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna.

Dovoljeno število zaposlenih vključuje:

- število funkcionarjev;
- število zaposlenih za nedoločen čas;
- število zaposlenih za določen čas.

V obrazložitvi kadrovskega načrta so navedeni razlogi za predlagane spremembe v skupnem številu zaposlenih glede na veljaven skupni kadrovski načrt.

Med proračunskim obdobjem se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve.

2) Stanje zaposlenosti na dan 31. 12. 2017

V letu 2017 je bilo (skupaj z županom) zaposlenih osem (8) oseb, od tega eno (1) delovno mesto na položaju, tri (3) uradniška delovna mesta, dva (2) strokovno tehnična.

Na dan 31. 12. 2017 je pet (5) javnih uslužbencev zaposlenih za nedoločen čas. Dve delovni mesti sta nezasedeni. Izven sistemizacije je za določen čas zaposlena ena (1) oseba - upravnik V.

STRUKTURA DELOVNIH MEST IN DEJANSKA ZASEDENOST: VRSTA DELOVNEGA MESTA	NAZIV DELOVNEGA MESTA	DEJANSKA ZASEDENOST
Položajno	Direktor občinske uprave	1
Uradniško	Višji svetovalec za pravne zadeve	nezasedeno
Uradniško	Višji svetovalec za finance	1
Uradniško	Svetovalec za družbene dejavnosti, kulturo in turizem	1
Uradniško	Višji referent za prostor	1
Strokovno-tehnično	Poslovni sekretar	1
Strokovno-tehnično	Vzdrževalec IV (II)	1
Strokovno-tehnično	Vzdrževalec II	nezasedeno
Strokovno-tehnično	Upravnik V.	1 - za določen čas ¹

3) Stanje zaposlenosti na dan 31. 12. 2018

V letu 2018 ni predvidenih sprememb glede števila zaposlenih. Predvideno je do bo občinska uprava štela 7 javnih uslužbencev.

Nezasedeni delovni mesti ostajata nezasedeni še v leti 2018.

¹ Skladno z drugim odstavkom 55. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E in 40/12 - ZUJF), se izven sistemizacije lahko sklene delovno razmerje za določen čas in za opravljanje pripravništva ali druge podobne oblike teoretičnega in praktičnega usposabljanja.

4) Predvideno stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2019

V letu 2019 je v okviru projekta "Park generacij Sv. Ana" predvidena zaposlitev "koordinatorja vsebin", s tem bo prišlo do spremembe Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Sveta Ana in posledično tudi sistemizacije. S tem do prenehalo delovno razmerja za določen čas - Upravnik V.

5) Predvideno stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2020 in 31.12.2021

V letu 2020 in 2021 ne predvidevamo zaposlitev izven Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Sveta Ana. V letu 2020 in 2021 ni planiranih dodatnih zaposlitev.

KADROVSKI NAČRT OBČINE SVETA ANA ZA OBDOBJE OD 2018 DO 2021

	Št. zaposlenih na dan 31. 12. preteklega leta - 2017	Na dan 31. 12. 2018	Predvideno na dan 31. 12. 2019	Predvideno na dan 31. 12. 2020	Predvideno na dan 31. 12. 2021
Funkcionarji (župan, podžupan)	2	2	2	2	2
Javni uslužbenci					
A)Uradniki	4	4	4	4	4
B) Strokovno tehnični delavci	3	3 ²	3 ³	3	3
C)Pripravniki	0	0	0	0	0

² Upravnik za določen čas do 31. 5. 2019

³ Novo strokovno tehnično delovno mesto

NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ZA LETO 2019

Načrt nabav in gradenj skladno s 25. čl. ZJF zajema osnovna sredstva, potrebna za delovanje neposrednih uporabnikov. Prikazuje stroške za nabavo osnovnih sredstev in izvedbo investicijskega vzdrževanja, ki ga je v letu, na katero se proračun nanaša, potrebno izvesti za normalno izvajanje nalog neposrednega uporabnika.

Prikazane so zgolj potrebe neposrednega proračunskega uporabnika, ne pa tudi potrebe posrednih uporabnikov. Načrt je povezan za načrtom razvojnih programov in se sestavi za proračunsko leto, medtem ko načrt razvojnih programov prikazuje sklope teh postavk še za prihodnja leta.

Konto	Neposredni uporabnik	Proračun 2018 (v €)	Proračun 2019 (v €)
	1. OBČINSKA UPRAVA		
4202	Nakup opreme	13.374,00	4.300,00
420200	Nakup pisarniškega pohištva	4.500,00	1.000,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	1.920,00	2.000,00
420224	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	2.000,00	500,00
420238	Nakup telekomunikacijske opreme	1.300,00	300,00
420239	Nakup avdiovizualne opreme	3.344,00	500,00
42029905	Nakup druge opreme	310,00	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.780,00	5.000,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.780,00	5.000,00
	2. REŽIJSKI OBRAT		
4202	Nakup opreme	1.500,00	1.500,00
420235	Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest	1.500,00	1.500,00
420	SKUPAJ NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	18.654,00	10.800,00

**PRORAČUN
OBČINE SVETA ANA
ZA LETO 2019**

KAZALO

1.PRAVNE PODLAGE	75
2.SPLOŠNO O PRORAČUNU	76
3.STRUKTURA IN OBRAZLOŽITVE PRORAČUNA.....	77
4.KLASIFIKACIJE JAVNOFINANČNIH PREJEMKOV IN IZDATKOV	78
5.NAČIN PRIPRAVE OZIROMA POSTOPEK ZA SPREJEM PRORAČUNA	80
 I. SPLOŠNI DEL	83
A - BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	84
B - RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	93
C - RAČUN FINANCIRANJA	93
 II. POSEBNI DEL	94
A - BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	95
00 - OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA	95
10 - OBČINSKI SVET	96
20 - NADZORNI ODBOR.....	98
30 - ŽUPAN	99
40 - OBČINSKA UPRAVA.....	104
41 – REŽIJSKI OBRAT.....	160
C - RAČUN FINANCIRANJA	162
 III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV	164
III. OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV	165

1. PRAVNA PODLAGA ZA SPREJEM PRORAČUNA

Področje javnih financ, računovodstva in nadzora državnih pomoči urejajo številni predpisi. Ti predpisi se uporabljajo tako pri pripravi državnega proračuna kot tudi pri pripravi občinskih proračunov. Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov se uporabijo naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF);
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1 in 17/18; v nadaljevanju: ZUJF);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 - ZJF-H);
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 46/03);
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18);
- Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00);
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05 – popr., 138/06 in 108/08) in
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi predpise:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE; v nadaljevanju: ZR);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov smo upoštevali:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju: UEM),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta občine upoštevajo:

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08 in 40/12 - ZUJF; v nadaljevanju: ZJU).

Pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem pa morajo občine upoštevati:

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G, 50/14, 90/14 - ZDU-11, 14/15 - ZUUJFO in 76/15; v nadaljevanju: ZSPDSLS).

Priprava proračuna za leto 2019 je izhajala iz ocene realizacije proračuna za tekoče leto 2018 tako na prihodkovni kakor tudi na odhodkovni strani. Upoštevana so izhodišča, ki nam jih je posredovalo Ministrstvo za finance za pripravo predlogov proračunov, pripravljena sta *Proračunski priročnik 2018-2019* in *Proračunski priročnik za pripravo občinskega proračuna za leto 2018*, tako da lahko občine na podlagi teh dveh priročnikov pripravijo proračun za leto 2019.

Pri sami pripravi proračuna smo prav tako upoštevali vse usmeritve za pripravo proračuna in predlogov finančnih načrtov neposrednih uporabnikov proračuna po klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov, usmeritve za strukturo proračuna (bilance, načrt razvojnih programov) in usmeritve za pripravo obrazložitev bilanc in načrta razvojnih programov.

2. SPLOŠNO O PRORAČUNU

Proračun je normativni akt, s katerim občina izkazuje vse prejemke in izdatke za financiranje javne porabe v okviru proračunskega leta. Proračun ureja upravljanje in uporabo finančnega premoženja, vseh prejemkov in izdatkov v proračunskem letu, naložb finančnih virov v druge oblike premoženja in upravljanje z javnim dolgom občine. Proračun sprejema najvišji organ oblasti, na državni ravni je to Državni zbor, v lokalni skupnosti pa sprejema proračun Občinski svet. Za spremljanje smotrnosti in namenskosti porabe proračunskega denarja je ustanovljeno Računsko sodišče, ki deluje kot samostojna in neodvisna institucija. Iz vsebinskega vidika je proračun temeljni finančni instrument, s katerim občina opredeli izvajanje svojih osnovnih nalog. Javni izdatki se v proračunu razvrščajo po namenih in po nosilcih v posamezne vrste izdatkov in se črpajo na podlagi posebnih postopkov in predpisov, ki veljajo za področje javnih financ.

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi občinskih organov in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je potrebno upoštevati makroekonomski okvir, v katerem se določi fiskalna kapaciteta občine (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov). Na podlagi prioritet se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se podrobneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavljajo za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni proračunski postavki – kontu).

Zaradi jasnega ločevanja pojmov proračun, spremembe proračuna in rebalans proračuna pojasnujemo na podlagi 3. člena ZJF:

- **proračun** je akt države oziroma občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za eno leto;
- **spremembe proračuna** je akt o spremembah in dopolnitvah državnega oziroma občinskega proračuna, ki ga vlada predloži v sprejem državnemu zboru oziroma župan občinskemu svetu pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša;

- **rebalans proračuna** je akt države oziroma občine o spremembi proračuna med letom.

Proračun se sprejema v roku, ki omogoča uveljavitev s 1. januarjem leta, za katero se sprejema. Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij in nalog občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu (začasno financiranje). Prav tako mora Občinski svet pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša, sprejeti spremembe občinskega proračuna. Če spremembe proračuna niso sprejete pred začetkom leta, na katerega se že sprejeti proračun nanaša, se izvršuje sprejeti proračun. Če se proračun oziroma spremembe proračuna v teku proračunskega leta ne uravnotežijo, kljub izvajanju ukrepov iz 40. člena ZJF, mora župan predlagati rebalans proračuna.

Določbe 13. a člena ZJF tudi občinam omogočajo pripravo in sprejetje proračuna za dve leti, vendar lahko župan predloži Občinskemu svetu skupaj s predlogom proračuna za naslednje proračunsko leto tudi predlog proračuna za leto, ki temu sledi, le znotraj mandatnega obdobja, za katero je bil občinski svet izvoljen.

3. STRUKTURA IN OBRAZLOŽITVE PRORAČUNA

Predlog občinskega proračuna mora biti Občinskemu svetu predložen v naslednji vsebini in strukturi:

- Splošni del,
- Posebni del,
- Načrt razvojnih programov – NRP.

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA (po ekonomski klasifikaciji):

A. Bilanca prihodkov in odhodkov (v bilanci prihodkov in odhodkov se na strani prihodkov izkazujejo: davčni prihodki, nedavčni prihodki, kapitalski prihodki, prejete donacije, transferni prihodki in prejeta sredstva iz Evropske unije ter na strani odhodkov pa vsi odhodki, ki zajemajo: tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke, investicijske transfere in plačila sredstev v proračun Evropske unije).

B. Račun finančnih terjatev in naložb (izkazujejo se vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb).

C. Račun financiranja (izkazujejo se odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu).

II. POSEBNI DEL PRORAČUNA (po neposrednih proračunskih uporabnikih):

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov. Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in podkontih.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

NRP občinskega proračuna je sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, za katere je načrt financiranja prikazan za prihodnja štiri leta. NRP tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka posameznega projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NRP so torej vključeni odhodki, ki odražajo razvojno politiko občine (iz dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja).

Glede na ekonomsko klasifikacijo se v načrt razvojnih programov občinskega proračuna obvezno vključijo izdatki, ki spadajo v naslednje skupine oziroma podskupine kontov:

- 42 – Investicijski odhodki (vključno s finančnim najemom),
- 43 – Investicijski transferi,
- 41 – Tekoči transferi (410 – Subvencije – del, ki predstavlja državno pomoč).

IV. OBRAZLOŽITEV

- splošnega dela proračuna,
- posebnega dela proračuna (finančnih načrtov neposrednih uporabnikov proračuna),
- načrta razvojnih programov.

PRORAČUN OBČINE - GRADIVO ZA OBČINSKI SVET

ODLOK

PRORAČUN – SPLOŠNI DEL

PRORAČUN – POSEBNI DEL

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

OBRAZLOŽITVE:

Splošnega dela proračuna
Posebnega dela proračuna
Načrta razvojnih programov

LETNI PROGRAM PRODAJE IN NAKUPA FINANČNEGA IN STVARNEGA PREMOŽENJA OBČINE

KADROVSKI NAČRT

4. KLASIFIKACIJE JAVNOFINANČNIH PREJEMKOV IN IZDATKOV

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot, ki so zajete v okviru sektorja države, daje odgovor na vprašanje, kdo porablja proračunska sredstva (katere institucije). Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki občinskih proračunov, ki so določeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov. Vsaka občina glede na organiziranost svojih neposrednih proračunskih uporabnikov pripravi svojo institucionalno klasifikacijo neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so hkrati predlagatelji finančnih načrtov. Na splošno bo najbolj tipična razdelitev neposrednih proračunskih uporabnikov v občini na naslednje institucionalne enote: občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava oziroma notranje organizacijske enote občinske uprave (oddelki, uradi, režijski obrat) in morebitni skupni organ občinske uprave.

Ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev in je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 dalje. V njej so določena področja proračunske porabe in glavni programi, za občine pa še podprogrami.

Izdatki v občinskih proračunih in finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov ločimo tri nivoje:

- Področja proračunske porabe so področja delovanja države (izraženo preko izdatkov državnega proračuna), za katere je bila izoblikovana določena politika oziroma strategija.
- Glavni programi so splošni, širše definirani programi za izvajanje strateških ciljev (navadno srednjeročnih in dolgoročnih), za katere je bila izoblikovana določena politika oziroma strategija.
- Podprogrami so sestavni deli glavnega programa, ki imajo jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti (indikatorje). Vsak podprogram je v pristojnosti samo enega proračunskega uporabnika.

Področja proračunske porabe so naslednja:

- 01 Politični sistem
- 02 Ekonomska in fiskalna administracija
- 03 Zunanja politika in mednarodna pomoč
- 04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve
- 05 Znanost in tehnološki razvoj
- 06 Lokalna samouprava
- 07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih
- 08 Notranje zadeve in varnost
- 10 Trg dela in delovni pogoji
- 11 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo
- 12 Pridobivanje in distribucija energetskih surovin
- 13 Promet, prometna infrastruktura in komunikacije

- 14 Gospodarstvo
- 15 Varovanje okolja in naravne dediščine
- 16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost
- 17 Zdravstveno varstvo
- 18 Kultura, šport in nevladne organizacije
- 19 Izobraževanje
- 20 Socialno varstvo
- 22 Servisiranje javnega dolga
- 23 Intervencijski programi in obveznosti

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov

Funkcionalna klasifikacija, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države oziroma občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

Področja funkcionalne klasifikacije so naslednje:

- 01 Javna uprava
- 02 Obramba
- 03 Javni red in varnost
- 04 Gospodarske dejavnosti
- 05 Varstvo okolja
- 06 Stanovanjska dejavnost in prostorski razvoj
- 07 Zdravstvo
- 08 Rekreacija, kultura in dejavnost neprofitnih organizacij, združenj, društev in drugih institucij
- 09 Izobraževanje
- 10 Socialna varnost

5. NAČIN PRIPRAVE OZIROMA POSTOPEK ZA SPREJEM PRORAČUNA

1) Priprava navodil za pripravo proračuna občine

Za finance pristojen organ občinske uprave posreduje neposrednim in posrednim uporabnikom navodilo za pripravo občinskega proračuna po prejemu temeljnih ekonomskih izhodišč in predpostavk za pripravo predloga državnega proračuna. Na podlagi navodila za pripravo predloga občinskega proračuna pripravijo neposredni porabniki predlog svojega finančnega načrta z obrazložitvijo, ga predložijo za finance pristojnemu organu občine.

2) Predlog proračuna

Župan pošlje vsem članom občinskega sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, hkrati z vabilom za sejo občinskega sveta, na kateri bo predlog proračuna predstavljen in opravljena splošna razprava. V primeru sprejemanja proračuna za dve leti občinski svet sprejema dva proračuna, za vsako leto posebej.

V okviru predstavitve se občinskemu svetu predstavi:

- temeljna izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna,
- načrtovane politike občine,
- oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjih dveh letih,
- okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika proračuna v prihodnjih dveh letih in kadrovskega načrt,

- načrt razvojnih programov
- načrt nabav.

Po predstavitvi predloga proračuna opravi občinski svet splošno razpravo in sprejme sklep, da se o predlogu opravi javna razprava. Če občinski svet meni, da predlog ni ustrezna podlaga za javno razpravo, sprejme stališča in predloge ter naloži županu, da v roku sedem dni predloži občinskemu svetu popravljen predlog proračuna z obrazložitvijo, kako so stališča in predlogi občinskega sveta v njem upoštevani. Če občinski svet po ponovni obravnavi predloga proračuna ne pošlje v javno razpravo, ga skupaj s stališči in predlogi občinskega sveta pošlje v javno razpravo župan.

3) Javna razprava o predlogu proračuna

Predlog proračuna mora biti v javni razpravi najmanj 15 dni. V času javne razprave mora biti zagotovljen vpogled v predlog proračuna tako, da sklep o javni razpravi in predlog proračuna objavi na spletnih straneh občine ali zainteresiranim zagotovi dostop do predloga v prostorih občine. Občina objavi način in rok za vlaganje pripomb in predlogov občanov k predlogu občinskega proračuna na svojih spletnih straneh ali na krajevno običajen način.

V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa občinskega sveta ter zainteresirana javnost. Pripombe in predlogi k predlogu proračuna se pisno pošljejo županu. Predsedniki delovnih teles občinskega sveta lahko v času javne razprave zahtevajo, da župan in predstavniki občinske uprave na njihovih sejah pojasnijo predlog proračuna občine.

4) Dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu

Najkasneje v petnajstih dneh po končani javni razpravi o predlogu proračuna pripravi župan dopolnjen predlog proračuna občine in odlok o proračunu občine ter skliče sejo občinskega sveta, na kateri se bosta obravnavala. Na dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu občine lahko **člani občinskega sveta vložijo amandmaje v pisni obliki** najkasneje tri dni pred sejo občinskega sveta. Amandmaji se vložijo pisno pri županu.

Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki in v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen.

Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu občine župan najprej pojasni, katere pripombe iz javne razprave oziroma pripombe in predloge delovnih teles občinskega sveta je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni ter obrazloži zakaj jih ni upošteval. Pisna obrazložitev zavrnjenih pripomb in predlogov je sestavni del gradiva predloga proračuna. V nadaljevanju župan poroča občinskemu svetu o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma ali dopolni obrazložitev amandmaja z utemeljitvijo zagotovitve proračunskega ravnovesja.

Predsedujoči oziroma župan ugotovi, kateri amandmaji so vloženi in pozove župana, da se izjavi oziroma se župan izjavi o tem ali bo vložil amandma na katerega od vloženih amandmajev ter v kolikšnem času. Če župan izjavi, da bo vložil amandma na amandma, se seja prekine za čas, ki je potreben za oblikovanje in predložitev amandmaja članom občinskega sveta. Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju posebej tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana na amandma, če ta ni sprejet pa še o amandmaju, ki ga je vložil predlagatelj.

5) Sprejem proračuna

Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti ter ali je proračun medsebojno usklajen po delih ter glede prihodkov, odhodkov in je z njim zagotovljeno financiranje nalog občine, v skladu z zakonom in sprejetimi obveznostmi. Hkrati

ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti k odloku o proračunu občine. Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o njem v celoti. S sklepom, s katerim sprejme občinski svet proračun, sprejme tudi odlok o proračunu občine.

Če proračun ni usklajen, lahko župan prekine sejo in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in predlaga rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev. V skladu s predlogom strokovne službe lahko župan prekine sejo in določi uro ali datum nadaljevanja seje, na kateri bo predložen predlog uskladitve.

Ko je predlog uskladitve proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O predlogu uskladitve ni razprave. Občinski svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje občinski svet o proračunu v celoti in o odloku o proračunu občine. Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun občine ni sprejet. Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna. Nov predlog proračuna občine občinski svet obravnava in o njem odloča, po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana, podaljša s sklepom občinskega sveta. Sklep o začasnem financiranju sprejema občinski svet po določbah poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

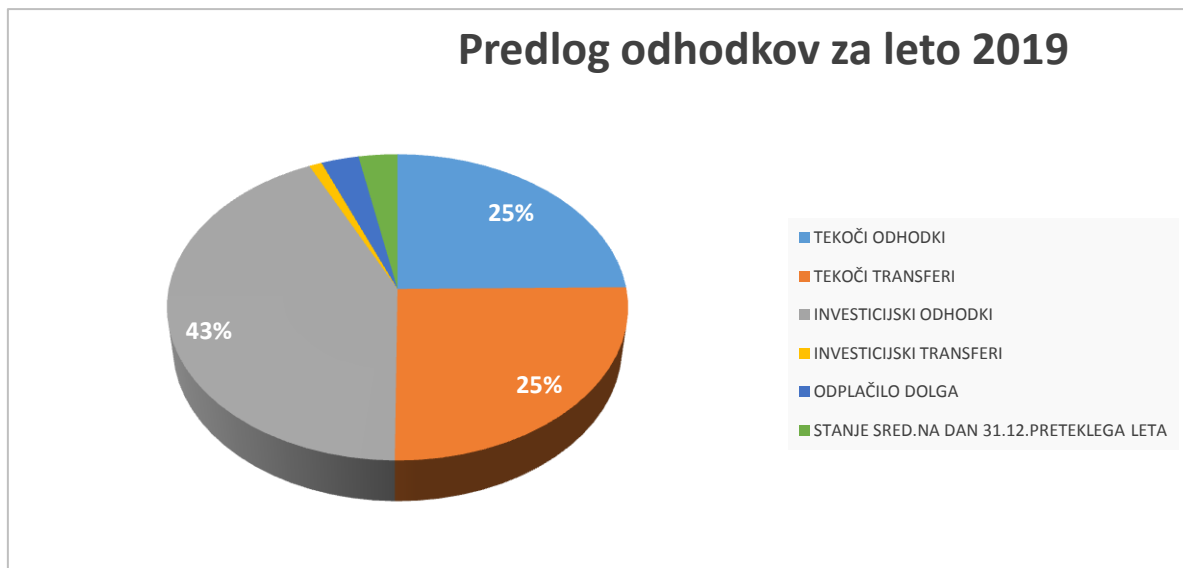
I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

4 ODHODKI

2.843.118,48 €

Graf: Odhodki v letu 2019



40 TEKOČI ODHODKI

750.854,83 €

400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM

240.217,48 €

Obrazložitev konta

Konto zajema izplačila osnovne plače in splošne in posebne dodatke: regres za letni dopust, povračila in nadomestila, sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela ter v skladu z načrtom delovnih mest in v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 55/16 in 63/16 - ZDoh-2R). Načrtovana so sredstva za plačo župana, zaposlene v občinski upravi, režijskem obratu ter udeleženci programov javnih del. Stroški so načrtovani na podlagi predloga Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela in drugih ukrepov v javnem sektorju.

401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST

40.406,00 €

Obrazložitev konta

Za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojsninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek

za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence.

402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE

449.831,35

Obrazložitev konta

V okviru teh izdatkov so zajeta sredstva, ki so v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov. Pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občinske uprave, kot tudi za izvedbo nekaterih programskih nalog. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, založniške in tiskarske storitve, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja, za pogodbeni in študentska dela, za različne članarine v neprofitnih institucijah, sejnine ter druge operativne odhodke posameznih proračunskih uporabnikov

403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI

400,00 €

Obrazložitev konta

Sredstva so namenjena za odplačilo obresti od kreditov, in sicer dolgoročnih ter kratkoročnega kredita (v primeru koriščenja le tega).

