**DOKUMENTACIJA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**OBR-1**

#### P O N U D B A, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik:

Predmet naročila:

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, *»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«* z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

* Samostojno
* Skupno ponudbo

(Ustrezno obkrožite)

**1.** **Ponudbena cena**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SKLOP** | **Ponudbena cena**  **(brez DDV)** EUR | **DDV (22%) v EUR** | **Popust v %** | **Ponudbena cena z DDV v EUR** |
| **SKLOP 1:**  Ureditev prostorov v mansardi Grafonževe domačije |  |  |  |  |
| **SKLOP 2:**  Ureditev Kaplove domačije - sanitarij |  |  |  |  |

**PONUDBENI PREDRAČUN (KALKULACIJA):**

Sestavni del tega obrazca je tudi ponudbeni predračun z izpolnjenim popisom del v tiskani in elektronski obliki (CD ali USB ključek), ki se vstavi za OBR-1.

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudba velja 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

**2. Podatki o gospodarskem subjektu:**

Firma oz. ime

|  |
| --- |
|  |

Zakoniti zastopnik

|  |
| --- |
|  |

Davčna številka in pristojna finančna uprava

|  |
| --- |
|  |

Številka transakcijskega računa

|  |
| --- |
|  |

Matična številka

|  |
| --- |
|  |

Naslov

|  |
| --- |
|  |

Številka telefona

|  |
| --- |
|  |

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

|  |
| --- |
|  |

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

|  |
| --- |
|  |

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

|  |
| --- |
|  |

**3. Skupna ponudba** (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | Firma partnerja v skupni ponudbi |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

**4. Nastopanje s podizvajalci**

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno obkrožite)

DA

NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazca:

1. Podizvajalci v ponudbi
2. Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Ponudniku, ki nastopa brez podizvajalcev, ne predloži teh dveh obrazcev.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis ponudnika

**OBR-2**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IZJAVA O RAZLOGIH ZA IZKLJUČITEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne obstajajo razlogi za izključitev določeni v 75. členu ZJN-3.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**OBR-3**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE

**1. Ustrezno izpolnite in obkrožite:**

1. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES izpostava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pridobili ustrezno dovoljenje, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdano pri \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Smo člani naslednje organizacije:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

1. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

2. V zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

*Ponudnik predloži dokazila v skladu s 8. točko B.1*

*3.* Izjavljamo, da smo sposobni razpisana dela izvesti do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

V primeru zamude pri izvedbi del bomo poravnali pogodbeno kazen.

4. Izjavljamo, da imamo zadostno število strokovnega kadra za izvedbo razpisanih del.

Odgovorni vodja del bo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ima naslednjo izobrazbo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter licenco za odgovornega vodjo del. Na dan 31. 12. 2016 smo imeli naslednje število zaposlenih: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Priloge:**

* fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del,
* seznam najpomembnejšega strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (navedete strokovno izobrazbo in število delavcev določene izobrazbene strukture).
* Potrdilo o vpisu v IZS

5. Izjavljamo, da bomo vsa dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika. Da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis ponudnika:

**OBR-4**

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Polni naziv podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sedež in njegova občina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. vpisa v sodni register: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. vložka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naročnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za namene javnega razpisa »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* pridobi naše osebne podatke o kaznovanju iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščene za zastopanje:

a) Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

b) Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**OBR-5**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

# IZJAVO O STROKOVNEM KADRU IN REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJE DEL

Odgovorni vodja del ima v zadnjih treh letih ustrezne reference z vodenjem izgradnje vsaj enega primerljivega objekta, v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV za sklop 1 oz. v vrednosti najmanj 5.000,00 EUR brez DDV za sklop 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Naročnik/investitor** | **Predmet pogodbe in vrsta objekta** | **Leto realizacije** | **Vrednost pogodbe** **brez** **DDV** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

**OBR- 6**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O REFERENCAH**

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih samostojno ali v skupni ponudbi že izvedli eno uspešno izgradnjo:

- za sklop 1: v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV in predloži ustrezna potrdila,

- za sklop 2: v vrednosti najmanj 5.000,00 EUR brez DDV in predloži ustrezna potrdila.

SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL V LETIH: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pogodbeni partner Predmet pogodbe Leto realizacije Vrednost pogodbe brez DDV

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

**OBR-6A**

**POTRDILO**

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(odgovorni vodja del) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za nas izvajal

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v obdobju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradnje izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

*Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o izvedbi referenčnega projekta resnični.*

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis izdajatelja potrdila:

**OBR-7**

VZOREC

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_\_EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na račun, številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠCA naročnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz

naslednjih mojih računov:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!**

Datum: Podpis in žig:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBR-7.1**

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POSLA PO EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:**       *(vpiše se številka garancije)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK GARANCIJE:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** Občina Sveta Ana *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** pogodba       št.       z dne       *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** ……………… EUR *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

**DATUM VELJAVNOSTI:** …………… *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno

zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

**OBR-7.2**

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP 758**

(Glava s podatki o garantu)

**Za**: OBČINA Sveta Ana, Sv. Ana v Slov. gor. 17, 2233 Sv. Ana v Slov. gor.

**Datum**: (Vpišite datum izdaje)

**Vrsta garancije**: Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

**Številka garancije**: (vpiše se številka zavarovanja)

**Garant**: (Vpišite ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)

**Naročnik:** (Vpišite ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**Upravičenec**: OBČINA SVETA ANA, Sv. Ana v Slov. gor. 17, 2233 Sv. Ana v Slov. gor.

**Osnovni posel**: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. …………………. (interna oznaka), z dne      , katerega predmet je

**Znesek in valuta garancije**: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**Listine**, ki jih je poleg izjave treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu: (Nobena/navede se listina - zapisnik, zaključni obračun)

**Oblika predložitve**: V papirni obliki.

**Datum izteka veljavnosti**: (Vpiše se datum izteka garancije)

**Stranka, ki je dolžna plačati stroške**: ……………(vpiše se ime naročnika.)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve in skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu nalogodajalec ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Upravičenec mora v svoji izjavi navesti, da nalogodajalec ni izpolnil osnovnega posla v predpisanih rokih in/ali kvaliteti in/ali obsegu in/ali na način, kot je bilo dogovorjeno v pogodbi.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

**OBR-8**

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODIZVAJALCI V PONUDBI

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Naslov |  |
| Matična številka |  |
| Davčna številka |  |
| Transakcijski račun |  |
| Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec |  |
| Količina del |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Okvirni roki in kraj izvedbe del |  |
| Ocenjen delež podizvajalca pri celotni izvedbi naročila |  |

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika: DA NE ( ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis podizvajalca:

**OBR-9**

**VZOREC POGODBE**

**1. OBČINA SVETA ANA, Sv. Ana v Slov. gor. 17, 2233 Sveta Ana, ki jo zastopa župan Silvo SLAČEK, dipl.ekon.,inž.gr.,**

davčna številka: SI59385081

matična številka: 1332074

(v nadaljevanju: »**naročnik**«)

**in**

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

davčna številka:

matična številka:

(v nadaljevanju: »**izvajalec**«)

