



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

5. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA
OBČINE SVETA ANA

SREDA, 28. JUNIJ 2023, OB 16. URI

(GRADIVO)

JUNIJ
2023



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 032-1/2022
Datum: 21. 6. 2023

Na podlagi 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sveta Ana (MUV, št. 21/2020)

sklicujem

5. redno sejo Občinskega sveta Občine Sveta Ana, ki bo v

sredo, 28. junija 2023, ob 16. uri,

v prostorih Občine Sveta Ana, Sveta Ana v Slov. goricah 17, sejna soba.

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Ugotovitev sklepčnosti.
2. Pregled in potrditev zapisnika in sklepov 4. redne in 3. ter 4. dopisne seje.
3. Potrditev dnevnega reda.
4. Imenovanje Razvojnega sveta območnega razvojnega partnerstva Slovenske gorice.
5. Elaborat gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Sveta Ana za leto 2023.
6. Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v Občini Sveta Ana za leto 2023.
7. Soglasje k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu«.
8. Predlog sistemizacije delovnih mest za področje predšolske vzgoje v Osnovni šoli Sveta Ana za šolsko leto 2023/2024.
9. Sklep o potrditvi priznanj Občine Sveta Ana v letu 2023.
10. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni lekarniški zavod Mariborske lekarne Maribor (prva obravnava).
11. Odlok o ustanovitvi sveta ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem zavodu Mariborske lekarne Maribor (prva obravnava).
12. Pobude in vprašanja.

Martin BREZNIK, univ. dipl. prav., dipl. ekon.,
župan

POJASNILO K PREDLAGANEM DNEVNEM REDU:

K točki 2

Gradivo je priloženo.

K točki 4

Gradivo je priloženo.

K točki 5

Gradivo je priloženo.

K točki 6

Gradivo je priloženo.

K točki 7

Gradivo je priloženo.

K točki 8

Gradivo bo priloženo naknadno.

K točki 9

Gradivo je priloženo.

K točki 10

Gradivo je priloženo.

K točki 11

Gradivo je priloženo.



2

OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 032-1/2022
Datum: 21. 6. 2023

PREDLOG

SKLEPA O
POTRĐITVI SKLEPOV
4. REDNE SEJE IN 3. TER 4. DOPISNE SEJE

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad Občinske uprave, Renata Trajbar Kurbus

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 30. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Sveta Ana (MUV št. 21/2020) Občinski svet potrdi sklepe 4. redne seje Občinskega sveta Občine Sveta Ana od zap. št. 21 do zap. št. 34 in 3. ter 4. dopisne seje, zap. št. 35 in 36, kot so priloženi.



2

OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 032-1/2022

Datum: 19. 4. 2023

ZAPISNIK

**4. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SVETA ANA,
KI JE BILA 19. APRILA 2023**

Seja je potekala v sejni sobi občine Sveta Ana, Sv. Ana v Slov. gor. 17, Sveta Ana.

Sejo je vodil župan Martin Breznik.

Prisotni člani OS:

Karina Lorenčič, Karl Škrlec, Breda Špindler, Viktor Kapl, Silvo Nikl, David Roškarič, Valentina Ornik, Špela Čeh in Jernej Polanec.

Ostali prisotni:

Občinska uprava: Renata Trajbar Kurbus - direktorica občinske uprave, Stanka Ferš in Tadeja Radovanović ter Anita Rojko (ob 17. uri), javne uslužbenki.

Nadzorni odbor: Milan Rajter – član (do 18. uri)

Gostujoči poročevalci:

Miroslav Glavendekić – komandir PP Lenart, pri točki 4

mag. Zorica Zajc Kvas – vodja Skupne občinske uprave Maribor, pri točki 5

Aleksander Šijanec – ravnatelj OŠ Sveta Ana, pri točki 11

Seja se je pričela ob 16.00 uri ob navzočnosti devet (9) svetnikov.

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Ugotovitev sklepčnosti
2. Pregled in potrditev zapisnika in sklepov 3. redne in 2. dopisne seje
3. Potrditev dnevnega reda
4. Pregled varnostne situacije na območju občine Sveta Ana
5. Poročilo o delu skupne občinske uprave Maribor za Občino Sveta Ana za leto 2022

6. Zaključni račun za leto 2022
7. Odlok o rebalansu proračuna občine Sveta Ana za leto 2023
8. Odlok o odpravi Odloka o prenehanju Odloka o varovanju virov pitne vode v Občini Sveta Ana – skrajšan postopek
9. Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda javni lekarniški zavod mariborske lekarne Maribor – skrajšan postopek – skrajšan postopek
10. Tehnični popravek Odloka o ureditvenem načrtu za del naselja Sveta Ana v Slovenskih goricah
11. Sklep o določitvi cen programov vrtca v Občini Sveta Ana
12. Letni program kulture za leto 2023
13. Letni program športa za leto 2023
14. Pobude in vprašanja

K TOČKI 2

PREGLED IN POTRDI TEV ZAPISNIKA IN SKLEPOV 3. REDNE IN 2. DOPISNE SEJE

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan je dal na glasovanje predlog sklepa.

Sklep št. 22

Občinski svet je potrdil sklepe 3. redne seje, z dne 1. marec 2022 in 2. dopisne seje Občinskega sveta Občine Sveta Ana.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.
Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep **je bil** sprejet.

K TOČKI 3

POTRDI TEV DNEVNEGA REDA

Dnevni red so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan v skladu z določili 2. odst. 31. člena Poslovnika, predlaga razširitev dnevnega reda in sicer se za zaporedno št. 13 doda nova točka dnevnega reda - kadrovske zadeve: Sprememba sestave Odbora za okolje, prostor in infrastrukturi, točka Pobude in vprašanja postane točka 15. a da na glasovanje predlog dnevnega reda.

Sklep št. 23

Na podlagi določil 31. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sveta Ana Občinski svet potrdi razširitev dnevnega reda s točko: kadrovske zadeve: Sprememba sestave Odbora za okolje, prostor in infrastruktura.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.
Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep **je bil** sprejet.

Sklep št. 24

Na podlagi 31. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Sveta Ana (MUV 21/2020) se potrdi predlagan dnevni red:

4. Pregled varnostne situacije na območju občine Sveta Ana
5. Poročilo o delu skupne občinske uprave Maribor za Občino Sveta Ana za leto 2022
6. Zaključni račun za leto 2022
7. Odlok o rebalansu proračuna občine Sveta Ana za leto 2023
8. Odlok o odpravi Odloka o prenehanju Odloka o varovanju virov pitne vode v Občini Sveta Ana – skrajšan postopek
9. Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda javni lekarniški zavod mariborske lekarne Maribor – skrajšan postopek – skrajšan postopek
10. Tehnični popravek Odloka o ureditvenem načrtu za del naselja Sveta Ana v Slovenskih goricah
11. Sklep o določitvi cen programov vrtca v Občini Sveta Ana
12. Letni program kulture za leto 2023
13. Letni program športa za leto 2023
14. Kadrovske zadeve: Sprememba sestave Odbora za okolje, prostor in infrastruktura
15. Pobude in vprašanja

K TOČKI 4

PREGLED VARNOSTNE SITUACIJE NA OBMOČJU OBČINE SVETA ANA

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda prisotnemu komandirju PP Lenart, ki poda poročilo za območje UE Lenart in samo območje Občine Sveta Ana.

V razpravi sta sodelovala: Viktor Kapl, Breda Špindler.

Občinski svet se seznani s pregledom varnostne situacije na območju Občine Sveta Ana.

K TOČKI 5

POROČILO O DELU SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR ZA OBČINO SVETA ANA ZA LETO 2022

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda prisotni vodji Skupne občinske uprave mag. Zorici Zajc Kvas.

Občinski svet se seznani s Poročilom o delu skupne občinske uprave Maribor za območje Občine Sveta Ana.

K TOČKI 6

ZAKLJUČNI RAČUN ZA LETO 2022

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda javni uslužbenki Stanki Ferš, dipl. ekon., Višji svetovalki I.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

Sklep št. 25

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US, 11/11 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, /13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2022, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE, 163/22 – ZPGOPEK, 150/22 – ZIPRS2324, 18/23 – ZDU-1O) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV št. 8/2019) se potrdi Zaključni račun proračuna Občine Sveta Ana za leto 2022.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.
Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K TOČKI 7

ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE SVETA ANA ZA LETO 2023

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda javni uslužbenki Stanki Ferš, dipl. ekon., Višji svetovalki I.

Preden odpre razpravo, župan dodatno razloži glavne spremembe rebalansa. V razpravi sodelujejo: Viktor Kapl, Jernej Polanc, Breda Špindler, Karina Lorenčič. Beseda se da gostujočemu ravnatelju OŠ Sveta Ana Aleksandru Šijancu.

Župan da na glasovanje naslednja sklepa:

Sklep št. 26

Na podlagi 55. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US, 11/11 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 85. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, /13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18, 75/19 – ZIPRS2022, 36/20 – ZIUJP, 61/20 – ZDLGPE, 89/20, 195/20 – odl. US, 203/20 – ZIUPOPDVE, 174/20 – ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP, 187/21 – ZIPRS2223, 29/22 – ZUOPDCE, 163/22 – ZPGOPEK, 150/22 – ZIPRS2324, 18/23 – ZDU-1O), Pravilnika o postopkih za izdajo soglasja k zadolževanju občin (Uradni list RS, št. 108/2021) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019), se sprejme Sklep o zadolžitvi proračuna za leto 2023 za investicije, predvidene v občinskem proračunu.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.
Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep je sprejet.

Sklep št. 27

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 – ZPGOPEK, 63/2022 - ZPGOPEK, 150/2022 - ZIPRS2324, 18/2023 - ZDU-1O), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019) se sprejme Odlok o rebalansu proračuna Občine Sveta Ana za leto 2023.

Odlok začne veljati z dnem sprejetja in se objavi v MUV-u.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep je sprejet.

K TOČKI 8

ODLOK O ODPRAVI ODLOKA O PRENEHANJU ODLOKA O VAROVANJU VIROV PITNE VODE V OBČINI SVETA ANA – SKRAJŠAN POSTOPEK

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda direktorici občinske uprave.

Razpravljala so Karina Lorenčič in Karl Škrlec ter Viktor Kapl.

Po razpravi je župan dal na glasovanje naslednji:

Sklep št. 28

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019) se odpravi Odlok o prenehanju Odloka o varovanju virov pitne vode v Občini Sveta Ana.

Odlok se objavi v MUV-u.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K TOČKI 9

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA JAVNI LEKARNIŠKI ZAVOD MARIBORSKE LEKARNE MARIBOR – SKRAJŠAN POSTOPEK – SKRAJŠAN POSTOPEK

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda direktorici občinske uprave.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji:

Sklep št. 29

Na podlagi prvega odstavka 27. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD-1, Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19), ter na podlagi statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019), se sprejme Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni lekarniški zavod mariborske lekarne Maribor.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K TOČKI 10

TEHNIČNI POPRAVEK ODLOKA O UREDITVENEM NAČRTU ZA DEL NASELJA SVETA ANA V SLOVENSKIH GORICAH

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda javni uslužbenki Tadeji Radovanović, dipl. ekon., Višji svetovalki I.

Razpravljala so Jernej Polanc, Viktor Kapl.

Po razpravi je župan dal na glasovanje naslednji:

Sklep št. 30

Na podlagi 15. člena Statuta občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019) se sprejme Tehnični popravek Odloka o ureditvenem načrtu za del naselja Sveta An v Slov. gor.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K TOČKI 11

SKLEP O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV VRTCA V OBČINI SVETA ANA

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda ravnatelju OŠ Sveta Ana, Aleksandru Šijancu.

Razpravljali so: Karina Lorenčič, David Roškarič, Jernej Polanc, Viktor Kapl, Breda Špindler, Karl Škrlec, Valentina Ornik.

Sklep št. 31

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 94/10 - ZIU, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJSA, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 55/17, 49/20 - ZIUZEOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo

(Ur. list št. 97/03, 77/05 , 120/05, 93/15, 59/19) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV 8/19) se določijo cene programov vrtca v Občini Sveta Ana. In sicer:

1. Dnevni program:

- prvo starostno obdobje 515,39 €
- drugo starostno Obdobje 419,05 €
- kombinirani oddelek 441,41 €

2. V cenah programa javnega vrtca iz točke 1. tega sklepa so upoštevani naslednji stroški živil, ki so osnova za zmanjšanje cene v primerih iz 4., 5., in 7. točke tega sklepa:

Strošek živil v cenah programov:

Mesečni znesek v EUR 32,58

Informativni dnevni znesek v EUR 1,629

Cena živil ter cena programa je preračunana na 20 dni.

3. Višina plačil staršev se določi na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Ur. list RS št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/10-ZUPJS in 40/11) in Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. list št. 62/2010, 40/2011, 40/2012 - ZUJF, 57/2012 - ZPCP-2D, 3/2013 - ZŠolPre-1, 14/2013, 56/2013 - ZŠtip-1, 99/2013, 14/2015 - ZUJFO, 57/2015, 69/2015, 90/2015, 38/2016 - odl. US, 51/2016 - odl. US, 88/2016 - ZSVarPre-E, 88/2016, 61/2017 - ZUPŠ, 75/2017, 64/2018, 77/2018, 46/2019, 47/2019, 49/2020 - ZIUZEOP, 152/2020 - ZZUOOP, 175/2020 - ZIUOPDVE, 189/2020 - ZFRO, 90/2021 - SZ-1E, 206/2021 - ZDUPŠOP, 17/2022, 54/2022 - ZUPŠ-1, 117/2022 - ZZUOPD, 25/2023) , upoštevajoč vse spremembe in dopolnitve.

4. Za stroške neporabljenih živil znižana cena programa je v primeru napovedane odsotnosti otroka podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanca. V kolikor starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do 8. ure, se cena programa kot osnova za plačilo zniža za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

5. Starši lahko za svojega otroka uveljavljajo rezervacijo (odsotnost) v času šolskih počitnic med 1. 7. in 31. 8. tekočega leta v višini 50 % tako, da plačajo, ko je otrok odsoten, njim določen znesek po odločbi, brez stroškov živil. V nasprotnem primeru za ta čas lahko otroka izpišejo iz vrtca, pri ponovnem vpisu pa je otrok razvrščen v odvisnosti od razpoložljivih kapacitet.

Rezervacija je možna za najmanj 31 dni oz. največ 62 nepretrganih dni v času šolskih počitnic in ni vezana na koledarski mesec. To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v občini Sveta Ana in so vpisani v vrtec Sveta Ana. Starši s stalnim prebivališčem v drugih občinah, ki imajo otroke vpisane v vrtec Sveta Ana, lahko rezervacijo uveljavljajo samo v soglasju z občino plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

6. Zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, vrtec staršem zaračuna v znesku 10,51 EUR za vsako začeto uro zamude.

7. Za čas nepretrgane daljše bolezenske odsotnosti otroka vrtec s soglasjem občine na osnovi vloge staršev in predložitvi ustreznih zdravniških potrdil plačilo staršev za program vrtca za čas odsotnosti otroka zniža tako, da znaša za prvih nepretrganih 31

dni in več odsotnosti 50 % njim določenega plačila brez stroškov živil, vendar najkasneje do konca šolskega leta. To določilo velja samo za starše s stalnim prebivališčem v občini Sveta Ana.

8. V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca se staršem obračuna polna cena programa ne glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa ali izpisa. Odbije se samo cena prehrane za dneve odsotnosti.

9. Zbirne račune za plačilo razlike med ceno programov vrtca in plačilom staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, izstavlja tem občinam na podlagi obračunov vrtca, Občinska uprava Občine Sveta Ana.

10. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov storitev v javnem vrtcu na območju Občine Sveta Ana št. 602-4/21 z dne 30.06.2021 (MUV št. 17/21).

11. sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

K TOČKI 12

LETNI PROGRAM KULTURE ZA LETO 2023

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo da direktorici občinske uprave.

Razpravljala je: Karina Lorenčič.

Sklep št. 32

Na podlagi 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZN Org in 3/22 – ZDeb), 16. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, 8/2019) in Odloka o proračunu Občine Sveta Ana za leto 2023 (MUV, št. 25/2022) Občinski svet Občine Sveta Ana, se sprejme Letni program kulture za leto 2023.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

K TOČKI 13

LETNI PROGRAM ŠPORTA ZA LETO 2023

Gradivo za to točko so svetniki prejeli s sklicem seje. Župan besedo preda javni uslužbenki Aniti Škerget Rojko, dipl. org. dela, Svetovalka.

Razpravljal je: Viktor Kapl.

Sklep št. 33

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 - ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb), Resolucije o Nacionalnem programu športa v RS za obdobje 2014-2023 11(ReNPŠ14-23, Uradni list št. 26/14) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019), se sprejme Letni program športa Občine Sveta Ana.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

K TOČKI 14

KADROVSKE ZADEVE: SPREMEMBA SESTAVE ODBORA ZA OKOLJE, PROSTOR IN INFRASTRUKTURA

Župan poda obrazložitev glede potrebe po zamenjavi enega izmed članov odbora. Članu odbora Damijan Brancelj zaradi zaposlitve v občinski upravi preneha mandat. Za novega člana se predlaga Urbana Rajterja iz Kremerberka.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

Sklep št. 34

Na podlagi določil Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), določil Odloka o ustanovitvi stalnih odborov Občinskega sveta občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 28/2003) in 62. člena Poslovnika Občinskega sveta (MUV, št. 21/2020)

- se ugotovi, da Damijanu Brancelj zaradi nezdržljivosti preneha mandat člana Odbora za okolje, prostor in infrastrukturo.
- na nadomestnega člana se imenuje Urban Rajter, roj. 29. 9. 1995, Kremerberk 17a, 2233 Sveta Ana
- sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Navzočih je bilo devet (9) svetnikov.

Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

K TOČKI 15

POBUDE IN VPRAŠANJA

Na vse pobude in vprašanja so odgovori bili podani na sami seji.

Seja zaključena ob uri

Martin BREZNIK, *univ. dipl. prav., dipl. ekon.*

ŽUPAN OBČINE SVETA ANA



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 032-1/2022

Datum: 12. 5. 2023

ZAPISNIK

3. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SVETA ANA

Čas trajanja seje od 10. maj 2023 do 12. maj 2023, do 9. ure.

Sejo je sklical župan Martin Breznik, univ. dipl. prav., dipl. ekon.

Vabilo je bilo po elektronski pošti posredovano vsem članom občinskega sveta, prav tako so bili na sejo opozorjeni telefonsko.

Predlog dnevnega reda:

1. Kadrovske zadeve: Imenovanje predstavnika Sveta lokalnih skupnosti.

K TOČKI 1

KADROVSKE ZADEVE: IMENOVANJE PREDSTAVNIKA SVETA LOKALNIH SKUPNOSTI

Gradivo za točko so svetniki prejeli s sklicem seje.

Sklep št. 35

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLV, Uradni list št. 93/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 30/18) in določil Statuta Občine Sveta Ana (MUV št. 8/2019) se za predstavnico Občine Sveta Ana v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor imenuje:

- Metka Jančar, Froleh 27 a, 2233 Sveta Ana v Slov. gor.

Sklep začne veljati z dnem sprejetja in se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Glasovnice je oddalo osem (8) svetnikov.

Za je glasovalo osem (8) svetnikov.

Sklep je bil sprejet.

Zapisala:
Renata Trajbar Kurbus

Martin BREZNIK, univ. dipl. prav., dipl. ekon.
Župan



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 032-1/2022

Datum: 5. 6. 2023

ZAPISNIK

4. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SVETA ANA

Čas trajanja seje od 31. maj 2023 do 2. junij 2023, do 8. ure.

Sejo je sklical župan Martin Breznik, univ. dipl. prav., dipl. ekon.

Vabilo je bilo po elektronski pošti posredovano vsem članom občinskega sveta, prav tako so bili na sejo opozorjeni telefonsko.

Predlog dnevnega reda:

Predlog dnevnega reda:

- 2. Dokument identifikacije investicijskega projekta – DIIP**
»Trajnostna e-mobilnost«

K TOČKI 1

DOKUMENT IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA – DIIP
»TRAJNOSTNA E-MOBILNOST«

Gradivo za točko so svetniki prejeli s sklicem seje.

Sklep št. 36

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in Statuta Občine Sveta Ana (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 8/2019) se

1. Potrdi dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za investicijo TRAJNOSTNA E-MOBILNOST, ki ga je izdelala Razvojna agencija Slovenske gorice d. o. o., dne 18.5. 2023.
2. V NRP občine se uvrsti nova naložba.

3. Odobri se izvedba investicije.
4. Skladno z DIIP vrednost investicije po tekočih cenah znaša 121.477,24 EUR z DDV oziroma 103.094,64 EUR brez DDV in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom od julija 2023 do januarja 2024.
5. Skladno z DIIP se finančna sredstva za celotno izvedbo naložbe zagotovijo iz lastnih proračunskih sredstev Občine Sveta Ana.

Glasovnice je oddalo devet (9) svetnikov.
Za je glasovalo devet (9) svetnikov.

Sklep **je bil** sprejet.

Zapisala:
Renata Trajbar Kurbus

Martin BREZNIK, univ. dipl. prav., dipl. ekon.
Župan



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 331-7/2023
Datum: 21. 6. 2023

IMENOVANJE RAZVOJNEGA SVETA OBMOČNEGA RAZVOJNEGA PARTNERSTVA SLOVENSKE GORICE

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o. in občinska uprava občine Sveta Ana

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 17. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja - ZSRR 2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-1O), 3. člena Pravilnika o regionalnih razvojnih agencijah (Uradni list RS, št. 3/13, 59/15 in 12/17), 9. člena Dogovora o ORP Slovenske gorice (z dne 23. 12. 2013) in Aneksa št. 1 k Dogovoru o ORP Slovenske gorice (z dne 4. 3. 2014) se sprejme Sklep o imenovanju Razvojnega sveta območnega razvojnega partnerstva Slovenske gorice, kot je predložen.

Na podlagi 17. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja - ZSRR 2 (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-1O), 3. člena Pravilnika o regionalnih razvojnih agencijah (Uradni list RS, št. 3/13, 59/15 in 12/17), 9. člena Dogovora o ORP Slovenske gorice (z dne 23. 12. 2013) in Aneksa št. 1 k Dogovoru o ORP Slovenske gorice (z dne 4. 3. 2014) Občinski svet Občine Sveta Ana na svoji 5. redni seji dne: 28. 6. 2023

sprejel

SKLEP

O IMENOVANJU RAZVOJNEGA SVETA

OBMOČNEGA RAZVOJNEGA PARTNERSTVA SLOVENSKE GORICE

1. člen

Za člane Razvojnega sveta Območnega razvojnega partnerstva Slovenske gorice (v nadaljevanju: ORP Slovenske gorice) se imenujejo:

a.) župani občin vključenih v ORP Slovenske gorice:

- mag. Mitja Repič, župan Občine Benedikt,
- Marjan Žmavc, župan Občine Cerkljenjak,
- Mitja Horvat, župan Občine Duplek,
- mag. Janez Kramberger, župan Občine Lenart,
- mag. Gregor Žmak, župan Občine Pesnica,
- Martin Breznik, župan Občine Sveta Ana,
- David Klobasa, župan Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah,
- Peter Škrlec, župan Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah,
- mag. Štefan Žvab, župan Občine Šentilj

b.) predstavniki združenj gospodarskih dejavnosti, in sicer pet predstavnikov gospodarske zbornice, ki deluje na območju in štirje predstavniki obrtnih zbornic, ki delujejo na območju:

- Trivo Krempel, AJM d.o.o., Pesnica pri Mariboru (Štajerska gospodarska zbornica),
- Tatjana Lorenčič, TBP tovarna bovdenov in plastike d. d., Lenart v Slov. goricah (Štajerska gospodarska zbornica),
- mag. Bojan Krajnc, LOPIS Bojan Krajnc s. p., Šentilj v Slov. goricah (Štajerska gospodarska zbornica),
- dr. Sabina Žampa, RISO d. o. o., Lenart v Slov. goricah (Štajerska gospodarska zbornica),
- mag. Aleksandra Podgornik, Štajerska gospodarska zbornica, Maribor,
- Janja Viher, AGENCIJA SIV, poslovno svetovanje in druge dejavnosti, Bresternica (Območna obrtno – podjetniška zbornica Maribor),

- Vilbald Kocijan s. p., Ekosolar, inštalacije in gradbena dela (Območna obrtno – podjetniška zbornica Pesnica),
- Stanko Bernjak, predsednik Območne obrtno – podjetniške zbornice Lenart,
- Stanka Devjak, sekretarka Območne obrtno – podjetniške zbornice Lenart,

c.) predstavniki nevladnih organizacij:

- Andrej Kocbek, Društvo za razvoj podeželja »LAS Ovtar Slovenskih goric«,
- Jernej Rajh, ZMOREMO, Zavod za usposabljanje in zaposlovanje invalidov, Šentilj v Slov. goricah,
- Žan Krajnc, Društvo za razvoj kulture VINCAR, Cerkevjak

d.) predstavnik posameznikov območja:

- Boris Nicolas Erjavec, Lenart v Slov. goricah.

2. člen

Sestava Razvojnega sveta Območnega razvojnega partnerstva Slovenske gorice je potrjena, ko je zanjo glasovalo več kot polovica občinskih svetov, ki predstavljajo večino prebivalstva vseh občin v ORP Slovenske gorice.

Številka: 331-7/2023

Sveta Ana v Slov. gor., dne: 28. 6. 2023

Župan Občine Sveta Ana

Martin BREZNIK

Obrazložitev:

Predstavitev ORP Slovenske gorice

Območno razvojno partnerstvo (ORP) Slovenske gorice se je oblikovalo v drugi polovici leta 2013.

Namen ORP Slovenske gorice je skupno razvojno načrtovanje, usklajeno vključevanje v regionalni razvojni program ter izvajanje skupnih razvojnih programov in projektov. Končni cilj tega povezovanja je doseganje večje racionalnosti, učinkovitosti in boljših končnih učinkov in rezultatov usklajenih razvojnih aktivnosti.

Skladno z *Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja – ZSRR-2* (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-1O), 3. člena *Pravilnika o regionalnih razvojnih agencijah* (Uradni list RS, št. 3/13, 59/15 in 12/17), *Sklepom o oblikovanju Območnega razvojnega partnerstva Slovenske gorice*, *Dogovorom o ORP Slovenske gorice* in *Aneksom št. 1 k dogovoru o ORP Slovenske gorice* odločitve na ravni ORP

Slovenske gorice sprejemata dva organa odločanja:

- Svet ORP (9 članov) in
- Razvojni svet ORP (22 članov).

Medtem, ko Svet ORP sestavljajo župani vseh vključenih občin, se v Razvojni svet poleg 9 županov vključujejo tudi imenovani predstavniki gospodarske zbornice (pet predstavnikov), 3 obrtnih zbornic območja (štirje predstavniki), nevladnih organizacij (trije predstavniki) in en posameznik iz območja ORP.

Organizacijske in administrativne naloge za potrebe organov opravlja območna razvojna agencija, t.j. Razvojna agencija Slovenske gorice d. o. o..

Vzpodbudno, solidarnostno in pogumno smo se s povezovanjem občin v območno razvojno partnerstvo podali k prepoznavnejšemu nastopu Slovenskih goric v regiji in naši deželi. Povezani in s skupnimi cilji bomo lažje in prej dosegali cilje lokalnih skupnosti.