409 REZERVE

20.000,00 €

Obrazložitev konta

V okviru te vrste odhodkov predvidevamo izločitev dela proračunskih sredstev v stalno proračunsko rezervo, v višini 10.000,00 € in se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, toča ter druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Načrtujemo tudi oblikovanje stalne proračunske rezervacije v višini 10.000,00 € za vsako leto, iz katere se sredstva namenjajo za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

41 TEKOČI TRANSFERI

766.804,14 €

410 SUBVENCije

8.000,00 €

Obrazložitev konta

Sredstva se bodo delila na podlagi javnega razpisa in pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja.

Predmet javnega razpisa bo dodelitev nepovratnih finančnih sredstev v obliki dotacij in v obliki subvencioniranih storitev za razvoj kmetijstva in podeželja.

411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM

552.389,37 €

Obrazložitev konta

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so plačila, ki pomenijo dodatek k družinskim dohodkom ali nadomestilo za posebne vrste izdatkov. Transferi posameznikom, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna, so sestavljeni iz družinskih prejemkov in starševskega nadomestila ter drugih transferov posameznikom. Upravičenost do posameznih transferov

urejajo posamezni zakoni in zakonski akti. Obseg sredstev v proračunskem letu je odvisen od gibanja števila upravičencev.

Med družinskimi prejemki in starševskimi nadomestili načrtujemo izplačilo staršem ob rojstvu otrok, in sicer 150 EUR/neto na otroka. Področje ureja Pravilnik o dodeljevanju enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Sveta Ana (Ur. l. RS, št. 33/2009, MUV št. 1/2018).

Največji delež med transferi posameznikom in gospodinjstvom pa predstavljajo drugi transferi posameznikom, kjer večino sredstev predstavlja plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev. Načrtujemo še izplačilo za prevozne stroške učencev in denarne nagrade. Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom pa predstavljajo še izplačila za regresiranje oskrbe v domovih ter izplačil, ki so namenjena za družinske pomočnike. Na podlagi 121. člena stanovanjskega zakona občine sofinancirajo najemnine najemnikom v neprofitnih in tržnih stanovanjih, ki ne presegajo z zakonom določenega cenusa.

412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM

36.206,00 €

Obrazložitev konta

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov predstavlja transfere nevladnemu in neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (gasilska, kulturna, športna, humanitarna, invalidska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu. V to podskupino so uvrščeni tudi transferi političnim strankam.

413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI

170.208,77 €

Obrazložitev konta

Drugi tekoči domači transferi zajemajo tekoče transfere občinam, tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja, tekoče transfere v javne sklade, javne zavode in agencije. Na kontu tekoči transferi občinam so zajeta predvsem sredstva za sofinanciranje skupnih program javnih del, ki se izvajajo za vse občine na območju UE Lenart. V sklopu tekočih transferov v skladu socialnega zavarovanja so načrtovani izdatki za področje zdravstva v sklad socialnega zavarovanja iz naslova prispevkov za zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb.

Tekoči transferi v javne zavode so namenjeni delovanju javnih zavodov na področju predšolske vzgoje, šolstva, kulture in za pokritje stroškov drugih zavodov, ki delujejo tudi za našo občino. Tekoči transferi v javne agencije so namenjeni za sofinanciranje Mariborske razvojne agencije.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI

1.295.003,51 €

420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV

1.295.003,51 €

Obrazložitev konta

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup opreme, zemljišč in naravnih bogastev, za študije o izvedljivosti projektov, za projektne dokumentacije, za investicijo

vzdrževanje in obnove ter za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije. Podrobneje so obrazloženi v posebnem delu proračuna. Vrednost je odvisna od investicijskih projektov, ki se ali se bodo izvajali.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

30.456,00 €

431 INV.TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČ. UP

22.956,00 €

Obrazložitev konta

V tem sklopu transferov so zajeti investicijski transferi gasilskemu društvu za sofinanciranje nakupa gasilske opreme iz namenskih sredstev požarne takse ter sredstva dodeljena fizičnim osebam na podlagi razpisov (male komunalne čistilne naprave).

432 INV.TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM

7.500,00 €

Obrazložitev konta

Investicijski transferi zajemajo transfere Osnovni šoli Sveta Ana za nakup računalniške opreme, opreme za vrtec in investicijsko vzdrževalna dela v šoli.

7 PRIHODKI

2.730.078,00 €

Graf: Prihodki za leto 2019



70 DAVČNI PRIHODKI

1.857.238,00 €

700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK

1.713.525,00 €

Obrazložitev konta

Med davki na dohodek in dobiček je predviden prihodek iz naslova dohodnine za financiranje primerne porabe. Zakon o financiranju občin vsebinsko opredeljuje način izračuna primerne porabe občin. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev mlajših od 15 let in deleža prebivalcev starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine.

Finančna izravnava predstavlja sredstva, ki se v posameznem proračunskem letu dodelijo občini, ki s prihodki za financiranje primerne porabe (dohodnine) ne more financirati svoje primerne porabe. Povprečnina je eden izmed elementov za izračun primerne porabe in s tem dohodnine in finančne izravnave.

Pri pripravi proračuna za leto 2019 smo upoštevali podatke Ministrstva za finance. Višina dohodnine po letih:

Višina dohodnine po letih:

Realizacija 2014	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Plan 2018	Ocena 2019
1.649.887,00	1.359.200,00	1.433.458,00	1.590.930,00	1.678.651,00	1.713.525,00

703 DAVKI NA PREMOŽENJE

81.783,00 €

Obrazložitev konta

Med davki na premoženje predstavljajo največji delež davki od prometa nepremičnin in nadomestilo za uporabo stavnega zemljišča. Sem spadajo še davki na dediščine in darila, davek od prometa nepremičnin in zamudne obresti občanov na omenjene davke.

704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE

61.930,00 €

Obrazložitev konta

Znotraj domačih davkov na blago in storitve smo načrtovali davke na dobitke od iger na srečo, turistične takse, okoljske dajatve, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest.

71 NEDAVČNI PRIHODKI

426.054,00 €

710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DIVIDEND TER PRESEŽKOV PRIH.NAD ODHOD

87.350,00 €

Obrazložitev konta

Prihodki iz naslova udeležbe na dobičku in dohodkov od premoženja zajemajo prihodke od obresti, najemnin za stanovanja in poslovne prostore, prihodke od podeljenih koncesij in prihodke od premoženja. Od leta 2010 pa tudi najemnine za komunalno infrastrukturo. Osnova za višino najemnine je strošek amortizacije.

711 TAKSE IN PRISTOJBINE

4.000,00 €

Obrazložitev konta

Sem so uvrščene tiste vrste prihodkov in naslova taks in pristojbin, ki predstavljajo plačilo za opravljeno storitev javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo in proti storitvijo javne uprave.

712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI

3.040,00 €

Obrazložitev konta

Prihodki od glob in drugih denarnih kazni vključujejo prihodke iz naslova nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora ter prihodke od glob skupnega organa Medobčinskega redarstva in inšpektorata Maribor.

713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV

86.590,00 €

Obrazložitev konta

Znotraj prihodkov od prodaje blaga in storitev načrtujemo prihodke iz naslova vzdrževanja pokopališča, prihodke iz naslova plačil vrtca otrok iz drugih občin (plačilo razlike ekonomske cene programa vrtca).

714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI

245.074,00 €

Obrazložitev konta

Med drugimi nedavčnimi prihodki predstavljajo največji delež prihodki iz komunalnega prispevka. Komunalni prispevek je namenjen za komunalno opremljanje stavbnih zemljišč, z vodo, kanalizacijo, cestami.

Na podlagi določil Zakona o socialnem varstvu predvidimo tudi prihodke iz naslova dodatka za pomoč in postrežbo, dodeljenega na osnovi pokojninskega in invalidskega zavarovanja upravičencem do družinskega pomočnika. Drugi nedavčni prihodki zajemajo tudi prihodke za najem, prihodki iz naslova pobiranja okoljskih dajatev, prihodki iz naslova nadomestil za uporabo javne površine.

72 KAPITALSKI PRIHODKI

170.2000,00 €

722 PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA 170.200,00 €Obrazložitev konta

Kapitalski prihodki so prihodki iz naslova prodaje zemljišč. Višina kapitalskih prihodkov izhaja iz načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine:

Kultura	Parcelna številka	k. o.	Površina/m ²	Cena/m ² brez DDV
Stavbno zemljišča	107/7	Zg. Ročica	1.405	Cenitev
Stavbno zemljišča	107/3	Zg. Ročica	244	Cenitev
Stavbno zemljišča	107/2 (del)	Zg. Ročica	2.039	Cenitev
Stavbno zemljišča	107/4	Zg. Ročica	59	Cenitev
Stavbno zemljišča	101/1	Zg. Ročica	1.722	Cenitev
Stavbno zemljišča	90/30	Zg. Ročica	792	Cenitev
Stavbno zemljišča	90/31	Zg. Ročica	244	Cenitev
Stavbno zemljišča	91/5	Zg. Ročica	646	Cenitev
Kmetijsko zemljišče	457	Žice	9.909	Cenitev
Stavbno zemljišča	78/13	Lokavec	1.009	8,00

Stavbno zemljišča	78/14	Lokavec	1.197	8,00
Stavbno zemljišča	78/15	Lokavec	922	8,00
Stavbno zemljišča	78/16	Lokavec	1.009	8,00
Stavbno zemljišča	78/17	Lokavec	1.042	8,00
Stavbno zemljišča	78/18	Lokavec	955	8,00
Stavbno zemljišča	78/22	Lokavec	819	8,00
Stavbno zemljišča	78/23	Lokavec	838	8,00
Stavbno zemljišča	78/24	Lokavec	1.005	8,00
Stavbno zemljišča	78/25	Lokavec	1.062	8,00
Stavbno zemljišča	78/26	Lokavec	868	8,00
Stavbno zemljišča	78/27	Lokavec	967	8,00
Stavbno zemljišča	78/19	Lokavec	925	8,00
Stavbno zemljišča	78/20	Lokavec	7.949	8,00
Stavbno zemljišča	411/2	Lokavec	1.675	Cenitev

74 TRANSFERNI PRIHODKI

276.586,00 €

740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ

174.770,00 €

Obrazložitev konta

V 54. členu ZIPRS1819 je povprečnina za leto 2019 določena v višini 558,00 EUR, za leto 2018 pa znaša 551,00 EUR. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev mlajših od 15 let in deleža prebivalcev starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. Občinam, pri katerih prihodki od dohodnine iz tretjega odstavka 6. člena ZFO-1, izračunani na podlagi 14. člena ZFO-1, presegajo primerno porabo, ti prihodki pripadajo samo do višine primerne porabe. Finančna izravnava se dodeli občini, ki v posameznem proračunskem letu iz prihodkov iz glavarine ne more financirati primerne porabe ter se dodeli v višini razlike med primerno porabo občine in prihodki iz glavarine, ki ji pripadajo v skladu s prejšnjim členom. Zneske finančne izravnave ugotovi ministrstvo, pristojno za finance, po sprejetju državnega proračuna ter sporoči občinam, ki jim je finančna izravnava dodeljena. Občina Sveta Ana v letu 2018 ne prejema finančne izravnave in tudi za leto 2019 ni predvidena, kar je razvidno iz tabel, ki jih pripravi Ministrstvo za finance:

http://www.mf.gov.si/fileadmin/mf.gov.si/pageuploads/Lokalne_skupnosti/Izra%C4%8Duni/Izra%C4%8Duni_primerne_porabe_ob%C4%8Din/2018/Izracun_PPi-Doh-FI-2019_Obcine.pdf

Transferni prihodki so načrtovani prihodki iz proračuna države in proračunov občin. Načrtovana so sredstva iz naslova finančne izravnave (razlika do primerne porabe), sofinanciranje investicij po 21. in 23. čl. ZFO. Pogodba za koriščenje sredstev iz naslova 23. člena ZFO je v letu 2018 predvidena za projekt Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani v višini 107.223,00 EUR nepovratnih in 107.223,00 EUR povratnih sredstev. Za leto 2019 načrtujemo iz naslova 23. člena ZFO sredstva v višini 110.270,00 EUR povratnih in 110.270,00 EUR nepovratnih sredstev, ki se bodo prav tako namenila za projekt Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani.

Načrtovana so tudi sredstva požarne takse, ki je namenjena zaščitni opreми gasilskih društev in jo gasilska društva tudi prejmejo. Z ozirom na to, da imamo v občini štiri družinske pomočnike, z izplačili presežemo višino odhodkov, ki smo jih glede na primerno porabo občine dolžni oz. upravičeni izplačati. Preplačan znesek sredstev, ki jih občina izplača družinskim pomočnikom nam vrne Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, zato načrtujemo prihodke tudi iz tega naslova.

741 PREJETA SRED.IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SRED.PRORAČUNA EU

101.816,00 €

Obrazložitev konta

Načrtujejo so sredstva oz. prihodki iz čezmejnega projekta podprtega s strani Evropske unije in iz Evropskega sklada za regionalni razvoj: Interreg SI – HU (Escape) v višini 15.800,00 EUR in za projekte LAS iz EU - EKSRR in EU – ESRR : Vino, prijazno do okolja v višini 36.712,00 €, Anin pretl v višini 9.304,00 € in Medgeneracijski park v višini 40.000,00 €.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Računa finančnih terjatev in naložb ni.

C. RAČUN FINANCIRANJA

5 RAČUN FINANCIRANJA

Obrazložitev konta

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

50 ZADOLŽEVANJE	110.270,00 €
------------------------	---------------------

500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	110.270,00 €
--------------------------------	---------------------

Obrazložitev konta

Občina Sveta Ana se za potrebe upravljanja občinskega dolga lahko v letu 2019 zadolži do višini 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

Načrtovana so sredstva iz naslova finančne izravnave (razlika do primerne porabe), sofinanciranje investicij po 21. in 23. čl. ZFO. Pogodba za koriščenje sredstev iz naslova 23. člena ZFO je v letu 2019 predvidena za projekt Odvajanje in čiščenje odpadnih voda Sveta Ana v višini 110.270,00 € povratna sredstva.

55 ODPLAČILA DOLGA	89.705,52 €
---------------------------	--------------------

550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	89.705,52 €
-------------------------------------	--------------------

Obrazložitev konta

Za odplačilo dolgoročnih kreditov planiramo odplačilo glavnice v skladu s pogodbo. Obresti za najete kredite pa so upoštevane med tekočimi odhodki.

II. POSEBNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

00 OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA

700,00 €

01 POLITIČNI SISTEM

700,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan, odbori, komisije) in sicer za namene občinske volilne komisije.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Vsebinsko in obseg porabe določa zakonodaja za volilno področje.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kakovostno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Občini Sveta Ana.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101.

0101 Politični sistem

700,00 €

Opis glavnega programa

V program so uvrščene vse naloge, ki jih občinski volilni komisiji nalaga zakonodaja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave nalaga vsem vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba volitev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

01019002 - Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

700,00 €

Opis podprograma

Znotraj podprograma so sredstva namenjena za izvedbo in nadzor volitev in referendumov.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o političnih strankah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba volitev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letnem cilju je prednostna naloga Občinske volilne komisije skupna priprava dolgoročne in srednjeročne strategije občine in njenega uresničevanja.

10106 Izvedba volitev	700,00 €
------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov za izvedbo volitev (npr. stroški volilne kampanje, v kolikor zahtevki ne bodo izplačani že v decembru 2018).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena je narejena na podlagi stroškov volitev v letu 2014.

10 OBČINSKI SVET	6.400,00 €
-------------------------	-------------------

01 POLITIČNI SISTEM	6.400,00 €
----------------------------	-------------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan, odbori, komisije) in sicer: plača župana in podžupanov, stroški plačil svetnikom, stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij občinskega sveta, materialni stroški občinskega sveta, financiranje političnih strank

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Vsebinsko in obseg porabe določa zakonodaja za določena področja. Obseg porabe proračunskih sredstev je odvisen od rasti plač, predvidenih volitev in potreb za delovanje občinskega sveta.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kakovostno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Občini Sveta Ana in razvoj občine, pri čemer je vse usmerjeno k cilju zagotoviti čim višjo stopnjo kakovosti življenja v občini

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 - Politični sistem

0101 Politični sistem	6.400,00 €
------------------------------	-------------------

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema:
- občinskega sveta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

01019001 Dejavnost občinskega sveta

6.400,00 €

Opis podprograma

01019001 Dejavnost občinskega sveta: stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij in financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalnih volitvah, Statut Občine Sveta Ana, Zakon o javnih financah, Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov, Sklep o financiranju političnih strank v Občini Sveta Ana.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotoviti materialne in strokovne podlage za delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je učinkovito delovanje občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

10101 Sejnine za občinski svet in odbore

4.900,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za izplačilo sejin članom občinskega sveta in odborov ter komisij, ki delujejo v okviru občinskega sveta občine Sveta Ana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na realizacijo preteklega leta.

10102 Sofinanciranje političnih strank

1.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalne skupnosti lahko na podlagi 26. člena Zakon o političnih strankah financirajo stranke v skladu s tem zakonom. Občinski svet občine Sveta Ana je na svoji 2. redni seji dne 22. 12. 2010 sprejel sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Sveta Ana.

Stranka pridobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti, če je dobila najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta lokalne skupnosti, ki ga dobimo, če število veljavnih glasov delimo s številom mest v občinskem svetu. Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu lokalne skupnosti za posamezno proračunsko leto. Višina sredstev ne sme presegati 0,6% sredstev, ki jih ima lokalna skupnost zagotovljenih po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Skupna višina sredstev je načrtovana na podlagi realizacije v preteklih letih.

20 NADZORNI ODBOR

2.100,00 €

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

2.100,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj ekonomske in fiskalne administracije je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost ekonomske in fiskalne administracije v občini.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Racionalna in učinkovita poraba javnih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

0203 - Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor

2.100,00 €

Opis glavnega programa

V glavnem programu 0203 Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci: uspešno izvedene naloge in cilji.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

2.100,00 €

Opis podprograma

02039001 Dejavnost nadzornega odbora: nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij (sejnine), materialni stroški.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine Sveta Ana, Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje notranjega nadzora javnih financ, Poslovnik o delu nadzornega sveta Občine Sveta Ana.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da pri danih pogojih in razpoložljivem času nepoklicnega organa občine, čim bolje izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona in statuta občine ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovi pogoje za opravljanje funkcije nadzornega odbora.

20201 Sejnine za nadzorni odbor

1.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obračun sejin članom nadzornega odbora za prisotnost na sejah nadzornega odbora.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt in program dela nadzornega odbora ter ocena na podlagi realizacije preteklega leta.

20203 Materialni stroški nadzornega odbora

600,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški usposabljanja in izobraževanja članov nadzornega odbora.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt in program dela nadzornega odbora ter ocena na podlagi realizacije preteklega leta.

30 ŽUPAN

71.326,79 €

01 POLITIČNI SISTEM

61.476,79 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan, odbori, komisije) in sicer: plača župana in podžupanov, stroški plačil svetnikom, stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij občinskega sveta, materialni stroški občinskega sveta, financiranje političnih strank.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Vsebino in obseg porabe določa zakonodaja za določena področja. Obseg porabe proračunskih sredstev je odvisen od rasti plač, predvidenih volitev in potreb za delovanje organov občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kakovostno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Občini Sveta Ana in razvoj občine, pri čemer je vse usmerjeno k cilju zagotoviti čim višjo stopnjo kakovosti življenja v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristožnosti občine

0101 - Politični sistem

0101 Politični sistem

61.476,79 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0101 Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema:

- občinskega sveta,
- župana in podžupanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

01019002 - Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

61.476,79 €

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na naslednjih proračunskih postavkah: stroški dela župana, materialni stroški pri opravljanju funkcije župana, stroški v zvezi z opravljanjem službenih poti, nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalnih volitvah, Statut Občine Sveta Ana, Zakon o javnih financah, Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustvarjanje pogojev za zagotavljanje nemotenega delovanja županske funkcije ter zagotavljanje ustavnih pravic državljanek in državljanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje pogojev za opravljanje župana in podžupana. Zastavljeni cilj je izboljšati kvaliteto strokovne in organizacijske podpore.

30100 Plače poklicnih funkcionarjev - plače in prispevki

49.451,79 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za plače in prispevke za poklicno opravljanje funkcije župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na tej proračunski postavki so načrtovana sredstva za plače in prispevki, ki pripadajo županu za profesionalno opravljanje funkcije. Sredstva so načrtovana v skladu z zakonom in izhodišči Ministrstva za finance.

Funkcionarjem se določi osnovna plača na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, in sicer z uvrstitvijo v plačni razred glede na število prebivalcev posamezne občine. Župan Občine Sveta Ana se uvrsti v funkcijo župan VI, plačni razred 49. Funkcionarjem ne pripadajo dodatki, razen dodatka na delovno dobo in znaša 0,33% od osnovne plače za vsako zaključeno leto delovne dobe.

30102 Materialni stroški pri opravljanju funkcije župana

6.250,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški, povezani z opravljanjem funkcije župana, kot izhaja iz posameznih kontov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi realizacije preteklega leta.

30103 Nadomestilo plače podžupana

4.350,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izplačilo nadomestila podžupanu za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podžupanu se plača določi podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, in sicer z uvrstitvijo v plačni razred glede na število prebivalcev posamezne občine.

Podžupan Občine Sveta Ana, se uvrsti v funkcijo podžupan VI, katerega plačni razred je določen v razponu od 34 do 41. Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo največ v višini 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Višino plačila določi župan prav tako ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.

Podžupanom ne pripada sejnina na seji občinskega sveta ali seji delovnega telesa občinskega sveta.

30105 Prevozni stroški v zvezi z opravljanjem funkcije župana 1.425,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so načrtovana sredstva za opravljanje službenih poti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi realizacije preteklega leta.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 9.85,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje je široko področje in se nanaša na delo večjih institucij, zajema tiste dejavnosti, ki jih posamezne institucije opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov in sicer na področju vodenja kadrovske zadeve, informacijske infrastrukture, elektronskih storitev, obveščanja domače in tuje javnosti, izvedbe protokolarnih dogodkov in razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem. To področje zajema tudi del dejavnosti občinske uprave in ostalih administrativnih služb

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izvedba protokolarnih dogodkov: pokroviteljstva občine oziroma ožjega dela občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja občinskega in državnih praznikov

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, obveščanje domače in tuje javnosti ter izvedba protokolarnih dogodkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 - Kadrovska uprava

0402 - Informatizacija uprave

0403 - Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe 9.850,00 €

Opis glavnega programa

Druge skupne administrativne službe vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev pogojev za poslovanje občinske Zagotavljano je celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij ter s tem tudi zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij, ter

izvedba protokolarnih dogodkov uprave in funkcionarjev, obveščanje domače in tuje javnosti ter izvedba protokolarnih dogodkov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poročanje o izvedenih protokolarnih in drugih dogodkih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

9.850,00 €

Opis podprograma

Druge skupne administrativne službe vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvedbo raznih prireditev in srečanj na lokalnem nivoju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Racionalno gospodarjenje s planiranimi sredstvi ob predpostavki, da protokolarni dogodki ostanejo na določenem nivoju.

30401 Nagrada odličnjakom in nadarjenim

2.850,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ob praznovanju občinskega praznika se podelijo denarne nagrade nadarjenim dijakom in študentom za posebne uspehe in dosežke pri učnem uspehu. Sredstva se podeljujejo na podlagi razpisa

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo v enaki višini, kot v preteklem letu.

30402 Pokroviteljstvo občine

7.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za obdaritev ob jubilejih in zlatih porokah naših občanov, kjer pripravimo za posameznika majhno protokolarno darilo. Prav tako se sredstva namenijo za različne sprejeme pri županu in protokolarna in poslovna darila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi realizacije preteklega leta.

40 OBČINSKA UPRAVA

2.663.332,12 €

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

10.950,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vse tiste dejavnosti, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Za storitve protokolarne narave ter obveščanje domače in tuje javnosti ni dokumentov dolgoročnega razvoja načrtovanja. Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev je odvisna od potreb, ki se pojavljajo ob tovrstnih dogodkih.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog v okviru področja proračunske porabe in ustvarjanje pogojev za višji nivo občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristoynosti občine

0403 - Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

10.950,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0403 Druge skupne administrativne službe vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog v okviru programa in ustvarjanje pogojev za višji nivo protokolarnih storitev in promocijo občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

4.950,00 €

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za pripravo in objavo gradiva in sredstva za celostno podobo občine ter obveščanje javnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

objava občinskih predpisov v uradnih glasil,

- celostna podoba občine zaradi prepoznavnosti in promocije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Seznaniiti občane z novostmi, ki se dogajajo v sami občini (projekti, dogodki, ipd.).