**sta dogovorila in sklenila naslednjo**

# GRADBENO POGODBO št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL |
|  | Predmet pogodbe je “ **UREDITEV GRAFONŽEVE IN KAPLOVE DOMAČIJE V PROJEKTU DETOX (SI-HR) za:**  - sklop 1: Ureditev prostorov v mansardi Grafonževe domačije  - sklop 2: Ureditev Kaplove domačije - sanitarij |
|  | Pogodba bo sklenjena po sistemu **»Pogodba ključ v roke«.** Cene so fiksne in vsebujejo vse potrebne stroške, rabate in popuste.  Določilo Pogodba ključ v roke, razumeta pogodbeni stranki tako, da se pogodbena vrednost v nobenem primeru ne bo spremenila. Izvajalec se izrecno odpoveduje pravici do povečanja cen po 656. členu OZ (Uradni list Republike Slovenije št: 83/2001 in 32/2004). Predmetna pogodbena cena določena na ključ vsebuje vse potrebne elemente za izvedbo vseh potrebnih del na predmetnem objektu do funkcionalne dovršitve vseh del. |
|  | Pogodbeno dogovorjena dela obsegajo vsa dela po ponudbi št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ . |
|  | in dogovorjena dela po naslednjih načrtih in dokumentih: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Sestavni del pogodbe sta tudi razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija izvajalca. |
| **2.** | **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK** |
| 2.1. | Izvajalec se zavezuje za naročnika opraviti dela iz I. točke te pogodbe in ob tem vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka po pravilih gradbene stroke. |
|  |  |
| 2.2. | Naročnik se zavezuje izvajalcu pred pričetkom del predložiti in predati: |
|  | - popis del oz. specifikacijo potrebnih del. |
|  |  |
|  | Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeto dokumentacijo podrobno proučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila. |
|  |  |
| 2.3. | Izvajalec je dolžan upoštevati Pravilnik o načinu označitve in organizacije ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in o kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču (Uradni list RS, št. 66/2004) in priskrbeti zahtevane dokumente za tehnični pregled, vključno z morebitnimi dopolnitvami izvedbene dokumentacije, garancijskimi listi in navodili za uporabo ter vzdrževanje naprav in opreme, kar vse je vkalkulirano v pogodbeni ceni. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. |
|  |  |
| 2.4. | Sestavni del te pogodbe sta predračun št., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ponudbena dokumentacija ponudnika (izvajalca) z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Sestavni del pogodbe so tudi terminski plan, plan organizacije gradbišča, knjiga obračunskih izmer in gradbeni dnevnik. |
|  | |  | | --- | | Terminski plan in plan organizacije gradbišča mora izvajalec predložiti v roku 8 dni po podpisu pogodbe. Gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer je dolžan izvajalec voditi z dnem začetka prvih aktivnosti v objektu. | |  | |
| 2.5. | Izvajalec je dolžan odpadni gradbeni material deponirati na ustrezni deponiji.  Po kočanih delih bo moral izvajalec naročniku predložiti dokazilo o deponiranju odpadnega gradbenega materiala.  Izvajalec je dolžan pravočasno predložiti nadzorniku vsa dokazila, ateste, izjave o skladnosti in certifikate o kvaliteti materialov za vgradnjo, ter ostale podatke v skladu s postopkom za zagotovitev kontrole kvalitete materialov in izvedbe gradbenih in obrtniških ter instalacijskih del in jih arhivirati pri vodji gradbišča. |
| **3.** | **ROKI IZVEDBE DEL** |
| 3.1. | Predvideni rok pričetka del na objektu je 28. 2. 2017. Izvajalec bo izvedel dela do 25. 4. 2017. |
| 3.2. | Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v delo. Izvajalec je uveden v delo z dnem, ko mu je predložena in predana vsa dokumentacija in izpolnjene zahteve iz točke 2.2. te pogodbe. |
|  |  |
| 3.3. | Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo:   * -zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika; * -zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank in jih je odobril naročnik. |
|  |  |
| 3.4 | Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih takoj evidentirati v gradbenem dnevniku. |
| 3.5. | Izvajalec bo za vso dokumentacijo zagotavljal revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in posredovanje naročniku. |
| **4.** | **MATERIAL IN DELOVNA SILA** |
| 4.1. | Material in delovno silo zagotovi izvajalec. |
| 4.2. | Izvajalec bo dela izvedel brez podizvajalcev.  \_ ALI \_  Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci.   1. [naziv in polni naslov], 2. Zakoniti zastopnik podizvajalca   Matična številka: [številka],  Davčna številka: [številka],  TRR: [številka],  Predmet del: [opis],  Kraj in rok izvedbe: [kraj in datum],  Količina del: v vrednosti [znesek] EUR (brez DDV), kar znaša [vrednost] % od celotne ponudbe.  podizvajalcu(em) za njegovo(njihova) opravljeno(a) delo(a).  Naročnik je dolžan namesto glavnega izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del pogodbe.  Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojega (jih) podizvajalca (ev), ki jih je predhodno potrdil.  Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.  Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati poleg podatkov iz prvega odstavka te točke tudi podatke:  - kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,  -        izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali izjavo o razlogih za izključitev ter  -        priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.  Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.  Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga. |
| **5.** | **CENA DEL** | |