OBČINA SVETA ANA

Občinski svet

Številka: 354-32/2023

Datum: 21. 6. 2023

5

**ELABORAT
O OBLIKOVANJU CEN
GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
– OSKRBA S PITNO VODO
ZA LETO 2023**

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Mariborski vodovod d. d. in Občinska uprava Občine Sveta Ana, Renata Trajbar Kurbus

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi petega odstavka 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 - ZIUZEOP, 44/22 - ZVO-2) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019), občinski svet potrdi Elaborata GJS – oskrbe s pitno vodo in potrdi ceno vodarine in omrežnine, kot sta predlagani.

Na podlagi petega odstavka 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 - ZIUZEOP, 44/22 - ZVO-2) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019), je Občinski svet Občine Sveta Ana na 5. redni seji dne 28. 6. 2023 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Elaborat o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Sveta Ana za leto 2023, ki ga je pripravil Mariborski vodovod d. d., se potrdi.

2.

Potrdijo se cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo po stroških izvajanja storitev javne službe :

1. Oskrba s pitno vodo

1.1. Cena vodarine: 1,1479 EUR/m³

1.2. Cena omrežnine ostaja nespremenjena:

| DN priključek | Faktor omrežnine | Cena brez DDV €/mesec |
|----------------------|-------------------------|----------------------------------|
| DN 13 | 1 | 9,50 |
| DN 20 | 1 | 9,50 |
| DN 25 | 3 | 28,50 |
| DN 30 | 3 | 28,50 |
| DN 40 | 10 | 95,00 |
| DN 50 | 15 | 142,51 |
| DN 80 | 50 | 475,02 |
| DN 100 | 100 | 950,04 |
| DN 150 | 200 | 1.900,08 |

3.

Sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 7. 2023.

Številka: 354-32/2023

Sveta Ana v Slov. gor., 28. 6. 2023

Martin BREZNIK, župan

OBRAZLOŽITEV

Izvajalec gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za območje Občino Sveta Ana je Mariborski vodovod d. d. (v nadaljevanju: izvajalec) in skupaj oskrbuje v celoti ali delno porabnike iz 19 občin.

Izvajalec GJS na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 - ZIUZEOP, 44/22 - ZVO-2) izdelal elaborat, katerega namen je oblikovanje cene izvajanja storitev javne službe. Izvajalec predlaga ceno storitve in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Pred samo uveljavitvijo nove cene mora svoje mnenje o skladnosti cene in ustreznosti elaborata podati strokovna služba občine.

Občine območja UE Lenart so se dogovorile, da se elaborati za leto 2023 pripravijo tako, da bo za navedeno območje veljala enotna cena vodarine.

Trenutna cena vodarine je 1,0348 €/m³ in omrežnine za priključek DN13 9,50 €/mesec.

Občinskemu svetu Občine Sveta Ana predlagamo, da potrdi cene, kot izhaja iz predloženega Elaborata, ki ga je pripravil izvajalec. Izvajalec povišanja cene vodarine, utemeljuje s povečanje stroškov (cena električne energije, črpanje vode, stroški materiala, plače, ..).

Nove cene bi začele veljati s 1. 7. 2023 in bi znašale:

- Vodarina 1,1479 €/m³ z 9,5 % DDV (0,1090505) je 1,2569505 €/m³
- Omrežnina 9,50 €/mesec za DN 13 z 9,5 % DDV (0,09025) je 10,4025 €/mesec.

Primerjava cene vodarine in omrežnine za povprečno porabo – 12 m² v gospodinjstvu, na mesec, brez davka na dodano vrednost, je razvidna iz tabele.

| Povprečna poraba vode v gospodinjstvu - 12 m ³ | Stara cena | Nova cena od 1. 7. 2023 |
|---|------------|-------------------------|
| Vodarina | 12,4176 | 13,7748 |
| Omrežnina | 9,50 | 9,50 |
| SKUPAJ v € | 21,9176 | 23,2748 |

S sprejetjem nove cene s 1. 7. 2023 se cena vodarine in omrežnine v gospodinjstvu poveča za 1,3572 € oz. za 10,93 %.

Pripravila:

Renata Trajbar Kurbus



MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d. o. o.

MARIBORSKI VODOVOD



202306412

Datum : 18.05.2023

ELABORAT
O OBLIKOVANJU CEN STORITEV
OSKRBE S PITNO VODO
V OBČINI SVETA ANA
ZA LETO 2023

Odgovorna oseba:

Direktor

Miran Jug, univ. dipl. inž. stroj.

MARIBORSKI VODOVOD,
JAVNO PODJETJE, d. o. o.
Jadranska cesta 24, 8000 Maribor

1

Maribor, marec 2023

KAZALO

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | UVOD | 3 |
| 2. | IZVAJALEC JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO | 4 |
| 3. | IZHODIŠČA ZA IZDELAVO ELABORATA | 7 |
| 4. | SESTAVA CENE PO MEDO | 9 |
| 5. | ELABORAT OBLIKOVANJA CEN OSKRBE S PITNO VODO | 10 |
| 5.1 | Vodarina | 11 |
| 5.1.1 | Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje..... | 11 |
| 5.1.2 | Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje..... | 12 |
| 5.1.3 | Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev za preteklo obračunsko obdobje | 13 |
| 5.2 | Omrežnina | 14 |
| 5.2.1 | Predračunske in ocenjene obračunske cene omrežnine | 14 |
| 5.2.2 | Pojasnila odmikov | 15 |
| 5.3 | Primerjava obračunskih, potrjenih in zaračunanih cen s cenami | 16 |
| 5.4 | Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge | 17 |
| 5.5 | Prikaz razdelitve splošnih stroškov | 18 |
| 5.6 | Prihodki od opravljanja posebnih storitev..... | 24 |
| 5.7 | Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva..... | 24 |
| 5.8 | Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe | 24 |
| 5.9 | Najemnina za javno infrastrukturo..... | 24 |
| 5.10 | Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture | 26 |
| 5.11 | Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe | 26 |
| 5.12 | Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnosti ter po občinah | 28 |
| 5.13 | Druga razkritja na podlagi SRS 35 (32) | 36 |

1. UVOD

Pravna podlaga

Elaborat je oblikovan na osnovi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2, v nadaljevanju Uredba MEDO).

Namen elaborata

Elaborat je izdelan z namenom oblikovanja cene izvajanja storitev javne službe. Izvajalec **predlaga** ceno storitve za območje občine in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Pred uveljavitvijo nove cene mora svoje mnenje o skladnosti oblikovanja cene in ustreznosti elaborata podati strokovna služba občine. **Občina določi potrjeno ceno storitve javne službe in morebitno subvencijo.** Občina s cenikom določi zaračunano ceno, ki jo mora izvajalec objaviti na svojih spletnih straneh ter na krajevno običajen način.

V času priprave elaborata so podatki za leto 2022 še nerevidirani.

Predlog cen

Sredi leta 2022 (s 1.6.2022) je prišlo do izrazitega povišanja cen električne energije. Nove cene električne energije so vplivale na rast stroška električne energije, ki so se za distribucijo, črpanje in tranzit na ravni celotnega sistema vodooskrbe povečale za 141%. Po preračunih obračunske cene vodarine so se stroški električne energije na ravni sistema v strukturi lastne cene iz 10% (podatek za leto 2021) na skupnem letnem nivoju povečali na 19%. Spremembe se v kalkulaciji vodarine odražajo na stroških črpanja vode (v sistemu je v zadnjih 20 letih poraba na črpališčih predstavljala 80% delež vse porabljene električne energije v kWh), električne energije (strošek distribucije, se nanaša neposredno na občino, kjer je nastal) in strošku tranzita. Glede na omenjeno rast cen električne energije sredi leta 2022, ki je po sklenjeni pogodbi v veljavi do 30.6.2023, ter na osnovi borznih napovedi padec cene električne energije v drugi polovici leta 2023, se pričakuje na letni ravni za leto 2023 dvig stroškov električne energije za 24 % v primerjavi z obračunskim letom 2022.

Poleg navedenega porasta stroška električne energije so na višjo obračunsko ceno vplivale tudi višje cene materiala in usklajevanje plač zaposlenih.

V skladu z navedenim Mariborski vodovod d.o.o., kot izvajalec obvezne občinske javne službe oskrbe s pitno vodo glede na omenjeno rast stroškov in glede na to, da občina v letu 2022 ni sprejela v celoti predlaganih cen vodarine, s tem Elaboratom predlaga spremembo cene vodarine v letu 2023. Sprememba je podrobneje prikazana in opisana v poglavju 5.1, kjer so predstavljene predračunske in obračunske kalkulacije vodarine z obrazložitvami. V kolikor se vodstvo občine ali občinski svet odloči, da spremembe cene ne bo predlagal oziroma je ne bo potrdil, je potrebno sprejeti subvencijo cene uporabnikom, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti in manjkajoča sredstva zagotoviti v okviru občinskega proračuna.

2. IZVAJALEC JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO

Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o. izvaja storitve javne službe oskrbe s pitno vodo.

Predstavitev podjetja:

| |
|--|
| Naziv: MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d. o. o. |
| Kratko ime: MARIBORSKI VODOVOD d. o. o. |
| Sedež: Jadranska cesta 24, 2000 Maribor |
| Zastopnik: direktor Miran Jug |
| Matična številka: 5067880000 |
| Davčna številka SI: 68041527 |
| Zavezanec za DDV: DA |
| SKD -standardna klasifikacija dejavnosti: E 36. 000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode |
| Velikost podjetja: veliko podjetje |
| Registrski organ: Okrožno sodišče Maribor |
| Vpisna številka v sodni register: 10010200 |
| Osnovni kapital: 1.191.324 EUR |
| Številka TRR NOVA KBM d. d. : SI56 0451 5000 0539 052 |
| Številka TRR DEŽELNA BANKA SLOVENIJE d. d. : SI56 1910 0001 0314 743 |
| Telefon: 00386-2-320-77-00 |
| Telefaks: 00386-2-320-34-60 |
| Elektronska pošta: info@mb-vodovod.si |
| Spletna stran: http://www.mb-vodovod.si |
| Facebook: www.facebook.com/mbvodovod |

Dejavnost podjetja

Osnovna dejavnost: zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode.

Dopolnilna dejavnost: izdelava, prodaja in servisiranje vodomero, vzdrževanje in obnavljanje vodovodnih priključkov, izvajanje gradbenih in montažnih del na vodovodnem omrežju, projektiranje in tehnično svetovanje za področje vodooskrbe, preizkus vodotesnosti cevovodov, izdaja soglasij k projektni in gradbeni dokumentaciji ter priključitvi porabnikov na vodovodno omrežje in drugo.

Organiziranost podjetja: V skladu z Zakonom o gospodarski javni službi je družba Mariborski vodovod organizirana v obliki javnega podjetja in skladno z Zakonom o gospodarskih družbah je organizirana v obliki družbe z omejeno odgovornostjo in ima naslednje organe upravljanja: poslovodstvo, nadzorni svet in skupščina. Organi delujejo na podlagi zakonodaje RS, družbe in poslovnika o delu, ki ga za svoje delo sprejmeta nadzorni svet in skupščina.

Lastništvo podjetja:

Mariborski vodovod je bil kot javno podjetje, ustanovljen s strani Mestnega ljudskega odbora z odločbo v letu 1954, v letu 1991 pa ga je Izvršni svet skupščine občine Maribor preoblikoval v Mariborski vodovod p.o. V letu 1996 je bil s **Sklepom o preoblikovanju javnega podjetja Mariborski vodovod, p.o.** preoblikovan v delniško družbo (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/1996), ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor.

Podjetje se je na podlagi sklepov skupščine z dne 30.6.2021 preoblikovalo iz delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo. Osnovni kapital družbe v višini 1.191.324,48 EUR je razdeljen na poslovne deleže med 19 družbenikov z enakimi poslovnimi deleži osnovnega kapitala kot so jih imeli pred statusnim preoblikovanjem družbe.

Poslovni deleži na dan 31.12.2022

| DRUŽBENIK | POSLOVNI DELEŽ |
|-----------------------------------|-----------------------|
| Javni holding Maribor d.o.o. | 75,07 |
| Občina Hoče-Slivnica | 4,66 |
| Občina Rače - Fram | 3,02 |
| Občina Miklavž na Dravskem polju | 2,56 |
| Občina Duplek | 2,28 |
| Občina Ruše | 2,15 |
| Občina Starše | 1,64 |
| Občina Lenart | 1,59 |
| Občina Selnica ob Dravi | 1,37 |
| Občina Šentilj | 1,36 |
| Občina Lovrenc na Pohorju | 0,93 |
| Občina Pesnica | 0,92 |
| Občina Kungota | 0,72 |
| Občina Sv.Trojica v Slov. goricah | 0,49 |
| Občina Sv. Jurij v Slov. Goricah | 0,48 |
| Občina Benedikt | 0,47 |
| Občina Sveta Ana | 0,28 |
| Občina Cerkevjak | 0,009 |
| Občina Gornja Radgona | 0,004 |
| SKUPAJ | 100,00 |

Območje oskrbovanja

Danes Mariborski vodovod v celoti ali vsaj delno oskrbuje s pitno vodo porabnike iz Mestne občine Maribor, Občine Ruše, Selnica ob Dravi, Hoče-Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Duplek, Pesnica, Šentilj, Kungota, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Sveta Trojica v Slovenskih goricah in Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Cerkevjak in Gornjo Radgono.

Število porabnikov

V okviru javne službe se na omenjenem ozemlju v sistemu podjetja, oskrbuje približno 166 tisoč porabnikov iz 223 naselij. Povprečna velikost gospodinjstva šteje 2,4 člana s povprečno mesečno porabo 8 m³ na gospodinjstvo.

Seznam občin s številom stalno prijavljenih prebivalcev in številom oseb, ki se s pitno vodo oskrbujejo iz javnega vodovoda na dan 31.12.2022

| Ime občine | ID občine | Št. stalno prijavljenih prebivalcev v občini | Št. stalno prijavljenih prebivalcev, priključenih na javni vodovod | % preb. prijavljenih v sistemu MV |
|-----------------------------|-----------|--|--|-----------------------------------|
| BENEDIKT | 21427624 | 2.692 | 2.510 | 1,51 |
| CERKVENJAK | 21427683 | 2.085 | 242 | 0,15 |
| DUPLEK | 11026796 | 6.993 | 6.757 | 4,06 |
| GORNJA RADGONA | 11026826 | 8.355 | 1.150 | 0,69 |
| HOČE-SLIVNICA | 21427756 | 11.437 | 7.064 | 4,25 |
| KUNGOTA | 11027008 | 4.903 | 4.445 | 2,67 |
| LENART | 11027016 | 7.919 | 6.891 | 4,14 |
| MARIBOR | 11027881 | 102.825 | 101.303 | 60,88 |
| MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU | 21428027 | 6.937 | 6.881 | 4,14 |
| PESNICA | 11027199 | 7.363 | 6.732 | 4,05 |
| RUŠE | 11027334 | 7.079 | 6.571 | 3,95 |
| SELNICA OB DRAVI | 21427900 | 4.508 | 3.358 | 2,02 |
| SV. TROJICA V SLOV. GORICAH | 21433667 | 2.189 | 1.633 | 0,98 |
| SVETA ANA | 21428078 | 2.306 | 1.780 | 1,07 |
| SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH | 24063496 | 2.142 | 1.637 | 0,98 |
| ŠENTILJ | 11027440 | 8.343 | 7.442 | 4,47 |
| SKUPAJ | | 188.076 | 166.396 | 100,00 |

Vir: Informacijski sistem Mariborskega vodovoda, vezan na prostorsko podatkovno bazo RS.

Kakovost vode

Skladnost in varnost pitne vode je Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju Mariborski vodovod) tudi v letu 2022 zagotavljal z izvajanjem notranjega nadzora po izdelanem HACCP načrtu oziroma z obvladovanjem procesov od črpanja podzemne vode, njene obdelave (dezinfekcije), prečrpavanja do distribucije vode do pip uporabnikov. Skladnost in varnost pitne vode se je spremljala na črpališčih in zajetjih, med distribucijo na omrežju (v vodooskrbnih objektih) ter pri končnih uporabnikih (večinoma v osnovnih šolah in vrtcih ter deloma v gostinskih objektih). Glede na epidemiološke razmere in zaprtje nekaterih objektov se je delno izvajalo vzorčenje pitne vode tudi na hidrantih, ki so lokacijsko najbližje odvzemnim mestom, kjer se običajno jemljejo vzorci.

Vzorčenje in analize pitne vode v sklopu notranjega nadzora je izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (v nadaljevanju NLZOH). Skupno je bilo med izvajanjem notranjega nadzora v letu 2022 odvzetih 2.254 vzorcev za mikrobiološka preskušanja. Odvzetih je bilo še 109 vzorcev za kemijska preskušanja. Istočasno je bilo izvedenih 2.254 terenskih meritev (temperature, redoks potenciala, pH in električne prevodnosti).

Po rezultatih mikrobioloških preiskav NLZOH ocenjuje, da je Mariborski vodovod oskrboval uporabnike s pitno vodo, ki je ustrezala zahtevam Pravilnika o pitni vodi, z izjemo posameznih vzorcev na posameznih mestih vzorčenja. Neskladnosti mikrobioloških parametrov v letu 2022 znašajo 2,8 % in je enak kot leta 2021.

3. IZHODIŠČA ZA IZDELAVO ELABORATA

Vsebina elaborata

Uredba MEDO v 9. členu v 19 alinejah določa vsebino elaborata. Zaradi boljše preglednosti smo alineje oštevilčili. V nadaljevanju je tako v posameznih točkah, kakor tudi poglavjih označeno, na katero točko uredbe oziroma poglavje se nanašajo.

Elaborat v skladu z Uredbo vsebuje:

1. predračunsko in obračunsko količino opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.1.1)
2. predračunske in obračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.1.2)
3. pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.1.3)
4. primerjavo obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih, (Poglavje: 5.3)
5. primerjavo potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih, (Poglavje: 5.3)
6. primerjavo obračunske cene javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena, s primerljivimi območji, (Poglavje: 5.3)
7. primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca in ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe oskrba s pitno vodo šteje dejavnost E36 Zbiranje prečiščevanje in distribucija vode, (Poglavje: 5.4)
8. predračunsko količino opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.1.1)
9. predračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.1.2 in 5.2.1)
10. obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.11)
11. prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.5)
12. prihodke, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.6)
13. donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.7)
14. število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.8)
15. podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture, (Poglavje: 5.9)
16. stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev, (Poglavje: 5.10)
17. izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje, (Poglavje: 5.1.2 in 5.2.1)
18. prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in (Poglavje: 5.12)
19. druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 35. (Poglavje: 5.13)

Razlaga osnovnih pojmov v elaboratu

Preteklo obračunsko obdobje je predhodno poslovno leto, ki je osnova za pridobitev podatkov o dejanskih opravljenih storitvah in realiziranih stroških; v elaboratu je leto 2022.

Prihodnje obračunsko obdobje je prihodnje poslovno leto, za katerega se oceni količina opravljenih storitev ter načrtovanih stroškov in prihodkov; v elaboratu je leto 2023.

Predračunska lastna cena storitev javne službe je cena, ki se izračuna v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in uredbo, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev ter načrtovanih stroškov in prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju in ne vključuje omrežnine ali cene javne infrastrukture.

Obračunska lastna cena storitev javne službe je cena, ki se izračuna enako kakor predračunska cena, pri čemer se za preračun stroškov na enoto storitev uporabijo dejanske količine opravljenih storitev in realizirani stroški izvajalca v preteklem obračunskem obdobju.

Izhodišča za oblikovanje cen in izdelavo elaborata

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja predpisuje, da je zavezanec za plačilo storitev opravljanja javne službe fizična ali pravna oseba, ki je uporabnik te storitve.

Enota količine javne storitve

Za enoto količine v okviru javne službe oskrbe s pitno vodo je z 18. členom Uredbe MEDO določena obračunska enota in sicer:

- uporabnikom, pri katerih se poraba ugotavlja z obračunskim vodomermom, se storitev obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode v m³; za stavbe, ki imajo obračunski vodomerm, se normirana poraba določi na podlagi premera vodomera ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 1,2 m³ pitne vode na dan za vodomerm s faktorjem omrežnine 1. Za druge vodomete se normirana poraba določi sorazmerno z upoštevanjem faktorjev omrežnine kot jih določa Uredba MEDO.
- v primeru, da se poraba pitne vode ne ugotavlja z obračunskim vodomermom, se vodarina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, ob upoštevanju normirane porabe pitne vode, ki znaša 1,2 m³ na dan za vodomerm s faktorjem omrežnine 1.

Določila glede oblikovanja cen

Uredba MEDO v 8. členu določa, da se pri oblikovanju cen javnih služb upoštevajo:

- standardi in ukrepi za opravljanje posamezne javne službe, kakor jih opredeljujejo državni in občinski predpisi za posamezno javno službo;
- načrtovane količine opravljenih storitev, načrtovani stroški in prihodki izvajalca za prihodnje obdobje.

Zaradi oblikovanja cen javnih služb je treba določiti:

- vrednost in obseg javne infrastrukture, ki se uporablja za opravljanje javnih služb,
- največji donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za izvajanje storitev javne službe.

Uredba določa, da globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec, niso upravičeni kalkulativni element cene storitve javne službe.

4. SESTAVA CENE PO MEDO

V okviru javne službe oskrbe s pitno vodo se oblikuje in obračunava storitev za oskrbo s pitno vodo. Na računu se ločeno prikaže zaračunana cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo, ki je sestavljena iz:

- vodarine in
- omrežnine.

Vodarina je del cene, ki jo porabniki plačujejo za opravljanje storitev javne službe in se obračunava na m³ prodane vode. Vključuje le stroške, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitve javne službe in jih razvrščamo v naslednje skupine:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- posredne spremenljive proizvodne stroške,
- posredne spremenljive proizvodne stroške
- posredne stalne proizvodne stroške
- neproizvodne posredne stroške in
- druge poslovne odhodke,
- stroške za vodno povračilo za prodano pitno vodo in za vodne izgube do dopustne ravni vodnih izgub v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

Enota količine za storitve oskrbe s pitno vodo je izražena v EUR/m³ dobavljene pitne vode, ki jo izkazuje na vodomerni izkazana poraba vode.

Omrežnina ali strošek javne infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo in bi naj bila, v skladu z Uredbo, tudi sistemski vir določen s strani države namenjen obnovam obstoječe (v tem primeru vodovodne) infrastrukture. Obračunava se na dimenzijo priključka. Iz zaračunanih storitev izvajalci javne službe plačujejo občinam najemnino za javno infrastrukturo, ki jo občine skozi proračun namenjajo za obnove infrastrukture. Občina bi naj po veljavnih predpisih izvajalcu GJS zaračunala najemnino vsaj v višini letne obračunane amortizacije infrastrukture, katero daje v najem. V kolikor se občina odloči, da občani ne plačujejo polne cene, za razliko v proračunu predvidi subvencijo, ki jo lahko prejmejo samo porabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti.

Omrežnina vključuje:

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za sluznost, povzročeno škodo,
- povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe,
- stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo,
- stroške nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti,
- plačilo za vodno pravico,
- odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje.

Omrežnina se določi na letni ravni in se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera. Enota količine storitve je izražena v EUR/vodomer.

V večstanovanjskih stavbah, v katerih posamezne stanovanjske enote nimajo obračunskih vodomero, se za vsako stanovanjsko enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1 v skladu s preglednico iz 17. člena Uredbe.

Če je stavba opremljena s kombiniranim obračunskim vodomero, se za tak vodomero upošteva faktor, ki je določen za vodomero z višjim pretokom.

Če priključek ni opremljen z obračunskim vodomero, se omrežnina obračuna glede na zmogljivost priključka, določeno s premerom priključka, v skladu s preglednico iz 17. člena Uredbe.

5. ELABORAT OBLIKOVANJA CEN OSKRBE S PITNO VODO

V nadaljevanju posredujemo še nekaj pojasnil, ki se nanašajo na obračun poslovnega leta 2022 in izračun omrežnine.

Pojasnilo k obračunski ceni gospodarske javne službe za leto 2022 in stališče Slovenskega inštituta za revizijo k Pripoznavanju prihodkov od omrežnin (SIRIUS april/2014 str.179):

Že ob objavi Uredbe MEDO so se v strokovni javnosti pojavila vprašanja glede posameznih določb. Nerazjasnjeno je tako ostalo tudi vprašanje glede obračunskega obdobja. V podjetju smo se odločili, da bo obračunsko obdobje (dokler ne bo drugačne razlage ali bi praksa pokazala boljšo rešitev) **koledarsko leto**. Vsi obračuni se bodo izvajali na zadnji dan posameznega koledarskega leta. Morebitni prihodki od vzdrževalnine priključkov so prišteti k prihodkom iz naslova **omrežnine**.

Ena izmed postavk, ki sestavljajo omrežnino je **zamenjava vodomero** in **obnova dotrajanih priključkov**. Pri teh stroških je potrebno izpostaviti, da je zakonsko določen rok za **zamenjavo vodomero 5 let**, medtem, ko se obnove priključkov izvajajo po potrebi (življenjska doba priključka je v povprečju 25-30 let). Že iz te definicije je razvidno, da ti stroški ne nastajajo enakomerno. Predvsem v manjših občinah tako ob večjih zamenjavah vodomero prihaja do večjih razlik med posameznimi obdobji. Prvotno zamisel obračuna je bila takšna, da bi se neporabljena sredstva iz tega naslova razmejevala v poslovnih knjigah Mariborskega vodovoda in bi se koristila v letu, ko bi stroški dejansko nastali.

Slovenski inštitut za revizijo je v reviji SIRIUS aprila 2014 objavil razlago, po kateri razmejevanje teh stroškov v poslovnih knjigah izvajalcev javnih služb ni dovoljeno in bi naj razlika za izvajalca predstavljala dobiček ali izgubo posameznega obračunskega obdobja. Zaradi zagotavljanja ne prelivanja sredstev med občinami in gospodarsko javno službo ter dopolnilno »tržno« dejavnostjo podjetja, se presežki oziroma primanjkljaji iz tega naslova poračunajo znotraj obračuna vodooskrbe za posamezno občino, kot poračun najemnine za posamezno obračunsko obdobje-koledarsko leto.

5.1 Vodarina

5.1.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev v prihodnjem obračunskem obdobju.

Obračunska količina opravljenih storitev je podatek o dejanski količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju.