40404 Izdelava in vzdrževanje spletnih strani občine

680,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izdelava celotne podobe občine zaradi prepoznavnosti in promocije, v sklopu te postavke gre stroške vzdrževanja spletne strani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

40405 Obveščanje domače in tuje javnosti

4.270,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj tega so načrtovana sredstva za obveščanje občanov preko medijev, kot so radio, televizija, spletnih strani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

6.000,00 €

Opis podprograma

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov: pokroviteljstva občine oziroma ožjega dela občine pri prireditvah ob praznovanju občinskega praznika.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za izvedbo raznih prireditev in srečanj na lokalnem nivoju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Racionalno gospodarjenje s planiranimi sredstvi ob predpostavki, da protokolarni dogodki ostanejo na določenem nivoju.

40401 Stroški občinskega praznika

6.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se načrtujejo za izvedbo občinskega praznika in vseh prireditev v sklopu občinskega praznika.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovana sredstva so v okviru veljavnega proračuna za leto 2018.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

251.271,86 €

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

17.600,00 €

Opis glavnega programa

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Za storitve v zvezi s povezovanjem občin in drugih oblik povezovanja se sklepajo pogodbe, ki predstavljajo temelj dolgoročnega načrtovanja. Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev je odvisna od dejstev, ki se pojavljajo ob tovrstnih potrebah.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilje je v kakovostni izvedbi upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarski porabi proračunskih sredstev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0603 - Dejavnost občinske uprave

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

17.600,00 €

Opis podprograma

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti: druge oblike povezovanja občin (delovanje regionalne razvojne agencije).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o financiranju občin, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o javnih naročilih, Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja, Zakon o kazenskem postopku, Uredba o upravnem poslovanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v nekaterih domačih organizacijah usmerjati aktivnosti v povezovanje občine z drugimi članicami v teh organizacijah, pridobivanje

izkušenj od drugih članic na pomembnih področjih razvoja lokalnih skupnosti. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji, ki izhajajo iz dolgoročno zastavljene usmeritve občine na tem področju, se nanašajo predvsem na obveščenost občine kot redne članice o vseh najaktualnejših aktivnostih.

Letno se preverja učinkovitost in smotrnost članstva občine v posamezni organizaciji.

40618 Sof. delovanja Društva za razvoj podeželja LAS Ovtar Slovenski gorici

2.300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveta Ana je ena izmed ustanoviteljic lokalne akcijske skupine LAS Ovtar Slovenskih gorici in s tem zavezana sofinancirati delovanje društva. Gre za pogodbeno partnerstvo javnih in zasebnih subjektov s skupnim namenom spodbujanja celovitega in uravnoteženega razvoja lokalnega območja občin članic društva

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekte.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt Društva LAS Ovtar Slovenske gorice.

40626 Članarine (SOS, ZOS, GENUSS AM FLUSS)

1.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveta Ana je članica dveh reprezentativnih združenj: Skupnosti občin Slovenije (SOS) in Združenja občin Slovenije (ZOS). Članstvo predstavlja možnost udeležbe na številnih cenovno ugodnejših seminarjih in izobraževanjih, obe instituciji pa dosledno skrbita za sprotno obveščanje o spremembah veljavne zakonodaje in drugih aktualnih predpisih pomembnih za občino. Obe instituciji zastopata občine članice pred vladnimi institucijami in sodelujeta v pogajanjih (npr. o financiranju občin,...).

V navedeno postavko je vključen tudi strošek članarine v Društvu Genuss am Fluss (Užitek ob reki), katerega članica je občina od leta 2016 dalje. Gre za čezmejni projekt (SI – AT), ki na obeh straneh vključuje lokalne ponudnike v skupno blagovno znamko, ki je namenjena krepitvi prepoznavnosti regije in regionalnega gospodarstva (kulinarika, obrti, kultura, ekologija, voda, življenjski slog...)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroške načrtujemo glede na oceno realizacije preteklega leta.

40627 Sofinanciranje delovanja ORP Slovenske gorice

3.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in na podlagi Sklepa o ustanovitvi »Razvojne regije Spodnje Podravje«, ki so ga sprejeli župani občin ter na podlagi le tega sklenili Pogodbo o vzpostavitvi Območnega razvojnega partnerstva

Spodnje Podravje in Območnega razvojnega partnerstva Slovenske gorice. S podpisom pogodbe so ustanovili Območno razvojno partnerstvo Spodnje Podravje ter Območno razvojno partnerstvo Slovenske gorice, kot obliko interesnega povezovanja ter sodelovanja občin in drugih subjektov pomembnih za razvojno načrtovanje na območju povezanih občin.

Z vzpostavitvijo območnega razvojnega partnerstva želijo podpisnice doseči naslednje cilje:

- ohraniti in nadalje razvijati območje kot funkcionalno zaključeno območje, ki temelji na ozemeljski, gospodarski, politični, kulturni in zgodovinski povezanosti prebivalcev,
- vzpostaviti primerno podporno okolje za hitrejše in usklajeno razreševanje razvojnih in drugih problemov,
- v okviru javno-zasebnega partnerstva in interesnega partnerstva opredeliti razvojne prioritete območja, nosilce in način izvedbe skupnih projektov,
- pravočasno izdelati območni razvojni program za celotno območje,
- doseči hitrejše in enakovredno obravnavo pri opredeljevanju razvojnih prioritet in vključevanju predlogov projektov v regionalni razvojni program regije,
- povečati pripravljenost lokalnih nosilcev na območju za skupno sodelovanje in organizacijsko povezovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt Razvojne agencije Slovenske gorice.

40628 Sofinanciranje projektov MRA-RRR

800,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana proračunska sredstva se namenijo za sofinanciranje dejavnosti Mariborske razvojne agencije (MRA), ki je nepridobitna strokovna organizacija in opravlja naloge regionalne razvojne agencije (RRA) Podravske regije. Njene naloge so:

1. priprava in izvajanje Regionalnega razvojnega programa Podravske regije,
2. spodbujanje regionalnega pristopa k obravnavi razvojnih vprašanj Podravske regije,
3. privabljanje novih gospodarskih razvojnih iniciativ v regijo,
4. promocija trajnostnega razvoja ter razvoja turizma in podeželja,
5. svetovanje podjetij pri internacionalizaciji poslovanja,
6. povezovanje znanstvenega okolja in gospodarstva,
7. sodelovanje z občinami in strokovnimi institucijami, ki skrbijo za prihodnost regije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi realizacije v preteklem letu.

40629 Stroški s pridobivanjem sredstev po razpisih (ESRR)

10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru ukrepa se bo pripravljala investicijska, projektna in druga dokumentacija za morebitne prijave na razpise čezmejnega sodelovanja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

0603 Dejavnost občinske uprave

233.671,86 €

Opis glavnega programa

Dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: prijazna javna uprava ob hkratnem gospodarnem ravnanju s proračunskimi sredstvi.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 - Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

191.301,86 €

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za zaposlene v občinski upravi (plače in prispevki, regres za prehrano, prevoz na delo in iz dela, regres za letni dopust, kolektivno pokojninsko zavarovanje) materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave. Prav tako so znotraj tega podprograma načrtovana sredstva materialne stroške, stroške seminarjev, plačila pogodbenih del in stroški skupne občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov, Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o financiranju občin, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o javnih naročilih, Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o varovanju osebnih podatkov, Občinski odloki, interni akti in pravilniki.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

40601 Stroški dela občinske uprave

151.697,12 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na postavkah stroški dela občinske uprave za zaposlene v občinski upravi (plače in prispevki, regres za prehrano, prevoz na

delo in iz dela, regres za letni dopust, kolektivno pokojninsko zavarovanje). Načrtujejo se sredstva za 5 delovnih mest (direktorica občinske uprave, tajništvo – poslovna sekretarka, finance – višja svetovalka za finance, višja referentka za prostor in svetovalka za družbene dejavnosti, kulturo in turizem).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju plač smo upoštevali trenutno veljavno zakonodajo (možnost napredovanj), izhodišča, ki nam jih je posredovalo ministrstvo za finance.

40602 Materialni stroški in komunalne storitve občinske uprave 24.970,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj tega so zajeti stroški pisarniškega materiala in storitev (papir, pisala in ostali drobni pisarniški material), čistilni material, časopisi, revije, električna energija, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, elektronska pošta, poštnina in poštne storitve. Sredstva smo načrtovali v višini, ki je le nujno potrebna za nemoteno delovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi realizacije v preteklem letu.

40604 Stroški seminarjev, strokovno izobraževanje zaposlenih 500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za strokovno in kvalitetno izvajanje nalog občinske uprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtujejo se stroški udeležbe zaposlenih na strokovnih seminarjih in predavanjih, ocena preteklega leta.

40605 Pogodbena dela 7.080,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj proračunske postavke je zajeto izplačilo opravljenega dela po podjemnih pogodbah za prevoz otok v šolo Sveta Ana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

40619 Skupne občinske uprave 7.054,74 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor (v nadaljevanju MIRM) je organ skupne občinske uprave občin ustanoviteljic, ustanovljen z odlokom o ustanovitvi.

MIRM potrebuje za izvajanje zakonsko določenih nalog zagotavljanja javne varnosti, javnega reda, javne snage in čistoče ter zagotavljal varnega ter neoviranega prometa in varstva občinskih cest, določena finančna sredstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog finančnega načrta za leto 2019.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav

42.370,00 €

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za službena potovanja, tekoče vzdrževanje poslovne stavbe in opreme, investicijsko opremljanje občinske uprave in razne stroške, ki so potrebni za delovanje občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnem naročanju

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

ohranjanje oziroma zviševanje vrednosti nepremičnin,

- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami,
- zavarovanje premoženja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzdrževana oprema in prostori, v katerih deluje občinska uprava,
- dobava električne energije in energije za ogrevanje,
- dobava vode in odvoz odpadkov,
- varovanje stavbe.

40603 Stroški službenih potovanj in službenih vozil

1.040,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so načrtovana sredstva za stroške na službeni poti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije v preteklem letu.

40606 Tekoče vzdrževanje objektov in opreme

22.010,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena stroškom tekočega vzdrževanja, zavarovanja, vzdrževanja programske opreme in vzdrževanja druge opreme (gasilni aparati,...). Sredstva so preračunana na podlagi višine trenutnih stroškov. Največji strošek predstavlja vzdrževanje programske opreme in zavarovalne premije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

40607 Investicijsko opremljanje občinske uprave

9.300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za investicijsko opremljanje občinske uprave in sicer za nakup pisarniškega pohištva in opreme ter programske opreme. Načrtujejo se manjši stroški (v primeru okvare) nakupa tiskalnika, mobilnega telefona in avdiovizualne opreme. Načrtujejo se stroški manjših investicijsko vzdrževalnih del na občinski zgradbi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0001, OB181-07-0002, OB181-07-0003, OB181-07-0006, OB181-07-0003, OB181-07-0010

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančnega načrta neposrednega uporabnika občinske uprave.

40608 Razni stroški, ki so potrebni za delovanje občinske uprave

10.020,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Glede na višino proračuna je občina dolžna zagotoviti revizijo. Revizija oz. zunanji nadzor mora zagotoviti, da finančno poslovanje in sistem kontrol deluje v skladu z načeli zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti. Znotraj te postavke so načrtovana tudi sredstva za stroške, ki nastanejo v zvezi s sodnimi postopki in stroški notarjev. V podprogramu se načrtujejo tudi plačila stroškov vodenja podračunov pri UJP in stroški za prejemanje in izdajanje E-računov preko UJP.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

29.220,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Področje zajema dejavnost na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Poslanstvo občine na področju sistema varstva pred naravnimi nesrečami je zmanjšati število nesreč in preprečiti oziroma ublažiti njihove posledice, v primeru nesreč pa obvarovati ljudi, živali, materialne in druge dobrine ter okolje pred uničenjem, poškodbami in drugimi posledicami naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Ti dokumenti so vezani na državne institucije, saj sta obe področji državnega pomena. Na tem področju je pomembno omeniti naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije

- Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost in opremljenost prostovoljnih gasilskih enot za opravljanje nalog zaščite in reševanja v Občini Sveta Ana. Stalna pripravljenost na posredovanje v primeru potreb, kar bo mogoče zagotoviti z načrtnim vlaganjem v tekoče delo in investicije na tem področju.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristožnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

29.220,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zviševanje ravni reševalnih storitev (s krajšanjem odzivnega časa, povečanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljševanjem organiziranosti); zviševanje ravni odpornosti in pripravljenosti na nesreče; hitra obnova pogojev za "normalno" življenje ljudi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati pripravljenost, usposobljenost, operativnost in opremljenost gasilskih društev in enote civilne zaščite za ukrepanje ob požarih ter naravnih in drugih nesrečah.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1.860,00 €

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma je zajeto organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij ter usposabljanje in opremljanje gasilcev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gasilstvu, zakon o varstvu pred požarom, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilje je, da vzpostavimo potreben sistem civilne zaščite, ustrezno usposobljene in opremljene enote civilne zaščite za primer naravnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Predvsem je pomembno spremljanje samih nevarnosti in nato izvajati zaščitne ukrepe.

40703 Tekoči stroški zaščite in reševanja

1.860,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na območju severovzhodne Slovenije že več let izvaja obrambo pred točo Letalski center Maribor. Letalski center Maribor s protitočno obrambo pokriva 54 občin. Vsako leto se v ta namen podpiše sofinancerska pogodba. Prav tako se načrtujejo sredstva za servisiranje sirene na gasilskem domu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

27.360,00 €

Opis podprograma

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč: stroški operativnega delovanja organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gasilstvu, zakon o varstvu pred požarom, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotoviti organiziranost, opremljenost in delovanje sistema, ki bo lahko v primeru naravnih in drugih nesreč pomagal reševati ljudi in premoženje s poudarkom na preventivi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti nemoteno delovanje gasilskih društev s poudarkom na investicijskem vzdrževanju.

40701 Sofinanciranje GZ Lenart in PGD Sveta Ana

14.404,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj te postavke se načrtujejo sredstva za zagotavljanje protipožarne varnosti v smislu sofinanciranja Prostovoljnega gasilskega društva Sveta Ana in za delovanja GZ Lenart v smislu sofinanciranja skupnih nalog gasilstva v okviru celotne UE Lenart.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt Prostovoljnega društva Sveta Ana in Gasilke zveze Lenart.

40702 Investicije v gasilstvo

12.956,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Požarna taksa je namenski prihodek občine, ki ga je občina dolžna razdeliti gasilskim društvom. Sredstva požarne takse se v skladu z zakonodajo lahko uporabijo izključno za nabavo opreme za zagotavljanje požarne varnosti. Višina sredstev je dejansko odvisna od pridobljenih sredstev požarnega sklada.

Na podlagi sklepa Odbora za razpolaganje s sredstvi požarne takse se požarna taksa za leto 2018 zadrži v proračunu kot namenski prihodek. Sredstva iz tega naslova se bodo skupaj za leto 2018 in 2019 nakazala v letu 2019.

V letu 2019 se bodo sredstva v višini 7.000,00 € namenila za investicijsko vzdrževalna dela na gasilskem domu (zamenjava oken, garažnih vrat in fasade).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0014, OB181-07-0015, OB181-0016

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt Prostovoljnega društva Sveta Ana.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

300,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge, ki se nanašajo na prometno varnost v občini. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varnosti cestnega prometa

Zakon o policiji

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilje je vzpostavitev varnega voznega reda, spoznavanje učencev ob negativnih varnostnih pojavih in njihovo pravilno reagiranje na te pojave, vzpostavitev varnih šolskih poti, z različnimi brošurami, plakati in publikacijami ob posameznih akcijah obveščati občane, predvsem pa otroke.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

300,00 €

Opis glavnega programa

Program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti čim večjo varnost cestnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Čim bolj obvestiti vse udeležence cestnega prometa, predvsem pa šolarje.

08029001 Prometna varnost

300,00 €

Opis podprograma

Sredstva so zajeta za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje javnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti cestnega prometa

Zakon o policiji

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

vzpostavitev varnega voznega reda,

- spoznavanje učencev ob negativnih varnostnih pojavih in njihovo pravilno reagiranje na te pojave,

- vzpostavitev varnih šolskih poti,

- z različnimi brošurami, plakati in publikacijami ob posameznih akcijah obveščati občane, predvsem pa otroke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilje je v organizaciji aktivnosti v katere so vključeni vsaj otroci v vrtcih, učenci v osnovnih šolah, dijaki ter kritične skupine udeležencev cestnega prometa.

40801 Svet za preventivo

300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva so namenjena za nakup opreme, katera so potrebna za opravljanje izpitov v cestnem prometu za osnovnošolce.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

4.975,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer spodbujanja odpiranja novih delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva, Program ukrepov aktivnega zaposlovanja, Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Program Javna dela za posamezno leto.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so povečanje zaposljivosti na področju občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristoynosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

4.975,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1003 Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih) oziroma sredstva za sofinanciranje projektnega pristopa pri sofinanciranju kadrovske prenovе podjetij in preprečevanja prehoda presežnih delavcev v odprto brezposelnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so povečanje zaposljivosti na področju občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je aktivna politika zaposlovanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

4.975,00 €

Opis podprograma

10039001 Povečanje zaposljivosti: zagotavljanje sredstev za lokalne zaposlitvene programe (javna dela, sofinanciranje kadrovske prenovе podjetij), sofinanciranje pripravnikov in vajencev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju trga dela, Načrt za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja, Katalog programov javnih del, Zakon o javnih finančah, Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje povečanje zaposljivosti na področju občine Sveta Ana.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povečati zaposljivost ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela, njihova socializacija-socialna vključenost ter razvoj delovnih sposobnosti.

40621 Program javnih del

4.975,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predviden je skupni program – gre za program JD, ki se izvajajo v CSD Lenart, knjižnici Lenart in Varstveno delovni center Polž Maribor, Enota Lenart. Programe financirajo občine iz UE Lenart po deležu števila prebivalcev, za Občino Sveta Ana se upošteva financiranje v višini 12,20 %.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

8.660,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj so spodbujanje razvoja ter ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

8.000,00 €

Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva in živilstva vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev konkurenčnosti, ohranitev ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba planiranih projektov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029004 - Ukrepi za stabilizacijo trga

11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga

8.000,00 €

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za ukrepe s področja kmetijstva, ki so predmet razpisa za dodeljevanje sredstev za pospeševanje in razvoj kmetijstva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu

Zakon o kmetijskih zemljiščih

Zakon o gozdovih

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ohranjanje in vzpodbujanje kmetijstva in s tem preprečevanje zaraščanja kmetijskih zemljišč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Razdeliti sredstva v skladu z vsebinskim in finančnim planom razvojnih projektov in programov za podeželje.

41106 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

8.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predmet javnega razpisa bo dodelitev nepovratnih finančnih sredstev v obliki dotacij in v obliki subvencioniranih storitev za razvoj kmetijstva in podeželja na območju Občine Sveta Ana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB204-10-0010

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

660,00 €

Opis glavnega programa

Splošne storitve v kmetijstvu vključujejo sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezno varstvo divjačine na območju Občine Sveta Ana z veljavno zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: zagotoviti ustrezno varstvo živali.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

660,00 €

Opis podprograma

Sredstva so predvidena za izvajanje ukrepov varstva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o divjadi in lovstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poraba sredstev v te namene.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti oskrbo divjadi.

41105 Sofinanciranje aktivnosti trajnega gospodarjenja z divjadjo

660,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gre za porabo denarnih sredstev, ki jih občina prejme na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu in se namensko porablja za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire v občini Sveta Ana. Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa na podlagi sprejetega odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je višina koncesijske dajatve od lova v posameznem letu.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

609.865,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestne prometu, Zakon o varstvu okolja, Zakon o graditvi objektov, Odlok o občinskih cestah, Odlok o kategorizaciji občinskih cest, Občinski prostorski načrt

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilje je predvsem v novi gradnji cest ter ohranjanje že obstoječe infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 - Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

609.865,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1302 Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj na področju cestnega prometa in infrastrukture je vzdrževanje občinskih cest ter v zimskih razmerah zagotoviti prevoznost občinskih cest.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je izboljšanje voznih pogojev ter povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 - Urejanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
13029003 - Urejanje cestnega prometa
13029004 - Cestna razsvetljava

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	148.500,00 €
--	---------------------

Opis podprograma

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest: upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o javnih cestah, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- nemotena in kvalitetna prevoznost vseh občinskih cest v vsakem letnem času in ob vsakem vremenu,
- zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je vzdrževanje občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov.

41315 Upravljanje in vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest	148.500,00 €
--	---------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za tekoče vzdrževanje občinskih cest planirano proračunska sredstva. Kot že ime postavke pove, gre za tekoča vzdrževalna dela na javnih občinskih cestah kot so: krpanje udarnih jam, krpanje in saniranje drugih poškodb na cestah, letno gramoziranje makadamskih odsekov občinskih cest, urejanje bankin, čiščenje jarkov, prepustov, sanacije prepustov ter drugih cestnih teles, menjava in dopolnitve prometne signalizacije, čiščenje v varovalnem pasu občinskih cest kot je košnja in obrezovanje drevja ter razna druga dela. Čeprav se delež makadamskih cest počasi zmanjšuje in je s tem nekoliko manj gramoziranja pa so vsako leto vse bolj potrebne določene sanacije asfaltiranih cest starejšega datuma. K vse večjim poškodbam na cestah vpliva tudi vse gostejši in predvsem promet z večjimi osnimi obremenitvami ter tudi s čedalje večjimi medosnimi širinami predvsem kmetijskih strojev, kar posledično vpliva na večanje poškodb. Skratka za vzdrževanje cest, bi bilo potrebno nameniti še veliko več sredstev v kolikor bi bila razpoložljiva, saj je ravno sproti vzdrževanje osnova za dolgo življenjsko dobo komunalne infrastrukture, predvsem pa neredno vzdrževanje vpliva na razne večje poškodbe, kot so plazovi, usadi, vdori, ki kasneje predstavljajo zelo velik strošek.

Zimska služba predstavlja relativno velik strošek za katerega si vsekakor prizadevamo, da bi bil čim manjši. V glavnem seveda strošek najbolj zavisi od vremena oz. jakosti zime, ki so zadnja leta vse bolj muhaste. Iz leta v leto se povečuje tudi obseg predvsem asfaltnih površin, ki jih je potrebno posipavati, saj le to v osnovi predstavlja največji strošek. Ker živimo v času, ko so zahteve oz. pričakovanja po prevoznosti cest ne glede na vremenske ne prilike s strani uporabnikov vse večje, hkrati je tudi občina dolžna zagotavljati varen promet, je temu primerno tudi podrejeno odločanje pri pluzenju zimske službe. Poleg

direktnega stroška zimske službe, pa posledično le ta dostikrat za sabo potegne tudi večja vzdrževalna dela, saj je sol eden izmed hujših sovražnikov narave in cestnih materialov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi realizacije preteklega leta.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	429.755,00 €
---	---------------------

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na proračunski postavki za rekonstrukcijo in modernizacijo občinskih cest, javnih poti in ne kategoriziranih cest ter za sanacijo občinskih cest po plazovih. Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva za investicijski nadzor, načrte in drugo projektno dokumentacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah

Zakon o javnih cestah

Zakon o varnosti cestnega prometa

Zakon o prevozi v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

povečanje kvalitete izvajanja cestnega prometa oziroma prevoznosti cest,

- zagotavljanje večje varnosti v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so prenova stare prometne infrastrukture, novogradnje, rekonstrukcije, obnove in preplastitve cest.