| 5.1. | Cena pogodbenih del in sicer za:  -**SKLOP 1:** znaša po predračunu št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (oziroma ponudbi z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (NETO vrednost), kar z vključenim 22 % DDV znese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, z besedilom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov \_\_\_/100,  -**SKLOP 2:** znaša po predračunu št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (oziroma ponudbi z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (NETO vrednost), kar z vključenim 22 % DDV znese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, z besedilom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov \_\_\_/100,  Pogodba se financira iz proračunske postavke št. 41416 - DETOX (SI - HR). | |
|  |  | |
| 5.2. | Naročnik bo izvedena dela plačal 30. dan po prejemu s strani nadzora potrjene situacije. Naročnik bo posamezne situacije plačal do skupne višine 90% vrednosti vseh del, preostanek pa po zaključku del, predaji objekta in odpravi pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri prevzemu del in končnem obračunu.  Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Pogodbeni stranki se sporazumeta, da so cene po tej pogodbi nespremenljive. Izvajalec ni upravičen do nobenih dodatnih plačil. | |
|  |  | |
| **6.** | **OBRAČUN IZVEDENIH DEL** | |
| 6.1 | Izvajalec bo izvedene količine del obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami in s končno situacijo po primopredaji, odpravljenih pomanjkljivostih in po predložitvi garancij. Izstavljeno situacijo je izvajalec dolžan potrditi pri nadzornem organu in jo predložiti v potrditev naročniku. | |
|  | Situacije za dejanski obseg izvršenih del se izstavljajo do petega dne v mesecu za pretekli mesec. Če izvajalec ne izstavi mesečne situacije do 8. dne v mesecu za pretekli mesec, se situacija obravnava šele v naslednjem mesecu.  Naročnik je dolžan v nadaljnjih osmih dneh od dneva njenega prejema, situacijo pregledati, nesporni del situacije potrditi, morebitni sporni del situacije pa v okviru tega roka pisno prerekati, sicer se šteje, da je situacija potrjena. | |
|  |  | |
| 6.2 | Izvajalec bo končno situacijo lahko izstavil po izvedeni končni primopredaji del, opravljenem tehničnem pregledu ter po predložitvi garancije za odpravo napak v garancijski dobi. | |
|  |  | |
| **7.** | **OBRAČUN IN PLAČILO ZAMUDNIH OBRESTI** | |
| 7.1 | V primeru zamude s plačilom začasnih in končne situacije je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite oziroma zamudne obresti. Izvajalec lahko zahteva plačilo do dneva poplačila. | |
|  |  | |
| **8.** | **SPREMEMBA POGODBE** | |
| 8.1. | Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del. | |
|  |  | |
| 8.2. | V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini ob upoštevanju cen iz predhodno izdelane ponudbe izvajalca. | |
| 8.3. | Sprememba pogodbe je dovoljena, če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi spremembe tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmer na terenu, ukrepov državnih organov, ukrepov nadzornika gradnje ali inšpekcije, ukrepov s področja zagotavljanja varstva okolja ali boljše energetske učinkovitosti ali zaradi novih inovativnih predlogov in izboljšav, ki ne spreminjajo same narave pogodbe.  Sprememba pogodbe je možna tudi iz razlogov, ki jih določa ZJN-3. | |
| **9.** | **POGODBENA KAZEN** | |
| 9.1 | Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenih rokov izvedbe del, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višin 5%0  (promile) te vrednosti, oz. največ 10% pogodbene vrednosti. | |
|  | Naročnik mora pravico pogodbene kazni uveljavljati najkasneje pri končnem obračunu del in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen. | |
|  |  | |
| 9.2 | Če se pri primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali takšne napake, ki bistveno vplivajo oz. ovirajo uporabo objekta in katerih odprava traja več kot 3 (tri) delovne dni, se šteje, da je izvajalec z rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi tudi za vse in za toliko dni, kolikor traja odprava pomanjkljivosti in napak. | |
|  |  | |
| **10.** | **ŠKODA** | |
| 10.1. | Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane gospodarska škoda, ima naročnik pravico do povrnitve vse nastale gospodarske škode. Če škoda presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse gospodarske škode nad zneskom pogodbene kazni. | |
|  |  | |
| 10.2. | Izvajalec mora na svoje stroške popraviti vse poškodbe na cestiščih, zelenicah ali katerokoli stvareh znotraj gradbišča. Izvajalec mora po končanih delih območje gradbišča vzpostaviti v prvotno stanje. | |
|  |  | |
| 10.3. | Izvajalec mora skleniti splošno zavarovanje za objekt z vinkulacijo na naročnika. Zavarovanje mora vključevati tudi odgovornost za škodo, ki jo, v zvezi z izvajanjem pogodbenih del, morebiti utrpi naročnik na drugih objektih oziroma površinah v lasti naročnika. Polica je priloga k tej pogodbi. | |
| **11.** | **IZVRŠITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN** | |
| 11.1.  11.2. | Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del. Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku 10 dni po prejemu izvajalčevega obvestila iz predhodnega odstavka.  Ob dokončanju del in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:   * ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke; * datume začetka in končanja del in datum prevzema del; * kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del; * opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti; * morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna, vprašanja tehnične narave; * ugotovitev s sprejemom atestov in morebitnih garancijskih listov. | |
| 11.3. | Če se naročnik v roku iz točke 11.1. ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del. | |
|  |  | |
| 11.4. | Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena del dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun. | |
| **12.** | **RAZDRTJE POGODBE** | |