5.1.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje

| SKUPINA 6 OBČIN: SV. ANA, SV. JURIJ, SV. TROJICA, BENEDIKT, CERKVENJAK IN LENART | | | | | | | v EUR | |
|--|----------------------------|--------|--------------------------|--------|----------------------------|---------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| ELEMENTI LASTNE CENE VODARINE | PREDRAČUNSKA I-XII 2022 | EUR/M3 | OBRAČUNSKA I-XII 2022 | EUR/M3 | PREDRAČUNSKA I-XII 2023 | EUR/M3 | indeks obračun 2022/predračun 2022 | indeks predr.2023 /obračun 2022 |
| I. NEPOSREDNI STROŠKI | 174.655 | 0,2028 | 105.281 | 0,1195 | 113.099 | 0,1291 | 60,28 | 107,43 |
| 1. električna energija | 151.953 | 0,1764 | 83.176 | 0,0944 | 87.033 | 0,0993 | 54,74 | 104,64 |
| 2. režijski stroški materiala | 249 | 0,0003 | 880 | 0,0010 | 889 | 0,0010 | | 100,97 |
| 3. stroški režijskih storitev | 690 | 0,0008 | 340 | 0,0004 | 350 | 0,0004 | 49,23 | 103,04 |
| 4. zdravstveni pregledi vode | 21.762 | 0,0253 | 20.885 | 0,0237 | 24.827 | 0,0283 | 95,97 | 118,88 |
| II. POSREDNI SPREMENLJIVI PROIZV. STROŠKI | 259.103 | 0,3009 | 218.427 | 0,2479 | 269.072 | 0,3071 | 84,30 | 123,19 |
| 1. črpanje vode | 259.103 | 0,3009 | 218.427 | 0,2479 | 269.072 | 0,3071 | 84,30 | 123,19 |
| III. POSREDNI SPREMENLJIVI PROIZVAJALNI STROŠKI (EVIDENCA DELOVNI NALOG) | 121.374 | 0,1409 | 109.765 | 0,1246 | 125.050 | 0,1427 | 90,44 | 113,93 |
| 1. redno vzdrževanje prelomov | 20.713 | 0,0241 | 13.650 | 0,0155 | 20.500 | 0,0234 | 65,90 | 150,18 |
| 2. redno vzdrževanje infr.objektov | 100.661 | 0,1169 | 96.115 | 0,1091 | 104.550 | 0,1193 | 95,48 | 108,78 |
| IV. POSREDNI STALNI PROIZVAJALNI STROŠKI | 29.515 | 0,0343 | 29.303 | 0,0333 | 31.647 | 0,0361 | 99,28 | 108,00 |
| 1. dežurna služba | 29.515 | 0,0343 | 29.303 | 0,0333 | 31.647 | 0,0361 | 99,28 | 108,00 |
| V. POSREDNI STALNI PROIZVAJALNI STROŠKI | 18.050 | 0,0210 | 14.157 | 0,0161 | 18.121 | 0,0207 | 78,43 | 128,00 |
| 1. tranzit | 18.050 | 0,0210 | 14.157 | 0,0161 | 18.121 | 0,0207 | 78,43 | 128,00 |
| VI. NEPROIZVAJALNI POSREDNI STROŠKI | 302.809 | 0,3516 | 343.580 | 0,3899 | 361.628 | 0,4128 | 113,46 | 105,25 |
| 1. stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče) | 210.095 | 0,2440 | | | | | | |
| 2. stroški obračuna vode | 92.714 | 0,1077 | 100.573 | 0,1141 | 107.635 | 0,1229 | 108,48 | 107,02 |
| 4. drugi stroški poslovanja in rezervacije | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5. drugi odhodki (PV/odpis terjatev) | - | - | 7.828 | 0,0089 | - | - | - | - |
| VII. STROŠKI VODNEGA POVRČILA | 84.425 | 0,0980 | 76.616 | 0,0869 | 87.095 | 0,0994 | 90,75 | 113,68 |
| 1. stroški za vodno povračilo | 84.425 | 0,0980 | 76.616 | 0,0869 | 87.095 | 0,0994 | 90,75 | 113,68 |
| VIII. PRIHODKI-odbitna postavka | - | - | 16.018 | 0,0182 | - | - | - | - |
| a. prihodki od katastra | - | - | - | - | - | - | - | - |
| b. prihodki od posredovanja podatkov o prodani količini vode | - | - | - | - | - | - | - | - |
| c. Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| d. Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2020 | - | - | 14.004 | 0,0159 | - | - | - | - |
| e. Refundacije-razbremenitev vodooskrbe | - | - | 2.014 | 0,0023 | - | - | - | - |
| IX. SKUPAJ - LASTNA CENA | 989.931 | 1,1495 | 881.110 | 0,9998 | 1.005.712 | 1,1479 | 89,01 | 114,14 |
| PORABA VODE V m3 | 861.180 | | 881.250 | | 876.120 | | 102,33 | 99,42 |
| TRENTUTNA CENA VODARINE | | | | | | 1,0348 | | |

5.1.3 Pojasnila odmkov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska cena vodarine za leto 2023 je za 14,81 % višja od lastne cene za leto 2022. Predračunske cene za leto 2023 pa so za 10,93 % višje od trenutno veljavnih cen, ki jih plačujejo uporabniki. Glavni razlog je uvodoma predstavljen dvig cen električne energije, ki se odraža na višjem strošku električne energije (I.1), višjih stroških črpanja vode (II.1), višjih stroških tranzita (V.1) ter višjih stroških materiala in dela.. Nove cene električne energije so stopile v veljavo s 01.06.2022. **Zaradi odstopanja med obračunsko in zaračunano ceno vodarine, predlagamo spremembo cene vodarine sicer iz trenutno veljavne cene 1,0348 EUR/m3 na 1,1479 EUR/m3.**

Obrazložitev kalkulativnih elementov vodarine:

I. Neposredni stroški vodarine:

1. **Električna energija** vključujejo stroške porabljene električne energije za distribucijo pitne vode.
2. **Režijski stroški materiala** vključujejo stroške materiala za tekoče vzdrževanje na gospodarski javni službi, ki bremenijo posamezno občino neposredno in niso evidentirani na delovnih nalogih.
3. **Stroški režijskih storitev** vključujejo stroške storitev pri izvajanju gospodarske javne službe, ki bremenijo posamezno občino in niso evidentirani na delovnih nalogih.
4. **Zdravstveni pregledi vode** predstavljajo stroške za kontrolo kvalitete pitne vode pooblaščenega izvajalca.

II. Posredni spremenljivi proizvodni stroški vključeni v vodarino:

1. **Črpanje vode** predstavljajo stroški, ki nastanejo na črpališčih. Vključujejo stroške električne energije, stroške materiala, stroške storitev, stroške dela na črpališčih in amortizacijo osnovnih sredstev, ki se uporabljajo na črpališčih in so v lasti podjetja.

III. Posredni spremenljivi proizvodni stroški (evidenca delovni nalogi):

1. **Redno vzdrževanje prelomov** predstavljajo stroške odprave prelomov, ki se evidentirajo na osnovi delovnih nalogov neposredno v občini, kjer je potrebna intervencija.
2. **Redno vzdrževanje infrastrukturnih objektov** so stroški rednega vzdrževanja infrastrukturnih objektov, ki se evidentirajo s pomočjo delovnih nalogov neposredno v občini, kjer nastanejo.

IV. Posredni stalni proizvodni stroški vodarine:

1. **Dežurna služba** so stroški organizirane dežurne službe, ki je v pripravljenosti izven rednega delovnega časa podjetja.

V. Posredni stalni proizvodni stroški vodarine:

1. **Tranzit** predstavljajo stroški električne energije tranzitnih objektov, ki služijo distribuciji vode v več občinah.

VI. Neproizvajalni posredni stroški vodarine:

1. **Stroški uprave (RS, AOP, Računovodstvo, Vodstvo, priprava dela in skladišče)** predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja, in sicer razvojni sektor, sektor poslovne informatike, vodstvo podjetja, priprava dela in skladišče.

VII. Stroški vodnega povračila vključeni v vodarino:

1. **Stroški za vodno povračilo** so stroški vodnih povračil, ki jih podjetje nakazuje na ARSO v skladu z Uredbo o vodnih povračilih (Uradni list RS, št. 103/02, 122/07 in 3/21)

Prikaz delitve splošnih stroškov in Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah, je podrobneje opisan v poglavjih 5.5 in 5.12.

5.2 Omrežnina

5.2.1 Predračunske in ocenjene obračunske cene omrežnine

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 1, 2, 3, 8, 9, 15, 17)

Trenutni cenik omrežnine v občini:

| OMREŽNINA | | | | | |
|-----------------|------------------|------------|----------------------------|----------|-------------------------|
| premer vodomera | faktor omrežnine | Enota mere | cena brez DDV EUR/mesec | DDV 9,5% | cena z DDV EUR/mesec |
| DN ≤ 20 | 1 | mesec | 9,50 | 0,90 | 10,40 |
| 20 < DN < 40 | 3 | mesec | 28,50 | 2,71 | 31,22 |
| 40 ≤ DN < 50 | 10 | mesec | 95,00 | 9,03 | 104,03 |
| 50 ≤ DN < 65 | 15 | mesec | 142,51 | 13,54 | 156,05 |
| 80 ≤ DN < 100 | 50 | mesec | 475,02 | 45,13 | 520,15 |
| 100 ≤ DN < 150 | 100 | mesec | 950,04 | 90,25 | 1.040,29 |
| 150 ≤ DN | 200 | mesec | 1.900,08 | 180,51 | 2.080,59 |

V spodnji tabeli so predstavljene obračunske vrednosti za leto 2022 in predračunske vrednosti za leto 2022 in 2023:

OBRAČUNSKE IN PREDRAČUNSKE CENE OMREŽNINE

| | Plan za leto | Obračun za | Plan za leto | Indeks plan | *Predračun |
|-------------------------------------|--------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2022 | leto 2022 | 2023 | 2023/obračun | amortizacije |
| STROŠKI | 2022 | leto 2022 | 2023 | 2022 | 2023 (vir |
| stroški amortizacije (distribucija) | 49.366,44 | 48.740,64 | 52.557,60 | 107,83 | občinskega |
| prisojeni stroški tranzita | 3.291,21 | 5.040,01 | 6.529,42 | 129,55 | proračuna) |
| prisojeni stroški črpanja | 1.026,96 | 1.084,87 | 1.011,71 | 93,26 | |
| stroški zavarovalnih premij za OS | 1.838,07 | 2.124,28 | 794,27 | 37,39 | |
| stroški odškodnin | 342,12 | 141,16 | 141,20 | 100,03 | |
| stroški vzdrževanja in pregleda | | | | | |
| vodotesnosti in zamenjave priklj. | 20.746,36 | 21.666,20 | 16.831,01 | 77,68 | |
| skupaj | 76.611,16 | 78.797,16 | 77.865,21 | 98,82 | 52.557,60 |

PREDRAČUNSKA CENA OMREŽNINE

| PRIKLJUČEK | FAKTOR OMREŽNINE | ŠT.PRIKLJUČKOV | ponderirano št.priključkov | letna OMREŽNINA EUR/priključek | mesečna OMREŽNINA EUR/priključek |
|---------------|---------------------|----------------|-------------------------------|--------------------------------------|--|
| DN | | | | | |
| DN 13 | 1 | 62 | 62 | 114,00 | 9,50 |
| DN 20 | 1 | 564 | 564 | 114,00 | 9,50 |
| DN 25 | 3 | 4 | 12 | 342,01 | 28,50 |
| DN 30 | 3 | | - | 342,01 | 28,50 |
| DN 40 | 10 | | - | 1.140,05 | 95,00 |
| DN 50 | 15 | 3 | 45 | 1.710,07 | 142,51 |
| DN 80 | 50 | - | - | 5.700,23 | 475,02 |
| DN 100 | 100 | - | - | 11.400,47 | 950,04 |
| DN 150 | 200 | 0 | - | 22.800,94 | 1.900,08 |
| SKUPAJ | | 633 | 683 | | |

5.2.2 Pojasnila odnikov

Postavka stroški odškodnin se nanaša na odškodnine kmetovalcem za ne kmetovanje na vodovarstvenih območjih. Med posameznimi občinami se deli po ključu porabljene količine vode. Vrednost izplačanih odškodnin med posameznimi leti lahko niha v odvisnosti od oddanih vlog upravičencev in višine odškodnine, ki jo določi država. V letu 2022 je bila obračunana v skupni višini 15.623 EUR, v letu 2021 pa 16.424 EUR. Postavka predračunske vrednosti za leto 2023, temelji na ocenjeni vrednosti v višini 16 tisoč EUR.

Zamenjave vodomero in obnove priključkov so se po prekinitvi ukrepov proti širjenju virusa COVID-19 ponovno izvajale po ustaljenem planu aktivnosti. Uvodoma smo omenili, da je zamenjave vodomero v skladu z zakonskimi določbami potrebno zamenjati vsakih 5 let. Obnove dotrajanih priključkov se izvajajo po potrebi (povprečna

življenjska doba priključka je 25-30 let). Iz navedenega sledi, da bo na tej postavki tudi v prihodnjih letih lahko prihajalo do razhajanj med predračunskimi in obračunskimi vrednostmi.

Ocenjujemo, da bodo trenutne cene omrežnine zadostovale za pokrivanje stroškov predpisanih v Uredbi MEDO, zato za leto 2023 ne predlagamo spremembe cen. Razmerja za večje dimenzije priključkov so sorazmerno preračunana s faktorji določenimi v državni Uredbi MEDO.

Vpliv na proračun občine:

Proračunski prihodek predstavljajo v koloni stroški amortizacije občine/najemnine predstavljen strošek amortizacije. Razliko med prisojenimi stroški in dejansko amortizacijo predstavljajo stroški za skupne **objekte tranzita in črpanja vode**, s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu (prikaz razdelitve po občinah pod točko 5.5).

5.3 Primerjava obračunskih, potrjenih in zaračunanih cen s cenami storitev javne službe na primerljivih območjih

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 4,5,6,)

V nadaljevanju so prikazani podatki o primerljivih območjih in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021, ki jih je objavilo Ministrstvo za naravne vire in prostor.

Povprečne cene so izračunane na podlagi poročanja cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki so jih izvajalci poročali v sistem IJSVO za leto 2021. Uredba določa, da morajo občine uskladiti svoje predpise in sprejeti cene v skladu z uredbo najpozneje v petnajstih mesecih po uveljavitvi uredbe, ki je začela veljati 1. 1. 2013 zato je potrebno pri primerjavi povprečnih cen to dejstvo upoštevati. Primerljiva območja so bila oblikovana ob upoštevanju števila prebivalcev, gostote poselitve občine in gostote poselitve v območjih aglomeracije. Pri oblikovanju območij so upoštevana tako geografske kot poselitvene in z njimi povezane storitvene značilnosti, kakor tudi razpoložljivost in kvaliteta podatkov za oblikovanje območij.

Nekatere občine so se zaradi različnega števila prebivalcev in gostote poselitve premestile iz ene v drugo skupino. Pri izračunu povprečnih cen so bile zajete tiste občine, za katere so izvajalci javne službe poročali o ceni storitev lokalne gospodarske javne službe varstva okolja.

Vir: MNVP

V spodnji tabeli je prikazana primerjava s podatki, objavljenimi s strani pristojnega ministrstva:

| OSKRBA S PITNO VODO | Povprečne cene skupine občin s številom prebivalcev do 3.500 in s povprečno gostoto nad 5 prebivalcev/ha površine | | SVETA ANA | |
|---------------------------|---|-------------------|--------------------------------|-------------------|
| | Omrežnina faktor 1 (EUR/mesec) | Vodarina (EUR/m3) | Omrežnina faktor 1 (EUR/mesec) | Vodarina (EUR/m3) |
| Povprečna obračunana cena | 6,3745 | 0,7547 | 8,72 | 1,0378 |
| Povprečna potrjena cena | 6,7943 | 0,7046 | 9,50 | 0,8438 |
| Povprečna zaračunana cena | 6,2899 | 0,7012 | 9,50 | 0,8438 |

V tabeli se cene nanašajo na enako obdobje (leto 2021) s cenami primerljivih območij, ki jih je objavilo Ministrstvo za naravne vire in prostor. Večja cenovna odstopanja so se pojavila šele v letu 2022 zaradi prej omenjenih dvigov cen energentov in drugih cen surovin in materiala.

Cene v sistemu Mariborskega vodovoda niso primerljive s cenami na drugih primerljivih območjih, ker vključujejo tudi stroške obračuna vode, ki zajemajo vodenje evidenc o prodani količini vode, ki jih koristijo tudi druge javne službe in podjetje pri obračunu svojih storitev (odvajanje in čiščenje odpadne vode), ki so vezane na prodano količino vode, bremenijo pa samo javno službo vodo oskrbe.

Prav tako ceno vodarine bremenijo še stroški katastra, ki so po veljavni zakonodaji naloga in obveznost občin in bi stroške morale v celoti pokrivati posamezne občine.

5.4 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 7)

Primerjava Izbranih kazalnikov Mariborskega vodovoda s povprečjem dejavnosti

| KAZALNIK | Izvajalec GJS Mariborski vodovod | Povprečje panoge E36 | Indeks MV/panoga |
|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------|------------------|
| pospešeni koeficient likvidnosti | 2,76 | 1,04 | 265,38 |
| celotna gospodarnost poslovanja | 1,03 | 1,02 | 100,98 |
| povprečna mesečna plača / zaposlenca | 1.919 | 1.894 | 101,35 |

Vir: E Bonitete (za leto 2021)

Kazalniki se nanašajo zaradi primerljivosti s podatki panoge na revidirane podatke iz leta 2021.

Pojasnilo odmikov:

Pospešeni koeficient likvidnosti

$$\frac{\text{kr.sredstva-zaloge}}{\text{kratk.obveznosti}}$$

Kazalnik ima nekoliko nižjo vrednost v primerjavi s panogo, gre za minimalno odstopanje.

Celotna gospodarnost

$$\frac{\text{prihodki}}{\text{odhodki}}$$

Kazalnik gospodarnosti poslovanja ne izkazuje večjih odstopanj od panoge za katero je značilno, da njen namen ni v ustvarjanju dobičkov.

Povprečna mesečna plača na zaposlenega

Kazalnik izraža dohodkovnost z vidika zaposlenih in je na enakem nivoju, kot povprečje panoge.

5.5 Prikaz razdelitve splošnih stroškov

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 11)

Splošna stroškovna mesta

Splošna stroškovna mesta sestavljajo:

1. stroškovna mesta nakupne dejavnosti:
 - priprava dela in javna naročila,
 - skladiščenje.
 - priprava dela.
2. Stroškovna mesta prodajne dejavnosti:
 - obračun vode.
3. Splošna stroškovna mesta:
 - uprava in pravno kadrovske sektor,
 - sprejemna pisarna, arhiv, socialni medij,
 - gospodarsko-računski sektor,
 - sektor informatike,
 - vodstvo tehnično razvojno operativnega sektorja.
4. Splošna stroškovna mesta, ki služijo stranski dejavnosti:
 - komerciala, projektiranje in razvoj
 - priključki (novi, pregled in zamenjava).

Razvrstitev splošnih stroškovnih mest:

- 70 – VODSTVO TROS
- 72 – SKLADIŠČE
- 73 - SLUŽBA ZA KVALITETO PITNE VODE
- 74 – PRIPRAVA DELA IN JAVNA NAROČILA
- 76 – PRIKLJUČKI (NOVI, PREGLED IN ZAMENJAVA)
- 77 - SPREJEMNA PISARNA, ARHIV IN SOCIALNI MEDIJ
- 78 - KOMERCIALA, PROJEKTIRANJE IN RAZVOJ
- 80 – VODSTVO IN SPLOŠNI KADROVSKI SEKTOR
- 82 - SOGLASJA
- 83 – GRS (RAZEN OBRAČUNA VODE IN SALDAKONTOV)
- 84 – OBRAČUN VODE (VKLJUČUJOČ SALDAKONTE)
- 85 - KATASTER
- 87 – SEKTOR INFORMATIKE (BREZ KATASTRA)
- 88 – KONTROLNI ORGAN IN PREDSTAVNIK VODSTVA ZA KAKOVOST
- 103 – CITY WATER CIRCLES
- 104 – JAVNI HOLDING MARIBOR
- 105 – AL REGIO

Zajemanje stroškov po stroškovnih mestih:

Vsi stroški se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih.

Uresničeni stroški se razporejajo po stroškovnih mestih na podlagi knjigovodskih listin o njihovem nastanku. Nekatere stroške je mogoče razporejati na stroškovna mesta neposredno na podlagi knjigovodskih listin, druge pa le na podlagi razdelilnikov stroškov. V tem primeru se uporablja ali stvarna merila ali merila, ki imajo vzročno povezavo s stroški. Temeljno načelo je, da se predvsem pri večjih stroških uporablja stvarna merila.

Obračun stroškov po stroškovnih mestih poteka preko obračunskega lista OBOL-a .

Razporejanje stroškov poteka preko **izvirnih in izvedenih stroškov**.

Izvirni stroški:

- neposredni stroški materiala,
- neposredni stroški storitev,
- neposredni stroški električne energije,
- stroški režijskega materiala,
- stroški režijskih storitev,
- stroški za preglede vode,
- stroški dela,
- amortizacija osnovnih sredstev Mariborskega vodovoda,
- stroški najemnine občin,
- stroški zavarovanj OS,
- stroški odškodnin kmetom,
- drugi stroški poslovanja in rezervacij.

Razporejajo se na stroškovna mesta na osnovi neposrednega nastanka oz. povzročitve stroška na stroškovnem mestu (računi, izdajnice materiala), merilcev (električna energija za črpališča in prečrpalnice), lokacije osnovnih sredstev in razdelilnikov. Na osnovi razdelilnikov stroškov se na SM razporejajo stroški, nastali na sedežu podjetja, tako:

| Vrsta stroška | Osnova za ključ |
|----------------------------|---|
| režijska elektrika | lux, moč motorjev |
| ogrevanje | število in velikost radiatorjev |
| PTT - telefoni | število telefonov na SM |
| čiščenje in odvoz odpadkov | površina SM (m ²) |
| varnostna služba | število zaposlenih |
| voda | dogovorjen % za števeno delavnico, razlika število zaposlenih na SM |

Izvedeni stroški so sestavljeni stroški, izhajajo iz primarnih stroškov in se prenašajo na glavna stroškovna mesta oz. porabnike storitev na osnovi:

1. delovnih nalogov
2. ključev

1. Na osnovi **obračunanih delovnih nalogov** za opravljene storitve za posamezno stroškovno mesto se prenašajo naslednji sekundarni stroški:

- stroški investicijskega vzdrževanja v lastni režiji,
- medsebojne storitve proizvodnje,
- popravila prelomov na cevovodih,
- vzdrževanje priključkov
- redno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in
- obnova dotrajanih priključkov.

V okviru glavne dejavnosti nastajajo neposredno.

2. Na osnovi **meril (ključev)** se na druga stroškovna mesta sekundarni stroški prenašajo po metodologiji:

- STROŠKI DEŽURNE SLUŽBE se prenašajo na občine na osnovi dolžine omrežja v posamezni občini, korigirane za faktor dotrajanosti (ti stroški 100% bremenijo glavno dejavnost).
- STROŠKI VODNEGA POVRAČILA se prenašajo na občine na osnovi prodane količine vode v posamezni občini (ti stroški 100% bremenijo glavno dejavnost)

Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnost

- STROŠKI AVTO PARKA se prenašajo na SM na osnovi vrednosti avtoparka, ki ga posamezno SM uporablja.
- STROŠKI VODSTVA VZDRŽEVANJA IN STROŠKI KONTROLNEGA ORGANA ŠTEVČNE DELAVNICE se prenaša samo v okviru DE vzdrževanje. Osnova je angažiranje vodstva pri posamezni dejavnosti.
- DELITEV SKUPNIH OBRATNIH IN POSLOVNIH PROSTOROV – vsi stroški zgradb in okolja na lokaciji sedeža firme se prenašajo na SM glede na uporabnike po kvadraturi prostorov, ki jih posamezno SM uporablja.

| OBČINA | DEŽURNA SLUŽBA 2023 | PRIPRAVA DELA 2023 | UPRAVA 2023 | SKLADIŠČE 2023 |
|------------------------|------------------------|-----------------------|----------------|-------------------|
| MIKLAVŽ | 4,00 | 4,51 | 2,80 | 0,51 |
| HOČE | 6,47 | 7,48 | 4,48 | 1,19 |
| SELNICA | 1,75 | 1,30 | 1,50 | 0,05 |
| BENEDIKT | 1,90 | 1,30 | 1,21 | 0,55 |
| SV ANA | 2,33 | 0,82 | 0,84 | 0,78 |
| CERKVENJAK | 0,29 | 0,14 | 0,12 | 0,18 |
| SV.JURIJ | 1,87 | 0,89 | 0,97 | 3,48 |
| SV.TROJICA | 1,37 | 0,65 | 0,74 | 0,24 |
| MARIBOR | 38,34 | 36,22 | 60,83 | 6,74 |
| PESNICA | 7,70 | 5,36 | 3,87 | 0,43 |
| RUŠE | 3,39 | 2,82 | 3,58 | 5,41 |
| LENART | 5,91 | 3,06 | 4,57 | 2,53 |
| DUPLEK | 11,28 | 14,43 | 3,04 | 1,66 |
| KUNGOTA | 4,94 | 2,90 | 2,28 | 0,68 |
| ŠENTILJ | 7,07 | 5,26 | 3,56 | 1,03 |
| GR. RADGONA | 1,40 | 1,18 | 0,61 | 0,44 |
| VODOOSKRBA | 100,00 | 88,33 | 95,00 | 25,90 |
| DOPOLNILNA DEJAVNOST | 0,00 | 11,67 | 5,00 | 74,10 |
| SKUPAJ PODJETJE | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

PREGLED OBRAČUNA PRISOJENIH STROŠKOV AMORTIZACIJE ČRPANJA IN TRANZITA I-XII 2022

| PRODANO | | STR | VREDNOST ZA OKOL (MR) |
|-------------|---------------|--------|--------------------------|
| OBČINA | KOLIČINA V MJ | | |
| MIKLAVŽ | 290.761 | 2,96 | 3.552,98 |
| HOČE | 456.056 | 4,64 | 5.572,81 |
| SELNICA | 153.158 | 1,56 | 1.871,52 |
| BENEDIKT | 127.194 | 1,29 | 1.554,26 |
| SV. ANA | 88.782 | 0,90 | 1.084,87 |
| CERKVENJAK | 12.044 | 0,12 | 147,17 |
| SV. JURI | 100.459 | 1,02 | 1.227,57 |
| SV. TROJICA | 79.344 | 0,81 | 969,55 |
| MARIBOR | 6.288.124 | 63,99 | 76.838,21 |
| PESNICA | 411.740 | 4,19 | 5.031,29 |
| RUŠE | 356.616 | 3,63 | 4.357,69 |
| LENART | 473.427 | 4,82 | 5.785,08 |
| DUPLEK | 315.716 | 3,21 | 3.857,92 |
| KUNGOTA | 238.293 | 2,43 | 2.911,84 |
| ŠENTILJ | 370.643 | 3,77 | 4.529,10 |
| GR. RADGONA | 63.637 | 0,65 | 777,62 |
| | | | |
| | | | |
| SKUPAJ | 9.825.994 | 100,00 | 120.069,48 |

| | PRODANA | | STR | TR IZ MI |
|----------------|--------------|--------|-----|-------------|
| | VODA | | | |
| MIKLAVŽ | 290.761 | 21,12 | | 6.682,81 |
| DUPLEK | 315.716 | 22,93 | | 7.256,37 |
| HOČE SLIVNICA | 456.056 | 33,12 | | 10.481,92 |
| MOM (S PORABE) | 314.406 | 22,83 | | 7.226,26 |
| | | | | |
| SKUPAJ | 1.376.939,91 | 100,00 | | 31.647,36 |
| STR. TRANZ. MI | 31.647,36 | | | |
| | PRODANA | | STR | TR IZ PE |
| | VODA | | | |
| PESNICA | 411.740 | 30,35 | | 7.666,55 |
| LENART | 473.427 | 34,90 | | 8.815,15 |
| BENEDIKT | 127.194 | 9,38 | | 2.368,34 |
| SV. ANA | 88.782 | 6,54 | | 1.653,10 |
| SV. TROJICA | 79.344 | 5,85 | | 1.477,38 |
| SV. JURI | 100.459 | 7,41 | | 1.870,54 |
| GR. RADGONA | 63.637 | 4,69 | | 1.184,92 |
| CERKVENJAK | 12.044 | 0,89 | | 224,25 |
| SKUPAJ | 1.356.626,98 | 100,00 | | 25.260,24 |
| STR. TRANZ. PE | 25.260,24 | | | |
| | PRODANA | | STR | TR IZ SE KU |
| | VODA | | | |
| ŠENTILJ | 370.643 | 36,31 | | 8.845,27 |
| KUNGOTA | 238.293 | 23,35 | | 5.686,78 |
| PESNICA | 411.740 | 40,34 | | 9.826,04 |
| SKUPAJ | 1.020.675,67 | 100,00 | | 24.358,08 |
| STR. TR. SE KU | 24.358,08 | | | |

| TRANZIT | MARIBOR | MIKLAVŽ | PESNICA | LENART | ŠENT. KUNGOTA | SKUPAJ | OBČINA |
|------------|------------|-----------|-----------|--------|---------------|------------|----------------|
| 31.647,36 | | 6.682,81 | | | | 6.682,81 | MIKLAVŽ |
| | | 10.481,92 | | | | 10.481,92 | HOČE |
| | | | | | | 0,00 | SELNICA |
| | 4.852,30 | | 2.368,34 | 0,00 | | 7.220,64 | BENEDIKT |
| | 3.386,90 | | 1.653,10 | 0,00 | | 5.040,01 | SV. ANA |
| | 459,45 | | 224,25 | 0,00 | | 683,70 | CERKVENJAK |
| | 3.832,38 | | 1.870,54 | 0,00 | | 5.702,92 | SV. JURI |
| | 3.026,88 | | 1.477,38 | 0,00 | | 4.504,26 | SV. TROJICA |
| 302.873,16 | 227.889,52 | 7.226,26 | | | | 235.115,78 | MARIBOR |
| 25.260,24 | 15.707,35 | | 7.666,55 | | 9.826,04 | 33.199,94 | PESNICA |
| 22.246,08 | | | | | | 22.246,08 | RUŠE |
| - | 18.060,62 | | 8.815,15 | 0,00 | | 26.875,77 | LENART |
| 6.796,08 | | 7.256,37 | | | | 14.052,45 | DUPLEK |
| 14.526,36 | 9.090,56 | | | | 5.686,78 | 14.777,33 | KUNGOTA |
| 9.831,72 | 14.139,54 | | | | 8.845,27 | 22.984,80 | ŠENTILJ |
| | 2.427,67 | | 1.184,92 | 0,00 | | 3.612,59 | GORNJA RADGONA |
| 413.181,00 | 302.873,16 | 31.647,36 | 25.260,24 | 0,00 | 24.358,08 | 413.181,00 | |