41319 Projekti (pločniki, križišča, ulice itd.)	10.000,00 €
---	--------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Podlaga za izvedbo projektov investicijskega vzdrževanja in gradnje občinskih cest je ustrezna projektna dokumentacija (PZI, PGD, IP, DIIP, IDZ,...). Za izdelavo le-teh je v letu 2019 planirana poraba v višini 10.000,00 €.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-14-0004

41327 Ureditev hodnika za pešce in križišča na regionalni cesti R3-730	125.000,00 €
---	---------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveta Ana je že v letu 2016 izdelala projektno dokumentacijo PZI št. 866A/16 – september 2016 za objekt – Ureditev hodnika za pešce in križišča na regionalni cesti R3-730 Žice – Sveta Ana – Zg. Ščavnica – Dražen Vrh, v naselju Sveta Ana, odsek 4101 Žice – Sveta Ana-Zg. Ščavnica, od 3+419 km do km 3+829. Regionalna cesta poteka skozi manjše zaselke in skozi sam center Svete Ane in se v Dražem vrhu ponovno priključi na regionalno cesto R2-433. V določenem delu se izvede nov pločnik, ali se obstoječi razširi. Predvidena je rekonstrukcija trikrakega nivojskega križišča regionalne ceste s priključno

cesto JP 704 234. Do same investicije je prišlo v letu 2018, ko sta Direkcija RS za infrastrukturo in občina, kot sofinancer podpisali z izbranim izvajalcem pogodbo za izvedbo del. Medtem je občina uspela pridobiti zemljišča neposredno od predvideni investiciji in na tem mestu urediti večji plato oz. prostor, ki bo v prihodnje uporaben za razširitev poslovnih dejavnosti v kraju.

S tem je potrebno ustrezno spremeniti in dopolniti projektno dokumentacijo in posledično izvesti tudi gradbena dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-16-0013

41329 Modernizacija občinskih cest v občini Sveta Ana (2018/2019) 165.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrt razvojnih programov vsebuje večletni program modernizacije in rekonstrukcije občinskih cest, kjer je razviden plan investicijskega vzdrževanja in gradnje. Načrt razvojnih programov je sestavni del proračuna.

V letu 2019 je za namen modernizacije občinskih cest zagotovljenih 165.000,00€. Gre za modernizacijo javnih poti in sicer: JP Zg. Ščavnica – Rožengrunt 704-421, JP Lokavec – Rožengrunt 1 704-631, JP Žice – Škof – Perko 704-300, JP Žice – Sp. Ročica 704-280.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0019, OB181-07-0029, OB181-07-0030, OB181-07-0031,

41339 Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice 129.755,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na osnovi Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (OP EKP), Regionalnega razvojnega programa (RRP) Podravske razvojne regije 2014-2020, smo občine območja Slovenskih goric pripravile projekt »Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice«. Projekt je vključen v RRP Podravje in predviden za sofinanciranje Evropskega sklada za regionalni razvoj, Ministrstva za infrastrukturo RS in vključenih občin.

S projektom se celovito pristopa k urejanju kolesarske infrastrukture po razgibanem območju Slovenskih goric. Z njim se vzpostavlja možnost varnega prometa s kolesom od doma do delovnega mesta, šole, javnih in poslovnih subjektov v mestnih središčih Lenartu, Ptuj in Mariboru oziroma od doma do točk javnega potniškega prometa. Cilj projekta je, da se čim več dnevnih migracij preusmeri iz avtomobila na kolo in javni potniški promet in se s tem prispeva k zmanjševanju onesnaževanja, večji stopni telesne kondicije in zdravja, posledično pa k večji učinkovitosti in boljšemu počutju prebivalstva na območju.

Prebivalci regije potrebujejo ustrezno urejeno infrastrukturo za lažjo in varnejšo uporabo trajnostnih oblik prevoza ter hojo. Varen dostop do stavb javnega pomena, trgovskih centrov ter postajališč javnega potniškega prometa je ključen za razvoj trajnostne mobilnosti med prebivalstvom. Z ustrezno urejeno infrastrukturo za kolesarje in pešce bi se izboljšali pogoji za varno rekreacijo prebivalcev. Posledično bi se povečala dnevna aktivnost ter zdravje prebivalcev regije. Razdalje med kraji znotraj regije znašajo tudi več kot 5 km, zato slabše fizično pripravljene prebivalci potrebujejo pogoje za izvajanje raznovrstnih oblik e-mobilnosti.

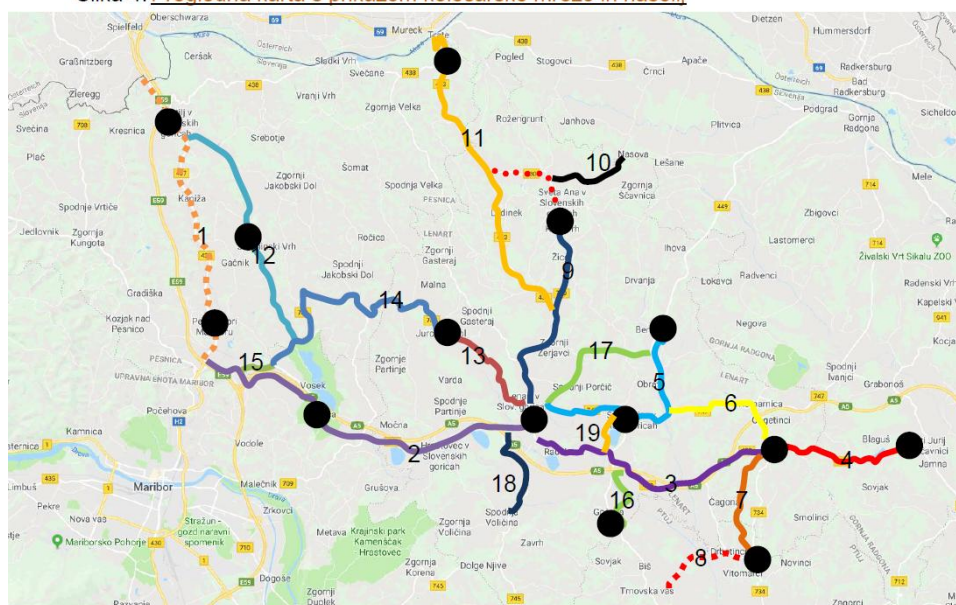
Projekt se navezuje na projekte razvoja turizma, saj bo celostno izboljšanje mobilnosti v regiji imelo pozitivne vplive na razvoj turističnih produktov in turističnih storitev. Regija se bo lahko predstavljala kot turistom prijazna, atraktivna in lahko dostopna.

Projekt presega občinske meje, saj združuje območje treh območnih razvojnih partnerstev in dveh razvojnih regij. Navezuje pa se tudi na že vzpostavljeno kolesarsko mrežo v sosednji Avstriji.

Cilji investicije so:

- izboljšanje mobilnosti in dostopnosti,
- izboljšanje okolja in zdravja prebivalcev regije,
- izboljšanja kakovosti bivanja,
- izboljšanje podobe občin in regije,
- izboljšanje pogojev za razvoj turizma,
- izboljšanje meddržavne, medregijske in regijske povezanosti in celovitosti.

Slika 4: Pregledna karta s prikazom kolesarske mreže in naselij



Legenda:

- Naselja
- Trasa
- Trasa izvedena ali predvidena v sklopu DRSI
- Trasa navezana na CPS Ptuj ali Maribor

Vir: Projektna naloga, Plan B

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-18-0013

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena je bila podana na osnovi dokumentacije projekta.

13029004 Cestna razsvetljava

31.610,00 €

Opis podprograma

Gre za gradnjo in vzdrževanje cestne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP), Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest, Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih, Uredba o merilih za kategorizacijo javnih cest.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osvetljenost čim večjega dela občine oziroma vsaj strnjenih delov naselij in s tem preprečevanje vandalizma zaradi osvetljenosti naselij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj letnega izvajanja podprograma pri javni razsvetljavi je zagotoviti osvetljenost z novimi varčnimi svetilkami.

41305 Vzdrževanje JR in poraba elek. energije

31.610,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izboljšanje prometne varnosti, kvalitete bivanja. Določen je prioritetni vrstni red ob upoštevanju zahteve, da se ob novogradnjah izvaja tudi zamenjava obstoječih, neustreznih svetilk in s tem znižanje električne porabe..

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-16-0016

14 GOSPODARSTVO

42.685,87 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe gospodarstva zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Področje vključuje pospeševanje in podpora gospodarskim dejavnostim, varstvo potrošnikov in konkurence, gospodarsko promocijo Slovenije, razvoj turizma in gostinstva, nacionalni meroslovni sistem, zaščito intelektualne lastnine, spodbujanje in promocijo malega gospodarstva in novih trgov, programe povečevanja konkurenčnosti spodbujanje razvoja gospodarstva. Poslanstvo občine je na tem področju omejeno bolj na promocijo občine kot zanimive destinacije za obiskovalce od drugod.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program občine Sveta Ana.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotoviti pogoje za razvoj malega gospodarstva ter vzpostavljanje pogojev za razvoj turizma in s tem zniževati brezposelnost na lokalnem in regionalnem nivoju.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

42.685,87 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva; zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma; vzpostavljanje pogojev za razvoj gospodarstva izven tradicionalnih dejavnosti (razvoj turizma) in razvoj lokalne turistične infrastrukture.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešno izvedeni zastavljeni projekti

Kazalci: število izvedenih podjetniških investicij, povečanje števila turistov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039001 Promocija turizma

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039001 Promocija občine

4.270,00 €

Opis podprograma

Zagotovljena so sredstva za razne prireditve, sejme in sponzorstva.

Načrtovana so tudi sredstva za različne programe in ukrepe, ki bi na območju občine izboljšala promocijo in razvoj turizma.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilniki.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

širša prepoznavnost občine,

- promocijske aktivnosti (zloženke, razglednice,...).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Več prihodov turistov.

41404 Pospeševanje razvoja turizma

2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V postavki Pospeševanje razvoja turizma so zajete promocijske aktivnosti oblikovanja in tiskanja promocijskega materiala (zloženke, brošure, letakov...) turističnih znamenitosti in atraktivnosti v kraju ter predstavitevni zloženki lokalnih ponudnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41410 Viničarija Pergarjev vrh - stavbna pravica

100,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za tekoče vzdrževanje objekta, ki je kulturni spomenik lokalnega pomena. V njem se nahaja vinogradniški muzej in stalna razstava o življenju in delu Franca Postiča. Viničarija Pergarjev Vrh predstavlja turistično zanimivost v kraju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41411 Spominska soba dr. Romanu Lestniki

800,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za tekoče vzdrževanje prostora in promocijo spominske sobe, ki predstavlja turistično zanimivost v kraju. V spominski sobi se nahaja medicinska zbirka iz prve polovice 20. stoletja – gre za medicinsko opremo, ki jo je pri svojem delu uporabljal dr. Roman Lesnika, ki se je rodil na Kriechenbergu pri Sveti Ani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41413 Kmečka tržnica

370,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za tekoče vzdrževanje kmečke tržnice – osrednjega prireditvenega prostora in razgledne ploščadi v kraju. Prostor je namenjen tudi ponudnikom lokalnih dobrot in številnim drugim dogodkom, ki se odvijajo v kraju. V znesek je všteta tudi letna zavarovalna premija za objekt.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41424 Slovenia Green Destination

1.000,00€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gre za stroške pridobitve znaka Slovenia Green Destination v okviru projekta Zelena shema slovenskega turizma.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**38.415,87 €**Opis podprograma

Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva: razvoj turistične infrastrukture, investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti.

41415 Escape (SI-HU)**1.670,00 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S programom sodelovanja Interreg V – A Slovenija – Madžarska želimo povečati privlačnost območja preko diverzifikacije in čezmejnega povezovanja na področju trajnostnega turizma, varovanja kulturne in naravne dediščine ter razvoja skupnih (čezmejnih) turističnih produktov in storitev.

Temelj sodelovanja: drugačnost v preteklosti in sedanjosti

Cilji sodelovanja:

- Povečati privlačnost čezmejnega območja,
- Okrepiti sodelovanje na področju varovanja kulturne dediščine in trajnostnega turizma,
- Izboljšati dostopnost do kulturne dediščine,
- Dvigniti lokalno osveščenost o pomenu varovanja in ohranjanja kulturne dediščine,
- Povečati raznovrstnost ponudbe kakovostnih čezmejnih turističnih storitev,
- Razvoj sodobnih komunikacijskih orodij za namene promocije skupne turistične ponudbe.

Višina sofinanciranja je 85% (sredstva ESRR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-16-0002

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Dokument identifikacije investicijskega projekta.

41421 Ureditev Kaplove domačije**50,00 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V sklopu prijave Kaplove domačije na razpis ESRR se načrtujejo sredstva stroškov materiala (oddaja poslovnega prostora za izvedbo delavnic).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-18-0006

41422 Vino, prijazno do okolja**25.872,56 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S predmetno investicijo želimo ohraniti in nadgraditi vinsko kulinarčne zaklade pri Sveti Ani in jih ponuditi na enem mestu. V kletnih prostorih občinske stavbe se ob že urejeni vinoteki nahaja del kleti, ki je še neizkoriščen. Z ureditvijo tega dela kleti v promocijski prostor bomo zaokrožili turistično ponudbo kraja, in nadaljeval delo Franca Postiča, ki je Sveto Ano in Slovenske gorice že v 19. stoletju postavil na evropski zemljevid imenitnih vinogradniških destinacij. Prostor bo urejen na privlačen in tudi inovativen način, saj bo v

njem prikazano vinogradništvo in vinarstvo skozi različne oblike pridelovanja grozdja in nege vina: konvencionalno, integrirano, ekološko in biodinamično. Izpostavili bomo znamenite može, ki so zaznamovali vinogradništvo v 19. stoletju na tem prostoru: Franc Postič, Nadvojvoda Janez, Dominik Čolnik, Matija Verovec, Franc Ksaver Trumer, Vincenc in Conrad Kreuzer.

Partnerja v projektu sta poleg občine še Društvo vinogradnikov Sveta Ana in Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o. V letu 2018 so planirana sredstva v višini 30.732,00 € in v letu 2019 25.872,56 €. Čas trajanja projekta je od 1. 10. 2018 do 1. 9. 2019. Izvedba investicije je odvisna od uspeha občine na javnem razpisu za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju občine, ki so povezane v lokalno akcijsko skupino - LAS Ovtar Slovenskih goric v letih 2017 in 2018, sofinanciranih iz Evropskega sklada za regionalni razvoj - ESRR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-18-0008

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Dokument identifikacije investicijskega projekta.

41423 Anin pretl

10.823,31 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Partnerja v projektu Anin pretl, sta poleg občine še Gostilna Eder-Kramberger in Društvo kmečkih žena in deklet. Skupna vrednost projekta je 16.555,00 €. S projektom želimo izpopolniti ponudbo tradicionalnih jedi in skupaj s projektnimi partnerji pripravite različne delavnice na temo priprava in peka domačih jedi. V sklopu investicije, ki bo do 80 % sofinancirana iz Evropskega sklada za regionalni razvoj - ESRR, bo nabavljena prenosljiva peč za peko, lesene degustacijske deske in pribor ter prenosljive masivne lesene mize (v obliki sodov) in pult. Izvedba investicije je odvisna od uspeha občine na javnem razpisu za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju občine, ki so povezane v lokalno akcijsko skupino - LAS Ovtar Slovenskih goric v letih 2017 in 2018, sofinanciranih iz Evropskega sklada za regionalni razvoj - ESRR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-18-0008

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Dokument identifikacije investicijskega projekta.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

545.780,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varstva okolja.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izboljšanje stanja okolja; izboljšanje stanja vodovodnega in kanalizacijskega omrežja; ureditev čiščenja odpadnih voda;

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

545.780,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Za doseganje ciljev se bo spodbujala proizvodnja in potrošnja, ki prispeva k zmanjšanju obremenjevanja okolja, spodbujal se bo razvoj in uporaba tehnologij, ki preprečujejo, odpravljajo ali zmanjšujejo obremenjevanje okolja in plačevanje onesnaževanja in rabe naravnih virov. Vsak poseg v okolje mora biti načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja in prav tako morajo biti zasnovane mejne vrednosti emisije, standardi kakovosti okolja, pravila ravnanja in drugi ukrepi varstva okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja, ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Potrebno bo upoštevati vsa pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanja okolja ter zagotavljati standarde kakovosti okolja.

Kazalci so: standardi kakovosti okolja, opozorilne in kritične vrednosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

545.780,00 €

Opis podprograma

15029002 Ravnanje z odpadno vodo: gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zavarovanje vodotokov in podtalnice,
- zdravstvena varnost prebivalstva pred odpadnimi vodami,

- preprečevanja onesnaženosti okolja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva namenjena za delovanje in upravljanje čistilnih naprav, stroški pobiranja okoljskih dajatev in kanalščin, meteorne kanalizacija in projekt "Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani".

41503 Vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav 32.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena storitvam obračuna okoljske dajatve za občino, katero izvaja zunanji izvajalec in ob uvedbi t.i. kanalščine načrtujemo zaračunavanje le te na enak način. V to skupino spadajo tudi stroški za potrebe morebitnih navezav, povezav med obstoječimi sistemi kanalizacije. Prav tako se planirajo sredstva za sofinanciranje izgradnje individualnih ČN v višini 10.000 EUR. Sredstva se podeljujejo na podlagi javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0045

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Razpis za dodeljevanje nepovratnih sredstev za izgradnjo individualnih malih čistilnih naprav.

41509 Obratovalni stroški čistilne naprave Lokavec 5.280,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje čistilne naprave in kanalizacijskega omrežja je potrebno načrtovati tudi stroške upravljanja in tekočega vzdrževanja čistilne naprave. Znotraj teh stroškov so zajeti stroški porabe vode, električne energije in vzdrževanja kanalizacijskega omrežja in čistilne naprave, vključno z izvedbo manjših intervencijskih vzdrževalnih del in posegov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta .

41510 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani 451.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveta Ana je že v letu 2016 izvedla javni razpis za izbiro izvajalca za izgradnjo projekta - investicije "Odvajanje in čiščenje odpadnih voda Sveti Ani". Predvidena je izgradnja ca 10.000 m cevovoda fekalne kanalizacije in čistilne naprave 1.300 PE. ČN je locirana v k.o. Zg. Ročica. Investicija je delno sofinanciran s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo po 23. členu ZOF.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0047

41511 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda 52.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani so stroški okoljske dajatve in omrežnine za kanalščino.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41512 Obratovalni stroški čistilne naprave Ledinek

4.300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za delovanje čistilne naprave in kanalizacijskega omrežja je potrebno načrtovati tudi stroške upravljanja in tekočega vzdrževanja čistilne naprave. Znotraj teh stroškov so zajeti stroški porabe vode, električne energije in vzdrževanja kanalizacijskega omrežja in čistilne naprave, vključno z izvedbo manjših intervencijskih vzdrževalnih del in posegov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41514 Obratovalni stroški čistilne naprave Sveta Ana

700,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2019 bo občina zaključila z izvedbo investicije čistilna naprave Sveta Ana. Čistilna naprava bo pričela delovati zato se načrtujejo obratovalni stroški kot so poraba vode, električne energije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

273.068,25 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

KOMUNALNA DEJAVNOST zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski prostorski načrti

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Omogočiti nadaljnji prostorski razvoj

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbude stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	40.000,00 €
---	--------------------

Opis glavnega programa

Glavni program prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema za gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev ter izvajanje in sprotno prilagajanje posameznih programov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letni izvedbeni cilj je nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029003 - Prostorsko načrtovanje

16029003 Prostorsko načrtovanje	40.000,00 €
--	--------------------

Opis podprograma

Načrtovana so sredstva za prostorske dokumente občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora, Zakon o varstvu okolja, Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov ter pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je izvedba in sprejem načrtovanih prostorskih aktov.

41610 Prostorski dokumenti občine	40.000,00 €
--	--------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Sveta Ana je v letu 2018 začela postopek obsežnejše spremembe in dopolnitve svojega prostorskega plana. Z namenom, da se zagotovijo dodatne površine za potencialne dolgoročne razvojne potrebe različnih pravnih in fizičnih oseb in na podlagi zakonskih obvez je občina pričela s pripravo novega prostorskega akta, kot ga določa Zakon o prostorskem načrtovanju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-15-0004

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občinski prostorski načrt (OPN) je temeljni prostorski akt za celotno območje občine, ki kot enoviti dokument celovito obravnava prostorsko problematiko občine. Pred pričetkom aktivnosti za izdelavo OPN občine je potrebno analizirati razpoložljive podlage za izdelavo

OPN, smernice nosilcev urejanja prostora, pridobiti geodetske in druge podlage. Pripraviti je potrebno strokovne podlage za poselitev in prikaz stanja prostora in stališč do pobud občanov. V nadaljevanju se pripravi osnutek in pridobijo smernice nosilcev urejanja prostora, po analizi teh se pripravi dopolnjen osnutek OPN. V kolikor je potrebno, se pripravi okoljsko poročilo v postopku celovite presoje vplivov na okolje. Pripravi se dopolnjenj osnutek, ki se javno razgrne in izvede se javna obravnava. Sledi proučitev pripomb in predlogov javnosti, potrdijo stališča do pripomb in pripravi predlog OPN. Pridobijo se mnenja nosilcev urejanja prostora in ugotovi usklajenost predloga OPN. Usklajeni predlog se sprejme na občinskem svetu. Sprejem izdelanega predloga OPN se načrtuje v letu 2019, trenutno tečejo aktivnosti za izdelavno osnutka in pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora

1603 Komunalna dejavnost

45.868,25 €

Opis glavnega programa

Glavni program komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje zadostnih količin kakovostne pitne vode in s tem varčevanje potencialni vodnih zalog na tem območju, skrb za naravno okolje kar je povezano tudi z varčevanjem vodnih virov, dolgoročna skrb za zdravje in počutje občanov (izboljšanje zdravstvenega stanja prebivalcev), dolgoročno znižanje stroškov rednega vzdrževanja sistema in interventnih investicijskih posegov, izboljšanje pogojev za gospodarski in turistični razvoj občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje javne oskrbe s pitno vodo; zagotovitev zanesljive oskrbe s pitno vodo (trajnost oskrbe, vodne količine); zmanjšanje izgub pitne vode v distribucijskem vodovodnem omrežju in s tem posredno varčevanje pitne vode; zagotovitev oskrbe s kakovostno in varno pitno vodo; izboljšanje kvalitete podzemne vode kot vira pitne vode; odprava tveganj izpostavljenosti prebivalstva pesticidom ali nitratom v pitni vodi; zagotovitev stroškovno učinkovite oskrbe s pitno vodo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039003 Objekti za rekreacijo

16039004 Praznično urejanje naselij

16039001 Oskrba z vodo

32.168,25 €

Opis podprograma

16039001 Oskrba z vodo: gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov, Pravilnik o pitni vodi, Pravilnik o oskrbi s pitno vodo, Pravilnik za

določitev vodovarstvenega območja, Uredba o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov za zagotavljanje neoporečne pitne vode.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno z hidrantno mrežo).

41606 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov

16.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so načrtovana sredstva za izgradnjo vodovodnih cevovodov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-16-0007

41622 Vodovod Košaki – Počehova

15.968,25 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gre za skupen projekt »Rekonstrukcija tranzitnih cevovodov na potezi Košaki – Počehova«, v katerem sodeluje 10 občin. Občine se v sodelovanju z Mariborskim vodovodom obvezuje skupaj reševati probleme vodo oskrbe, tako da se bo ohranjala na celotnem območju že dosežena varnost in standard vodo oskrbe, tako na vodnih virih, kot tudi na objektih in napravah za oskrbo s pitno vodo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB204-19-0002

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena je podana na podlagi dokumentacije projekta.

16039003 Objekti za rekreacijo

5.200,00 €

Opis podprograma

16039003 Objekti za rekreacijo: upravljanje in vzdrževanje objektov, gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja

Zakon o urejanju prostora

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzpostavitev urejenost športnih površin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je možnost koriščenja športnih površin.

41616 Urejanje in vzdrževanje športnih igrišč in opreme

5.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za vzdrževanje športnih igrišč in sredstva za manjša investicijsko vzdrževalna dela na igriščih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0065

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

16039004 Praznično urejanje naselij	5.500,00 €
--	-------------------

Opis podprograma

Načrtovana so sredstva za urejanje okolice, kjer v glavnem gre za prednovoletno okraševanje centra.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja

Zakon o urejanju prostora

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Okrašenost centra v prednovoletnem času, kot je to običaj v vseh urbanih središčih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve naselij v občini.