| 12.1. | Naročnik sme razdreti pogodbo:   * -če izvajalec tudi po pismenem pozivu naročnika in naknadnem 10 - dnevnem roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje; * -če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 15 dni; * -če ga nadzorni organ že tekom gradnje opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi; * -če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, * -če izvajalec krši predpise s področja okoljskega, socialnega in delovnega prava. | |
|  |  | |
| 12.2. | Izvajalec sme razdreti pogodbo:   * -če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so te bistvene za izvedbo del; * -če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti po tej pogodbi in kljub opozorilu izvajalca, da je izpolnitev obveznosti naročnika bistvena za nadaljevanje pogodbe, ne izpolni svoje obveznosti. | |
|  |  | |
| 12.3. | Pogodbo morata pogodbeni stranki razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdirata. | |
|  |  | |
| 12.4. | Ne glede na to, katera od pogodbenih strank pogodbo razdira, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe. | |
|  |  | |
| 12.5. | Izvajalec je dolžan v vseh zgoraj navedenih primerih na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče v roku 15 dni po razdrtju pogodbe. | |
|  |  | |
| **13.** | **FINANČNA ZAVAROVANJA** | |
| 13.1. | Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti. Izvajalec mora zavarovanje izročiti najkasneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe. | |
|  |  | |
|  | Trajanje garancije je še 30 (trideset) dni po predvidenem zaključku gradnje in primopredaji objekta.  Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del na osnovi aneksa k pogodbi, mora izvajalec predložiti v roku 10 (deset dni) od podpisa aneksa k tej pogodbi novo garancijo za dobro izvedbo del z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec ne predloži garancije s podaljšanim rokom, lahko naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. | |
|  | V primeru, da izvajalec v predpisanem roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe. | |
|  |  | |
| 13.2 | Ob primopredaji objekta se izvajalec zavezuje predložiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku petih let in v višini 5 % od končne vrednosti izvedenih del (z DDV) z veljavnostjo treh let od dneva izdaje garancije. Če izvajalec ne bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.  Pred potekom treh let, mora izvajalec predložiti novo garancijo za odpravo napak v garancijski dobi za naslednji dve leti in 10 dni po poteku garancijske dobe. . Če izvajalec pred potekom roka ne predloži podaljšane garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik zadnji dan tega roka, unovčil prvotno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi. | |
| 13.3.  13.4 | Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del **pet let** po prevzemu del s strani naročnika. Za vgrajeni material in opremo veljajo garancijski roki proizvajalcev.  Ti garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bo objekt kot celota dograjen, tehnično pregledan, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene v toku gradnje, ob priliki tehničnega pregleda ali ob priliki primopredaje nakupa oziroma prodaje materiala. | |
|  |  | |
| **14.** | **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**  Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:   * pridobitev posla ali * za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali * za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali * za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku   je nična. | |
| **15.** | **VARSTVO PRI DELU** | |
|  | Izvajalec je dolžan v času gradnje na celotnem gradbišču upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe varstva pri delu.  Izvajalec mora imeti sklenjeno pogodbo o zavarovanju odgovornosti po 33. členu Zakona o graditvi objektov in kopijo ob podpisu pogodbe dostaviti naročniku. | |
|  |  | |
| **16.** | **POOBLAŠČENCI STRANK** | |
|  | Odgovorni vodja del izvajalca po tej pogodbi je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Nadzorni organ s pristojnostmi po zakonu o graditvi objektov je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  Skrbnik pogodbe s strani naročnika je …………………. | |
| **17.** | **KONČNA DOLOČILA** | |
| 17.1  17.2 | Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.  Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče na sedežu naročnika. | |
|  | Določila te pogodbe se presojajo z uporabo določb OZ (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1). | |
| 17.3 | Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.  Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsak pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda. | |

**Izvajalec:** **Naročnik**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Datum:

Žig Žig

Priloge:

* 1. Razpisna dokumentacija
  2. Ponudbena dokumentacija izbranega ponudnika
  3. Terminski plan, plan organizacije gradbišča
  4. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Predstojnik naročnika

**OBR-10**

**POOBLASTILO**

**ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

POOBLASTITELJ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek zakonitega zastopnika pooblastitelja)

POOBLAŠČA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime priimek pooblaščenca)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(razmerje do ponudnika oziroma naziv delovnega mesta pri pooblaščencu)

* da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb;
* da aktivno sodeluje pri postopku odpiranju ponudb dne **25. 1. 2017 ob 11.30 uri** na lokaciji: Občina Sveta Ana, Sv. Ana v Slov. gor. 17, 2233 Sveta Ana in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o odpiranju ponudb;
* da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo javnega naročila za dobavo predmeta naročila.

Datum: Žig Podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_