STROŠKI AMORTIZACIJE TRANZITNIH OBJEKTOV

| MARIBOR | PESNICA | RUŠE | LENART | DUPLEK | KUNGOTA | ŠENTILJ | MIKLAVŽ | SKUPAJ |
|------------|-----------|-----------|--------|----------|-----------|----------|-----------|------------|
| 302.873,16 | 25.260,24 | 22.246,08 | | 6.796,08 | 14.526,36 | 9.831,72 | 31.647,36 | 413.181,00 |

| | PRODANA | | STR | TR IZ MB |
|----------------|--------------|--------|-----|------------|
| | VODA | | | |
| MARIBOR | 5.973.717,57 | 75,24 | | 227.889,52 |
| ŠENTILJ | 370.643 | 4,67 | | 14.139,54 |
| PESNICA | 411.740 | 5,19 | | 15.707,35 |
| LENART | 473.427 | 5,96 | | 18.060,62 |
| SV. TROJICA | 79.344 | 1,00 | | 3.026,88 |
| SV. JURI | 100.459 | 1,27 | | 3.832,38 |
| BENEDIKT | 127.194 | 1,60 | | 4.852,30 |
| SV. ANA | 88.782 | 1,12 | | 3.386,90 |
| GR. RADGONA | 63.637 | 0,80 | | 2.427,67 |
| CERKVENJAK | 12.044 | 0,15 | | 459,45 |
| KUNGOTA | 238.293 | 3,00 | | 9.090,56 |
| SKUPAJ | 7.939.280,08 | 100,00 | | 302.873,16 |
| STR. TRANZ. MB | 302.873,16 | | | |
| | PRODANA | | STR | TR IZ LE |
| | VODA | | | |
| LENART | 473.427 | 50,10 | - | |
| BENEDIKT | 127.194 | 13,46 | - | |
| SV. ANA | 88.782 | 9,40 | - | |
| GR. RADGONA | 63.637 | 6,73 | - | |
| SV. TROJICA | 79.344 | 8,40 | - | |
| SV. JURI | 100.459 | 10,63 | - | |
| CERKVENJAK | 12.044 | 1,27 | - | |
| SKUPAJ | 944.886,85 | 100,00 | - | |
| STR. TRANZ. LE | 0,00 | | | |

STROŠEK AMORTIZACIJE ČRPALNIH OBJEKTOV

| MARIBOR | 110.223,84 |
|---------------|------------|
| RUŠE | 966,96 |
| ŠENTILJ | 3.460,44 |
| HOČE SLIVNICA | 240,60 |
| MIKLAVŽ | 1.239,96 |
| SELNICA | 3.937,68 |
| SKUPAJ | 120.069,48 |

PLAN PRISOJENIH STROŠKOV AMORTIZACIJE ČRPANJA IN TRANZITA I-XII 2023

| PRODANO | | STR | VREDNOST ZA OBČL. ČRP. |
|-------------|-------------|--------|---------------------------|
| OBČINA | NOVČNA V MJ | | |
| MIRKLAJŽ | 291.000 | 2,95 | 3.383,99 |
| HOČE | 465.000 | 4,72 | 5.407,40 |
| SELNICA | 156.000 | 1,58 | 1.814,10 |
| BENEDIKT | 126.000 | 1,28 | 1.465,23 |
| SV. ANA | 87.000 | 0,88 | 1.011,71 |
| CERKVENJAK | 12.120 | 0,12 | 140,94 |
| SV. JURJ | 100.500 | 1,02 | 1.168,70 |
| SV. TROJICA | 76.500 | 0,78 | 889,60 |
| MARIBOR | 6.312.000 | 64,03 | 73.401,10 |
| PEŠNICA | 402.000 | 4,08 | 4.674,78 |
| RUŠE | 377.000 | 3,77 | 4.325,92 |
| LENART | 474.000 | 4,81 | 5.512,06 |
| DUPLEX | 315.000 | 3,20 | 3.663,08 |
| KUNGOTA | 237.000 | 2,40 | 2.756,03 |
| ŠENTILJ | 369.000 | 3,74 | 4.291,03 |
| GR. RADGONA | 63.000 | 0,64 | 732,62 |
| | | | |
| | | | |
| SKUPAJ | 9.858.120 | 100,00 | 114.638,28 |

| PRODANA | | STR | TR IZ MI |
|-----------------|--------------|--------|-------------|
| VODA | | | |
| MIRKLAJŽ | 291.000 | 20,99 | 6.640,49 |
| DUPLEX | 315.000 | 22,72 | 7.188,16 |
| HOČE SLIVNICA | 465.000 | 33,54 | 10.611,09 |
| MOM (S. PORIBE) | 315.600 | 22,76 | 7.201,85 |
| SKUPAJ | 1.386.600,00 | 100,00 | 31.641,60 |
| STR. TRANZ. MI | 31.641,60 | | |
| PRODANA | | STR | TR IZ PE |
| VODA | | | |
| PEŠNICA | 402.000 | 29,97 | 7.571,74 |
| LENART | 474.000 | 35,34 | 8.927,88 |
| BENEDIKT | 126.000 | 9,40 | 2.373,23 |
| SV. ANA | 87.000 | 6,49 | 1.638,66 |
| SV. TROJICA | 76.500 | 5,70 | 1.440,89 |
| SV. JURJ | 100.500 | 7,49 | 1.892,94 |
| GR. RADGONA | 63.000 | 4,70 | 1.186,62 |
| CERKVENJAK | 12.120 | 0,90 | 228,28 |
| SKUPAJ | 1.341.120,00 | 100,00 | 25.260,24 |
| STR. TRANZ. PE | 25.260,24 | | |
| PRODANA | | STR | TR IZ ŠE KU |
| VODA | | | |
| ŠENTILJ | 369.000 | 36,61 | 8.915,35 |
| KUNGOTA | 237.000 | 23,51 | 5.726,12 |
| PEŠNICA | 402.000 | 39,88 | 9.712,66 |
| SKUPAJ | 1.008.000,00 | 100,00 | 24.354,12 |
| STR. TR. ŠE KU | 24.354,12 | | |

| TRANZIT | MARIBOR | MIRKLAJŽ | PEŠNICA | LENART | ŠENTKUNGOTA | SKUPAJ | OBČINA |
|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------|-------------|
| 31.641,60 | | 6.640,49 | | | | 6.640,49 | MIRKLAJŽ |
| | | 10.611,09 | | | | 10.611,09 | HOČE |
| | | | | | | 0,00 | SELNICA |
| | 4.892,19 | | 2.373,23 | 2.190,98 | | 9.456,40 | BENEDIKT |
| | 3.377,94 | | 1.638,66 | 1.512,82 | | 6.529,42 | SV. ANA |
| | 470,58 | | 228,28 | 210,75 | | 909,62 | CERKVENJAK |
| | 3.902,10 | | 1.892,94 | 1.747,56 | | 7.542,60 | SV. JURJ |
| | 2.970,26 | | 1.440,89 | 1.330,24 | | 5.741,38 | SV. TROJICA |
| 308.422,20 | 232.821,58 | 7.201,85 | | | | 240.023,43 | MARIBOR |
| 25.260,24 | 15.608,41 | | 7.571,74 | | 9.712,66 | 32.892,81 | PEŠNICA |
| 29.704,68 | | | | | | 29.704,68 | RUŠE |
| 16.330,08 | 18.403,95 | | 8.927,88 | 8.242,25 | | 35.574,07 | LENART |
| 6.796,08 | | 7.188,16 | | | | 13.984,24 | DUPLEX |
| 14.522,40 | 9.201,97 | | | | 5.726,12 | 14.928,09 | KUNGOTA |
| 9.831,72 | 14.327,12 | | | | 8.915,35 | 23.242,47 | ŠENTILJ |
| | 2.446,09 | | 1.186,62 | 1.095,49 | | 4.728,20 | GRADGONA |
| 442.509,00 | 308.422,20 | 31.641,60 | 25.260,24 | 16.330,08 | 24.354,12 | 442.509,00 | |

STROŠKI AMORTIZACIJE TRANZITNIH OBJEKTOV

| MARIBOR | PEŠNICA | RUŠE | LENART | DUPLEX | KUNGOTA | ŠENTILJ | MIRKLAJŽ | SKUPAJ |
|------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|------------|
| 308.422,20 | 25.260,24 | 29.704,68 | 16.330,08 | 6.796,08 | 14.522,40 | 9.831,72 | 31.641,60 | 442.509,00 |

| PRODANA | | STR | TR IZ MB |
|----------------|--------------|--------|------------|
| VODA | | | |
| MARIBOR | 5.996.400,00 | 75,49 | 232.821,58 |
| ŠENTILJ | 369.000 | 4,65 | 14.327,12 |
| PEŠNICA | 402.000 | 5,06 | 15.608,41 |
| LENART | 474.000 | 5,97 | 18.403,95 |
| SV. TROJICA | 76.500 | 0,96 | 2.970,26 |
| SV. JURJ | 100.500 | 1,27 | 3.902,10 |
| BENEDIKT | 126.000 | 1,59 | 4.892,19 |
| SV. ANA | 87.000 | 1,10 | 3.377,94 |
| GR. RADGONA | 63.000 | 0,79 | 2.446,09 |
| CERKVENJAK | 12.120 | 0,15 | 470,58 |
| KUNGOTA | 237.000 | 2,98 | 9.201,97 |
| SKUPAJ | 7.943.520,00 | 100,00 | 308.422,20 |
| STR. TRANZ. MB | 308.422,20 | | |
| PRODANA | | STR | TR IZ LE |
| VODA | | | |
| LENART | 474.000 | 50,47 | 8.242,25 |
| BENEDIKT | 126.000 | 13,42 | 2.190,98 |
| SV. ANA | 87.000 | 9,26 | 1.512,82 |
| GR. RADGONA | 63.000 | 6,71 | 1.095,49 |
| SV. TROJICA | 76.500 | 8,15 | 1.330,24 |
| SV. JURJ | 100.500 | 10,70 | 1.747,56 |
| CERKVENJAK | 12.120 | 1,29 | 210,75 |
| SKUPAJ | 939.120,00 | 100,00 | 16.330,08 |
| STR. TRANZ. LE | 16.330,08 | | |

STROŠEK AMORTIZACIJE ČRPALNIH OBJEKTOV

| MARIBOR | 104.354,04 |
|---------------|------------|
| RUŠE | 966,96 |
| ŠENTILJ | 3.635,04 |
| HOČE SLIVNICA | 240,60 |
| MIRKLAJŽ | 931,80 |
| SELNICA | 4.509,84 |
| SKUPAJ | 114.638,28 |

5.6 Prihodki od opravljanja posebnih storitev

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 12)

Izvajalec kot GJS opravlja samo oskrbo s pitno vodo. Za seznam uporabnikov, ki bi naj infrastrukturo uporabljali za posebne namene prosimo občine, da nam preko izvajalca, ki opravlja storitve izvajanja javne službe za čiščenje komunalne odpadne vode dostavijo te podatke. V kolikor takšni uporabniki obstajajo, je bila storitev zaračunava po enakih cenah kot uporabnikom javne službe, kljub temu, da bi naj večina teh uporabnikov direktnih zavezancev za vodno povračilo. Ker se te storitve obračunavajo po enakih cenah, kot storitve javne službe, prihodki v kalkulaciji storitev niso prikazani posebej.

Predračunska kalkulacija vodarine je nastavljena tako, da bi prihodki naj pokrivali vse stroške in naj ne bi prihajalo do negativne razlike.

5.7 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 13)

Izvajalec zaradi vsesplošne krize, in dviga cen za ogrožene skupine uporabnikov, ni obračunal donosa na poslovno potrebna sredstva.

5.8 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 14)

Število zaposlenih, ki jih bo Mariborski vodovod zaposloval za izvajanje javne službe, je na dan 31.12.2022 znašalo 142. Od tega jih je 24 zaposlenih na črpališču, ki predstavljajo osnovo za izračun stroškov dela po občinah. Temeljni ključ za razdelitev stroškov po občinah predstavlja porabljena količina vode. V letu 2023 ocenjujemo, da se število zaposlenih na črpališču ne bo spremenilo.

5.9 Najemnina za javno infrastrukturo

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 15)

Poslovna uspešnost vodooskrbe za leto 2022 (nerevidirani podatki)

POSLOVNA USPEŠNOST VODOOSKRBE PO OBČINAH I-XII 2022

Vodarina

skupno na ravni občine

| NOSILEC | PRIHODKI (VODARINA, VODNO POVRČILO, ŠTEVNINA) | STROŠKI VODARINA | POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV/ ODPIS | REZULTAT VODARINE | PROD. VODA V M3 | POVPR. LC/M3 | REZULTAT VODOOSKRBE NA RAVNI OBČINE | PRIHODKI OD SUBVENCIJ/RAZLIKA ZA ELABORAT | VNAPREJ VRAČUNAN STROŠEK (PRESEŽEK PRIHODKOV NAD STROŠKI) |
|-----------------|---|------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------|----------------|-------------------------------------|---|---|
| | 1. | 2. | 4. | 5. (1-2+3-4) | 6. | 7. ((2-3+4)/6) | 8. (5+15) | 9. (8<0) ali občinski sklep | 10. (8>0) |
| MIKLAVŽ | 233.896,37 | 232.979,50 | -24,08 | 940,95 | 290.761 | 0,8012 | 33.643,00 | | 33.643,00 |
| HOČE | 398.990,68 | 426.603,03 | 286,62 | -27.898,97 | 456.056 | 0,9360 | 15.023,19 | | 15.023,19 |
| SELNICA | 131.455,53 | 139.814,16 | 217,94 | -8.576,57 | 153.158 | 0,9143 | 21.424,03 | | 21.424,03 |
| ***BENEDIKT | 119.565,69 | 131.750,82 | -292,19 | -11.892,94 | 127.194 | 1,0335 | -543,80 | 7.725,06 | 7.181,27 |
| ***SV. ANA | 83.687,09 | 119.186,51 | 110,20 | -35.609,62 | 88.782 | 1,3437 | -6.230,82 | 6.230,82 | 0,00 |
| ***CERKVENJAK | 11.343,02 | 11.429,08 | 0,00 | -86,06 | 12.044 | 0,9490 | 237,20 | 731,46 | 968,66 |
| ***SV. JURJ | 94.724,83 | 103.530,79 | -29,24 | -8.776,72 | 100.459 | 1,0303 | 10.010,81 | 6.101,31 | 16.112,12 |
| ***SV. TROJICA | 73.056,64 | 79.716,44 | -103,66 | -6.556,14 | 79.344 | 1,0034 | 6.961,44 | 4.818,93 | 11.780,36 |
| MARIBOR | 5.093.235,71 | 5.456.839,89 | -41.610,92 | -321.993,26 | 6.288.124 | 0,8612 | 41.188,72 | 128.466,69 | 169.655,41 |
| PESNICA | 409.945,93 | 435.355,13 | 268,11 | -25.677,31 | 411.740 | 1,0580 | 33.842,37 | | 33.842,37 |
| RUŠE | 307.135,75 | 329.085,48 | 4.593,43 | -26.543,16 | 356.616 | 0,9357 | -95.205,03 | 95.205,03 | 0,00 |
| ***LENART | 445.211,01 | 427.668,94 | 8.142,73 | 9.399,34 | 473.427 | 0,9205 | -25.720,34 | 28.753,28 | 3.032,94 |
| DUPLEK | 339.081,45 | 409.526,45 | 624,60 | -71.069,60 | 315.716 | 1,2991 | -123.933,26 | 123.933,26 | 0,00 |
| KUNGOTA | 292.113,29 | 276.841,99 | 120,12 | 15.151,18 | 238.293 | 1,1623 | 125.394,01 | | 125.394,01 |
| ŠENTILJ | 322.140,10 | 429.274,95 | 1.638,13 | -108.772,98 | 370.643 | 1,1626 | -104.593,36 | 104.593,36 | 0,00 |
| GOR. RAD. | 42.935,76 | 67.571,03 | 4,23 | -24.639,50 | 63.637 | 1,0619 | -13.011,68 | 13.011,68 | 0,00 |
| SKUPAJ | 8.398.518,85 | 9.077.174,19 | -26.053,98 | -652.601,36 | 9.825.994 | 0,9211 | -81.513,53 | 519.570,88 | 438.057,34 |
| Vodarina blok 6 | 827.588,28 | 873.282,58 | 7.827,84 | -53.522,14 | 881.250 | 0,9998 | | | |

Omrežnina

| NOSILEC | PRIHODKI OMREŽNINA (VZDRŽEVALNINA) | *STROŠKI OMREŽNINE (BREZ NAJEMNINE) | **IZRAVNAVA ZA PRISOJEN DEL STROŠKOV ZA ČRP. IN TRANZ. | FAKTURIRANA NAJEMNINA | REZULTAT IZ OMREŽNINE |
|-------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| | 11. | 12. | 13. | 14. | 15. (11-12+13-14) |
| MIKLAVŽ | 176.663,19 | 93.839,99 | 22.651,53 | 72.772,68 | 32.702,05 |
| HOČE | 272.547,98 | 116.912,54 | -15.814,13 | 96.899,16 | 42.922,15 |
| SELNICA | 144.831,36 | 46.421,87 | 2.066,16 | 70.475,04 | 30.000,60 |
| BENEDIKT | 113.119,68 | 50.986,43 | -8.774,90 | 46.177,08 | 7.181,27 |
| SV. ANA | 78.584,24 | 23.931,64 | -6.124,88 | 49.366,44 | -838,72 |
| CERKVENJAK | 17.685,10 | 7.284,10 | -830,86 | 8.601,48 | 968,66 |
| SV. JURJ | 63.385,52 | 21.092,28 | -6.930,48 | 19.250,64 | 16.112,12 |
| SV. TROJICA | 77.733,18 | 29.113,88 | -5.473,82 | 31.365,12 | 11.780,36 |
| MARIBOR | 2.940.218,26 | 1.513.033,23 | 101.143,01 | 1.165.146,06 | 363.181,99 |
| PESNICA | 281.277,06 | 116.963,15 | -12.970,99 | 91.823,24 | 59.519,68 |
| RUŠE | 249.545,45 | 184.197,67 | -3.390,73 | 130.618,92 | -68.661,87 |
| LENART | 388.518,95 | 142.811,36 | -32.660,85 | 210.013,80 | 3.032,94 |
| DUPLEK | 338.588,18 | 202.003,38 | -11.114,29 | 178.334,16 | -52.863,66 |
| KUNGOTA | 227.419,59 | 27.764,77 | -3.162,81 | 86.249,19 | 110.242,82 |
| ŠENTILJ | 353.373,82 | 200.967,85 | -14.221,74 | 134.004,60 | 4.179,63 |
| GOR. RAD. | 48.761,76 | 16.053,19 | -4.390,21 | 16.690,55 | 11.627,82 |
| SKUPAJ | 5.772.253,32 | 2.793.377,33 | 0,00 | 2.407.788,16 | 571.087,83 |

| Delilnik vodarina blok 6 | Prodana voda | Poračun vodarine 2022 |
|--------------------------|--------------|-----------------------|
| ***BENEDIKT | 127.194 | -7.725,06 |
| ***SV. ANA | 88.782 | -5.392,10 |
| ***CERKVENJAK | 12.044 | -731,46 |
| ***SV. JURJ | 100.459 | -6.101,31 |
| ***SV. TROJICA | 79.344 | -4.818,93 |
| ***LENART | 473.427 | -28.753,28 |
| skupaj | 881.250 | -53.522,14 |

* STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE, OBNOVE IN ZAMENJAVE PRIKLJUČKOV, ODŠKODNINE KMETOM

** IZRAVNAVA ZA POKRIVANJE DELA STROŠKA AMORTIZACIJE SKUPNIH OBJEKTOV ČRPNJA IN TRANZITA

*** Blok 6-občine UE Lenart z enotno vodarino

Najemnino za javno infrastrukturo po posamezni občini predstavljata fakturirana vrednost najemnine (stolpec 14) in morebiten vnaprej vračunan strošek (presežek prihodkov nad stroški) (stolpec 10).

Ocenjena najemnina za leto 2022 pomeni v poglavju »omrežnina« predstavljen predračun amortizacije posamezne občine za leto 2022, v odvisnosti od meseca potrditve spremenjene cene.

5.10 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 16)

Omrežje in njegova izkoriščenost se dimenzionira in hidravlično preverja, če so izpolnjevani pogoji oskrbe pri normalnem obratovanju (Q_{min} , O_{sr} , Q_{max}) in v izrednih razmerah ($Q_{max}+Q_{požar}$, $Q_{defekti}$) ter za potrebe vzdrževanja ($Q_{izpiranja}$...obratovalne varnosti...) na viru in pri porabnikih.

Omrežje in objekti so v stalni fazi zagotovitve trajnostnega razvoja ob kaskadni gradnji. SV Slovenija je v razvojni fazi izpolnjevanja zahtev po varnem obratovanju na vtoku v sistem, z vključitvijo vodnih virov. Danes ima sistem zaradi mejnega obratovanja na viru (zaključeno kaskadno obdobje) nižjo vrednost in ga ocenjujemo na max 80% vrednosti.

- Faktor znižanja vrednosti na celoto sistema v smislu zagotavljanja in vključevanja rezervnih vodnih virov, ocenjujemo na max 0,8.
- Slovenski pravilniki ne opredeljujejo (upoštevajo oziroma ločijo) vodnih izgub pri planiranju in strategiji. V RS je zato faktor vtoka na viru enak faktorju iztoka pri potrošniku $k\check{c}=k_p$. V vsakem razvojnem obdobju in preseku sistema je potrebno upoštevati izgube (pri nas so zelo težko dosegljive 20%), kar je nujno zajeti v planiranju in oceni. Zagotoviti je potrebno normalno obratovanje (časovno do mejnega stanja, ki zahteva kaskadno izgradnjo dodatnih kapacitet).
- V nemških pravilnikih se pri planiranju na virih upoštevajo tako izgube, kot tudi višji faktor.

Stopnja izkoriščenosti v tem elaboratu **ne vpliva** na obračun amortizacije in kalkulacijo cene storitve.

5.11 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 10)

Vsa obstoječa in v planu nabav za leto 2023 opredeljena osnovna sredstva v lasti Mariborskega vodovoda so prvenstveno namenjena izvajanju javne službe. Amortizirajo se v skladu s SRS po enakomerni časovni metodi. Za boljšo izkoriščenost se sredstva uporabljajo tudi za izvajanje stranske dejavnosti.

Izjemi sta sončna elektrarna in počitniške kapacitete, za katere so oblikovane samostojne poslovno izidne enote, katerih stroški se ne prenašajo na javno službo.

Seznam osnovnih sredstev je obsežen, zato ga ne prilagamo in je na zahtevo dosegljiv na sedežu podjetja.

Preglednica gibanja opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022 (v EUR):

v EUR

| OPREDMETENA SREDSTVA | zemljišča | zgradbe | oprema in nadomestni d | drobni inventar | investicije v teku | Sredstva na podlagi najema | SKUPAJ |
|-----------------------------|-----------|-----------|------------------------|-----------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| Nabavna vrednost | | | | | | | |
| Stanje 31.12.2021 | 777.148 | 4.351.534 | 4.889.764 | 37.827 | 0 | 14.488 | 10.070.761 |
| Povečanja | 0 | 21.314 | 302.760 | 4.244 | 0 | | 328.319 |
| Zmanjšanja | 0 | 0 | -359.316 | -3.571 | 0 | | -362.887 |
| Brezplačni prevzem | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Popravki - prenos med konti | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Prevrednotenje | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Stanje 31.12.2022 | 777.148 | 4.372.848 | 4.833.208 | 38.500 | 0 | 14.488 | 10.036.193 |
| Popravek vrednosti | | | | | | | |
| Stanje 31.12.2021 | 0 | 3.562.021 | 4.030.687 | 24.338 | 0 | 8.860 | 7.625.907 |
| Povečanja - nabava | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Zmanjšanja | 0 | | -356.836 | -3.571 | 0 | | -360.407 |
| Popravki - prenos med konti | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Amortizacija | 0 | 37.869 | 315.304 | 3.960 | 0 | 2.898 | 360.030 |
| Stanje 31.12.2022 | 0 | 3.599.890 | 3.989.155 | 24.727 | 0 | 11.758 | 7.625.529 |
| Neodpisana vrednost | | | | | | | |
| Stanje 31.12.2021 | 777.148 | 789.513 | 859.077 | 13.489 | 0 | 5.628 | 2.444.854 |
| Stanje 31.12.2022 | 777.148 | 772.959 | 844.054 | 13.774 | 0 | 2.730 | 2.410.664 |

v EUR

| NEOPREDMETENA SREDSTVA | SKUPAJ |
|-----------------------------|------------------|
| v EUR | |
| Nabavna vrednost | |
| Stanje 31.12.2021 | 1.017.243 |
| Povečanja | 3.625 |
| Zmanjšanje | |
| Popravki - prenos med konti | - |
| Stanje 31.12.2022 | 1.020.868 |
| Popravek vrednosti | |
| Stanje 31.12.2021 | 1.003.682 |
| Zmanjšanje | - |
| Popravki - prenos med konti | - |
| Amortizacija | 10.735 |
| Stanje 31.12.2022 | 1.014.417 |
| Neodpisana vrednost | |
| Stanje 31.12.2021 | 13.561 |
| Stanje 31.12.2022 | 6.451 |

5.12 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnosti ter po občinah

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 18)

Metodologijo za razporejanje stroškov in prihodkov v sklopu sprejemanja planskih dokumentov za posamezno leto potrjuje nadzorni svet podjetja.