41617 Prednovoletna okrasitev	5.500,00 €
--------------------------------------	-------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za obešanje in snemanje praznične (božične) javne razsvetljave v naselju Sveta Ana in Lokavec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se na navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

16039005 Druge komunalne dejavnosti	3.000,00 €
--	-------------------

41618 Stroški komunalne dejavnosti	3.000,00 €
---	-------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za nakup urbane opreme za ureditev centra Svete Ane in Lokavca ter sprehajalnih poti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

2.200,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za podporo fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanje gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje stanovanj za mlade družine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju izgradnje stanovanj.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059001 – Podpora individualni gradnji,

16059002 – Spodbujanje stanovanjske gradnje,

16059003 – Drugi programi na stanovanjskem področju.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

2.200,00 €

Opis podprograma

16059003 Drugi programi na stanovanjem področju : upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vlaganja v občinska stanovanja z namenom ohranjanja kvalitete oziroma izboljšanja življenjskih pogojev najemnikov občinskih stanovanj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z letnim programom in razpoložljivimi sredstvi zagotoviti obnove stanovanj in plačilo stroškov upravljanja stanovanj.

41619 Upravljanje in vzdrževanje stanovanj v lasti občine

2.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje stroške vzdrževanja in upravljanja stanovanj v lasti občine. Občina ima v lasti šest stanovanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Tekoče vzdrževanje občinske lastnine.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna)

185.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti občine) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnost, oddaja v najem), gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, funkcionalna zemljišča), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči v skladu z letnim Načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine. Letni kazalec pa predstavlja število zaključenih postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči na podlagi izvedenih predhodnih postopkov (geodetske storitve, cenitve, odvetniške storitve, i.d.).

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

125.000,00 €

Opis podprograma

16069001 Urejanje občinskih zemljišč: odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve, idr.)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o urejanju prostora, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje komunalne opremljenosti zemljišč, ki občanom omogoča bivanje v urejenem okolju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči v skladu z letnim Načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2017. Letni kazalec pa predstavlja število zaključenih postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči na podlagi izvedenih predhodnih postopkov (geodetske storitve, cenitve, odvetniške storitve, i.d.).

41608 Stroški urejanja zemljišč

125.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Območje zazidalnega naselja Lokavec zajema 26 stavbnih zemljišč namenjenih gradnji samostojnih hiš in grajeno javno dobro namenjeno gradnji prometne ter ostale gospodarske javne infrastrukture. Predvidena komunalna oprema zajema: javno razsvetljavo, ureditev ceste z odvodnjavanjem in ureditvijo drenažnega sistema in pločnika ter vodovodno omrežje z zagotovitvijo sanitarno pitne vode s hišnimi priključki na parcelo uporabnika. Padavinska in komunalna kanalizacija sta na območju že izgrajeni. Komunalna oprema se bo gradila po projektu, ki ga je izdelala družba Projekta inženiring Ptuj d.o.o..

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0070,OB181-07-0081

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

16069002 Nakup zemljišč

60.000,00 €

Opis podprograma

16069002 Nakup zemljišč: nakupi kmetijskih in gozdnih zemljišč ter stavbnih zemljišč v primerih, ko nakupi še niso povezani s konkretnim projektom.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnih financah,

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odkupi zemljišč po planu za določene projekte.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uresničiti letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja.

41609 Nakupi zemljišč

60.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za odkup zemljišč v skladu z načrtom nakupa in prodaje nepremičnega premoženja občine.

Kultura	Parcelna številka	k. o.	Površina/m ²	Cena/m ² brez DDV
Kmetijsko zemljišče	78/3 (del)	Krivi Vrh	2.200	Cenitev
Kmetijstvo zemljišče	77	Krivi Vrh	766	Cenitev
Kmetijstvo zemljišče	76	Krivi Vrh	1.687	Cenitev

Stavbno zemljišče	90/43	Krivi Vrh	673	Cenitev
Stavbno zemljišče	372/2	Zg. Ščavnica	2.035	Cenitev
Stavbno zemljišče	372/1	Zg. Ščavnica	2.018	Cenitev

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0071

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

26.700,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO zajema določene programe na področju primarnega in bolnišničnega zdravstva ter na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojni program občine

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje pogojev za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 - Primarno zdravstvo

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 - Drugi programi na področju zdravstva

1707 Drugi programi na področju zdravstva

26.700,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1707 Drugi programi na področju zdravstva vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjati pogoje za izvajanje programov nujnega zdravstvenega varstva in ohranjati pogoje za izvajanje mrliško ogledne službe.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonskih obveznostim za pravice enakosti do zdravstvenega varstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

17079002 Mrliško ogledna služba

17079001 Nujno zdravstveno varstvo	21.000,00 €
---	--------------------

Opis podprograma

17079001 Nujno zdravstveno varstvo: nujna zobozdravstvena pomoč, dežurne službe na področju zdravstvenega varstva, plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonskih obveznostim za pravice enakosti do zdravstvenega varstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonskih obveznosti

41703 Prisp.za obvez. zdravstveno zavarovanje	21.000,00 €
--	--------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za plačilo prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje za brezposelne osebe, ki jih je v povprečju med 45 in 50 oseb mesečno. Prispevek trenutno znaša 32,43 EUR/osebo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

17079002 Mrliško ogledna služba	5.700,00 €
--	-------------------

Opis podprograma

17079002 Mrliško ogledna služba: plačilo storitev mrliško ogledne službe za umrle osebe s stalnim prebivališčem pred smrtjo na območju občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje obveznosti v skladu z zakonskimi določili.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonskih obveznosti.

41701 Mrliško pregledna služba (zdrav. domovi, SB Maribor...)	5.700,00 €
--	-------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za plačilo stroškov mrliško ogledne službe izvajalcem mrliških ogledov - zdravstveni dom Lenart oz. tisti, kjer je oseba nazadnje stanovala.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 171.353,91 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V okviru kulture lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture. Pristojnosti in poslanstvo občine se na področju kulture nanaša na varovanje in upravljanje s kulturno dediščino in na ohranjanje dediščine v prostoru in na njeno vključevanje v trajnostni razvoj, na spodbujanje kulturne ustvarjalnosti in dostopnosti do kulturnih dobrin na področjih uprizoritvene, glasbene, vizualne in intermedijske umetnosti, knjige, založništva in knjižnične dejavnosti, na spodbujanje ljubiteljske kulture, podpiranje avdiovizualne kulture ter uresničevanje pravice do svobodnega izražanja.

V okviru športa lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Lokalna skupnost v okviru tega področja zagotavlja tudi pogoje za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sprejet je bil Lokalni program kulture v Občini Sveta Ana za obdobje 2018-2021. Lokalni program kulture občine predstavlja programski in izvedbeni dokument, ki določa usmeritve ter izvedbo osnovnih nalog in storitev na različnih področjih kulture ter postavlja smeri razvoja in prioritete občinske kulturne politike. Predmetni dokument določa predvsem obseg in vsebine javnega kulturnega interesa s tem, da skuša v čim večji meri zagotavljati pogoje za uresničevanje javnih kulturnih dobrin ter izbrati odgovorne nosilce in podporne mehanizme za njegovo realizacijo.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) in pospeševati kulturno, športno, mladinsko in društveno dejavnost

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

1803 - Programi v kulturi

1804 - Podpora posebnim skupinam

1805 - Šport in pristočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi

57.848,91 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1803 Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretime ipd.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti pogoje za izvajanje in razvoj knjižničarske dejavnosti, zagotoviti pogoje za dejavnost in razvoj ljubiteljske kulture

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pogoje za izvajanje knjižničarske dejavnosti o zagotoviti pogoje za dejavnost ljubiteljske kulture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 -Knjižničarstvo in založništvo

18039003 - Ljubiteljska kultura

18039004 - Mediji in avdiovizualna kultura

18039005 - Drugi programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

35.600,91 €

Opis podprograma

18039001 Knjižničarstvo in založništvo: dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošne knjižnice, bibliobus, drugi programi v knjižnicah, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o knjižničarstvu, Zakon o zavodih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti oziroma povišati raven bralne kulture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje knjižničnega gradiva in delovanje knjižnice.

41801 Javni zavod - knjižnica Lenart

35.600,91 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s Pogodbo o sofinanciranju delovanja Knjižnice Lenart so zagotovljena sredstva za delovanje Knjižnice Lenart glede na število prebivalcev v občini Sveta Ana (Knjižnico Lenart financirajo vse občine na območju UE Lenart). V pogodbi so zajeti tudi stroški financiranja izposojevalnice (knjižnica) Sveta Ana

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi predloženega finančnega načrta knjižnice.

18039003 Ljubiteljska kultura

6.593,00 €

Opis podprograma

Znotraj tega podprograma se načrtujejo sredstva za sofinanciranje delovanja kulturnih društev v občini in kulturnih prireditvev. Prav tako se planirajo sredstva z sofinanciranje programa Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Zakon o varstvu kulturne dediščine

Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- pomoč pri uresnitvi programa kulturnih društev,
- s sofinanciranjem kulturnih prireditev vzpodbujati kulturno življenje in druženje ljudi.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povečati interes za vključevanje v dejavnost kulture.

41803 Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, društva

6.593,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se sofinancira delovanje Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, OI Lenart in sicer za sofinanciranje udeležb kulturnih društev in kulturnih skupin, ki delujejo v Občini Sveta Ana na območnih, regijskih, državnih revijah in prireditvah ter sofinanciranje udeležb vodij in članov kulturnih skupin iz Občine Sveta Ana na izobraževalnih oblikah na področju ljubiteljske kulture.

V postavko so vključena tudi sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje javnih kulturnih programov in projektov v Občini Sveta Ana. Sofinancirajo se vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju:

- književne, glasbene, plesne, gledališke, likovne, filmske dejavnosti, varstva kulturne dediščine, razstavne in knjižne dejavnosti ter založništva,
- mednarodno kulturno sodelovanje,
- raziskovalna dejavnost s področja kulture,
- posredovanje koncertnih dogodkov, gledaliških predstav in drugih kulturno umetniških dogodkov na nekomercialni in neprofitni osnovi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

8.000,00 €

Opis podprograma

V okviru tega programa se izdaja ali izvaja lokalni radio, lokalni časopis, lokalna televizija ter sofinanciranje glasil.

Zakonske in druge pravne podlage

- informiranje občanov in občank.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj vidimo v tem, da imamo možnost s časopisi in radiji se približati občanom in občankam.

41816 Izdaja lokalnega časopisa in lokalnih brošur

1.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za izdajo lokalnega časopisa Anine novice, kateri je namenjen informiranju občanov o vsakoletnih občinskih razpisih. Časopis izide 1x letno. Brezplačno ga prejmejo vsa gospodinjstva v občini. Strošek zajema tisk in oblikovanje časopisa ter poštno stroške. Vsebino Aninih novic pripravi občinska uprava.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41828 Izdaja medobčinskega časopisa

7.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za sofinanciranje izdajanja lokalnega informativnega časopisa Ovtarjeve novice, ki ga izdaja Razvojna agencija Slovenske gorice kot mesečnik in ga brezplačno prejmejo vsa gospodinjstva na območje UE Lenart, razen na območju Občine Cerkljenjak, ki časopisa ne sofinancira. Prispevek občine pokriva stroške tiska in oblikovanja, izplačila avtorskih honorarjev, stroške distribucije časopisa ter stroške poštne.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

18039005 Drugi programi v kulturi

7.655,00 €

Opis podprograma

V okviru tega programa se zajeti stroški obratovanja kulturno turističnega centra.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti ustrezne prostore za obstoj in razvoj kulture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj vidimo v tem, da bomo ohranili oziroma povečevali kulturno dejavnost v občini.

41820 Kulturno-turistični center Sveta Ana

7.655,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovani obratovalni stroški kulturno turističnega centra Sveta Ana .

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

1804 Podpora posebnim skupinam

5.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program v okviru podpore posebnim skupin vključuje sredstva za financiranje društev, zvez in organizaciji na podlagi razpisa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pomoč pri uresničitvi programov društev in vzpodbujanje družabnega življenja in druženja občanov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je sofinanciranje drugih programov in projektov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

18049004 Programi drugih posebnih skupin

5.000,00 €

Opis podprograma

Gre za sofinanciranje programov drugih posebnih skupin, kot so razna neprofitne organizacije in društva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o društvih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- pomoč pri uresničitvi programov društev in vzpodbujanje družabnega življenja in druženja občanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je sofinanciranje drugih programov in projektov.

41832 Sofinanciranje društev, zvez in organizacij (razpis)

5.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov raznih društev v Občini Sveta Ana. V okviru razpisa se sofinancirajo programi in projekti društev, zvez, klubov, združenj... ki niso predmet drugih razpisov (kulturnih, športnih...), a so v javnem interesu občine ter soustvarjajo in bogatijo kakovost ter pestrost življenja v občini.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

108.505,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1805 Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa otrok in mladine ter odraslih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa otrok in mladine ter odraslih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 - Programi športa

18059001 Programi športa

108.505,00 €

Opis podprograma

18059001 Programi športa: dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu, Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa otrok in mladine ter odraslih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa otrok in mladine ter odraslih.

41812 Sofinanciranje programov športa

4.557,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za sofinanciranje izvajalcev in njihovih programov, ki bodo na javnem razpisu kandidirali na podlagi Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v občini Sveta Ana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

41818 Investicije v športne objekte-športna dvorana

1.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za investicijsko vzdrževanje športne dvorane.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-11-0014

41829 Upravljanje in vzdrževanje športne dvorane

9.008,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za obratovalne stroške in stroške tekočega vzdrževanja objekta športna dvorana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

41835 Medgeneracijski park Sveta Ana – Park generacij

93.940,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka zajema sredstva za celostno ureditev športno rekreacijskega centra in s tem možnost za številne športne aktivnosti, adrenalinske športe, razvoj športnega turizma ter zagotovitev ustreznih športnih površin za potrebe izvajanja športne vzgoje v šoli in vrtcu ter širši okolici.

Cilj projekta je celostno zaključiti športno rekreacijski center pri Sveti Ani:

- Izgradnja ploščadi z upornim zidom,
- Izgradnja igrišča za odbojko na mivki,
- Izgradnja balinarske steze,
- Izgradnja tenis igrišča,
- Izgradnja ruskega kegljišča,
- Izgradnja zip-line vrvi,
- Ureditev plezalne stene,
- Nakup športne opreme in rekvizitov.
- Dvig ozaveščenosti lokalnega prebivalstva o zdravem načinu življenja, preživljanju časa v naravi, manjši uporabi prevoznih sredstev,
- vzpodbuditi zdrav in aktiven način življenja ter medgeneracijsko druženje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-18-0005

19 IZOBRAŽEVANJE

499.647,23 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 19 IZOBRAŽEVANJE zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Odlok o ustanovitvi Osnovne šole Sveta Ana.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje izobraževalnega programa osnovne šole in programa za predšolske otroke.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

1905 - Drugi izobraževalni programi

1906 - Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

369.372,23 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje Izobraževalnega programa osnovne šole in programa za predšolske otroke.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešno opravljeni programi predšolskega varstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 – Vrtci

19029001 Vrtci

339.372,23 €

Opis podprograma

19029001 Vrtci: dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev, dodatni programi v vrtcih- sofinanciranje letovanja, zimovanja....), nakup, gradnja in vzdrževanje vrtcev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Pravilnik o oblikovanju cen v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Zakon o osnovni šoli, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakon o glasbenih šolah, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje Izobraževalnega programa vrtca.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno izvajanje Izobraževalnega programa vrtca.

41901 Plačila vrtcu

339.372,23 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj te postavke so načrtovana sredstva za pokrivanje razlike med plačili staršev in polno ekonomsko ceno vrtca za vrtec Sveta Ana in Lokavec. Prav tako so načrtovana sredstva za novoletno obdaritev otrok in odpravnina ob upokojitvi delavke.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt vrtca.

41922 Plačila vrtcu za otroke, ki obiskujejo vrtec zunaj matične občine 30.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj te postavke so načrtovana sredstva za pokrivanje stroškov drugih vrtcev, v katerih so vključeni otroci iz občine Sveta Ana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Trenutno obiskuje 9 otrok vrtec zunaj matične občine

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

78.775,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program primarno in sekundarno izobraževanje vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih šol, splošnega srednjega in poklicnega šolstva in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjati sredstva na nivoju, ki bodo omogočala šolam kvalitetno izvajanje obveznega in razširjenega programa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotoviti optimalne možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 - Osnovno šolstvo

19039002 - Glasbeno šolstvo

19039003 - Splošno srednje in poklicno šolstvo

19039001 Osnovno šolstvo

78.775,00 €

Opis podprograma

19039001 Osnovno šolstvo: materialni stroški v osnovnih šolah (za prostore in opremo osnovnih šol in druge materialne stroške, zavarovanje), dodatne dejavnosti v osnovnih šolah, varstvo vozačev (kadri), tekmovanja učencev (nagrade), nakup, gradnja in vzdrževanje osnovnih šol.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o osnovni šoli, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakon o glasbenih šolah, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o gimnazijah, Zakon lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje Izobraževalnega programa osnovne šole.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno izvajanje Izobraževalnega programa osnovne šole.

41902 OŠ - materialni stroški

61.462,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za zagotavljanje sredstev za materialne stroške v osnovni šoli, ki se šoli dodeljujejo v skladu z vsakoletno pogodbo. Gre za stroške električne energije, vode, odvoza odpadkov, ogrevanja, drugi splošni material in storitve. Zagotovljena sredstva se nakazujejo v mesečnih deležih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

41903 OŠ - tekmovanje učencev v znanju

500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Učenci se v posameznem šolskem letu udeležujejo tudi tekmovanj pri posameznih predmetih. Organizirali so šolska in občinska tekmovanja. Na osnovi rezultatov se učenci udeležujejo medobčinskih in državnih tekmovanj.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt

41904 OŠ - dodatne dejavnosti

5.503,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gre za načrtovanje stroškov izvajanja nadstandardnega pouka, sofinanciranje projektov in šole v naravi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

41905 OŠ - nakup, gradnja in vzdrževanje

5.950,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za energetska spremljanje in poročanje o stroških porabe energentov na OŠ in vrtcu. Prav tako se načrtujejo sredstva za nakup računalnikov in investicijsko vzdrževalna dela v šoli.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB181-07-0086, OB181-11-0001

41916 Osnovna šola - delež stroškov športne dvorane

5.360,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se stroški, ki se nanaša na koriščenje športne dvorane v času izvajanja pouka za osnovno šolo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

1906 Pomoči šolajočim

51.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1906 Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izpolnjevati zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli, zmanjševati razlike med učenci, ki sodijo v kategorijo socialno ogroženih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

19069004 - Študijske pomoči

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

51.500,00 €

Opis podprograma

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu: subvencioniranje šole v naravi, subvencioniranje nakupa šolskih potrebščin, subvencioniranje šolske prehrane, regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v osnovno šolo in nazaj.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o osnovni šoli, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakon lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za prevoz učencev v osnovno šolo, zagotavljanje sredstev za prehrano in za šole v naravi učencem, ki prihajajo iz socialno šibkejšega okolja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo.

41907 Regresiranje prevozov v šolo

51.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za zagotavljanje sredstev za plačilo šolskih prevozov za učence v OŠ Sveta Ana. Šolske prevoze trenutno izvaja izvajalec Tajhman d.o.o.. Prav tako občina krije stroške prevoza otrok s posebnimi potrebami staršem, kateri opravljajo prevoze sami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

20 SOCIALNO VARSTVO

168.255,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 20 SOCIALNO VARSTVO zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Odločbe in pogodbe za sofinanciranje

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje programov s področja socialnega varstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

6.320,00 €

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Spodbujanje povečanega števila rojstev in s tem rast prebivalstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Postopno povečevanje števila rojstev. Kazalec doseganja ciljev je spremljanje števila rojstev.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

6.320,00 €

Opis podprograma

Drugi programi v pomoč družini: pomoč staršem ob rojstvu otrok, sofinanciranje nakupa, gradnje in vzdrževanje materinskih domov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o dodeljevanju finančnih spodbud za novorojence v občini .

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Postopno povečevanje števila rojstev.

42002 Pomoč staršem pri rojstvu otroka

3.300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj te postavke so načrtovana sredstva za dodeljevanje finančnih spodbud za novorojence. Višina spodbude, ki je bila določena z pravilnikom in znaša 150,00 € .

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

42003 Plačilo pogrebnih stroškov in posmrtnin

1.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za plačilo pogrebnih stroškov socialno ogroženih občanov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

42004 Svetovalni centri v pomoč družini

1.520,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gre za stroške plačila storitev Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše. Storitve centra, se opravi na podlagi napotitve otroka s strani osnovne šole.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

161.935,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 2004 Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje programov s področja socialnega varstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049002 - Socialno varstvo invalidov

20049003 - Socialno varstvo starih

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049001 Centri za socialno delo

29.645,00 €

Opis podprograma

Gre za financiranje nalog CSD Lenart, ki jih opravlja za občane iz Občine Ana in ki jih je v skladu s predpisi iz tega področja lokalna skupnost dolžna financirati iz svojega proračuna.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje izvajanja nalog CSD Lenart za občane Občine Ana in izvajanje programov CSD Lenart za občane, potrebne socialne pomoči (pomoč družini na domu, pomoč starejšim na domu in druge oblike socialne pomoči).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Razvijanje programov v okviru CSD Lenart.

42005 CSD Lenart - socialna oskrba na domu

29.645,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Preko CSD Lenart se izvaja program pomoči družini na domu, v katerega je vključena ena oseba. Ta program se izvaja za tri občine: Benedikt, Cerkevjak in Sveta Ana. Občina je dolžna v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev izvajati programe pomoči na domu in na ta način omogočiti upravičencem, da so deležni pomoči na domu pri vsakodnevnih opravilih (kuhanje, čiščenje, pospravljanje). Na ta način nekatere starejše osebe zaradi te pomoči ostanejo dlje časa doma in ne gredo v domove za ostarele, kar bi bil za občino bistveno večji strošek.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

20049002 Socialno varstvo invalidov

40.900,00 €

Opis podprograma

20049002 Socialno varstvo invalidov: financiranje bivanja invalidov v varstveno delovnih centrih in zavodih za usposabljanje, financiranje družinskega pomočnika.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje programov s področja socialnega varstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno izvajanje programov s področja socialnega varstva.

42011 Financiranje družinskih pomočnikov

40.900,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za izplačila štirim družinskim pomočnikom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Ocena stroškov na podlagi realizacije preteklega leta.

20049003 Socialno varstvo starih

85.000,00 €

Opis podprograma

20049003 Socialno varstvo starih: financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevnih centrih, sofinanciranje pomoči družini na domu.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je uspešno izvajanje programov, ki se nanašajo na socialno varstvo starih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno izvajanje programov, ki se nanašajo na socialno varstvo starih.

42009 Financiranje domskega varstva

85.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za plačilo domskega varstva oseb, nastanjenih v domovih za ostarele in za plačilo oskrbnine varovancem invalidnih ustanov. Trenutno je v teh ustanovah 11 varovancev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

3.500,00 €

Opis podprograma

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih: enkratne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti, pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin), sofinanciranje zavetišč za brezdomce, plačilo pogrebnih stroškov za umrle brez dedičev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je pomagati materialno ogroženim osebam.

42010 Pomoč pri uporabi stanovanja

3.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za izplačilo subvencije za tržno najemnino družini s stalnim prebivališčem na našem območju. Najemnina se plačuje najemodajalcu v skladu z odločbo, ki jo izda CSD Lenart.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

2.890,00 €

Opis podprograma

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin: sodelovanje z nevladnimi organizacijami (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ Slovenije, Karitas, društvo za pomoč duševno prizadetim, društvo slepih, gluhih, paraplegikov, diabetikov ipd.).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o humanitarnih organizacijah, Pogodbe.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je uspešno sodelovanje z nevladnimi organizacijami (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ Slovenije, Karitas, društvo za pomoč duševno prizadetim, društvo slepih, gluhih, paraplegikov in drugih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je uspešno sodelovanje z nevladnimi organizacijami (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ Slovenije, Karitas.

42007 Sofinanciranje delovanja OZ RK Lenart

2.890,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za financiranje nalog Območne organizacije RK Lenart, v okviru katere deluje KO RK Sveta Ana in Lokavec. Sredstva se dodelijo s pogodbo, v kateri so določene naloge, ki so predmet sofinanciranja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Finančni načrt organizacije.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

600,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sklenjena pogodba za najem dolgoročnega kredita in kratkoročnega kredita.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristožnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga

600,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 2201 Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Čim bolj ugodno financiranje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

600,00 €Opis podprograma

22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna domače zadolževanje: glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odplačati najet kredit v predvidenih rokih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tekoče odplačevanje zapadlih obveznosti.

42201 Odplačila zadolževanja**600,00 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za odplačilo obresti od kratkoročnega in dolgoročnega kredita.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

20.000,00 €Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o naravnih nesrečah

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji področje je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna, ter sredstev za intervencije primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč

2303 - Splošna proračunska rezervacija

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

10.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročne cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finance pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči.

Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine

23029001 Rezerva občine

10.000,00 €

Opis podprograma

23029001 Rezerva občine: oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči.

Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

42301 Rezerva za naravne nesreče

10.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so načrtovana sredstva za naravne nesreče, ki se izločajo v proračunski sklad za naravne nesreče. Porabljajo se v skladu s potrebami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

2303 Splošna proračunska rezervacija

10.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 2303 Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja proračuna.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija

23039001 Splošna proračunska rezervacija

10.000,00 €

Opis podprograma

23039001 Splošna proračunska rezervacija: tekoča proračunska rezerva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o financiranju občin, Odlok o proračunu.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje stabilnosti občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nemoteno opravljanje nalog občine.

42302 Splošna proračunska rezervacija

10.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

41 REŽIJSKI OBRAT

99.259,57 €

40613 Stroški dela režijskega obrata

17.039,79 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na postavkah stroški dela režijskega obrata za zaposlenega v režijskem obratu (plače in prispevki, regres za prehrano, prevoz na delo in iz dela, regres za letni dopust, kolektivno pokojninsko zavarovanje).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju plač smo upoštevali trenutno veljavno zakonodajo (možnost napredovanj), izhodišča, ki nam jih je posredovalo ministrstvo za finance.

40630 Stroški dela upravnika športne dvorane

17.479,78 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Znotraj tega podprograma so načrtovana sredstva na postavkah stroški dela upravnika športne dvorane (plače in prispevki, regres za prehrano, prevoz na delo in iz dela, regres za letni dopust, kolektivno pokojninsko zavarovanje).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Postavka se ne navezuje na projekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju plač smo upoštevali trenutno veljavno zakonodajo (možnost napredovanj), izhodišča, ki nam jih je posredovalo ministrstvo za finance.

40614 Stroški službenih vozil - režijski obrat

2.955,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se stroški za nemoteno uporabo službenega avtomobila kateri zajemajo: zavarovanje, plačilo pristojbine za registracijo vozila, goriva in vzdrževanja.

40615 Investicijsko opremljanje režijskega obrata

1.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V režijskem obratu se tekom leta pojavi potreba po zamenjavi opreme/orodja za urejanje okolja, zato se v letu 2019 načrtujejo sredstva v višini 1.500,00 €.

40616 Materialni stroški za delo režijskega obrata

2.210,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujejo se sredstva za službene obleke, telefonske stroške, stroške prevoza delavca in tekoče vzdrževanje opreme.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	46.075,00 €
--------------------------------------	--------------------

40617 Program javnih del	46.075,00 €
---------------------------------	--------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Tudi v letu 2019 se načrtujemo sredstva za izvajanje programa javnih del (II. stopnja) na področju urejanja in vzdrževanja javnih površin ter občinskih cest.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.000,00 €
---	-------------------

41318 Urejanje občinskih cest	2.000,00 €
--------------------------------------	-------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gre za stroške manjših tekočih vzdrževalnih del na javnih občinskih cestah kot so: krpanje udarnih jam, krpanje in saniranje drugih poškodb na cestah, urejanje bankin, čiščenje jarkov ter drugih cestnih teles.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	10.000,00 €
---	--------------------

41615 Urejanje in vzdrževanje pokopališč	10.000,00 €
---	--------------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se načrtujejo stroški vzdrževanja pokopališča Sveta Ana in Evangeličanskega pokopališča.

C. RAČUN FINANCIRANJA

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	89.705,52 €
--------------------------------------	--------------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Sklenjena pogodba za najem dolgoročnega kredita in kratkoročnega kredita.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga	89.705,52 €
--	--------------------

Opis glavnega programa

Glavni program 2201 Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Čim bolj ugodno financiranje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

89.705,52 €

Opis podprograma

22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna domače zadolževanje: glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odplačati najet kredit v predvidenih rokih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tekoče odplačevanje zapadlih obveznosti.

42201 Odplačila zadolževanja

89.705,52 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so sredstva za odplačilo glavnice obstoječih dolgoročnih kreditov. Dolg neodplačanih kreditov na dan 30.6.2018 znaša v višini 618.256,67 €.

Posojilodajalec	Namen, leto najema in znesek kredita	Trajanje	Znesek glavnice na 30.6.2018 v EUR
Intesa Sanpaolo bank (Javni Sklad RS za regionalni razvoj in razvoj podeželja - Banka Koper d.d.) Pogodba 4014NCS-41459 Soglasje k zadolžitvi MF št. 4122-64/2009	Namen: Izgradnja vrtca in ŠD Sveta Ana Leto 2009 Znesek: 800.000,00 EUR	15 let	416.666,40
Ministrstvo za gospodarski razvoj Pogodba št. C2130-16G300117	Namen: Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani 23. člen ZFO – povratna sredstva, brezobrestni kredit	10 let	97.915,27

Ministrstvo za gospodarski razvoj Pogodba št. C2130-16G300117	Namen: Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani 23. člen ZFO – povratna sredstva, brezobrestni kredit	10 let	103.675,00
		SKUPAJ	618.256,67

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka se ne navezuje na projekt v NRP-ju.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi realizacije preteklega leta.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

06 LOKALNA SAMOUPRAVA	10.800,00 €
------------------------------	--------------------

0603 Dejavnost občinske uprave	10.800,00 €
---------------------------------------	--------------------

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav	10.800,00 €
--	--------------------

OB181-07-0001 Pisarniško pohištvo	1.000,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Novo pisarniško pohištvo se nabavlja v tistem obsegu, ki je nujno potrebno s tem se nadomešča dotrajano pohištvo.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0002 Oprema za tiskanje in razmnoževanje	500,00 €
--	-----------------

Namen in cilj

Načrtuje se zamenjava dotrajanih tiskalnikov.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0003 Telekomunikacijska oprema	300,00 €
--	-----------------

Namen in cilj

Načrtujejo se sredstva za nakup dotrajanih mobilnih telefonov.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0006 Računalniška in programska oprema	2.000,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Sredstva se načrtujejo za nakup dveh računalnikov.

Stanje projekta

V pripravi.

OB181-07-0009 Nakup opreme za čiščenje	1.500,00 €
---	-------------------

Namen in cilj

Namen je zagotoviti sredstva za nakup opreme za čiščenje v režijskem obratu v primeru zamenjave dotrajane opreme.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0010 Nakup avdiovizualne opreme	700,00 €
---	-----------------

Namen in cilj

Za potrebe nemotenega delovanja avdiovizualne opreme v kulturnem domu in športni dvorani bomo namenili 700,00 €.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-09-0002 Ureditev občinskih prostorov	5.000,00 €
---	-------------------

Namen in cilj

Za potrebe manjših investicijskih del na občinski zgradbi.

Stanje projekta

Na čakanju.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	12.956,00 €
--	--------------------

0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost	12.956,00 €
---	--------------------

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	12.956,00 €
--	--------------------

OB181-07-0014 Nakup opreme za požarno varnost	4.500,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Zbrana sredstva požarne takse se bodo namenila za nakup gasilske opreme.

Stanje projekta

V pripravi.

OB181-07-0015 Investicijsko vzdrževalna dela v GD	7.000,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Sredstva se namenijo za zamenjavo oken, garažnih vrat in fasade.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0016 Nakup opreme za reševanje	1.456,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Sredstva se namenijo za nakup gasilske opreme.

Stanje projekta

Na čakanju.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	439.755,00 €
---	---------------------

1302 Cestni promet in infrastruktura	439.755,00 €
---	---------------------

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	439.755,00 €
---	---------------------

OB181-07-0019 JP Zg. Ščavnica – Rožengrunt 704-421	100.000,00 €
---	---------------------

Namen in cilj

Večja splošna in prometna varnost udeležencev v cestnem prometu in posledično se zmanjšujejo tudi stroški vzdrževanja. Investicija se je pričela izvajati v letu 2018 z navozom drobljenega asfalta in utrditvijo terena . Načrtovana vrednost investicije je 100.000,00 € , za kar se bo v letu 2018 namenilo 30.000,00 € in v letu 2019 70.000,00 €. Asfaltiranje navedenega cestnega odseka v dolžini cca 1.250 m.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB181-07-0029 JP Lokavec – Rožengrunt 1 704-631	90.000,00 €
--	--------------------

Namen in cilj

Večja splošna in prometna varnost udeležencev v cestnem prometu in posledično se zmanjšujejo tudi stroški vzdrževanja. V letu 2019 se bo izvedla izravnava terena in navoz gramoza z utrditvijo. Izvajanje investicije se bo nadaljevalo v letu 2020 (izvedba asfaltne prevleke, mulde,..) . Asfaltiranje navedenega cestnega odseka v dolžini cca 1.150 m.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0030 JP Žice – Škof – Perko 704-300	65.000,00 €
---	--------------------

Namen in cilj

Večja splošna in prometna varnost udeležencev v cestnem prometu in posledično se zmanjšujejo tudi stroški vzdrževanja. Investicija se bo pričela izvajati v letu 2018 z navozom drobljenega asfalta in utrditvijo terena. Načrtovana vrednost investicije je 65.000,00 € , za kar se bo v letu 2018 namenilo 10.000,00 € in v letu 2019 55.000,00 €. Asfaltiranje navedenega cestnega odseka v dolžini cca 900 m.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0031 JP Žice – Sp. Ročica 704-280	90.000,00 €
---	--------------------

Namen in cilj

Večja splošna in prometna varnost udeležencev v cestnem prometu in posledično se zmanjšujejo tudi stroški vzdrževanja. V letu 2019 se bo izvedla izravnava terena in navoz gramoza z utrditvijo. Izvajanje investicije se bo nadaljevalo v letu 2020 (izvedba asfaltne prevleke, mulde,..) . Asfaltiranje navedenega cestnega odseka v dolžini cca 900 m.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-14-0004 Projekti (ulice, ceste, križišča, pločniki)

10.000,00 €

Namen in cilj

Podlaga za izvedbo projektov je ustrezna projektna dokumentacija (PZI, PGD, IP, DIIP, IDZ,...). Za izdelavo le-teh je v letu 2019 planirana poraba v višini 10.000 € .

Stanje projekta

V izvajanju.

OB181-16-0013 Ureditev hodnika za pešce in križišča na R3-730

125.000,00€

Namen in cilj

Občina Sveta Ana je že v letu 2016 izdelala projektno dokumentacijo PZI št. 866A/16 – september 2016 za objekt – Ureditev hodnika za pešce in križišča na regionalni cesti R3-730 Žice – Sveta Ana – Zg. Ščavnica – Dražen Vrh, v naselju Sveta Ana, odsek 4101 Žice – Sveta Ana-Zg. Ščavnica, od 3+419 km do km 3+829. Regionalna cesta poteka skozi manjše zaselke in skozi sam center Svete Ane in se v Dražem vrhu ponovno priključi na regionalno cesto R2-433. V določenem delu se izvede nov pločnik, ali se obstoječi razširi. Predvidena je rekonstrukcija trikrakega nivojskega križišča regionalne ceste s priključno cesto JP 704 234. Do same investicije je prišlo v letu 2018, ko sta Direkcija RS za infrastrukturo in občina, kot sofinancer podpisali z izbranim izvajalcem pogodbo za izvedbo del. Medtem je občina uspela pridobiti zemljišča neposredno od predvideni investiciji in na tem mestu urediti večji plato oz. prostor, ki bo v prihodnje uporaben za razširitev poslovnih dejavnosti v kraju.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB181-18-0013 Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice

129.755,00€

Namen in cilj

Na osnovi Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 (OP EKP) , Regionalnega razvojnega programa (RRP) Podravske razvojne regije 2014-2020 , smo občine območja Slovenskih goric pripravile projekt »Kolesarske povezave na območju ORP Slovenske gorice«. Projekt je vključen v RRP Podravje in predviden za sofinanciranje Evropskega sklada za regionalni razvoj, Ministrstva za infrastrukturo RS in vključenih občin.

S projektom se celovito pristopa k urejanju kolesarske infrastrukture po razgibanem območju Slovenskih goric. Z njim se vzpostavlja možnost varnega prometa s kolesom od doma do delovnega mesta, šole, javnih in poslovnih subjektov v mestnih središčih Lenartu, Ptujju in Mariboru oziroma od doma do točk javnega potniškega prometa. Cilj projekta je, da se čim več dnevnih migracij preusmeri iz avtomobila na kolo in javni potniški promet in

se s tem prispeva k zmanjševanju onesnaževanja, večji stopni telesne kondicije in zdravja, posledično pa k večji učinkovitosti in boljšemu počutju prebivalstva na območju.

Prebivalci regije potrebujejo ustrezno urejeno infrastrukturo za lažjo in varnejšo uporabo trajnostnih oblik prevoza ter hojo. Varen dostop do stavb javnega pomena, trgovskih centrov ter postajališč javnega potniškega prometa je ključen za razvoj trajnostne mobilnosti med prebivalstvom. Z ustrezno urejeno infrastrukturo za kolesarje in pešce bi se izboljšali pogoji za varno rekreacijo prebivalcev. Posledično bi se povečala dnevna aktivnost ter zdravje prebivalcev regije. Razdalje med kraji znotraj regije znašajo tudi več kot 5 km, zato slabše fizično pripravljeni prebivalci potrebujejo pogoje za izvajanje raznovrstnih oblik e-mobilnosti.

Projekt se navezuje na projekte razvoja turizma, saj bo celostno izboljšanje mobilnosti v regiji imelo pozitivne vplive na razvoj turističnih produktov in turističnih storitev. Regija se bo lahko predstavljala kot turistom prijazna, atraktivna in lahko dostopna.

Projekt presega občinske meje, saj združuje območje treh območnih razvojnih partnerstev in dveh razvojnih regij. Navezuje pa se tudi na že vzpostavljeno kolesarsko mrežo v sosednji Avstriji.

Cilji investicije so:

- izboljšanje mobilnosti in dostopnosti,
- izboljšanje okolja in zdravja prebivalcev regije,
- izboljšanja kakovosti bivanja,
- izboljšanje podobe občin in regije,
- izboljšanje pogojev za razvoj turizma,
- izboljšanje meddržavne, medregijske in regijske povezanosti in celovitosti.

Projekt zajema 19 različnih tras, od teh so prve štiri del državne kolesarske mreže (DKM) in se zanje pričakuje financiranje s strani Ministrstva za infrastrukturo

Stanje projekta

V izvajanju.

13029004 Cestna razsvetljava	10.000,00 €
OB181-16-0016 Javna razsvetljava (gradnja)	10.000,00 €

Namen in cilj

Izboljšanje prometne varnosti, kvalitete bivanja. Določen je prioritetni vrstni red ob upoštevanju zahteve, da se ob novogradnjah izvaja tudi zamenjava obstoječih, neustreznih svetilk in s tem znižanje tokovine.

Stanje projekta

Na čakanju.

14 GOSPODARSTVO	38.416,00 €
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	38.416,00 €
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	38.416,00 €
OB181-18-0008 Vino, prijazno do okolja	56.605,00 €

Namen in cilj

S predmetno investicijo želimo ohraniti in nadgraditi vinsko kulinarčne zaklade pri Sveti Ani in jih ponuditi na enem mestu. V kletnih prostorih občinske stavbe se ob že urejeni vinoteki nahaja del kleti, ki je še neizkoriščen. Z ureditvijo tega dela kleti v promocijski prostor bomo zaokrožili turistično ponudbo kraja, in nadaljeval delo Franca Postiča, ki je Sveto Ano in Slovenske gorice že v 19. stoletju postavil na evropski zemljevid imenitnih vinogradniških destinacij. Prostor bo urejen na privlačen in tudi inovativen način, saj bo v njem prikazano vinogradništvo in vinarstvo skozi različne oblike pridelovanja grozdja in nege vina: konvencionalno, integrirano, ekološko in biodinamično. Izpostavili bomo znamenite može, ki so zaznamovali vinogradništvo v 19. stoletju na tem prostoru: Franc Postič, Nadvojvoda Janez, Dominik Čolnik, Matija Verovec, Franc Ksaver Trumer, Vincenc in Conrad Kreuzer.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-18-0009 Anin pretl	16.555,00 €
---------------------------------	--------------------

Namen in cilj

Partnerja v projektu Anin pretl, sta poleg občine še Gostilna Eder-Kramberger in Društvo kmečkih žena in deklet. Skupna vrednost projekta je 16.555,00 €. S projektom želimo izpopolniti ponudbo tradicionalnih jedi in skupaj s projektnimi partnerji pripravite različne delavnice na temo priprava in peka domačih jedi. V sklopu investicije, ki bo do 80 % sofinancirana iz Evropskega sklada za regionalni razvoj - ESRR, bo nabavljena prenosljiva peč za peko, lesene degustacijske deske in pribor ter prenosljive masivne lesene mize (v obliki sodov) in pult. Izvedba investicije je odvisna od uspeha občine na javnem razpisu za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju občine, ki so povezane v lokalno akcijsko skupino - LAS Ovtar Slovenskih goric v letih 2017 in 2018, sofinanciranih iz Evropskega sklada za regionalni razvoj - ESRR.

Stanje projekta

Na čakanju.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	476.000,00 €
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	476.000,00 €
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	476.000,00 €
OB181-07-0045 Izgradnja malih ČN-sofinanciranje	10.000,00 €

Namen in cilj

Načrtovana so sredstva za sofinanciranje izgradnje individualnih ČN v višini 10.000 € za leto 2019. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB181-07-0047 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v Sveti Ani 451.000,00 €

Namen in cilj

Občina Sveta Ana je že v letu 2016 izvedla javni razpis za izbiro izvajalca za izgradnjo projekta - investicije "Odvajanje in čiščenje odpadnih voda Sveti Ani". V letu 2019 se bo investicija zaključila in je predvidena poraba v višini 451.000,00 EUR. S projektom bomo prebivalcem naselij Sveta Ana, Krivi Vrh, Kremberk, Zg. Ščavnica, Zg. Ročica in Froleh. Predvidena je izgradnja cca 10.000 m cevovoda fekalne kanalizacije in čistilne naprave 1.300 PE. ČN je locirana v k.o. Zg. Ročica. Investicija je delno sofinanciran s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo po 23. členu ZOF.

Stanje projekta

V izvajanju.

**16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO
KOMUNALNA DEJAVNOST**

266.468,00 €

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

40.000,00 €

16029003 Prostorsko načrtovanje

40.000,00 €

OB181-15-0004 Občinski prostorski načrt občine Sveta Ana

40.000,00 €

Namen in cilj

Občinski prostorski načrt (OPN) je temeljni prostorski akt za celotno območje občine, ki kot enoviti dokument celovito obravnava prostorsko problematiko občine. Pred pričetkom aktivnosti za izdelavo OPN občine je potrebno analizirati razpoložljive podlage za izdelavo OPN, smernice nosilcev urejanja prostora, pridobiti geodetske in druge podlage. Pripraviti je potrebno strokovne podlage za poselitev in prikaz stanja prostora in stališč do pobud občanov. V nadaljevanju se pripravi osnutek in pridobijo smernice nosilcev urejanja prostora, po analizi teh se pripravi dopolnjen osnutek OPN. V kolikor je potrebno, se pripravi okoljsko poročilo v postopku celovite presoje vplivov na okolje. Pripravi se dopolnjenj osnutek, ki se javno razgrne in izvede se javna obravnava. Sledi proučitev pripomb in predlogov javnosti, potrdijo stališča do pripomb in pripravi predlog OPN. Pridobijo se mnenja nosilcev urejanja prostora in ugotovi usklajenost predloga OPN. Usklajeni predlog se sprejme na občinskem svetu. Sprejem izdelanega predloga OPN se načrtuje v letu 2019, trenutno tečejo aktivnosti za izdelavno osnutka in pridobitev smernic nosilcev urejan

Stanje projekta

V izvajanju.

1603 Komunalna dejavnost	33.968,00 €
---------------------------------	--------------------

16039001 Oskrba z vodo	30.968,00 €
-------------------------------	--------------------

OB181-16-0007 Izgradnja vodovodne infrastrukture	15.000,00 €
---	--------------------

Namen in cilj

Načrtujejo se sredstva za položitev vodovodnih cevovodov.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-19-0002 Tranzitni vodovod Košaki – Počehova	15.968,00 €
--	--------------------

Namen in cilj

Gre za skupen projekt »Rekonstrukcija tranzitnih cevovodov na potezi Košaki – Počehova«, v katerem sodeluje 10 občin. Občine se v sodelovanju z Mariborskim vodovodom obvezuje skupaj reševati probleme vodo oskrbe, tako da se bo ohranjala na celotnem območju že dosežena varnost in standard vodo oskrbe, tako na vodnih virih, kot tudi na objektih in napravah za oskrbo s pitno vodo.

Stanje projekta

V pripravi

16039003 Objekti za rekreacijo	3.000,00 €
---------------------------------------	-------------------

OB181-07-0065 Vzdrževanje športnih igrišč	3.000,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Za namen vzdrževanja igrišča z umetno travo se v letu 2019 namenijo sredstva v višini 3.000 €.

Stanje projekta

Na čakanju.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna)	192.,500,00 €
---	----------------------

16069001 Urejanje občinskih zemljišč	132.500,00 €
---	---------------------

OB181-07-0070 Komunalna oprema stavbnih zemljišč Lokavec	120.000,00 €
---	---------------------

Namen in cilj

Predvidena komunalna oprema zajema: javno razsvetljavo, ureditev ceste z odvodnjavanjem in ureditvijo drenažnega sistema in pločnika ter vodovodno omrežje z zagotovitvijo sanitarno pitne vode s hišnimi priključki na parcelo uporabnika. Padavinska in komunalna kanalizacija sta na območju že izgrajeni.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-07-0081 Geodetske storitve	12.500,00 €
---	--------------------

Namen in cilj

Za ureditev mej na občinskih zemljiščih se zagotovijo sredstva za odmero cest in zemljišč.

Stanje projekta

V izvajanju.

16069002 Nakup zemljišč	60.000,00 €
--------------------------------	--------------------

OB181-07-0071 Nakup zemljišč za gradnjo	60.000,00 €
--	--------------------

Namen in cilj

Načrtovana so sredstva za odkup zemljišč v skladu z načrtom nakupa in prodaje nepremičnega premoženja občine.

Stanje projekta

Na čakanju.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	94.940,00 €
---	--------------------

1805 Šport in prostočasne aktivnosti	94.940,00 €
---	--------------------

18059001 Programi športa	94.940,00 €
---------------------------------	--------------------

OB181-11-0014 Investicijsko vzdrževanje športne dvorane	1.000,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Načrtujejo se sredstva za manjša vzdrževalna dela.

Stanje projekta

Na čakanju.

OB181-18-0005 Medgeneracijski park Sveta Ana – Park generacij	262.910,00 €
--	---------------------

Namen in cilj

Cilj projekta je celostno zaključiti športno rekreacijski center pri Sveti Ani:

- Izgradnja ploščadi z upornim zidom,
- Izgradnja igrišča za odbojko na mivki,
- Izgradnja balinarske steze,
- Izgradnja tenis igrišča,
- Izgradnja ruskega kegljišča,
- Izgradnja zip-line vrvi,
- Ureditev plezalne stene,
- Nakup športne opreme in rekvizitov.
- Dvig ozaveščenosti lokalnega prebivalstva o zdravem načinu življenja, preživljanju časa v naravi, manjši uporabi prevoznih sredstev,

- vzpodbuditi zdrav in aktiven način življenja ter medgeneracijsko druženje.