Metodologija za razporejanje stroškov in prihodkov za leto 2023

Organizacija stroškovnih mest kot podlaga za ugotavljanje poslovnega izida vodooskrbe po občinah

Stroškovna mesta so določena za:

- glavno dejavnost,
- stransko in pomožno dejavnost,
- splošne službe.

Stroškovna mesta glavne dejavnosti

Stroškovna mesta glavne dejavnosti se nanašajo na opravljanje gospodarsko javne službe in vsebinsko zajemajo:

SM distribucije vode

SM črpanja vode

SM tranzita vode

Na stroškovnih mestih glavne dejavnosti se neposredno in posredno izvaja tisto opravljanje storitev, zaradi katere je bila organizacija ustanovljena.

Nomenklatura stroškovnih mest glavne dejavnosti je naslednja:

01 – DISTRIBUCIJA VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

02 – DISTRIBUCIJA VODE HOČE – SLIVNICA

03 – DISTRIBUCIJA VODE SELNICA OB DRAVI

04 – DISTRIBUCIJA VODE BENEDIKT

05 – DISTRIBUCIJA VODE SV. ANA

06 – DISTRIBUCIJA VODE CERKVENJAK

08 – DISTRIBUCIJA VODE SV. JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

09 – DISTRIBUCIJA VODE SV. TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH

10 – DISTRIBUCIJA VODE MESTNA OBČINA MARIBOR

11 – DISTRIBUCIJA VODE PESNICA

12 – DISTRIBUCIJA VODE RUŠE

13 – DISTRIBUCIJA VODE LENART

14 – DISTRIBUCIJA VODE DUPEK

17 – DISTRIBUCIJA VODE KUNGOTA

18 – DISTRIBUCIJA VODE ŠENTILJ

19 – DISTRIBUCIJA VODE G. RADGONA

40 – ČRPANJE VODE MARIBOR

42 – ČRPANJE VODE RUŠE

43 – ČRPANJE VODE SELNICA

46 – ČRPANJE VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

47 – ČRPANJE VODE HOČE – SLIVNICA

48 – ČRPANJE VODE ŠENTILJ

50 – TRANZIT VODE MARIBOR

51 – TRANZIT VODE PESNICA

52 – TRANZIT VODE RUŠE

53 – TRANZIT VODE LENART

54 – TRANZIT VODE DUPEK

57 – TRANZIT VODE KUNGOTA

58 – TRANZIT VODE ŠENTILJ

59 – TRANZIT VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

Stroškovna mesta glavne dejavnosti distribucije vodooskrbe so izvedena tako, da ima vsaka občina svoje stroškovno mesto in imajo poleg glavnega stroškovnega mesta tudi vlogo nosilca stroškov in omogočajo izdelavo kalkulacije cene vode in obračuna uspešnosti oz. poslovnega izida za posamezno občino.

Prenos stroškov znotraj glavne dejavnosti

Stroškovna mesta glavne dejavnosti črpanja in tranzita imajo naravo začasnih stroškovnih mest. Glede na to, da so lastnice infrastrukture črpanja in tranzita samo nekatere občine, uporabljajo jo pa vse, služijo ta stroškovna mesta pravilnejši obremenitvi vseh občin s temi stroški. Občine, ki niso lastnice infrastrukture črpanja in tranzita oz. so lastnice v manjšem obsegu, kot jo dejansko uporabljajo, morajo prispevati glede na porabo vode sorazmeren del stroškov občinam lastnicam črpališč za pokritje amortizacije in ostalih stroškov (stroški dela, električna energija, vzdrževanje), ki nastanejo na teh stroškovnih mestih. Ključ za delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

Omrežnina

Za potrebe izračuna omrežnine je ključ za delitev stroškov na skupnih objektih poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu v posamezni občini pri črpanju in poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

Mariborski vodovod občinam neposredno nakazuje samo najemnino, ki se nanaša na objekte razvrščene v skupino distribucija vode. Za stroške na skupnih objektih (črpanje in tranzit) nakazuje najemnino po občinah, ki te stroške dejansko izkazujejo (lastnice objektov).

Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnosti

Nomenklatura stroškovnih mest stranske in pomožne dejavnosti:

DE VZDRŽEVANJE:

20 – VODSTVO DE VZDRŽEVANJE

21 – ŠTEVČNA DELAVNICA

22 – REMONTNA DELAVNICA

23 – AVTOPARK

26 – VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OKOLJA

27 – SONČNA ELEKTRARNA

29 – KONTROLNI ORGAN ŠTEVČNE DELAVNICE

DE OMREŽJE:

Na stroškovnih mestih stranske dejavnosti podjetje prav tako opravlja storitve, vendar to ni njihov glavni namen. Del stranske dejavnosti služi glavni dejavnosti, zaradi nje je tudi nastala. Z le-to se podjetje ukvarja predvsem zato, da bi poslovalo bolj smotrno. Poslovni učinki stranske dejavnosti imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev, kadar nastopajo samostojno, če služi glavni dejavnosti, pa imajo naravo začasnih stroškovnih nosilcev. Stroške posameznih stroškovnih nosilcev spremljamo s pomočjo delovnih nalogov, s katerimi spremljamo stroške materiala, dela in zunanjih storitev.

Funkcijo stranske dejavnosti imajo naslednja stroškovna mesta:

- Številčna delavnica,
- Remontna delavnica,
- Omrežje.

Stranska dejavnost, ki nastopa samostojno in ne služi glavni dejavnosti, je Počitniški dom.

Pomožna dejavnost pomaga osnovni dejavnosti, ki brez nje ne bi bila izvedljiva.

Poslovni učinki stroškovnih mest pomožne dejavnosti (avtopark, vzdrževanje zgradb in okolja) so prvine poslovnega procesa v osnovni in stranski dejavnosti. Praviloma nimajo narave končnega nosilca stroškov, temveč začasnega stroškovnega nosilca. Le v izjemnih primerih organizacija poslovne učinkovitosti teh stroškovnih mest prodaja (avtopark), takrat imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev. Tudi stroške teh poslovnih učinkov spremljamo s pomočjo delovnih nalogov.

Splošna stroškovna mesta

Splošna stroškovna mesta sestavljajo:

5. stroškovna mesta nakupne dejavnosti:

- priprava dela in javna naročila,
- skladiščenje,
- priprava dela.

6. Stroškovna mesta prodajne dejavnosti:

- obračun vode.

7. Splošna stroškovna mesta:

- uprava in pravno kadrovske sektor,
- sprejemna pisarna, arhiv, socialni medij,
- gospodarsko-računski sektor,
- sektor informatike,
- vodstvo tehnično razvojno operativnega sektorja.

8. Splošna stroškovna mesta, ki služijo stranski dejavnosti:

- komerciala, projektiranje in razvoj
- priključki (novi, pregled in zamenjava).

5.13 Druga razkritja na podlagi SRS 35 (32)

(9. člen Uredbe MEDO: ad. 19)

POSLOVNI IZID DOPOLNILNE »TRŽNE« DEJAVNOSTI

| | | v EUR | | | | |
|--------|---|--------------|--------|--------------|--------|---------------------|
| Oznaka | Elementi poslovnega izida | leto 2022 | % | leto 2021 | % | indeks 2021/2020 |
| 1. | ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE | 3.787.864 | 94,83 | 2.647.484 | 91,23 | 143,07 |
| 2. | PRIHODKI OD PRODAJE TRG. BL. IN MATERIALA | 45.843 | 1,15 | 94.379 | 3,25 | 48,57 |
| 3. | SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG | 1.498 | 0,04 | -2.946 | -0,10 | -50,85 |
| 4. | DRUGI POSL. PRIHODKI | 159.273 | 3,99 | 163.051 | 5,62 | 97,68 |
| 5. | USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| A. | KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA | 3.994.478 | 100,00 | 2.901.968 | 100,00 | 137,65 |
| B. | STROŠKI | 3.491.087 | 87,40 | 2.450.281 | 84,44 | 142,48 |
| 1. | STROŠKI STORITEV DE VZDR. + OMR. | 2.205.544 | 55,21 | 1.189.419 | 40,99 | 185,43 |
| 2. | SPLOŠNI STR. STOR. - UPR. IN PROD. | 1.205.160 | 30,17 | 1.160.158 | 39,98 | 103,88 |
| 3. | STROŠKI STOR. SM. TRŽNE DEJAV. | 60.132 | 1,51 | 56.120 | 1,93 | 107,15 |
| 4. | NABAVNA VRED. PROD. BLAGA | 18.178 | 0,46 | 34.010 | 1,17 | 53,45 |
| 5. | PREVREDNOT. POSL. ODH. | 2.073 | 0,05 | 10.574 | 0,36 | 19,60 |
| 6. | DOBIČEK IZ POSLOVANJA | 503.391 | 12,60 | 451.687 | 15,56 | 111,45 |
| 7. | FINANČNI PRIHODKI | 14.026 | 0,35 | 21.257 | 0,73 | 0,00 |
| 8. | FINANČNI ODHODKI | 10.398 | 0,26 | 4.841 | 0,17 | 214,80 |
| 9. | ČISTI PI IZ REDNEGA DELOVANJA | 507.019 | 12,69 | 468.104 | 16,13 | 108,31 |
| 10. | DRUGI PRIHODKI | 10.125 | 0,25 | 2.124 | 0,07 | 476,74 |
| 11. | DRUGI ODHODKI | 327 | 0,01 | 437 | 0,02 | 74,78 |
| 12. | ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA | 516.817 | 12,94 | 469.790 | 16,19 | 110,01 |
| 13. | DAVEK IZ DOBIČKA | 50.613 | 1,27 | 39.650 | 1,37 | 0,00 |
| 14. | ODLOŽENI DAVKI | 17.862 | 0,45 | -12.849 | -0,44 | -139,02 |
| 15. | ČISTI POSLOVNI IZID IZ OBRAČUNSKEGA OBDOBJA | 448.341 | 11,22 | 442.989 | 15,27 | 101,21 |

POSLOVNI IZID GJS

| v EUR | | | | | |
|--|--------------|--------|--------------|--------|---------------------|
| ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA | leto 2022 | delež | leto 2021 | delež | indeks 2022/2021 |
| Čisti prihodki od prodaje | 14.170.772 | 100,00 | 13.318.425 | 100,00 | 106,40 |
| Čisti prihodki od vodarine | 8.398.519 | 59,27 | 7.665.682 | 58,20 | 109,56 |
| Čisti prihodki od omrežnine | 5.772.253 | 40,73 | 5.652.743 | 41,80 | 102,11 |
| KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA | 14.170.772 | 100,00 | 13.318.425 | 100,00 | 106,40 |
| | | | | | |
| Stroški materiala in storitev | 10.327.879 | 72,88 | 8.610.145 | 62,54 | 119,95 |
| Stroški materiala | 460.428 | 3,25 | 234.533 | 1,64 | 196,32 |
| Stroški storitev | 257.606 | 1,82 | 268.637 | 2,13 | 95,89 |
| Stroški storitev drugih enot znotraj družbe | 5.821.939 | 41,08 | 4.758.404 | 32,51 | 122,35 |
| Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest | 3.787.906 | 26,73 | 3.348.571 | 26,27 | 113,12 |
| | | | | | |
| Stroški dela | 831.200 | 5,87 | 828.003 | 6,43 | 100,39 |
| Stroški plač | 574.246 | 4,05 | 582.424 | 4,47 | 98,60 |
| Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja | 79.036 | 0,56 | 79.783 | 0,63 | 99,06 |
| Delodajalčev prispevek | 42.255 | 0,30 | 42.772 | 0,33 | 98,79 |
| Druge stroški dela | 135.663 | 0,96 | 123.024 | 0,99 | 110,27 |
| | | | | | |
| Popravek terjatev/odpis | -26.054 | -0,18 | -52.327 | 0,75 | 49,79 |
| Odpis obvez iz taks (prevrednosti prih.) | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Druge poslovne odhodke | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Strošek odškodnine kmetom | 15.623 | 0,11 | 16.424 | 0,13 | 95,13 |
| Stroški zavarovanja OS | 68.491 | 0,48 | 63.757 | 0,55 | 107,43 |
| Strošek vodnega povračila | 854.276 | 6,03 | 874.433 | 6,87 | 97,69 |
| Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| | | | | | |
| Fakturnana najemina za uporabo infrastrukture | 2.407.788 | 16,99 | 2.400.443 | 18,79 | 100,31 |
| Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturnano najemino | 438.057 | 3,09 | 1.054.087 | 5,95 | 41,56 |
| | | | | | |
| DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA | -746.490 | -5,27 | -476.541 | -2,00 | 156,65 |
| | | | | | |
| Prihodki od obresti | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Prihodki od subvencij obratovanja in izgubi vodooskrbe | 519.571 | 3,67 | 221.760 | 1,68 | 234,29 |
| Prihodki od subvencij najemnine | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Prihodki od katastra | 40.984 | 0,29 | 48.715 | 0,32 | 84,13 |
| Zmanjšanje stroškov za odpravo reženacije AC (2021) | 0 | 0,00 | 60.593 | 0,00 | - |
| Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. | 23.376 | 0,16 | 81.154 | 0,00 | 28,80 |
| Refundacije razbremenitev vodooskrbe | 162.560 | 1,15 | 64.318 | 0,00 | 252,74 |
| Deklinirana enotna cena vodarine | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| | | | | | |
| SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| | | | | | |
| ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA | leto 2022 | delež | leto 2021 | delež | indeks 2022/2021 |
| STROŠKI MATERIALA IN STORITEV | 10.327.879 | 100,00 | 8.610.145 | 100,00 | 119,95 |
| | | | | | |
| Stroški materiala: | 460.428 | 4,46 | 234.533 | 2,62 | 196,32 |
| stroški električne energije (distribucija) | 451.467 | 4,37 | 228.167 | 2,59 | 197,87 |
| stroški materiala režije | 8.962 | 0,09 | 6.366 | 0,03 | 140,78 |
| | | | | | |
| Stroški storitev: | 257.606 | 2,49 | 268.637 | 3,40 | 95,89 |
| zdravstveni pregledi vode | 242.919 | 2,35 | 238.500 | 2,93 | 101,85 |
| drugi stroški storitev | 14.686 | 0,14 | 30.137 | 0,47 | 48,73 |
| | | | | | |
| Stroški storitev drugih enot znotraj družbe | 5.821.939 | 56,37 | 4.758.404 | 51,99 | 122,35 |
| tekoče vzdrževanje in prelomi | 1.232.073 | 11,93 | 1.182.716 | 12,30 | 104,17 |
| dežurna služba | 215.362 | 2,09 | 216.921 | 2,41 | 99,28 |
| črpanje brez str. dela in am. pri občinah, ki imajo črpalnice | 1.604.273 | 15,53 | 757.092 | 9,18 | 211,90 |
| tranzit brez amortizacije pri občinah | 60.969 | 0,59 | 30.818 | 0,37 | 197,84 |
| stroški vzdrževanja priključkov | 1.123.388 | 10,88 | 1.212.898 | 11,22 | 92,62 |
| obnova vodov priključka | 1.564.882 | 15,15 | 1.338.184 | 16,23 | 116,94 |
| prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje) | 20.993 | 0,20 | 19.776 | 0,28 | 106,15 |
| | | | | | |
| Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest | 3.787.906 | 36,68 | 3.348.571 | 42,00 | 113,12 |
| stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladitve) | 2.666.508 | 25,82 | 2.288.707 | 31,73 | 116,51 |
| stroški prodaje | 1.121.398 | 10,86 | 1.059.864 | 10,27 | 105,81 |

POSLOVNI IZID ZA OBČINO

| v EUR | | | | | |
|---|--------------|--------|--------------|--------|---------------------|
| ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA | leto 2022 | delež | leto 2021 | delež | indeks 2022/2021 |
| Čisti prihodki od prodaje | 162.271 | 100,00 | 150.644 | 100,00 | 107,72 |
| Čisti prihodki od vodarine | 83.687 | 51,57 | 72.925 | 48,41 | 114,76 |
| Čisti prihodki od omrežnine | 78.584 | 48,43 | 77.720 | 51,59 | 101,11 |
| KOSMATI DONOSI IZ POSLOVANJA | 162.271 | 100,00 | 150.644 | 100,00 | 107,72 |
| Stroški materiala in stotev | 127.528 | 78,59 | 91.773 | 60,92 | 138,96 |
| Stroški materiala | 13.696 | 8,44 | 7.804 | 5,18 | 175,49 |
| Stroški stotev | 2.227 | 1,37 | 2.246 | 1,49 | 99,12 |
| Stroški stotev drugih enot znotraj družbe | 77.560 | 47,80 | 51.197 | 33,99 | 151,49 |
| Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest | 34.046 | 20,98 | 30.525 | 20,26 | 111,53 |
| Stroški dela | 7.510 | 4,63 | 7.255 | 4,82 | 103,52 |
| Stroški plač | 5.189 | 3,20 | 5.103 | 3,39 | 101,67 |
| Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja | 714 | 0,44 | 699 | 0,46 | 102,15 |
| Delodajalčevi prispevki | 382 | 0,24 | 375 | 0,25 | 101,87 |
| Drugi stroški dela | 1.226 | 0,76 | 1.078 | 0,72 | 113,71 |
| Popravek terjatev | 110 | 0,07 | -267 | -0,18 | 41,20 |
| Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.) | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Drugi poslovni odhodki | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Strošek odškodnine kmetom | 141 | 0,09 | 144 | 0,10 | 98,09 |
| Stroški zavarovanja OS | 1.810 | 1,12 | 1.688 | 1,12 | 107,22 |
| Strošek vodnega povračila | 7.719 | 4,76 | 7.662 | 5,09 | 100,74 |
| Izravnavo za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit | -6.125 | -3,77 | -4.409 | -2,93 | 138,90 |
| Fakturirana najemnina | 49.366 | 30,42 | 48.471 | 32,18 | 101,85 |
| Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino | 0 | 0,00 | 8.228 | 5,46 | - |
| DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA | -38.039 | -23,44 | -18.718 | -12,43 | 203,22 |
| Prihodki od obresti | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine | 6.231 | 3,84 | 255 | 0,17 | 2.444,97 |
| Prihodki od subvencij k najemnini | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Prihodki od katastra | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021) | 0 | 0,00 | 523 | 0,35 | - |
| Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. | 200 | 0,12 | 709 | 0,47 | 28,18 |
| Refundacije - razbremenitev vodooskrbe | 1.390 | 0,86 | 562 | 0,37 | 247,27 |
| Delilnik enotna cena vodarine | -30.218 | -18,62 | 16.669 | 11,06 | - |
| SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |

| ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA | leto 2022 | delež | leto 2021 | delež | indeks 2022/2021 |
|--|--------------|--------|--------------|--------|---------------------|
| STROŠKI MATERIALA IN STORITEV | 127.528 | 100,00 | 91.773 | 100,00 | 138,96 |
| Stroški materiala: | 13.696 | 10,74 | 7.804 | 8,50 | 175,49 |
| stroški električne energije (distribucija) | 13.696 | 10,74 | 7.804 | 8,50 | 175,49 |
| stroški materiala režije | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Stroški storitev: | 2.227 | 1,75 | 2.246 | 2,45 | 99,12 |
| zdravstveni pregledi vode | 2.227 | 1,75 | 2.246 | 2,45 | 99,12 |
| drugi stroški stotev | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | - |
| Stroški storitev drugih enot znotraj družbe | 77.560 | 60,82 | 51.197 | 55,79 | 151,49 |
| tekoče vzdrževanje - prelomi | 34.609 | 27,14 | 23.501 | 25,61 | 147,27 |
| dežurna služba | 5.049 | 3,96 | 5.227 | 5,70 | 96,59 |
| črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča | 14.495 | 11,37 | 6.634 | 7,23 | 218,51 |
| tranzit brez amortizacije pri občinah | 1.426 | 1,12 | 1.055 | 1,15 | 135,15 |
| stroški vzdrževanja priključkov | 14.468 | 11,34 | 7.604 | 8,29 | 190,27 |
| obnova vodov.priključka | 7.199 | 5,64 | 6.884 | 7,50 | 104,57 |
| prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje) | 314 | 0,25 | 292 | 0,32 | 107,60 |
| Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest | 34.046 | 26,70 | 30.525 | 33,26 | 111,53 |
| stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče) | 23.914 | 18,75 | 21.239 | 23,14 | 112,60 |
| stroški prodaje | 10.132 | 7,95 | 9.287 | 10,12 | 109,11 |

FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE DO OBČIN

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo višino terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31.12.2022 (v EUR):

| OBČINA | TERJATVE DO KUPCEV | DRUGE TERJATVE IZ POSLOVANJA | SKUPAJ 31.12.2022 |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------|
| MESTNA OBČINA MARIBOR | 223.362 | - | 223.362 |
| MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU | 452 | - | 452 |
| HOČE - SLIVNICA | 31.173 | - | 31.173 |
| DUPLEK | 12.318 | 116.982 | 129.300 |
| PESNICA | 304 | - | 304 |
| SELNICA OB DRAVI | 131 | - | 131 |
| RUŠE | 39.706 | 116.150 | 155.856 |
| KUNGOTA | 1.062 | - | 1.062 |
| ŠENTILJ | 3.168 | 127.604 | 130.772 |
| GORNJA RADGONA | 1.029 | 4.980 | 6.009 |
| LENART | 9.373 | 35.079 | 44.452 |
| SVETA ANA | 6.826 | 7.602 | 14.427 |
| BENEDIKT | 465 | 9.425 | 9.889 |
| CERKVENJAK | - | 892 | 892 |
| SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH | 11.854 | 7.444 | 19.297 |
| SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH | 4.204 | 5.879 | 10.083 |
| LOVRENC NA POHORJU | 579 | - | 579 |
| RAČE-FRAM | 6 | - | 6 |
| SKUPAJ | 346.011 | 432.036 | 778.047 |

Podjetje na dan 31.12.2022 ni imelo finančnih naložb do občin.

VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima Mariborski vodovod d. o. o. v najemu od občin in jih vodi v okviru zabilančne evidence na dan 31.12.2022 (v EUR):

| OBČINA | NABAVNA VREDNOST | ODPISANA VREDNOST | SEDANJA VREDNOST |
|--------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| MESTNA OBČINA MARIBOR | 78.787.552 | 49.310.585 | 29.476.967 |
| OBČINA BENEDIKT | 2.051.640 | 690.891 | 1.360.749 |
| OBČINA CERKVENJAK | 303.504 | 72.190 | 231.314 |
| OBČINA DUPEK | 7.329.437 | 2.871.730 | 4.457.707 |
| OBČINA GORNJA RADGONA | 819.464 | 360.026 | 459.438 |
| OBČINA HOČE-SLIVNICA | 6.367.931 | 2.951.361 | 3.416.570 |
| OBČINA KUNGOTA | 6.966.349 | 4.849.177 | 2.117.172 |
| OBČINA LENART | 11.127.870 | 5.017.677 | 6.110.193 |
| OBČINA MIKLAVŽ | 4.966.896 | 3.422.198 | 1.544.698 |
| OBČINA PESNICA | 11.871.563 | 9.608.616 | 2.262.947 |
| OBČINA RUŠE | 7.253.748 | 3.355.027 | 3.898.721 |
| OBČINA SELNICA OB DRAVI | 2.969.757 | 1.306.607 | 1.663.150 |
| OBČINA SVETA ANA | 2.590.023 | 1.268.740 | 1.321.283 |
| OBČINA SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH | 1.895.119 | 990.320 | 904.799 |
| OBČINA SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH | 875.253 | 469.293 | 405.960 |
| OBČINA ŠENTILJ | 10.152.160 | 6.761.021 | 3.391.139 |
| Skupna vsota | 156.328.266 | 93.305.459 | 63.022.807 |

Pri prikazani tabeli je potrebno poudariti, da podatki o vrednosti osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture temeljijo na prejetih informacijah in podatkih, ki jih občine posredujejo Mariborskemu vodovodu d. o. o. in ni nujno, da ustrezajo vrednostim, ki jih občine izkazujejo v svojih poslovnih knjigah.



OBČINA SVETA ANA

Občinski svet

Številka: 354-33/2023

Datum: 21. 6. 2023

6

**ELABORAT
O OBLIKOVANJU CEN STORITEV GOSPODARSKE
JAVNE SLUŽBE RAVNANJA Z ODPADKI V OBČINI SVETA
ANA ZA LETO 2023**

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Saubermacher d.o.o. in Občinska uprava Občine Sveta Ana

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), ter 15. člena Statuta Občine Sveta Ana in določil Odloka o predmetu in pogojih opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki se sprejme Sklep o potrditvi cen izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Sveta Ana, kot je predložen.

Predlog sklepa

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), ter 15. člena Statuta Občine Sveta Ana in določil Odloka o predmetu in pogojih opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sveta Ana je Občinski svet Občine Sveta Ana na 5. seji dne 28. 6. 2023 sprejel

S K L E P

o potrditvi cen izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Sveta Ana

1.

Občinski svet se je seznanil z Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki na območju občin Benedikt, Cerkljenjak, Lenart, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveta Trojica v Slov. goricah za leto 2023, št. ELAB-UELEN-23 z dne 24. 4. 2023 (v nadaljevanju: Elaborat), ki sta ga izdelala izvajalca javnih služb v občini Sveta Ana, podjetji Saubermacher Slovenija d.o.o. in CEROP d.o.o.

2.

Občinski svet potrjuje cene izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Sveta Ana za leto 2023, kot jih določa Elaborat iz prve točke tega sklepa, in sicer:

- a. predračunsko ceno Zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki znaša 0,24006 EUR/kg, od tega:
 - i. cena javne infrastrukture: 0,00000 EUR/kg
 - ii. cena storitve: 0,24006 EUR/kg
- b. predračunsko ceno Zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada, ki znaša 0,10660 EUR/kg, od tega:
 - i. cena javne infrastrukture: 0,00000 EUR/kg
 - ii. cena storitve: 0,10660 EUR/kg
- c. predračunsko ceno Obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, ki znaša 0,14770 EUR/kg, od tega:
 - i. cena javne infrastrukture: 0,04901 EUR/kg
 - ii. cena storitve: 0,09868 EUR/kg
- d. predračunsko ceno Odlaganja ostankov obdelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki znaša 0,21465 EUR/kg, od tega:
 - i. cena javne infrastrukture: 0,31152 EUR/kg

ii. cena storitve: -0,09687 EUR/kg

3.

Predračunske cene iz točke 2 tega sklepa ne vsebujejo DDV.

4.

Cene iz točke 2 tega sklepa pričnejo veljati in se uporabljati 1.7.2023.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 354-33/2023
Sveta Ana v Slov. gor.,

Občina Sveta Ana

Martin BREZNIK, župan

ELABORAT

o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih
gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki
na območju občin

BENEDIKT, CERKVENJAK, LENART, SVETA
ANA, SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH in SVETA
TROJICA V SLOV. GORICAH

za leto 2023



24.4.2023

Informacije o dokumentu

| | |
|---|--|
| Naslov | Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki na območju občin Benedikt, Cerkevjak, Lenart, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveta Trojica v Slov. goricah za leto 2023 |
| Javne službe na katere se nanaša dokument | Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov Odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov |
| Koncedent | Občina Benedikt , Čolnikov trg 5, 2234 Benedikt Občina Cerkevjak , Cerkevjak 25, 2236 Cerkevjak Občina Lenart , Trg osvoboditve 7, 2230 Lenart Občina Sv. Ana , Sv. Ana v Slov. goricah 17, 2233 Sv. Ana v Slov. gor. Občina Sv. Jurij v Slov. goricah , Jurovski dol 70b, 2223 Jurovski dol Občina Sv. Trojica v Slov. goricah , Trojiški trg 26, 2235 Sv. Trojica v Slov. goricah |
| Koncesionar | Saubermacher Slovenija d.o.o. , Ul. Matije Gubca 2, 9000 M. Sobota CEROP d.o.o. , Vaneča 81b, 9201 Puconci |
| Odgovorna oseba | Rudolf Horvat Direktor, Saubermacher Slovenija d.o.o. Boštjan Berlak Prokurist, Saubermacher Slovenija d.o.o. Simona Biro Direktorica, CEROP d.o.o. |
| Evidenčna oznaka | ELAB-UELEN-23 |
| Datum | 24.4.2023 |

1 KAZALO

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | KAZALO..... | 3 |
| 2 | UVODNA POJASNILA..... | 8 |
| 2.1 | Zakaj elaborat? | 8 |
| 2.2 | Zavezanec za izdelavo elaborata..... | 9 |
| 2.3 | Območje izvajanja javne službe..... | 9 |
| 2.4 | Podlage za izdelavo elaborata | 11 |
| 2.5 | Pojasnila | 12 |
| 3 | ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV, ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA (Saubermacher Slovenija d.o.o.)..... | 16 |
| 3.1 | Standard zbiranja odpadkov v prihodnjem obdobju..... | 16 |
| 3.2 | Količine odpadkov | 17 |
| 3.2.1 | Količine odpadkov v preteklem obdobju | 17 |
| 3.2.2 | Predračunske količine v prihodnjem obdobju | 18 |
| 3.3 | Stroški izvajanja storitev | 19 |
| 3.3.1 | Stroški v preteklem obdobju..... | 20 |
| 3.3.2 | Stroški v prihodnjem obdobju..... | 20 |
| 3.3.3 | Donos izvajalca v preteklem in prihodnjem obdobju..... | 22 |
| 3.3.4 | Višina najemnine za javno infrastrukturo, stopnja izkoriščenosti in delež, ki se prenese na uporabnike..... | 22 |
| 3.4 | Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge | 22 |
| 3.5 | Ostale obvezne sestavine elaborata..... | 23 |
| 3.5.1 | Obseg poslovno potrebnih sredstev za izvajanje storitev | 23 |
| 3.5.2 | Prikaz razdelitve splošnih stroškov..... | 23 |
| 3.5.3 | Prihodki iz opravljanja posebnih storitev | 23 |
| 3.5.4 | Število zaposlenih za izvajanje javne službe | 23 |
| 3.5.5 | Prikaz sodil za razporejanje stroškov in prihodkov | 24 |
| 4 | OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV, ODLAGANJE OSTANKOV OBDELANIH KOMUNALNIH ODPADKOV (CEROP d.o.o.)..... | 26 |
| 4.1 | Gospodarska javna služba obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov | 27 |
| 4.1.1 | Opis gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov ... | 27 |
| 4.1.2 | Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje | 28 |

| | | |
|--------|---|----|
| 4.1.3 | Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje | 28 |
| 4.1.4 | Prikaz predračunske in izračun obračunske cene za obdobje 2019 - 2021 | 30 |
| 4.1.5 | Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje..... | 32 |
| 4.1.6 | Primerjava obračunskih in potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi in potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih .. | 32 |
| 4.1.7 | Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje | 33 |
| 4.1.8 | Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe in izračun predračunske cene javne infrastrukture in predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje | 34 |
| 4.1.9 | Izračun predračunske cene za prihodnje obdobje..... | 34 |
| 4.1.10 | Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe ... | 36 |
| 4.1.11 | Sodila za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah | 36 |
| 4.1.12 | Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev | 38 |
| 4.1.13 | Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca..... | 38 |
| 4.1.14 | Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe..... | 38 |
| 4.1.15 | Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture | 38 |
| 4.1.16 | Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev .. | 39 |
| 4.2 | Gospodarska javna služba odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov | 39 |
| 4.2.1 | Odlagališče nenevarnih odpadkov Puconci..... | 39 |
| 4.2.2 | Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev in stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje | 39 |
| 4.2.3 | Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje | 40 |
| 4.2.4 | Prikaz predračunske in izračun obračunske cene | 42 |
| 4.2.5 | Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje..... | 43 |
| 4.2.6 | Primerjava obračunskih in potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi in potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih..... | 44 |
| 4.2.7 | Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje | 45 |
| 4.2.8 | Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe in izračun predračunske cene javne infrastrukture in predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje | 45 |
| 4.2.9 | Izračun predračunske cene za prihodnje obdobje..... | 46 |
| 4.2.10 | Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe ... | 47 |

| | | |
|--------|---|----|
| 4.2.11 | Sodila za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih | 48 |
| 4.2.12 | Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev | 49 |
| 4.2.13 | Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva..... | 49 |
| 4.2.14 | Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture | 49 |
| 4.2.15 | Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev .. | 50 |
| 4.2.16 | Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge javne službe za katero se oblikuje cena | 50 |
| 5 | POVZETEK IN PRIKAZ PREDLAGANIH PREDRAČUNSKIH CEN..... | 52 |
| 5.1 | Cena izvajanja storitev..... | 52 |
| 5.1.1 | Cena v preteklem obdobju..... | 52 |
| 5.1.2 | Predračunska cena v prihodnjem obdobju | 53 |
| 5.1.3 | Preračun predračunske cene na volumen posode | 54 |
| 6 | ZAKLJUČEK | 59 |
| | PRILOGA 1: Podrobnejši prikaz standarda v prihodnjem obdobju in seznam odpadkov, ki se zbirajo v okviru javne službe | 60 |
| | PRILOGA 2: Stroški v preteklem in prihodnjem obdobju za javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov..... | 65 |

Kazalo tabel:

| | |
|---|----|
| Tabela 1: Standard zbiranja odpadkov v prihodnjem obdobju (leto 2023) | 17 |
| Tabela 2: Količine odpadkov v preteklem obdobju po skupinah odpadkov..... | 18 |
| Tabela 3: Predračunske količine odpadkov v prihodnjem obdobju po skupinah odpadkov..... | 18 |
| Tabela 4: Predračunske količine odpadkov v prihodnjem obdobju po posamezni storitvi | 19 |
| Tabela 5: Predračunski stroški v preteklem obdobju | 20 |
| Tabela 6: Predračunski stroški v prihodnjem obdobju..... | 21 |
| Tabela 7: Primerjava izvajalca s povprečjem panoge za leto 2021 | 22 |
| Tabela 8: Predračunske količine za obdobje 2019 – 2021 za gospodarsko javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za občine UE Lenart v kg | 28 |
| Tabela 9: Obračunske količine za obdobje 2019 - 2021 za gospodarsko javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za občine UE Lenart v kg..... | 28 |
| Tabela 10: Prikaz predračunskih stroškov za GJS obdelave iz elaborata o oblikovanju cen za leto 2019 in 2020 (oktober 2019)..... | 29 |
| Tabela 11: Obračunski stroški obdelave komunalnih odpadkov za obdobje 2019 - 2021 za območje občin UE Lenart v EUR | 30 |
| Tabela 12: Predračunska cena obdelave komunalnih odpadkov za območje šestih občin UE Lenart v obdobju 2019-2021 v EUR/kg..... | 31 |
| Tabela 13: Obračunska cena obdelave komunalnih odpadkov za obdobje 2019 - 2021 za območje šestih občin UE Lenart v EUR/kg..... | 31 |
| Tabela 14: Zmanjšana obračunska cena GJS obdelave odpadkov v obdobju 2019 – 2021 v EUR/kg | 31 |

| | |
|--|----|
| Tabela 15: Primerjava predračunske, potrjene in povprečne zmanjšane obračunske cene obdelave komunalnih odpadkov v obdobju 2019 – 2021 v EUR/kg..... | 32 |
| Tabela 16: Primerjava obračunske, potrjene in zaračunane cene javne infrastrukture in storitev javne službe CEROP z obračunskimi, potrjenimi in zaračunanimi cenami javne infrastrukture in storitev javne službe na primerljivih območjih v EUR/kg | 33 |
| Tabela 17: Predračunske količine za leto 2023 za območje šestih občin UE Lenart v kg..... | 33 |
| Tabela 18: Predračunski stroški za leto 2023 z območje šestih občin UE Lenart v EUR | 34 |
| Tabela 19: Prikaz izračuna poročila za preteklo obdobje (obdobje 2019 - 2021) ob upoštevanju obračunske količine istega obdobja (5.747.048 kg) v EUR..... | 35 |
| Tabela 20: Prikaz izračunov predračunske cene GJS obdelave odpadkov za leto 2023 za območje šestih občin UE Lenart v EUR/kg..... | 36 |
| Tabela 21: Nabavna vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev za preteklo leto (2021) in prihodnje (leto 2023) obračunsko obdobje v EUR..... | 36 |
| Tabela 22: Ključ delitve posrednih stroškov | 37 |
| Tabela 23: Izračun deleža za delitev stroškov | 37 |
| Tabela 24: Predračunske količine odloženih odpadkov za obdobje 2019 – 2021 v kg..... | 40 |
| Tabela 25: Obračunske količine odloženih odpadkov za obdobje 2019 – 2021 v kg..... | 40 |
| Tabela 26: Prikaz predračunskih stroškov za GJS odlaganja iz elaborata o oblikovanju cen za leto 2019 in 2020 (oktober 2019) v EUR | 41 |
| Tabela 27: Obračunski stroški za obdobje 2019 - 2021 za območje šestih občin UE Lenart v EUR | 42 |
| Tabela 28: Predračunska cena odlaganja odpadkov za leto 2019 - 2021 v EUR/kg..... | 42 |
| Tabela 29: Obračunska cena odlaganja odpadkov za obdobje 2019 - 2021 v EUR/kg | 43 |
| Tabela 30: Zmanjšana obračunska cena GJS obdelave odpadkov v obdobju 2019 – 2021 v EUR/kg | 43 |
| Tabela 31: Primerjava predračunskih, potrjenih in (zmanjšane) povprečne obračunske cene odlaganja komunalnih odpadkov v EUR/kg | 44 |
| Tabela 32: Primerjava (povprečne) obračunske, potrjene in zaračunane cene javne infrastrukture in storitev javne službe CEROP z obračunskimi, potrjenimi in zaračunanimi cenami javne infrastrukture in storitev javne službe na primerljivih območjih v EUR/kg..... | 45 |
| Tabela 33: Predračunske količine opravljenih storitev javne službe odlaganja komunalnih odpadkov v letu 2023 na območju šestih občin UE Lenart | 45 |
| Tabela 34: Predračunski stroški za leto 2023 | 46 |
| Tabela 35: Prikaz izračuna poročila za obdobje 2019 - 2021, upošteva obračunske količine iz obdobja 2019 – 2021 v EUR..... | 47 |
| Tabela 36: Primerjava predračunske cene, zmanjšane predračunske cene in zmanjšane predračunske cene s poročilom..... | 47 |
| Tabela 37: Nabavna vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev za preteklo (leto 2021) in prihodnje (leto 2023) obračunsko obdobje v EUR..... | 48 |
| Tabela 38: Ključ delitve posrednih stroškov | 49 |
| Tabela 39: Izračun deleža za delitev stroškov | 49 |
| Tabela 40: Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture (vir: Letno poročilo CEROP d.o.o. za leto 2021)..... | 50 |
| Tabela 41: Prikaz kazalnikov za panogo 38.2 in izvajalca CEROP..... | 51 |
| Tabela 42: Predračunska/potrjena cena v preteklem obdobju..... | 52 |
| Tabela 43: Predračunska cena v prihodnjem obdobju (primerjava): | 53 |
| Tabela 44: Predračunska cena v prihodnjem obdobju, kot jo potrjuje pristojni občinski organ:... | 54 |
| Tabela 45: Podatki o volumnu posod..... | 55 |

| | |
|---|----|
| Tabela 46: Primer izračuna povprečnega mesečnega stroška za izbran volumen posode v prihodnjem obdobju | 57 |
| Tabela 47: Primerjava predlaganega stroška za izbran volumen posode s povprečjem v letih 2020, 2021 in 2022 | 58 |

2 UVODNA POJASNILA

2.1 Zakaj elaborat?

Na podlagi 233. člena Zakona o varstvu okolja¹ so **obvezne občinske gospodarske javne službe s področja ravnanja s komunalnimi odpadki** naslednje:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju tudi: *GJS zbiranja*),
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju tudi: *GJS obdelave*) in
- odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju tudi: *GJS odlaganja*).

Zakon o gospodarskih javnih službah² določa, da organizacijski način opravljanja občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki predpiše lokalna skupnost z odlokom. Občine Benedikt, Cerkevnik, Lenart, Sv. Ana, Sv. Jurij v Slov. goricah, Sv. Trojica v Slov. goricah so izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki s koncesijsko pogodbo prenesle na koncesionarja.

Družbi Saubermacher Slovenija d.o.o. in CEROP d.o.o. sta tako na podlagi *Koncesijske pogodbe za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov*, podpisane s strani vseh občin koncedentk, dne 16.1.2018, na območju občin Benedikt, Cerkevnik, Lenart, Sv. Ana, Sv. Jurij v Slov. goricah, Sv. Trojica v Slov. goricah (v nadaljevanju tudi: *območje*), izvajalca naslednjih obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov.

233. člen Zakona o varstvu okolja prav tako določa, da pristojni minister podrobneje predpiše metodologijo za oblikovanje cen izvajanja javnih služb, občina pa zagotovi izvajanje javnih služb skladno s temi predpisi in predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

Ministrstvo za okolje in prostor je leta 2012 izdalo ***Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja***³ (v nadaljevanju tudi: *uredba*) s katero je na podlagi določil Zakona o varstvu okolja določena metodologija za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Uredba v svojem 5. členu določa, da ceno storitve posamezne javne službe za območje občine predlaga izvajalec javnih služb z elaboratom in ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Namen elaborata, ki je pripravljen na podlagi uredbe, je torej **v oblikovanju cene posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in predstavlja podlago ter nujen predpogoj za njihovo potrditev s strani pristojnega občinskega organa.**

¹ Ur.l.RS št. 44/22, s spremembami

² Ur.l.RS št. 32/93, s spremembami

³ Ur.l.RS št. 87/12, s spremembami

2.2 Zavezanec za izdelavo elaborata

Zavezanec za izdelavo elaborata za področje javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki je izvajalec obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Osnovni podatki o zavezancu za izdelavo elaborata:

| | |
|-------------------|---------------------------------------|
| naziv_ | _Saubermacher Slovenija d.o.o. |
| naslov_ | _Ulica Matije Gubca 2 |
| pošta_ | _9000 Murska Sobota |
| matična številka_ | _5432391000 |
| ID za DDV_ | _SI 75433737 |
| odgovorna oseba_ | _Rudolf Horvat, direktor |
| | _Robert Čajić, direktor |
| | _Andrej Gomboši, direktor |
| | _Boštjan Berlak, prokurist |



Osnovni podatki o zavezancu za izdelavo elaborata:

| | |
|-------------------|----------------------------------|
| naziv_ | _CEROP d.o.o. |
| naslov_ | _Vaneča 81b |
| pošta_ | _9201 Puconci |
| matična številka_ | _3356655000 |
| ID za DDV_ | _SI 67396704 |
| odgovorna oseba_ | _Simona Biro, direktorica |



Koncesionarja Saubermacher Slovenija d.o.o. in CEROP d.o.o. (v nadaljevanju tudi: *izvajalec* ali *koncesionar*) sta pripravila ta elaborat za izvajanje predhodno navedenih javnih služb.

2.3 Območje izvajanja javne službe

Območje izvajanja javne službe, za katero je pripravljen elaborat, predstavlja celotno območje občin Benedikt, Cerkljenjak, Lenart, Sv. Ana, Sv. Jurij v Slov. goricah, Sv. Trojica v Slov. goricah (v nadaljevanju tudi: *območje*).

Osnovni podatki o koncendentu:

| | |
|-------------------|---------------------------------|
| naziv_ | _Občina Benedikt |
| naslov_ | _Čolnikov trg 5 |
| pošta_ | _2234 Benedikt |
| matična številka_ | _1332139000 |
| ID za DDV_ | _SI 77399935 |
| odgovorna oseba_ | _mag. Milan Repič, župan |



naziv_ **_Občina Cerkevjak**
 naslov_ **_Cerkevjak 25**
 pošta_ **_2236 Cerkevjak**
 matična številka_ **_1332066000**
 ID za DDV_ **_SI 78110475**
 odgovorna oseba_ **_Marjan Žmavc, župan**



naziv_ **_Občina Lenart**
 naslov_ **_Trg osvoboditve 7**
 pošta_ **_2230 Lenart**
 matična številka_ **_5874254000**
 ID za DDV_ **_SI 68458509**
 odgovorna oseba_ **_mag. Janez Kramberger, župan**



naziv_ **_Občina Sveta Ana**
 naslov_ **_Sveta Ana v Slovenskih goricah 17**
 pošta_ **_2233 Sv. Ana v Slov. goricah**
 matična številka_ **_1332074000**
 ID za DDV_ **_SI 59385081**
 odgovorna oseba_ **_Martin Breznik, župan**



naziv_ **_Občina Sv. Trojica v Slov. goricah**
 naslov_ **_Trojiški trg 26**
 pošta_ **_2235 Sv. Trojica v Slov. goricah**
 matična številka_ **_2242796000**
 ID za DDV_ **_SI 58878734**
 odgovorna oseba_ **_David Klobasa, župan**



naziv_ **_Občina Sv. Jurij v Slov. goricah**
 naslov_ **_Jurovski dol 70b**
 pošta_ **_2223 Jurovski dol**
 matična številka_ **_2242877000**
 ID za DDV_ **_SI 58481435**
 odgovorna oseba_ **_Peter Škrlec, župan**



Osnovni podatki o območju⁴:

površina območja_ **_204,5 km²**
 število naselij_ **_78**
 število prebivalcev_ **_20.094 (na dan 1.7.2022)**
 število gospodinjstev_ **_7.270 (na dan 1.1.2021)**

⁴ Vir podatkov: Statistični urad RS, www.stat.si

2.4 Podlage za izdelavo elaborata

Pri pripravi elaborata so bile upoštevane naslednje zakonske in ostale podlage:

1. Državni predpisi:

- a. Zakon o varstvu okolja (ZVO-1; Ur.l.RS št. 39/06, s spremembami)
- b. Zakon o varstvu okolja (ZVO-2; Ur.l.RS, št. 44/22, s spremembami)
- c. Uredba o odpadkih (Ur.l.RS, št. 77/22, s spremembami)
- d. **Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Ur.l.RS št. 33/17, s spremembami; v nadaljevanju: *Uredba o GJS zbiranja*)**
- e. **Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l.RS št. 87/12, s spremembami; v nadaljevanju: *Uredba o metodologiji za oblikovanje cen*)**
- f. Uredba o odlagališčih odpadkov (Ur.l.RS št. 10/14, s spremembami)
- g. Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur.l.RS št. 84/06, s spremembami)
- h. Uredba o embalaži in odpadni embalaži (Ur.l.RS, št. 54/21, s spremembami)
- i. Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom (Ur.l.RS št. 39/10, s spremembami)
- j. Uredba o odpadnih oljih (Ur.l.RS št. 24/12, s spremembami)
- k. Uredba o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Ur.l.RS št. 70/08, s spremembami)
- l. Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur.l.RS št. 34/08, s spremembami)
- m. Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Ur.l.RS št. 34/08, s spremembami)
- n. Uredba o odpadni električni in elektronski opremi (Ur.l.RS št. 55/15, s spremembami)
- o. Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Ur.l.RS št. 3/10, s spremembami)
- p. Uredba o izrabljenih vozilih (Ur.l.RS št. 32/11, s spremembami)
- q. Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Ur.l.RS št. 63/09, s spremembami)
- r. Uredba o odpadnih nagrobnih svečah (Ur. l. RS, št. 25/19, s spremembami)
- s. Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili (Ur.l.RS št. 105/08, s spremembami)
- t. Uredba o ravnanju z odpadnimi fitofarmaceutskimi sredstvi, ki vsebujejo nevarne snovi (Ur.l.RS št. 119/06, s spremembami)
- u. Program ravnanja z odpadki in Program preprečevanja odpadkov Republike Slovenije (Št. 35405-17/2021-2550, april 2022)
- v. Ostali specialni državni in lokalni predpisi, ki posegajo v izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb s področja ravnanja z odpadki

2. Lokalni predpisi:

- a. Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 71/2015).
- b. Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerkvenjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2016)

- c. Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Lenart (MUV, št. 23/15)
 - d. Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sveta Ana (MUV, št. 26/15)
 - e. Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/2015)
 - f. Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sv. Jurij v Slov. Goricah (MUV, št. 24/15)
 - g. Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 60/2017)
 - h. Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerkljenjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 60/2017)
 - i. Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Lenart (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2018)
 - j. Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Sv. Ana (Medobčinski uradni vestnik, št. 1/18)
 - k. Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2017)
 - l. Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Sv. Jurij v Slov. Goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 36/17)
3. Ostale podlage:
- a. Koncesijska pogodba za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (podpisana dne 16.1.2018)
 - b. Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki na območju občin Benedikt, Cerkljenjak, Lenart, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveta Trojica v Slov. goricah za leto 2019 in leto 2020 (ELAB-UELEN-03/19-20, 24.10.2019; v nadaljevanju tudi »*Elaborat 2019-2020*«)
 - c. Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki na območju občin Benedikt, Cerkljenjak, Lenart, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slov. goricah, Sveta Trojica v Slov. goricah za leto 2021 in leto 2022 (ELAB-UELEN-21-22, 20.9.2021; v nadaljevanju tudi: »*Elaborat 2021-2022*«)
 - d. Podatki in informacije izvajalcev javne službe

2.5 Pojasnila

Cena posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki se oblikuje v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in je sestavljena iz:

- cene javne infrastrukture in
- cene opravljanja storitev.

Pri javni službi ravnanja s komunalnimi odpadki se ločeno oblikujejo cene za posamezno javno službo in naslednje storitve znotraj posamezne javne službe:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje zbiranje:
 - a. ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane odpadne embalaže ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
 - b. ločeno zbrane odpadne embalaže,
 - c. biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada in
 - d. mešanih komunalnih odpadkov.
2. Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov.
3. Odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov.

Izvajalec pa je dolžan uporabniku storitev na računu ločeno prikazati in zaračunati naslednje storitve:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju tudi: *zbiranje (komunalnih odpadkov)*)
2. Obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju tudi: *obdelava (komunalnih odpadkov)*)
3. Odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju tudi: *odlaganje (komunalnih odpadkov)*)
4. Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (v nadaljevanju tudi: *zbiranje bioloških odpadkov*).

Zaradi navedenega so v tem elaboratu podatki za oblikovanje cen prikazani po zgoraj naštetih štirih storitvah.

Uredba določa, da se pri oblikovanju cen javnih služb upoštevajo standardi in ukrepi za opravljanje posamezne javne službe, kakor jih opredeljujejo državni in občinski predpisi za posamezno javno službo. **Pri oblikovanju cen javnih služb se upoštevajo načrtovane količine opravljenih storitev, načrtovani stroški in prihodki izvajalca za prihodnje obdobje.**

Izvajalec javne službe z elaboratom pripravi **predračunsko ceno (v €/kg)** za **prihodnje obdobje** na podlagi **načrtovane količine opravljenih storitev (v kg)** in **načrtovanih stroškov izvajanja javne službe (v €)** v prihodnjem obdobju.

Pristojni občinski organ na podlagi predloženega elaborata potrdi oz. sprejme **potrjeno ceno (v €/kg)** in morebitno **subvencijo (v €/kg)**, izvajalec pa v skladu s potrjeno ceno oblikuje cenik ter ga objavi na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način. Izvajalec lahko uporabnikom storitev zaračunava zgolj **potrjeno ceno (v €/kg)** s strani pristojnega občinskega organa.

Izvajalec javne službe za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev (v kg) in nastale stroške (v €) v **preteklem obračunskem obdobju** in določi **obračunsko ceno (v €/kg)**.

Izvajalec javne službe za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. **Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno, glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.**

KAJ POMENI?

- + **cena javne infrastrukture:** je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe ravnanja z odpadki
- + **predračunska cena:** je cena, ki se izračuna v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in uredbo, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju, in ne vključuje cene javne infrastrukture
- + **obračunska cena:** je cena, ki se izračuna enako kot predračunska cena, pri čemer se za preračun stroškov na enoto storitev uporabljajo dejanske količine opravljenih storitev in realizirani stroški izvajalca v preteklem obračunskem obdobju
- + **potrjena cena:** je sestavljena iz cene javne infrastrukture ter iz cene, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe in jo potrdi pristojni organ občine
- + **zaračunana cena:** je potrjena cena zmanjšana za morebitno subvencijo in jo plača uporabnik
- + **subvencija:** je razlika med potrjeno in zaračunano ceno in bremeni proračun občine

Vir: Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja

Podlage za izračun predračunske cene za prihodnje obdobje izhajajo iz zakonskih določil republiških in lokalnih predpisov glede izvajanja gospodarskih javnih služb ter oblikovanja cen storitev.

Izraz **preteklo (obračunsko) obdobje** (v nadaljevanju tudi: *preteklo obdobje*) se v tem elaboratu, kjer to izrecno navedeno drugače, nanaša na **leto 2021**.

Izraz **prihodnje (predračunsko) obdobje** (v nadaljevanju tudi: *prihodnje obdobje*) se v tem elaboratu nanaša na **leto 2023**.

Na izračun **predračunske cene** za prihodnje obdobje na območju občine vplivajo predvsem naslednje predpostavke in podatki:

1. predvideni standard zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, torej način, obseg ter pogostost zbiranja posameznih vrst komunalnih odpadkov;
2. predvidene količine zbranih določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelanih komunalnih odpadkov in odloženih komunalnih odpadkov;
3. predvideni stroški izvajanja storitev javne službe in javne infrastrukture;
4. ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju;
5. ostale posebne podlage in podatki, kot so navedeni v tem elaboratu.

Dejavnosti, naloge, vrste komunalnih odpadkov, ki so predmet zbiranja, kot tudi najmanjši obseg oskrbovanih standardov, tehnične, vzdrževane, organizacijske in druge ukrepe ter normative *GJS zbiranja* podrobneje določa *uredba o GJS zbiranja* in občinski predpisi.

Ob odsotnosti posebnega predpisa, ki bi celostno urejal področje *GJS obdelave* in *GJS odlaganja*, lahko nekatera določila glede navedenih GJS najdemo v Uredbi o odlagališčih odpadkov.

V nadaljevanju so v posameznem podpoglavju podrobneje prikazane podlage in predpostavke za izračun predračunske cene izvajanja storitev za prihodnje obdobje.