Stanje projekta

Na čakanju.

19 IZOBRAŽEVANJE	7.500,00 €
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	3.000,00 €
19029001 Vrtci	3.000,00 €
OB181-13-0001 Nakup opreme	3.000,00 €

Namen in cilj

Na predlog finančnega načrta šole se načrtujejo sredstva za zamenjava sušilno pralnega stroja, sedežne garniture v Lokavcu in podlage za igrala.

Stanje projekta

Na čakanju.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	4.500,00 €
19039001 Osnovno šolstvo	4.500,00 €
OB181-07-0086 Računalniško opremljanje v OŠ	1.500,00 €

Namen in cilj

Izboljšanje možnosti izvajanja šolskih aktivnosti, lažji dostop učencem do novih vsebin, novi učni pristopi, po programu OŠ in vrtec Sv. Ana.

Stanje projekta

V izvajanju

OB181-11-0001 Investicijsko vzdrževalna dela na objektih osnovne šole	3.000,00 €
--	-------------------

Namen in cilj

Namen je ohraniti objekte v dobrem stanju, zato letno namenimo sredstva za manjše nabave opreme, investicijsko vzdrževalna dela (nabava dotrajanih šolskih miz in stolov, kovinske omare, zamenjava armature v kuhinji, nabava novih polic v shrambi na OŠ Lokavec) po programu osnovne šole.

Stanje projekta

V izvajanju.

20 SOCIALNO VARSTVO	6.500,00 €
2002 Varstvo otrok in družine	3.000,00 €
20029001 Drugi programi v pomoč družini	3.000,00 €
OB181-13-0010 Finančna spodbuda ob rojstvu otroka	3.000,00 €

Namen in cilj

Namen je dodeliti sredstva kot finančna spodbuda za novorojenca in s tem povečati nataliteto v občini. Višina spodbude, ki je bila določena z pravilnikom je 150 € .

Stanje projekta

V izvajanju.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva	3.500,00 €
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	3.500,00 €
OB181-13-0011 Subvencija stanarin	3.500,00 €

Namen in cilj

Namen je subvencionirati tržno najemnino družini s stalnim prebivališčem na našem območju. Najemnina se plačuje najemodajalcu v skladu z odločbo, ki jo izda CSD Lenart.

Stanje projekta

Na čakanju.

Pripravil:
Občinska uprava



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 04101-2/2018

Datum: 26. 10. 2018

Predlog

ODLOKA
O POKOPALIŠKEM REDU V OBČINI SVETA ANA

- druga obravnava

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Občinska uprava Občine Sveta Ana

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, 62/2016), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10, 107/10 in MUV, št. 6/2014), se sprejme Odlok o pokopališki dejavnosti v občini Sveta Ana.

Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, 62/2016), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010, 107/10 in MUV št. 6/2014) je Občinski svet Občine Sveta Ana, na svoji ... redni seji, dne2018, sprejel

ODLOK O POKOPALIŠKEM REDU V OBČINI SVETA ANA

1. Splošne določbe

1. člen (vsebina odloka)

(1) S tem odlokom Občina Sveta Ana (v nadaljevanju: občina) določa:

- način zagotavljanja 24-urne dežurne službe;
- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebne moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču;
- osnovni obseg pogreba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora;
- obratovanje mrliških vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču;
- zvrsti grobov;
- okvirni tehnični normativi za grobove;
- mirovalno dobo za grobove;
- enotni cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebno pristojbino, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

(2) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(pogrebna in pokopališka dejavnost)

(1) Pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba. Za izvajanje 24. urne dežurne službe občina podeli koncesijo po postopku in na način, kot je to določeno s koncesijskim aktom.

(2) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(3) Pogrebna dejavnost, ki se izvaja na trgu, obsega naslednje storitve:

- prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba;
- pripravo pokojnika;
- upepelitev pokojnika;
- pripravo in izvedbo pogreba.

(4) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in jo zagotavlja občina.

3. člen

(upravljavec pokopališč)

(1) Na območju Občine sta pokopališči Sveta Ana in Evangeličansko pokopališče.

(2) Upravljavec pokopališč je Občina Sveta Ana.

(3) Upravljanje pokopališča obsega zagotavljanje urejenosti pokopališča, izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja, oddajo grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

(4) Občina lahko za izvajanje določenih nalog v zvezi z upravljanjem pokopališča izbere izvajalca pogrebne dejavnosti v skladu s predpisi o javnem naročanju.

4. člen

(splošna ureditev pokopališč)

(1) Pokopališče mora biti primerno ograjeno.

(2) Upravljavec mora na pokopališču zagotoviti dovolj urejenih prostorov za odlaganje odpadkov, ustrezno mrežo za oskrbo z vodo in odvoz komunalnih odpadkov, lahko pa zagotovi tudi ozvočenje in osvetlitev.

(3) Upravljavec je dolžan pokopališče z vsemi napravami urejati in vzdrževati kot dober gospodar.

(4) Upravljavec je dolžan iz naslova grobnin zagotoviti redno tekoče in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav ter druge pokopališče infrastrukture, skupnih glavnih poti, zelenic, dreves, grmovnic, živih mej, odvoz odpadkov, porabo vode, elektrike, nadzorno službo, storitve informacijske pisarne in druga vzdrževalna dela, predvsem pa urejenih prostorov za odpadke, vodovodnih naprav in ograj na območju pokopališča, tako da je omogočena njihova nemotena uporaba v skladu z letnimi plani urejanja in vzdrževanja pokopališča, ki jih sprejme občina.

5. člen

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

6. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti iz tretjega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom se uporabljajo republiški in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

2. Pogrebna slovesnost

7. člen

(način izvajanja pogrebne slovesnosti)

- (1) Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika oziroma pred upepelitvijo.
- (2) Potek pogrebne slovesnosti in pokopa uskladiata upravljavec in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.
- (3) Pogrebna slovesnost se izvede v skladu s pokojnikovo voljo in na način, določen s tem odlokom.
- (4) Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba.
- (5) Slovesnost v zvezi z raztrosom pepela se določi s tem pokopališkim redom.
- (6) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti, društev, ob pokopu njihovih stanovskih pripadnikov pa tudi vojska in policija.

3. Storitve pokopališko pogrebnega moštva

8. člen

(pokopališko pogrebno moštvo)

- (1) Storitve pokopališko pogrebnega moštva na pokopališču Sveta Ana zagotavlja upravljavec z najmanj dvema osebama (zastavonoša slovenske zastave in vodja pogreba).
- (2) Storitve pokopališko pogrebnega moštva obsegajo prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela.

4. Pogreb

9. člen

(osnovni obseg pogreba)

Osnovni obseg pogreba obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop, vključno s pogrebno opremo.

4.1 Prijava pokopa

10. člen

(prijava pokopa)

- (1) Pokop naročnik prijavi upravljavcu pokopališča oziroma izvajalcu pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina.
- (2) K prijavi pokopa mora naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti priložiti listino, ki jo izda pooblaščen zdravnik oziroma zdravstvena organizacija, ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.

4.2 Priprava pokojnika

11. člen (priprava pokojnika)

Priprava pokojnika obsega vsa potrebna dela pred upepelitvijo ali pokopom, ki jih izvede izvajalec pogrebne dejavnosti, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

4.3 Minimalna pogrebna slovesnost

12. člen (minimalna pogrebna slovesnost)

Minimalna pogrebna slovesnost, ki jo izvede pogrebno pokopališko moštvo obsega prevoz ali prenos pokojnika iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa.

4.4 Pokop

13. člen (pokop)

- (1) Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela na pokopališču, v skladu z voljo pokojnika in na način, določen s tem odlokom.
- (2) Pokop se opravi na pokopališču, zunaj pokopališča pa je dovoljen le kot posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.
- (3) Pokop stanovskega predstavnika v grobnice verskih skupnosti na območju občine se lahko opravi po predhodnem soglasju, ki ga izda občinska uprava občine.

5. Način in čas pokopa

14. člen (način pokopa)

- (1) Na območju občine so dovoljene naslednje vrste pokopov:
 - pokop v krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob,
 - pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob,
 - raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču.
- (2) Drugačno ravnanje s pepelom, kot je določeno v drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka, ni dovoljeno.
- (3) O načinu pokopa se dogovorita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba in izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.
- (4) Vsakemu pokojniku mora biti zagotovljen dostojen pogreb v skladu z njegovo voljo ali željo naročnika pogreba.
- (5) Pogrebna slovesnost se opravi v skladu z določili tega odloka in dogovora med naročnikom pogreba in o načinu priprave in vodenja pogrebne slovesnosti.
- (6) Pogrebna slovesnost ima lahko značilnosti obreda posamezne verske skupnosti. V takem primeru se pri pogrebni slovesnosti opravi tudi verski obred.
- (7) Pri javni pogrebni slovesnosti je lahko prisoten vsakdo, ki se obnaša kraju in času primerno.
- (8) Kraj, dan in čas pogrebne slovesnosti določita upravljavec in naročnik pogreba sporazumno, upoštevajoč načelo kontinuiranega poteka pogrebov.
- (9) Naročnik pogreba lahko pri načinu poslovitve izbira:
 - a.) verski pokop
 - b.) civilni pokop
 - d.) tihi pokop (pogreb v družinskem krogu),
 - e.) anonimni pokop.
- (10) Upravljavec mora uro pogreba javno objaviti tako, da ob položitvi pokojnika v mrliško vežo izobesi obvestilo pred mrliško vežo.

(11) Upravljavec, v kolikor se tako dogovori z naročnikom pogreba, v mrliški veži v kateri pokojnik leži ali v poslovilni dvorani postavi pult z žalno knjigo.

a) Verski pokop

➤ **Verski pokop s sveto mašo**

(12) Pogrebna svečanost se opravi v mrliški vežici. Če je takšna želja, se lahko 10 min. pred pogrebom moli, tik pred pogrebom sledi razporeditev zastavonoše s Slovensko zastavo, ki ima pripet žalni trak in ostalih praporščakov.

(13) Svečanost se prične z dvigom krste z pokojnikom ali žare z mrliškega odra. Krsto oz. žaro se prenese na mrliški voz oz. mizico poslovilno dvorano ob pesmi zbora oz. godbe. Sledi darovanje Svete maše. Po končani maši sledi(jo) govor(i), ki so lahko tudi na pokopališču.

(14) Pogrebni sprevod se odvija od kraja, kjer se prične pogrebna svečanost, do groba na pokopališču.

(15) Vrstni red v sprevodu:

- Državna zastava, križ/znamenje, svetilka,
- Prapori,
- Nosilci pokojnikovih odlikovanj in priznanj (če so),
- Godba (če je),
- Moški udeleženci,
- Pevci,
- Duhovnik in ministranti,
- Krsta (žara) + spremstvo svetilk,
- Svojci pokojnika – sorodstvo,
- Ostali udeleženci.

(16) Ob grobu se udeleženci pogrebne svečanosti razvrstijo tako, da so neposredno ob grobu svojci umrlega, duhovnik, govornik, nosilci odlikovanj in priznanj, državne zastave ter prapori.

(17) Razpored v sprevodu se lahko na željo najbližjega sorodnika oz. naročnika izvede tudi drugače.

(18) Pri grobu najprej zapojejo pevci, duhovnik z molitvijo izroča pokojnika zemlji, spust krste oz. žare, nato zapoje zbor ali zaigra godba, melodija s trobento, pozdrav z državno zastavo in prapori. Na koncu sledi beseda zahvale.

(19) Udeleženci pogreba se poslovijo od pokojnika z mimohodom.

(20) V kolikor je pogreb stanovski ali društveni (lovski, gasilski, ...) se izvajalec pogreba skupaj z naročnikom in predstavnikom društva dogovori o poteku in organizaciji pogreba.

➤ **Verski pokop brez maše**

(21) Izvaja se enak protokol kot pri verskem pokopu z mašo, vendar v tem primeru brez maše.

b) Civilni pokop

(22) Pogrebna svečanost se opravi v mrliški vežici.

(23) Postavitev zastavonoše Slovenske zastave, ki ima pripet žalni trak in praporščakov.

(24) Svečanost se prične z dvigom krste s pokojnikom ali žare z mrliškega odra. Sočasno zapoje zbor (godba). Krsto oz. žaro se prenese na mrliški voz oz. mizico pred govorniški oder v poslovilno dvorano. Sledijo govori in pevci. Formiranje pogrebne spreveda.

(25) Pogrebni spreved se odvija od kraja, kjer se prične pogrebna svečanost, do groba na pokopališču.

(27) Vrsteni red v sprevedu:

- Državna zastava, znamenje (piramida),
- Prapori,
- Nosilci pokojnikovih odlikovanj in priznanj (če so),
- Godba (če je),
- Moški udeleženci,
- Pevci,
- Krsta (žara),
- Svojci pokojnika – sorodstvo,
- Ostali udeleženci.

(28) Ob grobu se udeleženci pogrebne svečanosti razvrstijo tako, da so neposredno ob grobu svojci umrlega, govornik, nosilci odlikovanj in priznanj, državne zastave ter prapori. Razpored v sprevedu se lahko na željo najbližjega sorodnika oz. naročnika izvede tudi drugače.

(29) Pri grobu najprej zapojejo pevci, sledi spust krste oz. žare in potem govornik in pevci ali godba. Sledi melodija s trobento, pozdrav z državno zastavo in prapori. Na koncu sledi še beseda zahvale.

(30) Udeleženci pogreba se poslovijo od pokojnika z mimohodom.

(31) V kolikor je pogreb stanovski ali društveni (lovski, gasilski, ...) se izvajalec pogreba skupaj z naročnikom in predstavnikom društva dogovori o poteku in organizaciji pogreba.

c) Tihi pogreb (pogreb v družinskem krogu)

(33) Tihi pogreb se opravi na željo svojcev oz. naročnika pogreba ali pokojnega (oporoka). Protokol pogreba je odločitev svojcev umrlega. Upravitelj pokopališča in izvajalec pogrebne dejavnosti v zvezi s tihim pogrebom ne smeta dajati nobenih informacij v javnost.

d. Anonimni pokop

(34) Obred anonimnega pokopa se lahko opravi na pokopališču in se izvede tako, da se opravi raztros pepela pokojnika na za to posebej določeni tratni ploskvi.

(35) Anonimni pokop opravi upravljavec ob prisotnosti najožjih svojcev ali brez njihove prisotnosti, v skladu z dogovorom z naročnikom pogreba.

(36) Na kraju raztrosa ni obeležja. Kraj pokopa je evidentiran v evidenci o umrlih, ki so pokopani na pokopališču.

(37) Plačnik anonimnega pokopa se lahko odloči za poslovitev od pokojnika.

15. člen (čas pokopa)

(1) Pokop na pokopališčih v občini se lahko opravi v letnem času (1. 4. do 15. 10.) med 10.00 in 17.00 uro in v zimskem času (16. 10. do 31. 3.) med 10.00 in 15.00 uro.

(2) Pokopi se ne opravljajo na prvi dela prosti dan državnih praznikov.

(3) Čas pokopa določi upravljavec v soglasju z naročnikom pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

6. Način pokopa, če je plačnik občina

16. člen

(način pokopa, če je plačnik občina)

- (1) Če je plačnik pokopa občina se opravi pokop v žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v skupno grobnico oz. grobno mesto.
- (2) Pogreb, ki ga plača občina mora biti v skladu z veljavno zakonodajo, standardi in normativi.

7. Mrliške vežice

17. člen

(mrliške vežice)

- (1) Na pokopališču Sveta Ana je mrliška vežica, katere uporaba je obvezna.

8. Ureditev groba

18. člen

(urejanje grobnih polj)

- (1) Grobna polja se uredijo pred pričetkom pokopavanja.
- (2) Urejanje grobnih polj zajema izravnavo površin, zasaditev dreves ali grmovnic, sejanje trave ali položitev travne ruše. Drevesa ali grmovnice se lahko zasadijo tudi že ob obstoječih robovih ob soglasju upravljavca.
- (3) Pri urejanju novih ali opuščenih grobov lahko upravljavec izdelava temelje za nagrobnik, skladno z načrtom razdelitve na pokopališčne oddelke in grobove. Pri preurejanju lahko sodeluje tudi bodoči najemnik grobnega polja.

19. člen

(prva ureditev groba)

- (1) Po opravljenem pokopu se grob uredi v skladu z določili tega odloka. Grob uredita upravljavec oz. izvajalec pogrebne dejavnosti. Upravljavec ali izvajalec pogrebne dejavnosti po opravljenem pokopu poskrbi za odvoz odvečne zemlje na deponijo, odstrani cvetje z groba in očisti grob.
- (2) Najemnik groba poskrbi za položitev travne ruše na mesto, od koder je bila odstranjena pred izkopom grobne jame, zasejanje trave in posaditev grmovnic, ki so bile tedaj izkopane in morebitno dosaditev, postavitve spomenika, morebitno postavljanje posode za cvetje in omarice za polaganje sveč.

20. člen

(ureditev groba po pogrebu)

- (1) Upravljavec ali izvajalec pogrebne dejavnosti po pogrebu zasuje grobno jamo oziroma zapre pokrov žarne niše. Na grob položi cvetje ali ga razporedi na stojala.
- (2) Najemnik groba lahko do dokončne ureditve groba na grob postavi začasno obeležje.

9. Vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču

21. člen

(vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču)

- (1) Obisk pokopališča je dovoljen v času, ki ga določi in javno objavi upravljavec.
- (2) Upravljavec pokopališča vzdržuje red, čistočo in mir na pokopališču tako, da:
 - skrbi za urejenost in vzdržuje pokopališče in pokopališke objekte;

- oddaja prostore in grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb;
 - določa mesto, datum in uro pokopa, glede na predhodni dogovor z naročnikom pogreba oziroma izbranim izvajalcem pogrebne dejavnosti;
 - izvaja storitve pokopališko pogrebnega moštva;
 - vodi evidenco o grobovih in pokopih;
 - organizira in nadzira dela na pokopališču;
 - skrbi za red in čistočo na pokopališču in v njegovi neposredni okolici;
 - skrbi za urejenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora;
 - z izdajo pisnega soglasja za izvedbo kamnoseških del za končno ureditev groba.
- (3) Kamnoseška dela se lahko opravljajo le od ponedeljka do petka med 7.00 in 20.00 uro, vendar ne uro pred in uro po pogrebu ter v času pogreba.

22. člen (prepovedi)

(1) Obiskovalec pokopališča je dolžan ob vstopu na pokopališče opustiti vse, kar bi bilo zoper pieteto do umrlih in se obnašati na pokopališču in njegovi neposredni bližini tako, da izkaže ustrezno spoštovanje do umrlih, drugih obiskovalcev in samega kraja.

(2) Na pokopališču ni dovoljeno zlasti:

- nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove;
- odlaganje odpadkov izven za to določenega prostora;
- onesnaženje pokopaliških objektov in naprav, nagrobnikov, grobov ali nasadov, ali kakršnokoli reklamiranje
- vodenje živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča;
- brez soglasja upravljavca opravljati prevozov, kamnoseških, vrtnarskih, kovino-strugarskih in drugih del v času napovedane pogrebne svečanosti,
- vstop s kolesom s pomožnim motorjem, kolesom z motorjem, motornim kolesom, vožnja, ustavljanje in parkiranje, razen za potrebe opravljanja dejavnosti upravljavca in ureditve ali vzdrževanja groba.

10. Način oddaje grobov v najem

23. člen (oddaja grobov v najem)

(1) Grob oddaja v najem oz. v zakup (v nadaljevanju: najem) upravljavec pokopališča na podlagi najemne pogodbe v skladu s tem odlokom.

(2) Najemnik groba je lahko je ena pravna ali fizična oseba.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba pred naročilom pogreba skleniti najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela ali pokopu zunaj pokopališča.

(4) Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem pokopališča sklene druga pravna ali fizična oseba. Če nobena druga oseba ob pisnem soglasju z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe, jo mora skleniti naročnik pogreba v skladu s prejšnjim odstavkom.

24. člen (pogodba o najemu groba)

Pogodba o najemu groba mora določati zlasti:

- osebe najemnega razmerja;
- čas najema;
- vrsto, zaporedno številko;
- osnove za obračun višine letne najemnine in način plačevanja;

- obveznost najemjojemalca glede urejanja grobov, oziroma prostora za grob;
- ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemjojemalca iz te pogodbe in druge obveznosti najemjojemalca.

25. člen

(1) Prostor za grobove daje upravljavec v najem za določen čas, najmanj za 10 let in se lahko po poteku tega roka podaljša. Najmanj dva meseca pred potekom pogodbe o najemnik mora upravljavec pisno opozoriti najemnika o prenehanju pogodbe in ga opozoriti na posledice, če pogodbe ne bi podaljšal.

(2) Če pogodbeni stranki pogodbe ne podaljšata, je najemnik dolžan odstraniti robnike, spomenik in drugo opremo groba v 3 mesecih po preteku in razveljavitvi pogodbe o najemu.

(3) Če tega ne stori, stori to upravljavec na stroške najemnika, grob oziroma prostor za grob pa po preteku mirovalne dobe odda drugemu v najem.

(4) V času od odstranitve opreme groba do poteka mirovalne dobe in ponovne oddaje grobnega prostora drugemu najemniku, skrbi za minimalno vzdrževanje opuščene groba upravljavec pokopališča.

(5) V kolikor najemnik odpove grobno mesto pred potekom 10-tih let, je dolžan poravnati vse preostale najemnine.

(6) Sredstva za vzdrževanje iz prejšnjega odstavka tega člena zagotovi upravljavec.

26. člen

V primeru smrti najemnika groba se najem prenese na dediča ali bližnje svojce (zakonec ali otroci), če teh ni, ostane grob v rokah upravljavca. Najemno razmerje mora biti urejeno pred pokopom.

27. člen

Po razveljavitvi pogodbe o najemu je grobni prostor opuščen grob do konca mirovalne dobe in odda drugemu najemniku.

28. člen

(1) Upravljavec razveljavi pogodbo o najemu v naslednjih primerih:

- če najemnik grobnega prostora po predhodnem opozorilu ne poravna grobnine za preteklo leto,
- če najemnik ne vzdržuje grobnega prostora kljub opozorilu in ni sledu o obisku svojcev,
- ob opustitvi pokopališča,
- če upravljavcu ni znan najemnik oziroma če le-ta ni sporočil spremembe bivališča in imena,
- kadar tako zahteva načrt ureditve in razdelitve pokopališča.

(2) V primeru tretje in pete alineje mora upravljavec o razveljavitvi pogodbe o najemu obvestiti najemnika vsaj šest mesecev pred opustitvijo pokopališča oz. ureditve in razdelitve pokopališča.

(3) V primeru 5. alineje tega člena je upravljavec dolžan zagotoviti nadomestni prostor za premestitev pokojnikov, v kolikor tako zahtevajo svojci oz. najemniki grobov.

29. člen

Uporabniki storitev iz tega odloka imajo pravico in obveznost do uporabe storitev pod pogoji določenimi v tem odloku in drugih odlokih s tega področja, pravico do pritožbe na pristojne organe, če so kršene njihove pravice in obveznost spoštovanja navodil upravljavca in predpisov, ki urejajo področje varnosti, reda in miru, zdravstvenega in sanitarnega varstva in ostalih predpisov, ki urejajo pokope.

30. člen

(dolžnosti in pravice uporabnikov storitev in upravljavca)

Najemniki grobov so dolžni:

- vzdrževati grobove in vmesne prostore med grobovi,
- spoštovati vsa določila iz pogodbe o najemu,
- redno plačevati vzdrževalnino (grobno-cena najema groba) za pokopališče,
- urejati grob v skladu z načrtom pokopališča in soglasja upravljavca, v primeru pokopa začasno odstraniti vse predmete na grobnem mestu, ki bi se lahko poškodovali,
- upoštevati določila pokopališkega reda.

11. Posegi v prostor na pokopališču

31. člen

(posegi v prostor na pokopališču)

(1) Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča.

(2) Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitve, popravila, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom.

(3) Upravljavec pokopališča izda soglasje v petnajstih (15) dneh od prejema popolne vloge, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik. O zavrnitvi soglasja odloči občinska uprava v 15 dneh. Odločitev občinske uprave je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.