Ker javne službe ravnanja z odpadki, kot navedeno, opravljata dva izvajalca, podjetje Saubermacher Slovenija d.o.o. in podjetje CEROP d.o.o., je elaborat je sestavljen iz štirih delov:

- **prvi del elaborata se** nanaša na javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ter storitev zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada, kar izvaja podjetje Saubermacher Slovenija d.o.o.
 - **drugi del elaborata** se nanaša na javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, kar izvaja podjetje CEROP d.o.o.,
 - **tretji del elaborata** obravnava javno službo odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov, kar prav tako izvaja podjetje CEROP d.o.o.,
 - **zadnji del elaborata** pa povzema in na pregleden način prikazuje predračunske cene ravnanja s komunalnimi odpadki za vse javne službe in storitve ravnanja s komunalnimi odpadki
-

3 ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV, ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA (Saubermacher Slovenija d.o.o.)

V tem poglavju so podrobneje prikazani zgolj podatki in preračuni za:

- javno službo zbiranja odpadkov in
- storitev zbiranja bioloških odpadkov.

3.1 Standard zbiranja odpadkov v prihodnjem obdobju

Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov od povzročiteljev odpadkov v občini se bo v prihodnjem obdobju izvajalo na naslednjih mestih:

1. pri povzročiteljih odpadkov (t.i. sistem »od-vrat-do-vrat«)
2. premična zbiralnica (akcija zbiranja nevarnih odpadkov)
3. zbirni center

KAJ POMENI?

- + **povzročitelj odpadkov:** je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov)
- + **prevzemno mesto:** je mesto, na katerem izvajalec javne službe prevzame komunalne odpadke, ki mu jih uporabniki prepustijo po sistemu od vrat do vrat
- + **sistem od vrat do vrat:** je sistem prepuščanja določenih komunalnih odpadkov, pri katerem je prevzemno mesto za prepuščanje teh odpadkov namenjeno določenim znanim uporabnikom
- + **zbiralnica:** je prostor, na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih ločenih frakcij
- + **zbirni center:** je zbirni center v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, namenjen za prevzemanje, predhodno sortiranje in predhodno skladiščenje komunalnih odpadkov
- + **premična zbiralnica:** je tovorno vozilo ali začasno urejen in pokrit prostor, opremljen za prepuščanje ločenih frakcij, ki so nevarni komunalni odpadki

Vir: Uredba o odpadkih; Uredba o GJS zbiranja odpadkov.

Standard (oz. frekvence ali pogostost) zbiranja posameznih vrst odpadkov glede na mesto zbiranja v prihodnjem obdobju je prikazan v spodnji tabeli.

Tabela 1: Standard zbiranja odpadkov v prihodnjem obdobju (leto 2023)

| Št. | Mesto oz. sistem zbiranja | Skupina odpadka | Število odvozov na leto _individualne hiše_ | Število odvozov na leto _večstanovanjske stavbe oz. bloki_ (občina Lenart) |
|-----|--------------------------------------|--|---|--|
| 1. | Od vrat do vrat | Mešani komunalni odpadki | 13 | 26 |
| 2. | Od vrat do vrat | Mešana embalaža | 13 | 26 |
| 3. | Od vrat do vrat | Papir in karton ter papirna in kartonska embalaža | 13 | 26 |
| 4. | Od vrat do vrat | Steklena embalaža | 6 | 6 |
| 5. | Od vrat do vrat | Biološki odpadki | 37 | 37 |
| 6. | Od vrat do vrat (na klic uporabnika) | Kosovni odpadki | 1 | 1 |
| 7. | Premična zbiralnica | Določene frakcije nenevarnih in nevarnih komunalnih odpadkov | 1 | 1 |
| 8. | Zbirni center | Določene frakcije nenevarnih in nevarnih odpadkov | ZC Lenart, Spodnji Porčič 4a, Lenart Odpiralni čas: pon-pet 8h-17h, sob 8h-12h | ZC Lenart, Spodnji Porčič 4a, Lenart Odpiralni čas: pon-pet 8h-17h, sob 8h-12h |

Posamezne klasifikacijske številke odpadkov, ki spadajo v posamezno skupino odpadka, so glede na mesto zbiranja podrobneje navedene v prilogi, ki je sestavni del tega elaborata.

Sprememba standarda v prihodnjem obdobju glede na preteklo obdobje ni predvidena.

3.2 Količine odpadkov

3.2.1 Količine odpadkov v preteklem obdobju

Za preteklo obdobje je izvajalec v *Elaboratu 2021-2022* oblikoval predračunske količine opravljenih storitev. Predračunske količine za leto 2021 in dejanske oz. obračunske količine prevzetih odpadkov v letu 2021 v območju so navedene v spodnji tabeli.

Tabela 2: Količine odpadkov v preteklem obdobju po skupinah odpadkov

| Količine odpadkov na leto po skupini odpadka (v kg) | Predračunske količine za obračunsko obdobje - leto 2021 | Obračunske količine za obračunsko obdobje - leto 2021 | Razlika (obrač. 2021 / predrač. 2021) | <i>Indeks (obrač. 2021 / predrač. 2021)</i> |
|---|---|---|---------------------------------------|---|
| Mešani komunalni odpadki | 1.480.000 | 1.484.697 | 4.697 | 100,3 |
| Mešana embalaža | 890.000 | 890.660 | 660 | 100,1 |
| Papirna embalaža in papir | 570.000 | 571.540 | 1.540 | 100,3 |
| Steklena embalaža | 400.000 | 408.704 | 8.704 | 102,2 |
| Kosovni odpadki | 480.000 | 487.241 | 7.241 | 101,5 |
| Ostale ločeno zbrane frakcije | 225.000 | 228.946 | 3.946 | 101,8 |
| Biološki odpadki | 1.130.000 | 1.141.976 | 11.976 | 101,1 |
| SKUPAJ | 5.175.000 | 5.213.764 | 38.764 | 100,7 |

V količinah odpadkov so upoštevani samo odpadki, ki so zbrani v okviru izvajanja gospodarske javne službe in ravnanje z njimi (zbiranje, obdelava in odlaganje) ni bilo plačano ob njihovi predaji ali oddaji.

3.2.2 Predračunske količine v prihodnjem obdobju

Predračunske količine odpadkov za prihodnje obdobje so pripravljene na podlagi podatkov o obračunskih količinah odpadkov iz preteklih let, pričakovanega trenda in predvidenega standarda zbiranja odpadkov v prihodnjem obdobju ter ostalih podlag, ki vplivajo na izvajanje javnih služb v prihodnjem predračunskem obdobju.

Tabela 3: Predračunske količine odpadkov v prihodnjem obdobju po skupinah odpadkov

| Količine odpadkov na leto po skupini odpadka (v kg) | Obračunske količine za obračunsko obdobje - leto 2021 | Predračunske količine za predračunsko obdobje - leto 2023 | Razlika (predrač. 2023 / obrač. 2021) | <i>Indeks (predrač. 2023 / obrač. 2021)</i> |
|---|---|---|---------------------------------------|---|
| Mešani komunalni odpadki | 1.484.697 | 1.591.000 | 106.303 | 107,2 |
| Mešana embalaža | 890.660 | 890.000 | -660 | 99,9 |
| Papirna embalaža in papir | 571.540 | 567.000 | -4.540 | 99,2 |
| Steklena embalaža | 408.704 | 428.000 | 19.296 | 104,7 |
| Kosovni odpadki | 487.241 | 560.000 | 72.759 | 114,9 |
| Ostale ločeno zbrane frakcije | 228.946 | 255.000 | 26.054 | 111,4 |
| Biološki odpadki | 1.141.976 | 1.154.000 | 12.024 | 101,1 |
| SKUPAJ | 5.213.764 | 5.445.000 | 231.236 | 104,4 |

Tabela 4: Predračunske količine odpadkov v prihodnjem obdobju po posamezni storitvi

| Količine odpadkov na leto po vrsti javne službe (v kg) | Obračunske količine za obračunsko obdobje - leto 2021 | Predračunske količine za predračunsko obdobje - leto 2023 | Razlika (predrač. 2023 / obrač. 2021) | Indeks (predrač. 2023 / obrač. 2021) |
|--|---|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Zbiranje odpadkov | 4.071.788 | 4.291.000 | 219.212 | 105,4 |
| Obdelava odpadkov | 1.971.938 | 2.151.000 | 179.062 | 109,1 |
| Odlaganje odpadkov* | 591.581 | 322.650 | -268.931 | 54,5 |
| Zbiranje bioloških odpadkov | 1.141.976 | 1.154.000 | 12.024 | 101,1 |

V količinah odpadkov so upoštevani samo odpadki, ki so zbrani v okviru izvajanja gospodarske javne službe in ravnanje z njimi (zbiranje, obdelava in odlaganje) ni bilo plačano ob njihovi predaji ali oddaji.

*Pri javni službi odlaganja odpadkov je v predračunskih količinah za leto 2023 upoštevano 15% količin, ki gredo v obdelavo (v letu 2021 je bilo upoštevanih 30%), kar je podrobneje obrazloženo v delu elaborata, ki se nanaša na javno službo odlaganja odpadkov.

3.3 Stroški izvajanja storitev

V ceno opravljanja storitev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki se lahko vključijo le tisti stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe. Stroški izvajanja storitev javnih služb so razdeljeni na **stroške javne infrastrukture** in **stroške storitev**.

Stroški *javne infrastrukture* vključujejo:

1. stroške amortizacije ali najema te javne infrastrukture,
2. stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
3. stroške odškodnin, ki so stroški odškodnin za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe,
4. finančna jamstva in
5. odhodke financiranja, ki so stroški obresti in drugi stroški, povezani z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

Stroški *storitev* vključujejo:

1. neposredne stroške materiala in storitev,
2. neposredne stroške dela,
3. druge neposredne stroške,
4. splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo: stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
5. splošne nabavno-prodajne stroške, ki vključujejo: stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,

6. splošne upravne stroške, ki vključujejo: stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
7. obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,
8. neposredne stroške prodaje,
9. druge poslovne odhodke in
10. donos.

Stroški, kot so globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec in ki po Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen niso upravičeni kalkulatívni element cene storitev javne službe, v obračunskih in predračunskih stroških niso upoštevani oz. zajeti.

3.3.1 Stroški v preteklem obdobju

Za preteklo obdobje je izvajalec v elaboratu 2021-2022 oblikoval predračunske stroške opravljenih storitev. Predračunski stroški za leto 2021 so navedeni v spodnji tabeli.

Tabela 5: Predračunski stroški v preteklem obdobju

| Stroški na leto po posamezni javni službi (v € brez DDV) | Predračunski stroški za obračunsko obdobje - leto 2021 |
|---|--|
| STROŠKI STORITVE | 1.028.527,23 |
| Zbiranje odpadkov | 938.210,62 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 90.316,61 |
| STROŠKI JAVNE INFR. | 0,00 |
| Zbiranje odpadkov | 0,00 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,00 |
| SKUPAJ | 1.028.527,23 |
| Zbiranje odpadkov | 938.210,62 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 90.316,61 |
| SKUPAJ | 1.028.527,23 |
| Zbiranje odpadkov | 938.210,62 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 90.316,61 |

Podrobnejši podatki o obračunskih stroških v preteklem obdobju so **prikazani v prilogi, ki je sestavni del tega elaborata.**

3.3.2 Stroški v prihodnjem obdobju

Predračunski stroški za prihodnje obdobje so pripravljeni na podlagi podatkov o posameznih predvidenih stroških v prihodnjem obdobju, količinah odpadkov, predvidenega standarda zbiranja

odpadkov v prihodnjem obdobju ter ostalih informacij s katerimi izvajalec razpolaga v trenutku priprave tega elaborata in vplivajo na stroške izvajanja javnih služb v prihodnjem obdobju.

Tabela 6: Predračunski stroški v prihodnjem obdobju

| Stroški na leto po posamezni javni službi (v € brez DDV) | Predračunski stroški za predračunsko obdobje - leto 2023 |
|---|---|
| STROŠKI STORITVE | 1.163.477,70 |
| Zbiranje odpadkov | 1.040.464,34 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 123.013,37 |
| STROŠKI JAVNE INFR. | 0,00 |
| Zbiranje odpadkov | 0,00 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,00 |
| SKUPAJ | 1.163.477,70 |
| Zbiranje odpadkov | 1.040.464,34 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 123.013,37 |

V letu 2023 izvajalec predvideva 10.359,00 € prihodkov iz opravljanja posebnih storitev (predvsem prihodkov od prodaje še uporabnih surovin), kar je izvajalec v skladu z Uredbo upošteval pri znižanju cene storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Skupni stroški tako znašajo:

| Stroški na leto po posamezni javni službi (v € brez DDV) | Predračunski stroški za predračunsko obdobje - leto 2023 |
|---|---|
| STROŠKI STORITVE | 1.153.118,70 |
| Zbiranje odpadkov | 1.030.105,34 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 123.013,37 |
| STROŠKI JAVNE INFR. | 0,00 |
| Zbiranje odpadkov | 0,00 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,00 |
| SKUPAJ | 1.153.118,70 |
| Zbiranje odpadkov | 1.030.105,34 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 123.013,37 |

Podrobnejši podatki o stroških v prihodnjem obdobju so prikazani v **prilogi, ki je sestavni del tega elaborata.**

3.3.3 Donos izvajalca v preteklem in prihodnjem obdobju

Uredba v svojem 2. členu določa, da donos izvajalca javne službe ne sme presegati pet odstotkov od vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev za neposredno opravljanje javne službe.

Donos izvajalca v preteklem obdobju je znašal 40.241,65 €.

Donos izvajalca v prihodnjem obdobju bo predvidoma znašal 16.268,85 €.

3.3.4 Višina najemnine za javno infrastrukturo, stopnja izkoriščenosti in delež, ki se prenese na uporabnike

Izvajalec bo za izvajanje storitev javne službe uporabljal lastna osnovna sredstva in lastno infrastrukturo. Najemnine javne infrastrukture, ki bi bila v lasti koncedenta in bi se prenesele na uporabnike, tako niso predvidene.

3.4 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge

Glede na 9. člen uredbe mora elaborat vsebovati tudi primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, na podlagi izbranih kazalnikov.

Za potrebe primerjave se na podlagi uredbe za povprečje panoge:

- javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.11 »Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov«,
- javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in javne službe odlaganja obdelanih komunalnih odpadkov pa dejavnost 38.21 »Ravnanje z nenevarnimi odpadki«.

Kazalniki za izvajalca javne službe in primerjalni kazalniki za povprečje primerljive panoge so vzeti iz podatkov, ki jih pripravlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

Najnovejši kazalniki za izvajalca in panogo so ob pripravi tega elaborata na voljo za leto 2021.

Tabela 7: Primerjava izvajalca s povprečjem panoge za leto 2021

| Kazalnik | Saubermacher Slovenija d.o.o. | Dejavnost 38.11: Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov | Dejavnost 38.21: Ravnanje z nenevarnimi odpadki |
|--|-------------------------------|--|---|
| Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti | 1,64 | 1,57 | 1,71 |
| Gospodarnost poslovanja | 1,12 | 1,05 | 1,06 |
| Povprečna plača na zaposlenca | 2.176 EUR | 1.846 EUR | 1.800 EUR |

3.5 Ostale obvezne sestavine elaborata

3.5.1 Obseg poslovno potrebnih sredstev za izvajanje storitev

Za izvajanje storitev v preteklem obračunskem obdobju smo uporabljali naslednja poslovno potrebna osnovna sredstva:

- zabojniki in kontejnerji za zbiranje komunalnih odpadkov pri povzročiteljih,
- zabojniki za zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij,
- vozila za prevzemanje in prevoz posameznih vrst odpadkov od mest prevzemanja do mest predelave in/ali končnega odstranjevanja,
- vozilo za pranje zabojnikov za biološko razgradljive odpadke,
- vozila in oprema za zbiranje nevarnih odpadkov,
- računalniška oprema,
- ostala osnovna sredstva potrebna za izvajanje storitev javne službe.

Vso navedeno opremo bomo za izvajanje storitev uporabljali tudi v prihodnjem obračunskem obdobju.

3.5.2 Prikaz razdelitve splošnih stroškov

Splošni stroški in prihodki se na tržno dejavnost in javno službo delijo po Pravilniku o zagotavljanju ločenega računovodskega spremljanja javnega in tržnega dela dejavnosti, ki ga je sprejela uprava podjetja Saubermacher Slovenija d.o.o.

3.5.3 Prihodki iz opravljanja posebnih storitev

Posebne storitve izvajalca so po določilih uredbe storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo ali prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti, in niso obvezne storitve javne službe.

Prihodki iz opravljanja posebnih storitev v preteklem obdobju (leto 2021) so znašali 11.559,00 €. Prihodki so posledica prodaje uporabnih odpadkov in surovin ter so v skladu z 11. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen znižali ceno zbiranja ločenih frakcij komunalnih odpadkov.

3.5.4 Število zaposlenih za izvajanje javne službe

Predvideno število zaposlenih za izvajanje javnih služb v prihodnjem obdobju na območju je 35 (vozniki, delavci pri pobiranju odpadkov, skupne službe).

3.5.5 Prikaz sodil za razporejanje stroškov in prihodkov

Podjetje je za potrebe zagotavljanja ločenega spremljanja dejavnosti oblikovalo stroškovne objekte (SO). Med stroškovne objekte spadajo stroškovni nosilci, ki so oblikovani za posamezne dejavnosti oz. vrste storitev, ki jih podjetje opravlja, ter stroškovna mesta, ki so oblikovana za posamezne funkcionalno zaokrožene poslovne procese v logistiki, proizvodnji, prodaji in upravi. Neposredni stroški, za katere lahko podjetje natančno določi kateri stroškovni objekt jih je povzročil, se razporedijo na odgovorni stroškovni objekt. Posredni stroški in stroški, ki nastanejo zaradi delovanja dveh ali več stroškovnih objektov se razporedijo na podlagi sodil. Podjetje stroške in prihodke razporeja večstopenjsko. V prvi stopnji razporeja stroške z ravni podjetja na raven primarnih stroškovnih objektov. V drugi stopnji razporeja stroške iz ravni primarnih stroškovnih mest na raven sekundarnih stroškovnih objektov. Na tej stopnji lahko poteka več ciklov razporejanja. V tretji stopnji razporeja stroške z ravni stroškovnih mest na raven stroškovnih nosilcev. Prihodke in določene stroške razporeja podjetje neposredno na stroškovne nosilce. Znotraj dejavnosti gospodarske javne službe razporeja podjetje stroške in prihodke na posamezna območja opravljanja gospodarske javne službe po enakem sistemu kot jih razporeja po dejavnostih.

Sodila uporabljena za gospodarsko javno službo na območju občin Benedikt, Cerkljenjak, Lenart, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Sveta Trojica v Slovenskih goricah:

- AOP 112 čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev so upoštevani na podlagi dejansko zaračunanih opravljenih storitev;
- AOP 131 stroški materiala - podlaga za razdelitev po občinah je število odjemalcev oz. število izdanih položnic po koncesijskih občinah;
- AOP 132 stroški energije - podlaga za razdelitev po občinah je realizacija ur iz potnih nalogov smetarskih vozil;
- AOP 133 drugi stroški materiala - podlaga za razdelitev po občinah je število odjemalcev oz. število izdanih položnic po koncesijskih občinah;
- AOP 135 transportne storitve - podlaga za razdelitev po občinah je količina zbranih odpadkov (mešanih komunalnih odpadkov, kosovnih in bioloških odpadkov) v občinah;
- AOP 136 najemnine - podlaga za razdelitev po občinah; delno dejanski stroški zunanjih zbirnih centrov; delno uporabljen ključ delitve splošnih stroškov CRO Lenart;
- AOP 137 povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom - podlaga za razdelitev po občinah je stanje posod po občinah;
- AOP 138 drugi stroški storitev - podlaga za razdelitev po občinah; delno direktni stroški tujega dela; delno strošek odstranjevanja odpadkov glede na zbrane količine odpadkov po občinah; delno uporabljen ključ delitve stroški na podlagi opravljenih ur smetarskih vozil; delno razdelitev stroškov na podlagi deleža v vsoti direktnih stroškov po občinah;
- AOP 140 stroški plač - podlaga za razdelitev po občinah je stanje posod po občinah;
- AOP 141 stroški pokojninskih zavarovanj - podlaga za razdelitev po občinah je stanje posod po občinah;
- AOP 142 stroški drugih socialnih zavarovanj - podlaga za razdelitev po občinah je stanje posod po občinah;
- AOP 143 drugi stroški dela - podlaga za razdelitev po občinah je stanje posod po občinah;
- AOP 145 amortizacija - podlaga za razdelitev po občinah - delno realizacija ur iz potnih nalogov smetarskih vozil, delno zbrane količine mešanih komunalnih in kosovnih odpadkov;

- AOP 146 prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih – podlaga za razdelitev stroškov po občinah je delež v vsoti direktnih stroškov po občinah;
 - AOP 149 rezervacije - podlaga za razdelitev stroškov po občinah je delež v vsoti direktnih stroškov po občinah;
 - AOP 150 drugi stroški - podlaga za razdelitev stroškov po občinah je delež v vsoti direktnih stroškov po občinah;
 - AOP 168 finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb - podlaga za razdelitev stroškov po občinah je delež v vsoti direktnih stroškov po občinah;
 - AOP 170 finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini - podlaga za razdelitev stroškov po občinah je delež v vsoti direktnih stroškov po občinah;
 - AOP 171 finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - podlaga za razdelitev stroškov po občinah je delež v vsoti direktnih stroškov po občinah;
 - AOP 177 finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti - podlaga za razdelitev stroškov po občinah je delež v vsoti direktnih stroškov po občinah;
-

4 OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV, ODLAGANJE OSTANKOV OBDELANIH KOMUNALNIH ODPADKOV (CEROP d.o.o.)

Pri oblikovanju predračunske cene storitev GJS obdelave in GJS odlaganja komunalnih odpadkov so upoštevana naslednja izhodišča:

- zagotavljanje storitev in ukrepov v skladu z državnimi in občinskimi predpisi;
- predračunske cene storitev obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov so enake za vse občine UE Lenart;
- predračunska kalkulacija je izdelana na podlagi predvidenih stroškov in prihodkov ter količin opravljenih storitev za leto 2023, ki slonijo na podatkih poslovno-finančnega načrta javnega podjetja za leto 2023, ki je bil sprejet na skupščini družbe dne 14.11.2022, z upoštevanjem določenih korekcij po datumu sprejema poslovnega načrta (povišanje stroškov plač, energentov ter uskladitev določenih stroškov storitev, ki se nanašajo na izvajanje gospodarskih javnih služb ter upoštevanje predvidenih prihodkov iz naslova posebnih storitev);
- preteklo obračunsko obdobje so leta 2019, 2020 in 2021;
- obračunske količine za obdobje 2019 – 2021 so usklajene z izvajalcem GJS zbiranja. Podatki o količinah v letnih poročilih podjetja CEROP d.o.o. in predloženem elaboratu se razlikujejo zaradi zamika dostave zbranih količin v obdelavo;
- prihodnje obračunsko obdobje je leto 2023;
- v predlaganih cenah za leto 2023 je upoštevan obračun oziroma poračun cen iz preteklega obračunskega obdobja (leto 2019-2021). Ker je bila v letu 2019 cena izvajanja GJS oblikovana zgolj v okviru segmenta cene storitve (in ne posebej cena javne infrastrukture in cene storitve), prihaja do nesorazmerja med obema segmentoma predračunske cene za leto 2023. Ustrezno razmerje bo ustvarjeno tekom priprave naslednjih elaboratov;
- vrednost in obseg javne infrastrukture, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov, je določena s pogodbo o najemu gospodarske javne infrastrukture, strošek najema te infrastrukture pa je upoštevan v kalkulaciji cene javne infrastrukture;
- pri izračunu cene za infrastrukturo je med stroški amortizacije ali najema te infrastrukture upoštevana amortizacija infrastrukture v lasti občin ustanoviteljic javnega podjetja (najemnina) in amortizacija infrastrukture v lasti družbe;
- pri izdelavi predračunske kalkulacije cene odlaganja komunalnih odpadkov je upoštevano, da se po obdelavi odpadkov v letu 2023 odloži povprečno 15 % vhodnih količin odpadkov;
- pri obračunskih kalkulacijah je upoštevan strošek finančne garancije, ki je bil oblikovan na podlagi količin odloženih odpadkov;
- pri določitvi rezultata iz naslova posebnih storitev je upoštevano, da se prihodki oz. rezultat razporedijo na skupino 27-ih občin Pomurja, na 3 občine UE Ormož in 6 občin

- UE Lenart. Sodilo za delitev so prevzete količine mešanih komunalnih in kosovnih odpadkov iz posamezne skupine občin;
- skladno z Uredbo MEDO v kalkulacijah niso upoštevani stroški glob, reprezentance, sponzorstva in donacij, ki jih plača izvajalec in drugi neupravičeni stroški, ki se nanašajo na neaktivna odlagalna polja in spremljajoče objekte.

4.1 Gospodarska javna služba obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov

4.1.1 Opis gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov

Javno podjetje CEROP zagotavlja izvajanje javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov skladno z odloki občin ustanoviteljic o izvajanju gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki, upošteva organizacijsko in prostorsko zasnovu, vrsto in obseg javnih dobrin, pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, pravice in obveznosti uporabnikov, vrsto in obseg objektov in naprav potrebnih za izvajanje javne službe ter vire financiranja javne službe.

Javno podjetje CEROP je primer dobre prakse na področju povezovanja in sodelovanja občin. Poleg ustanovitve javnega podjetja, je ureditev Regijskega centra za ravnanje z odpadki pomenila predvsem veliko tehnološko in vsebinsko spremembo na področju izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb obdelave odpadkov in odlaganja ostankov obdelave nenevarnih odpadkov na lokaciji obstoječega odlagališča v Puconcih.

Objekti, ki so potrebni za mehansko biološko obdelavo odpadkov so stalno v obratovanju in zagotavljajo redno in sprotno obdelavo vseh prevzetih komunalnih odpadkov. Zaradi velike obrabljenosti linije za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, se povečujejo stroški vzdrževanja le-te, zato bo v prihodnosti nujna zamenjava njenih delov. Kadrovska ekipa je tehnično dobro usposobljena in skrbi za stalne izboljšave pri obratovanju.

Pri obdelavi komunalnih odpadkov dobimo sekundarne surovine (reciklate), gorljivo - energetsko bogato frakcijo ter težko frakcijo za odlaganje po stabilizaciji. Delež izsortiranih sekundarnih surovin iz komunalnih odpadkov predstavlja 8-10 % produktov obdelave komunalnih odpadkov.

Gorljiva frakcija predstavlja 50-55 % produktov obdelave, za njen prevzem je potrebno plačevati predelovalcem ali neposredno končnim prevzemnikom, ki so praviloma toplarne in cementarne. Zaradi pomanjkanja objektov, primernih za termično izrabo gorljivih frakcij tako v Sloveniji, kot tudi v Evropi, prevzemna cena ves čas narašča. Cena prevzema gorljivih frakcij se je tako v zadnjih treh letih povečala za več kot 100 %, napovedi za naslednja leta pa prav tako niso spodbudne. Ključni problem tako predstavlja področje oddaje produktov, kjer se je v zadnjih letih pokazalo kritično pomanjkanje objektov oziroma naprav za termično izrabo gorljivih frakcij v celotnem osrednjem delu Evrope. Zaradi naraščajočih količin gorljivih frakcij na trgu prihaja do hitre rasti cen za prevzem produktov v sežigalnicah in cementarnah, kar povzroča visoke stroške. Trend rasti cen bi se lahko ustavil z izgradnjo primerne objekta za termično izrabo v Sloveniji, ki je predpogoj za dolgoročno ureditev tega problema za celotno državo.