(4) Za druga dela na območju pokopališča (klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij ter vrtnarske storitve) mora izvajalec pri upravljavcu pokopališča priglasiti le termin izvedbe del. Priglasitev je brezplačna.

(5) Če najemnik ne vzdržuje nagrobnega spomenika in groba v celoti in je nagrobna oprema v takšnem stanju, da pomeni nevarnost za obiskovalce pokopališča ali sosednje grobove ali grob zaradi neurejenosti kviri izgled pokopališča, se šteje grob za opuščenega.

12. Grobovi

32. člen

(zvrsti grobov)

(1) Na pokopališčih v občini so lahko naslednje zvrsti grobov:

- enojni,
- družinski ali dvojni,
- žarni grobovi,
- grobnice,
- grobišča, kostnice in skupna grobišča,
- prostor za raztros pepela in
- prostor za anonimni pokop.

33. člen

Pokopališče mora imeti pokopališki kataster in načrt pokopališča z razdelitvijo na pokopališčne oddelke in grobove, evidenco grobov in pokopanih oseb v posameznem grobu, datum pokopa ter oznako groba. Za vodenje pokopališkega katastra in načrt mora ustrezno skrbeti upravljavec.

13. Okvirni tehnični normativi za grobove

34. člen (grobovi)

(1) Enojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare. Enojni grobovi so talni.

(2) Družinski ali dvojni grobovi so tisti, kjer je grobni prostor večjih dimenzij od enojnega grobnega prostora, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki višini v grobu. V družinske grobove se lahko poleg krst pokopavajo tudi žare.

(3) Grobnice imajo v celoti obzidan podzemni del. V grobnice se krste pokopavajo tako, da se polagajo ena na drugo ali pa na police. V grobnice se pokopavajo krste s kovinskimi vložki in žare.

(4) Na pokopališčih so grobovi naslednjih dimenzij:

Vrsta groba	Dolžina	Širina	Globina
Enojni grob	2,0 m	1,0 m	min. 1,8 m
Družinski grob ali dvojni grob	2,0 m	1,8 m	min. 1,8 m
Žarni grob	1,2 m	1,0 m	/

(5) Te dimenzije predstavljajo zunanji vidni obod in veljajo za na novo pridobljena grobna polja in preurejanje obstoječih grobnih polj.

(6) Globina prvega pokopa v grob je najmanj 1,80 m.

(7) Enojne in družinske grobove je dovoljeno poglobiti, da se lahko vanje zvrsti več zaporednih krst.

(8) Odmiki med grobovi smejo biti široki največ 0,5 m in najmanj 0,3 m. Poti med grobovi morajo biti široke najmanj 0,5 m.

35. člen

Nagrobni spomeniki, nagrobne ograje in druga znamenja se postavijo v skladu z načrtom razdelitve na pokopališčne oddelke in grobove pokopališča in so lahko pokončni ali ležeči in ne smejo segati izven meje določenega grobnega prostora, v višino pa smejo segati največ do 1,2 m.

36. člen

Obnova nagrobnih spomenikov in okvirjev ali spreminjanje enojnih grobov v družinske in obratno je možno samo s pisnim soglasjem, ki ga izda upravljavec na podlagi vloge za izdajo soglasja najemnika groba, če je to izvedljivo na določeni lokaciji in v skladu z načrtom razdelitve na pokopališčne oddelke in grobove.

37. člen

Najemnik lahko prosto ureja notranji obod tradicionalnega grobnega polja, vendar na njem ne sme zasajati trajnic, ki bi po višini presegale nagrobni kamne, postavljen na tem grobnem polju. Najemnik mora skrbeti za urejenost grobnega polja, to pomeni, da grobno polje ne sme zaraščati. Če v primeru zaraščanja najemnik kljub pisnemu opozorilu upravljavca grobnega polja ne uredi, lahko upravljavec pogodbo o najemu enostransko prekine in ravna, kot da je grob opuščen in ga nameni za nadaljnji najem.

38. člen

(žarni grobovi)

- (1) Žarni grobovi so talni in zidni. V žarne grobove se pokopavajo le žare.
- (2) Žare ni dovoljeno shranjevati izven pokopališča.

39. člen (grobnice)

- (1) Grobnice imajo v celoti obzidani podzemni del. V grobnice se krste pokopavajo tako, da se polagajo ena na drugo ali pa na police. V grobnice se pokopavajo krste s kovinskimi vložki in žare.
- (2) Nove grobnice je dovoljeno graditi le, če tako določeno s prostorskim aktom, ki ureja pokopališče.

40. člen (grobišča, kostnice in skupna grobišča)

- (1) Grobišča so prostori za skupni pokop ob morebitnih naravnih in drugih nesrečah, v vojni in izrednih razmerah ter skupna grobišča.
- (2) Kostnice so prostori, v katere se lahko polagajo posmrtni ostanki prekopanih grobov.

41. člen (prostor za anonimni pokop)

- (1) Prostor za anonimni pokop je prostor na oddelku pokopališča, ki je enotno urejen po načrtu razdelitve in je brez označbe in imena pokojnika, namenjen pokopu krst ali žar.
- (2) Podatke o pokojnikih, ki so bili anonimno pokopani, vodi upravljavec pokopališča.
- (3) Na prostoru za anonimne pokope mora biti urejen skupni prostor za polaganje cvetja in prižiganje sveč.

42. člen (prostor za raztros pepela)

- (1) Prostor za raztros pepela je prostor na posebnem oddelku pokopališča, namenjen raztrosu pepela. Imena pokojnih, razen pri anonimnem pokopu so, če naročniki pogrebov to želijo, napisana na skupnem nagrobniku.
- (2) Na prostoru za raztros pepela je urejen skupni prostor za polaganje cvetja in prižiganje sveč. Zunaj tega prostora ni dovoljeno polagati cvetja, sveč in drugih predmetov ali hoditi po tem prostoru, razen za namene vzdrževanja pokopališč.

43. člen (mirovalna doba za grobove)

- (1) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu.
- (2) Mirovalna doba za pokop s krsto je deset let razen za pokop z žaro, kjer ni mirovalne dobe.
- (3) Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe, razen za pokop z žaro.

14. Cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture in storitev

44. člen (grobina)

(1) Grobnina (cena najema groba) je sorazmerni delež letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti za posamezno vrsto groba, izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.

(2) Stroški grobnine vključujejo stroške za urejenost pokopališča, oddaje grobov v najem in stroške vodenja evidenc.

(3) Višino grobnine na predlog upravljavca pokopališča, upoštevajoč predhodna odstavka, s sklepom določi občina, ki pri tem upošteva tudi morebitno pogrebno pristojbino ter druga sredstva, namenjena upravljanju tega pokopališča.

(4) Grobnina se lahko plača za obdobje, daljše od enega leta, a največ za deset let.

(5) Ob prvem najemu groba se grobnina plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja.

45. člen (cenik)

Za uporabo pokopališča, pokopališke objekte in naprave ter drugo pokopališko infrastrukturo plačujejo uporabniki oziroma najemniki naslednje cene, ki jih potrdi občinski svet :

- cena uporaba poslovnega objekta ali mrliške vežice,
- cena pogrebnega moštva ter izkopa in zasutja grobne jame,
- cena prve ureditve groba,
- cena najema groba (grobnina).

15. Pogrebna pristojbina

46. člen (pogrebna pristojbina)

(1) Občina lahko določi pogrebno pristojbino.

(2) Pogrebna pristojbina je denarni znesek, ki ga lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču in ki ga upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;

(3) Pogrebno pristojbino, določi občinski svet Občine Sveta Ana s sklepom, ki se objavi v uradnem glasilu občine.

16. Nadzor

47. člen (nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja občinska inšpekcija

(2) Pri izvajanju nadzora lahko inšpekcija izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotovitev izvrševanja določb tega odloka.

17. Prekrški

48. člen (prekrški)

(1) Z globo 500,00 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik če:

- odlaga odpadke izven za to določenega prostora;
- onesnažuje pokopališke objekte in naprave, nagrobnike, grobove ali nasade, opravlja kakršnokoli reklamiranje
- brez soglasja upravljavca opravlja prevoz kamnoseških, vrtnarskih, kovino-strugarskih in drugih del v času napovedane pogrebne svečanosti,
- vstopa na pokopališče s kolesom s pomožnim motorjem, kolesom z motorjem, motornim kolesom ali drugim vozilom.
- opravlja vožnjo, ustavljanje ali parkiranje na pokopališču, razen za potrebe opravljanja dejavnosti upravljavca in ureditve ali vzdrževanja groba.

(2) Z globo 300,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(3) Z globo 100,00 EUR se kaznuje fizična oseba, ki se

- nedostojno vede, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove;
- odlaga odpadke izven za to določenega prostora;
- onesnažuje pokopališke objekte in naprave, nagrobnike, grobove ali nasade ali ;
- vodi živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča;
- brez soglasja upravljavca opravlja prevoz kamnoseških, vrtnarskih, kovino-strugarskih in drugih del v času napovedane pogrebne svečanosti,
- vstopa na pokopališče s kolesom s pomožnim motorjem, kolesom z motorjem, motornim kolesom ali drugim vozilom.

18. Prehodne in končna določbe

49. člen

Dokler na pokopališčih ni določen prostor raztros pepela, ta vrsta pokopa ni dovoljena.

Dokler na pokopališčih ni določen prostor za anonimni pokop ta vrsta pokopa ni dovoljena.

50. člen

(prenehanje veljavnosti in začetek veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o opravljanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Sveta Ana (Uradni list RS št. 107/2006).

Ta odlok začne veljati petnajsti (15) dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 04101-2/2018

Sveta Ana v Slov. gor.,

Župan Občine Sveta Ana
Silvo SLAČEK, župan

Obrazložitev:

Občina Sveta Ana je v letu 2006 na podlagi in v skladu z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, 5/90, Uradni list RS, št. 17/91, 13/93, 66/93, in 64/2004) sprejela Odlok o opravljanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Sveta Ana (Uradni list RS št. 107/2006). V letu 2016 je bil sprejet novi Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, 62/2016) na podlagi katerega se sprejema predmetni Odlok.

Občina Sveta Ana je na 21. redni seji, dne 10. 10. 2018 obravnavala odlok in ga sprejela v prvem branju. Na sami seji ni bilo pripomb, zato je odlok za drugo branje pripravljen v enaki vsebini. Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS št. 62/16/ZPPDej) določa vsebino Odloka o pokopališkem redu v 4. členu. V tem členu je določeno, da mora občina v pokopališkem redu urediti naslednja vprašanja:

- način zagotavljanja 24-urne dežurne službe, kot obvezne gospodarske javne službe;

- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebne moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču;
- osnovni obseg pogreba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora;
- obratovanje mrliških vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču;
- zvrsti grobov;
- okvirni tehnični normativi za grobove;
- mirovalna doba za grobove;
- enotni cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebna pristojbina, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnik

Obvezna javna služba (24-urna dežurna služba) obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če ta zakon ne določa drugače.

Vlada Republike Slovenije je z uredbo določila metodologijo za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe(Uradni list RS št.5/18)

Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

Izvajalec obvezne javne službe je koncesionar. Izvajanje obvezne javne službe se zagotovi s podelitvijo koncesije na osnovi javnega razpisa.

Upravljavce pokopališča je občina.

Odlok o pokopališkem redu omogoča možnost, da občina določi cene naslednjih storitev:

- cena uporaba poslovnega objekta ali mrliške vežice,
- cena pogrebne moštva ter izkopa in zasutja grobne jame,
- ceno prva ureditev groba,
- ceno za najem groba.

Poleg tega je podana možnost, da občina predpiše posebno pogrebno pristojbino za izvedbo pogreba. Pristojbino plača izvajalec pogreba.

V odloku o pokopališkem redu so določene tudi globe za kršitev tega odloka.

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme odlok kot je pripravljen. Odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 35409-2/2018

Datum: 26. 10. 2018

PREDLOG ODLOKA
O PREDMETU IN POGOJIH ZA DODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE
LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24 URNE DEŽURNE POGREBNE
SLUŽBE V OBČINI SVETA ANA

- druga obravnava

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Občinska uprava Občine Sveta Ana

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011-ORZGJS40) in 16. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/2010, 107/2010 in MUV št. 6/2014), je Občinski svet Občine Sveta Ana sprejel Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveta Ana v drugem branju, kot predlagan.

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011-ORZGJS40) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS št. 39 /10, 107/10, MUV, št. 6/2014) je Občinski svet Občine Sveta Ana, na svoji redni seji, dne 2018, sprejel

Odlok
o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske
javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveta Ana

I. Splošne določbe

1. člen
(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Sveta Ana (v nadaljevanju: občina)

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo, vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe in način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen
(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. Predmet javne službe

3. člen
(storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov

oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(2) Javna služba se opravlja kot koncesionirana javna služba.

II. Območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov

4. člen (območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine .

5. člen (uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, ki jih določa zakon.

III. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

6. člen (pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki;
- da ne obstajajo izključitveni razlogi, ki jih določa zakon, ki ureja javno naročanje

(3) Pogoji in dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev se podrobno opredelijo v javnem razpisu ali razpisni dokumentaciji.

IV. Javna pooblastila koncesionarju

7. člen (javno pooblastilo)

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe nima javnih pooblastil.

VI. Splošni pogoji za izvajanje javne službe

8. člen (splošni pogoji za izvajanje javne službe)

- (1) Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje pogrebne in pokopališke dejavnosti ter podzakonskimi akti sprejetimi na njuni podlagi.
- (2) V zvezi z izvajanjem javne službe prevzame koncesionar večino tveganj, kar se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

VII. Obseg monopola

9. člen (obseg monopola)

- (1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka na celotnem območju občine se podeli enemu koncesionarju.
- (2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine.

VIII. Začetek in čas trajanja koncesije

10. člen (začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

11. člen (trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje **5 let in jo je možno podaljšati še za enako obdobje**, če koncedent ugotovi, da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal koncesionirano dejavnost. Šteje se, da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal dejavnost, če uporabniki storitev niso vlagali upravičenih pripomb na delo koncesionarja.

IX. Viri financiranja javne službe

12. člen (viri financiranja javne službe)

- (1) Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz plačil uporabnikov javne službe. Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.
- (2) Ceno storitev javne službe oblikuje koncesionar v skladu z metodologije za oblikovanje cen storitev 24 urne dežurne službe. Koncesionar mora elaborat o oblikovanju cen posredovati občini v potrditev.

(3) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe. Koncesijska dajatev se obračunava v odstotku od cene storitev javne službe, višina in način plačila se določi s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncedent se lahko v javnem interesu v korist uporabnikov storitev javne službe odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej določi v koncesijski pogodbi.

X. Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe

13. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem koncesije in zakonitosti dela koncesionarja izvaja občinska uprava in občinski svet.

XI. Prenehanje koncesijskega razmerja

14. člen (prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

15. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

16. člen (odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe. Odkup je možen le na podlagi sporazuma obeh strank.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen (odvzem koncesije)

- (1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:
- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
 - če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
 - če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da je so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
 - če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
 - zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
 - če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.
- (2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.
- (3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

18. člen (prevzem javne službe v režijo)

- (1) Koncedent lahko prevzamejo javno službo v režijo.
- (2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. Način podelitve koncesije

19. člen (javni razpis)

- (1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.
- (2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

20. člen (oblika in postopek javnega razpisa)

- (1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo.
- (2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.
- (3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

21. člen (vsebina javnega razpisa)

- (1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 6. členu tega odloka.
ali razpisni dokumentaciji (3) Merila za izbor koncesionarja se določijo v javnem razpisu.

22. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi konkurenčni postopek s pogajanji v skladu z določili zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo in smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Za vodenje postopka javnega razpisa, oceno prijav in ugotovitev sposobnosti in oceno ponudb imenuje župan strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog in ponudb.

(3) Po končanem pregledu in vrednotenju strokovna komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te ponudbe tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(3) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

XIII. Organ, ki opravi izbor koncesionarja

23. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 22. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke v upravnem postopku.

XIV. Organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe

24. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan.

XV. Druge sestavine potrebne za določitev in izvajanje javne službe

1. Prenos koncesije

25. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

26. člen (dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

27. člen (odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

28. člen (začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

29. člen (vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

30. člen (zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki nastane zaradi nepravilnega izvajanja javne službe.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVI. Končna določba

31. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti (15) dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 35409-2/2018
Sveta Ana v Slov. gor., dne

Župan
Občine Sveta Ana
Silvo SLAČEK, dipl.ekon.inž.gr.

OBRAZLOŽITEV

V skladu z določilom 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPPO, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011) lahko lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe z dajanjem koncesij. Kot določa 29. členu ZGJS lahko koncesionirano gospodarsko javno službo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila koncesionarja.

Koncesionar je pa lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane dejavnosti (31. člen ZGJS). Koncedent je republika ali lokalna skupnost, odvisno od vrste gospodarske javne službe.

V skladu z določilom 32. člena ZGJS se s s koncesijskim aktom določi predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe za posamezno koncesijo. Koncesijski akt je odlok lokalne skupnosti. ZGJS v navedenem členu še določa, da se s koncesijskim aktom lahko da koncesionarju javno pooblastilo, če tako določa zakon.

Vsebino koncesijskega akta določa 33. člen ZGJS, tako da koncesijski akt vsebuje:

- dejavnost ali zadeve, ki so predmet gospodarske javne službe,
- območje izvajanja gospodarske javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- morebitna javna pooblastila koncesionarju,
- splošne pogoje za izvajanje gospodarske javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsto in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- vire financiranja gospodarske javne službe,
- način plačila koncesionarja ali način plačila odškodnine za izvrševanje gospodarske javne službe oziroma varščine,
- nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,

- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje gospodarske javne službe.

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti(Uradni list RS. št.62/16) določa, da je 24 urna dežurna služba obvezna gospodarska javna služba, ki jo mora zagotoviti občina.

24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če ta zakon ne določa drugače.

Izvajalec 24-urne dežurne službe mora izpolnjevati pogoje določene z zakonom in ravnati v skladu s pokopališkim redom in drugimi predpisi občine.

Vlada Republike Slovenije z uredbo določi metodologijo za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe. Uredba o metodologiji za oblikovanje cen 24 urne dežurne službe je bila sprejeta v letu 2018 in je objavljena v Uradnem listu RS št. 5/18.

Občinski svet občine Sveta Ana je na svoji 21. redni seji, dne 10. 10. 2018 sprejel odlok v prvem branju, glede na to, da ni bilo pripomb odlok objavljamo v isti vsebini.

Občinskemu svetu Občine Sveta Ana predlagamo, da sprejme predlog Odloka v drugi obravnavi.

Pripravil:

Občinska uprava



5

OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 12201-3/2018
Datum: 26. 10. 2018

PREDLOG
SKLEPA O IMENOVANU PREDSTAVNIKA LOKALNE SKUPNOSTI
V "SVET LOKALNIH SKUPNOSTI CSD MARIBOR"

PREDLAGATELJ: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

GRADIVO PRIPRAVIL: Občinska uprava

Nosilec: Renata Trajbar Kurbus

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLV, Uradni list št. 93/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) in določil 15. in 23. Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list, RS, št. 39/2010, 107/2010 in MUV, 6/2014) se sprejme Sklep o imenovanju predstavnika lokalne skupnosti v "Svet lokalnih skupnosti CSD Maribor", kot je predložen.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLV, Uradni list št. 93/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) in določil 15. in 23. Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list, RS, št. 39/2010, 107/2010 in MUV, 6/2014), je občinski svet Občine Sveta Ana na svoji redni seji, dne 2018 sprejel naslednji

**SKLEP O IMENOVANJU
PREDSTAVNIKA LOKALNE SKUPNOSTI V
"SVET LOKALNIH SKUPNOSTI CSD MARIBOR"**

1. člen

V predstavnico Občine Sveta Ana v Svet Centra za socialno delo Maribor se imenuje:

Barbara LONČARIČ, Sveta Ana v Slov. gor. 2 A, 2233 Sveta Ana.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju in se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 12201-3/2018
Sveta Ana v Slov. gor.,

**Silvo SLAČEK, dipl. ekon., inž. gr.
ŽUPAN**

O b r a z l o ž i t e v

Vlada RS, je v okviru izvajanja reorganizacije centrov za socialno delo, dne 26. 4. 2018 sprejela sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor. CSD Maribor je v novi pravni obliki začel delovati s 1. 10. 2018.

V skladu z določili 15. člena sklepa je določeno, da predstavniki lokalnih skupnosti z območja delovanja CSD imenujejo svojega predstavnika v nov organ "Svet lokalnih skupnosti". Svet lokalnih skupnosti je kolegijski posvetni organ, ki bo poleg drugih pristojnosti imenoval dva predstavnika v svet zavoda centra.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je pričela postopek za imenovanje predstavnika občine Sveta Ana in na spletni strani občine objavila poziv za oddajo kandidatur. Poziv je bil posredovan predstavnikom političnih strank in članom občinskega sveta. Rok za oddajo predlogov je bil do 24. 10. 2018, do 12. ure. Predlog je moral vsebovati soglasje kandidata.

Izmed pravočasno in popolnih predlogov je Komisija na svoji seji dne 25. 10. 2018 sprejela sklep, da se za predstavnico predlaga imenovano, Barbaro Lončarič.



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 04003-1/2018

Datum: 26. 10. 2018

PREDLOG SKLEPA O IMENOVANJU KANDIDATOV ZA ČLANE IN NAMESTNIKE ČLANOV OKRAJNIH VOLILNIH KOMISIJ

PREDLAGATELJ: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad Občinske uprave

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 37. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06-ZVDZ-UPB!, 547- odločba US in 23/17) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10 in 107/10 ter MUV št. 6/2014), Občinski svet Občine Sveta Ana sprejme sklep, kot je predložen.

Na podlagi 37. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06-ZVDZ-UPB1, 547- odločba US in 23/17) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 39/10 in 107/10 ter MUV št. 6/2014), Občinski svet Občine Sveta Ana, na svoji 17. redni seji, dne2018 sprejel

**SKLEPA
O IMENOVANJU KANDIDATOV
ZA ČLANE IN NAMESTNIKE ČLANOV
OKRAJNIH VOLILNIH KOMISIJ**

1. člen

Za člane in namestnike članov v 8. Volilno enoto - Ptuj/7. Volilni okraj - Lenart se predlaga naslednja kandidata:

- Viktor Kapl, roj. 24.4.1956, Dražen Vrh 56, 2233 Sv. Ana v Slov. gor.
- Gabrijela Konrd, roj. 9. 11. 1982, Zg. Ščavnica 6, 2233 Sv. Ana v Slov. gor.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju in se posreduje Državni volilni komisiji.

Številka: 04003-1/2018
Sveta Ana v Slov. gor.,

Silvo SLAČEK, dipl. ekon., inž. gr.
ŽUPAN OBČINE SVETA ANA

OBRAZLOŽITEV

DVK je dne 8. 10. 2018 objavila Poziv za predlaganje kandidatov za člane in namestnike članov volilnih komisij volilnih enot in okrajnih volilnih komisij. Organi lokalnih skupnosti so bili pozvani, da predlagajo kandidate za člane in namestnike članov okrajnih volilnih komisij in sicer za 88 volilnih komisij. Občina Sveta Ana spada v 8. Volilno enoto - Ptuj/7. Volilni okraj - Lenart.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je pričela postopek za imenovanje kandidatov in na spletni strani občine objavila poziv za oddajo kandidatur. Poziv je bil posredovan predstavnikom političnih strank in članom občinskega sveta.

Rok za oddajo predlogov je bil do 24. 10. 2018, do 12. ure. Predlog je moral vsebovati soglasje kandidata.

Izmed pravočasno in popolnih predlogov je Komisija na svoji seji dne 25. 10. 2018 sprejela sklep, da se za kandidata za člana in namestnika okrajnih volilnih komisij predlagata imenovana in sicer: Viktor Kapl in Gabrijela Konrad.

Občinskemu svetu predlagamo sprejem predlaganega sklepa.



7

OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 03202-003/2014
Datum: 26. 10. 2018

POBUDE IN VPRAŠANJA
ČLANOV OBČINSKEGA SVETA
OBČINE SVETA ANA