4.1.2 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Za obdobje 2019 - 2021 je bilo za območje vseh občin UE Lenart skupno predvidenih 5.955.000 kg obdelanih odpadkov, medtem ko dejansko obračunska količina znaša 5.747.048 kg odpadkov.

Tabela 8: Predračunske količine za obdobje 2019 – 2021 za gospodarsko javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za občine UE Lenart v kg

| Občine UE Lenart | Predračunska količina za leto 2019 | Predračunska količina za leto 2020 | Predračunska količina za leto 2021 | Predračunska količina 2019-2021 |
|------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| | (v kg) | (v kg) | (v kg) | (v kg) |
| | 2.050.000 | 1.945.000 | 1.960.000 | 5.955.000 |

Tabela 9: Obračunske količine za obdobje 2019 - 2021 za gospodarsko javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za občine UE Lenart v kg

| Občine UE Lenart | Obračunska količina za leto 2019 | Obračunska količina za leto 2020 | Obračunska količina za leto 2021 | Obračunska količina 2019-2021 |
|------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| | (v kg) | (v kg) | (v kg) | (v kg) |
| | 1.921.338 | 1.853.772 | 1.971.938 | 5.747.048 |

Obračunska količina odpadkov za obdelavo je v obdobju 2019 – 2021 za 3,49 % nižja od načrtovane.

4.1.3 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški so povzeti iz elaborata o oblikovanju cen za leto 2019 in 2020 (oktober 2019), str. 25. Iste cene so bile v veljavi tudi v letih 2021 in 2022.

Tabela 10: Prikaz predračunskih stroškov za GJS obdelave iz elaborata o oblikovanju cen za leto 2019 in 2020 (oktober 2019)

| Zap. št. | Vrsta prihodka/strošek | PREDRAČUNSKA OBDELAVA | | | |
|----------|--|-----------------------|----------------------|------------------------|-----------------------|
| | | JGS obdelava | JGS obdelava Pomurje | JGS obdelava UE Lenart | JGS obdelava UE Ormož |
| 1. | Čisti prihodki od prodaje | 2.818.665,88 | 2.373.937,69 | 260.273,09 | 184.455,10 |
| 1.1. | Čisti prihodki od storitev izvajanja javne službe | 2.742.247,49 | 2.309.576,57 | 253.216,68 | 179.454,24 |
| 1.2. | Čisti prihodki od prodaje reciklatov iz MKO in KO | 76.418,39 | 64.361,12 | 7.056,41 | 5.000,86 |
| 2. | Stroški blaga, materiala in storitev | 2.241.031,39 | 1.887.442,19 | 206.934,84 | 146.654,37 |
| 2.1. | Stroški materiala in energije | 350.891,57 | 295.528,01 | 32.401,01 | 22.962,54 |
| 2.1.1. | Stroški materiala | 98.985,91 | 83.367,95 | 9.140,27 | 6.477,69 |
| 2.1.2. | Stroški pomožnega materiala | 15.288,21 | 12.876,04 | 1.411,70 | 1.000,47 |
| 2.1.3. | Stroški energije | 159.625,03 | 134.439,45 | 14.739,63 | 10.445,95 |
| 2.1.4. | Stroški nadomestnih delov za osn. sred. in materiala za vzdrž. osn. sred. | 54.420,84 | 45.834,34 | 5.025,17 | 3.561,33 |
| 2.1.5. | Drugi stroški materiala | 22.571,57 | 19.010,24 | 2.084,24 | 1.477,10 |
| 2.2. | Stroški storitev | 1.890.139,83 | 1.591.914,18 | 174.533,82 | 123.691,83 |
| 2.2.1. | Stroški zaračunavanja storitev javne službe in upravljanja | 1.124.431,93 | 947.019,42 | 103.829,04 | 73.583,47 |
| 2.2.2. | Stroški transportnih storitev | 13.655,29 | 11.500,76 | 1.260,92 | 893,61 |
| 2.2.3. | Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem | 23.082,22 | 19.440,31 | 2.131,39 | 1.510,51 |
| 2.2.4. | Stroški najemnine | 601.555,78 | 506.642,51 | 55.547,12 | 39.366,15 |
| 2.2.5. | Stroški povračila zaposlencem v zvezi z delom | 6,11 | 5,15 | 0,56 | 0,40 |
| 2.2.6. | Stroški plač. prometa, str. bančnih storitev, str. posla in zavarovalne premije | 71.949,90 | 60.597,67 | 6.643,79 | 4.708,44 |
| 2.2.7. | Stroški intelektualnih in osebnih storitev (notarske, odvetniške in svetovalne storitve) | 4.272,02 | 3.597,98 | 394,47 | 279,56 |
| 2.2.8. | Zdravstveni stroški in drugi stroški | 2.884,75 | 2.429,60 | 266,38 | 188,78 |
| 2.2.9. | Stroški sejmov, reklame in reprezentance | 1.837,16 | 1.547,29 | 169,64 | 120,22 |
| 2.2.10. | Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatv., ki bremenijo podjetje (po pogodbah o delu, avtorskih pog., sejinine, študentsko delo) | 2.352,91 | 1.981,67 | 217,27 | 153,98 |
| 2.2.11. | Stroški drugih storitev | 44.111,75 | 37.151,81 | 4.073,24 | 2.886,70 |
| 3. | Stroški amortizacije | 34.703,10 | 29.227,65 | 3.204,45 | 2.270,99 |
| 4. | Stroški rezervacij za odlagališče (finančna garancija) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Stroški dela | 730.557,82 | 615.290,64 | 67.459,06 | 47.808,12 |
| 6. | Drugi stroški | 12.060,35 | 10.157,47 | 1.113,64 | 789,24 |
| | POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA (1. - 2. - 3. - 4. - 5. - 6.) | -199.686,78 | -168.180,26 | -18.438,90 | -13.067,62 |
| 7. | Finančni prihodki | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Finančni odhodki | 10.499,79 | 8.843,14 | 969,54 | 687,11 |
| | POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA PRED OBDAVČITVIJO (POSLOVNI IZID POSLOVANJA + 7. - 8.) | -210.186,57 | -177.023,40 | -19.408,44 | -13.754,73 |

V nadaljevanju so prikazani še obračunski stroški obdelave komunalnih odpadkov za obdobje 2019-2021 za območje 6 občin UE Lenart.

Tabela 11: Obračunski stroški obdelave komunalnih odpadkov za obdobje 2019 - 2021 za območje občin UE Lenart v EUR

| | STROŠKI GJS OBDELAVE | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|
| | Obračunski stroški 2019 | Obračunski stroški 2020 | Obračunski stroški 2021 | Obračunski stroški 2019-2021 |
| Stroški javne infrastrukture | 41.184,91 | 49.988,19 | 58.086,16 | 149.259,26 |
| stroški amortizacije ali najema javne infrastrukture | 38.759,54 | 45.807,75 | 52.674,67 | 137.241,97 |
| stroški zavarovanja infrastrukture | 2.425,37 | 4.180,44 | 5.411,49 | 12.017,30 |
| Stroški opravljanja storitev | 143.445,36 | 169.760,54 | 230.558,42 | 543.764,32 |
| neposredni stroški materiala in storitev | 77.337,38 | 76.832,42 | 142.419,65 | 296.589,45 |
| neposredni stroški dela | 49.392,84 | 77.755,11 | 55.369,23 | 182.517,18 |
| drugi neposredni stroški | 2.645,65 | 4.342,00 | 1.587,33 | 8.574,98 |
| splošni proizvodjalni stroški | 8.732,66 | 7.106,45 | 31.182,21 | 47.021,32 |
| splošni nabavno - prodajni stroški | 1.768,23 | 1.478,58 | | 3.246,81 |
| splošni upravni stroški | 3.568,60 | 2.245,98 | | 5.814,58 |
| obresti zaradi financiranja | | | | |
| neposredni stroški prodaje | | | | |
| drugi poslovni odhodki | | | | |
| Stroški skupaj | 184.630,27 | 219.748,74 | 288.644,58 | 693.023,58 |

V okviru stroškov opravljenih storitev javne službe izstopajo predvsem stroški sežiga odpadkov, ki jih kot gorljivo frakcijo predajamo naprej v sežig toplarnam ali cementarnam. Poleg tega, da rastejo stroški samega prevzema gorljive frakcije, rastejo tudi transportni stroški do toplarn oz. cementarn. Pri strošku sežiga smo tako v celoti vezani na tujino, kjer sami ne moramo vplivati na višino cen in le te postavlja prevzemnik materiala.

CEROP d.o.o. prav tako ne izvaja sam obračuna gospodarskih javnih služb, ampak jih v njegovem imenu in za njegov račun izvajajo izvajalci gospodarskih javnih služb zbiranja odpadkov. Stroški izdajanja položnic se zvišujejo ob rasti plač in rasti stroškov poštnih storitev.

Med večjimi stroški so še stroški energentov (povečanje teh stroškov je posledica rasti cen energentov, ki jih kot naročnik nabavljamo po postopkih javnih naročil) ter stroški dela.

4.1.4 Prikaz predračunske in izračun obračunske cene za obdobje 2019 - 2021

V nadaljevanju je podan prikaz predračunske cene za obdobje 2019 - 2021 za območje šestih občin UE Lenart, kakor je bila potrjena za leto 2019 in nato izračunana v okviru elaborata o oblikovanju cen za leto 2019 in 2020 (ta cena je veljala tudi v letih 2021 in 2022). Predračunska cena je bila oblikovana zgolj v delu storitve in ne tudi v delu javne infrastrukture. Na samo višino končne cene razdelitev stroškov med javno infrastrukturo in storitev nima vpliva.

Tabela 12: Predračunska cena obdelave komunalnih odpadkov za območje šestih občin UE Lenart v obdobju 2019-2021 v EUR/kg

| Cena obdelave komunalnih odpadkov | Predračunska cena 2019 | Predračunska cena 2020 | Predračunska cena 2021 | Povprečna predračunska cena 2019-2021 |
|--------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| cena javne infrastrukture | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| cena opravljanja storitve | 0,09200 | 0,11496 | 0,11496 | 0,10742 |
| Skupna cena obdelave odpadkov | 0,09200 | 0,11496 | 0,11496 | 0,10742 |

Pri izračunu obračunske cene izhajamo iz podatkov o dejanskih količinah obdelanih odpadkov in stroških izvajanja storitev v obdobju 2019 - 2021. V tabeli spodaj je podan prikaz izračuna lastne obračunske cene za leta 2019 - 2021, kjer niso upoštevani prihodki iz naslova posebnih storitev.

Tabela 13: Obračunska cena obdelave komunalnih odpadkov za obdobje 2019 - 2021 za območje šestih občin UE Lenart v EUR/kg

| Cena obdelave komunalnih odpadkov | Obračunska cena 2019 | Obračunska cena 2020 | Obračunska cena 2021 | Povprečna obračunska cena 2019-2021 |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------|
| cena javne infrastrukture | 0,02144 | 0,02697 | 0,02946 | 0,02597 |
| cena opravljanja storitve | 0,07466 | 0,09158 | 0,11692 | 0,09462 |
| Skupna cena obdelave odpadkov | 0,09609 | 0,11854 | 0,14638 | 0,12059 |

V skladu z Uredbo MEDO prihodki posebnih storitev zmanjšajo lastno ceno posamezne javne službe. V obdobju 2019 - 2021 je javno podjetje CEROP izvajalo tudi t.i. posebne storitve, to so storitve obdelave z javno infrastrukturo za uporabnike, ki niso javni uporabniki, razvrščanje ločeno zbrane embalaže ter prodaja izsortiranih frakcij, pri čemer smo na območju šestih občin UE Lenart ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v višini 65.178,97 EUR (v letu 2019 25.970,34 EUR, v letu 2020 18.115,82 EUR, v letu 2021 21.092,80 EUR), ki skladno z določili Uredbe MEDO znižujejo lastno ceno storitev javne službe obdelave komunalnih odpadkov.

Upošteva se stroške javne infrastrukture ter izračun zmanjšanih stroškov opravljanja storitev iz naslova posebnih storitev, lahko ugotovimo, da je bila zmanjšana obračunska cena GJS obdelave v obdobju 2019 – 2021 v povprečju enaka 0,10925 EUR/kg odpadka.

Tabela 14: Zmanjšana obračunska cena GJS obdelave odpadkov v obdobju 2019 – 2021 v EUR/kg

| Cena obdelave komunalnih odpadkov | Zmanjšana obračunska cena 2019 | Zmanjšana obračunska cena 2020 | Zmanjšana obračunska cena 2021 | Povprečna zmanjšana obračunska cena 2019-2021 |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
| cena javne infrastrukture | 0,02144 | 0,02697 | 0,02946 | 0,02597 |
| cena opravljanja storitve | 0,06114 | 0,08180 | 0,10622 | 0,08327 |
| Skupna cena obdelave odpadkov | 0,08258 | 0,10877 | 0,13568 | 0,10925 |

4.1.5 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Veljavna cena GJS (obenem tudi potrjena cena) obdelave odpadkov je bila v letu 2019 enaka 0,09200 EUR/kg, v obdobju 2020 – 2021 je znašala 0,11496 EUR/kg.

Zmanjšana obračunska cena obdelave komunalnih odpadkov v obdobju 2019 - 2021 znaša 0,10925 EUR/kg in je za 18,75 % višja od potrjene cene v letu 2019 ter za 4,97 % nižja od potrjene oz. predračunske cene v obdobju 2020 - 2021.

V obdobju 2019 – 2021 je podjetje delovalo v gospodarskem okolju, kjer inflacija in vsesplošna druginja še nista bili tako prisotni. Povečanje stroškov smo pričeli beležiti predvsem v drugi polovici leta 2021.

Tabela 15: Primerjava predračunske, potrjene in povprečne zmanjšane obračunske cene obdelave komunalnih odpadkov v obdobju 2019 – 2021 v EUR/kg

| Cena obdelave komunalnih odpadkov | Predračunska cena 2019 | Potrjena cena 2019 | Predračunska cena 2020 - 2021 | Potrjena cena 2020 - 2021 | Povprečna zmanjšana obračunska cena 2019 - 2021 |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------|---------------------------|---|
| cena javne infrastrukture | - | - | 0,02736 | 0,02736 | 0,02597 |
| cena opravljanja storitve | 0,09200 | 0,09200 | 0,08760 | 0,08760 | 0,08327 |
| Skupna cena obdelave odpadkov | 0,09200 | 0,09200 | 0,11496 | 0,11496 | 0,10925 |

4.1.6 Primerjava obračunskih in potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi in potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih

Uredba MEDO v 28. členu določa, da Ministrstvo za okolje in prostor, opredeli primerljiva območja in objavi povprečne cene za posamezna primerljiva območja. Ministrstvo je oktobra 2015 objavilo primerljiva območja in povprečne obračunske in potrjene cene za leto 2014 na podlagi podatkov iz obstoječih operativnih programov in poročanja izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Za storitev obdelave komunalnih odpadkov je oblikovano le eno primerljivo območje. V izračun povprečne obračunske cene za leto 2014 je bilo zajetih 183 občin, za katere so izvajalci poročali o ceni obdelave komunalnih odpadkov. V tabeli je podana primerjava povprečne obračunske in potrjene cene obdelave odpadkov za leto 2014 s povprečno obračunsko ceno obdelave v RECEROP za obdobje 2019 - 2021.

Pristojno ministrstvo je oktobra 2015 kot zadnje objavilo primerljiva območja in povprečne cene za leto 2014 na podlagi podatkov iz obstoječih operativnih programov in poročanja izvajalcev

občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Podatkov o povprečnih cenah za naslednja leta pristojno ministrstvo ni objavilo.

Glede primerjave cen velja opozoriti, da oblikovanje primerljivih območij Ministrstva za okolje in prostor temelji na številu prebivalcev in gostoti poselitve, niso pa upoštevani geografski, tehnično-tehnološki in drugi pogoji izvajanja javne službe, ki so povsem lokalno pogojeni in pomembno vplivajo na stroške izvajanja javne službe. Stroškovna zahtevnost oskrbovalnih sistemov na območju posamezne občine vpliva na povprečno lastno ceno izvajanja storitve v občini. Pomembna je povezava tehničnih oz. oskrbovalnih in ekonomskih elementov, ki zagotavlja celovitejšo primerjavo izvajanja javnih storitev in poslovanja izvajalcev gospodarskih javnih služb. Upoštevaje navedene metodološke omejitve in velik časovni razkorak je primerjava povprečnih cen na primerljivem območju za leto 2014 z veljavnimi cenami v občinah ustanoviteljicah v obdobju 2019 - 2021 lahko zgolj informativne narave.

Tabela 16: Primerjava obračunske, potrjene in zaračunane cene javne infrastrukture in storitev javne službe CEROP z obračunskimi, potrjenimi in zaračunanimi cenami javne infrastrukture in storitev javne službe na primerljivih območjih v EUR/kg

| | Cena obdelave komunalnih odpadkov CEROP za obdobje 2019 - 2021 | | | Cena obdelave komunalnih odpadkov za primerljivo območje za leto 2014 | | |
|---------------------------|---|---------------------|---------|--|---------------------|---------|
| | Cena za javno infrastrukturo | Cena za storitev | Skupaj | Cena za javno infrastrukturo | Cena za storitev | Skupaj |
| Povprečna obračunska cena | 0,02597 | 0,08327 | 0,10925 | 0,01411 | 0,06439 | 0,07850 |
| Povprečna potrjena cena | 0,01821 | 0,08907 | 0,10728 | 0,01426 | 0,06187 | 0,07613 |
| Povprečna zaračunana cena | 0,01821 | 0,08907 | 0,10728 | 0,01411 | 0,06187 | 0,07598 |

4.1.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Načrtovane količine za prihodnje obračunsko obdobje temeljijo na obračunskih količinah leta 2022 ter trendov, ki jih zaznavamo pri našem delu. Za leto 2023 planiramo, da bomo iz občin UE Lenart sprejeli skupno 2.151.000 kg mešanih komunalnih in kosovnih odpadkov.

Tabela 17: Predračunske količine za leto 2023 za območje šestih občin UE Lenart v kg

| Občine UE Lenart | Predračunska količina za leto 2023 (v kg) |
|------------------|--|
| | 2.151.000 |

4.1.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe in izračun predračunske cene javne infrastrukture in predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

V nadaljevanju je podana predračunska kalkulacija GJS obdelave komunalnih odpadkov za naslednje obračunsko obdobje (2023), iz katere so razvidni stroški javne infrastrukture in opravljanja storitev za šest občin UE Lenart.

Tabela 18: Predračunski stroški za leto 2023 z območje šestih občin UE Lenart v EUR

| | Predračunski stroški 2023 |
|--|--------------------------------------|
| Stroški javne infrastrukture | 60.839,69 |
| stroški amortizacije ali najema javne infrastrukture | 55.264,84 |
| stroški zavarovanja infrastrukture | 5.574,85 |
| Stroški opravljanja storitve | 263.579,52 |
| neposredni stroški materiala in storitev | 163.363,71 |
| neposredni stroški dela | 60.734,61 |
| drugi neposredni stroški | 1.886,82 |
| splošni proizvodni stroški | 32.192,26 |
| splošni nabavno - prodajni stroški | 1.275,00 |
| splošni upravni stroški | 4.127,12 |
| obresti zaradi financiranja | |
| neposredni stroški prodaje | |
| drugi poslovni odhodki | |
| Stroški skupaj | 324.419,21 |

4.1.9 Izračun predračunske cene za prihodnje obdobje

Posebne storitve

V letu 2023 bo javno podjetje CEROP izvajalo tudi t.i. posebne storitve, to so storitve obdelave z javno infrastrukturo za uporabnike, ki niso javni uporabniki, razvrščanje ločeno zbrane embalaže ter prodaja izsortiranih frakcij, pri čemer na območju šestih občin UE Lenart planiramo presežek prihodkov nad odhodki v višini 18.000,00 EUR, ki skladno z določili Uredbe MEDO znižujejo lastno ceno storitev javne službe obdelave komunalnih odpadkov.

Poračun v smislu 6. člena Uredbe MEDO

Kot izvajalec gospodarske javne službe moramo za preteklo obračunsko obdobje (obdobje 2019 - 2021) ugotoviti razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.

Poračun za obdobje 2019 - 2021 smo ugotovili na podlagi obračunskih količin v tem obdobju ter izračunali razliko med obračunsko ceno za obdobje 2019 - 2021 ter potrjeno cen (veljavno ceno) v istem obdobju.

Ker je bila cena za leto 2019 v celoti oblikovana v okviru stroškov storitve GJS in ni bila porazdeljena tudi na strošek javne infrastrukture, prihaja do večjih poračunov na posameznih segmentih cene javne službe. Iz tega razloga beležimo v segmentu cene javne infrastrukture premalo zaračunanega za 44.587,84 EUR, na segmentu cene opravljanja storitve pa preveč zaračunanih 33.309,94 EUR. Na končno višino cene gospodarske javne službe (oz. na skupni poračun) navedeno poračunavanje nima vpliva in bo v prihodnjih elaboratih izzvenelo oz. se na oba segmenta cene ustrezno prerazporedilo.

Iz tabele spodaj je razvidno, da je bila v letih 2019 in 2020 potrjena cena višja od obračunske cene, v letu 2021 pa je bila prenizka. V letu 2021 so se namreč material in storitve že pričele dražiti.

V obdobju 2019 - 2021 je bilo v okviru GJS obdelave odpadkov premalo zaračunano 11.277,90 EUR.

Tabela 19: Prikaz izračuna poračuna za preteklo obdobje (obdobje 2019 - 2021) ob upoštevanju obračunske količine istega obdobja (5.747.048 kg) v EUR

| | PORAČUN 2019 | PORAČUN 2020 | PORAČUN 2021 | PORAČUN 2019 - 2021 |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| poračun na segmentu javne infrastrukture | 41.184,91 | -731,01 | 4.133,94 | 44.587,84 |
| poračun na segmentu opravljanja storitve | -59.288,08 | -10.745,71 | 36.723,85 | -33.309,94 |
| Celotni poračun | -18.103,17 | -11.476,72 | 40.857,79 | 11.277,90 |

V nadaljevanju je podan prikaz predračunske cene:

- izračunan na podlagi stroškov javne infrastrukture in stroškov opravljanja storitve iz podatkov tabele predračunska cena,
- izračunan na podlagi stroškov javne infrastrukture in stroškov opravljanja storitve, z upoštevanjem prihodkov posebnih storitev v višini 18.000,00 EUR (zmanjšana predračunska cena),
- izračunan na podlagi stroškov javne infrastrukture in stroškov opravljanja storitve, v katerem je poleg prihodkov posebnih storitev upoštevan še poračun za obdobje 2019 - 2021 v višini 11.277,90 EUR (zmanjšana predračunska cena s poračunom za obdobje 2019 - 2021).

Tabela 20: Prikaz izračunov predračunske cene GJS obdelave odpadkov za leto 2023 za območje šestih občin UE Lenart v EUR/kg

| Cena obdelave komunalnih odpadkov | Predračunska cena v EUR/kg | Zmanjšana predračunska cena v EUR/kg | Zmanjšana predračunska cena s poračunom 2019 – 2021 v EUR/kg |
|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|
| cena javne infrastrukture | 0,02828 | 0,02828 | 0,04901 |
| cena opravljanja storitve | 0,12254 | 0,11417 | 0,09868 |
| Skupna cena obdelave odpadkov | 0,15082 | 0,14245 | 0,14770 |

4.1.10 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe

Uredba MEDO določa, da se v elaboratu navede obseg poslovno potrebnih sredstev izvajalca za izvajanje posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.

Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe so izračunana na podlagi podatkov iz registra osnovnih sredstev CEROP d.o.o.. Upoštevana so osnovna sredstva, opredeljena na neposrednih in posrednih stroškovnih mestih dejavnosti obdelave odpadkov, ter osnovna sredstva splošnega pomena, ki so pripisana tej gospodarski javni službi na podlagi sodil.

Tabela 21: Nabavna vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev za preteklo leto (2021) in prihodnje (leto 2023) obračunsko obdobje v EUR

| Vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe | Obračunska vrednost 2021 | Predračunska vrednost 2023 |
|--|--------------------------|----------------------------|
| Nabavna vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev | 1.171.115,46 | 1.171.115,46 |

4.1.11 Sodila za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah

Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih in občinah so bila sprejeta dne 14.11.2022 za leto 2023 na seji Skupščine Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..

Neposredni stroški so stroški temeljnih stroškovnih mest in so bili na določeno dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški, ki jih ob nastanku ni bilo mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu. Posamezni dejavnosti oz. občini smo na podlagi sodil pripisali posredne in splošne stroške ter prihodke. Sodila so merila oz. kriteriji na podlagi katerih se posredni in splošni stroški in nekateri prihodki pripisujejo posamezni dejavnosti oz. občini.

- Izkazi poslovnih izidov so pripravljene na podlagi sodil:
- za delitev stroškov vozil in storitev je sodilo opravljene ure oz. kilometri evidentirani na delovnih nalogih;
- za delitev stroškov dela je sodilo opravljene delovne ure, evidentirane na delovnih nalogih;
- za delitev stroškov in prihodkov posrednih stroškovnih mest je sodilo neposredni stroški dejavnosti (material, storitve, amortizacija, delo, drugi neposredni stroški) brez upoštevanja stroškov najemnine infrastrukture, v skupnih neposrednih stroških družbe;
- za delitev stroškov in prihodkov splošnih stroškovnih mest je sodilo neposredni stroški dejavnosti (material, storitve, amortizacija, delo, drugi neposredni stroški) brez upoštevanja stroškov najemnine infrastrukture, v skupnih neposrednih stroških družbe;
- za delitev posrednih stroškov in prihodkov na posamezno občino oz. skupino občin znotraj posamezne dejavnosti je sodilo količine - prevzete količine mešanih in kosovnih odpadkov iz posamezne skupine občin ter
- prihodki oz. rezultat posebnih dejavnosti iz naslova storitev, ki so vezana na uporabo javne infrastrukture, se v okviru ustrezne GJS razporedijo na skupino 27-tih občin Pomurja ter na 3 občine UE Ormož in 6 občin UE Lenart. Sodilo za delitev so prevzete količine mešanih in kosovnih odpadkov iz posamezne občine.

V nadaljevanju je prikazan ključ za delitev posrednih stroškov po posameznih dejavnostih in delitev stroškov na območje šestih občin UE Lenart ter na ostala območja, kjer izvajamo GJS obdelavo.

Tabela 22: Ključ delitve posrednih stroškov

| Naziv stroškovnega mesta | Zbiranje GJS | Obdelava GJS | Odlaganje GJS | Zbiranje posebne storitve | Obdelava posebne storitve | Odlaganje posebne storitve | Tržne dejavnosti | Skupaj |
|-----------------------------|--------------|--------------|---------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|------------------|---------|
| Posredni splošni stroški | 2,58% | 45,82% | 11,63% | 0,85% | 25,81% | 2,48% | 10,83 | 100,00% |
| Posredni proizvodni stroški | | 53,44% | 13,57% | | 30,10% | 2,89% | | 100,00% |

Delitev stroškov na območje šestih občin UE Lenart in na ostala območja za katera v podjetju izvajamo GJS obdelavo je potekala na podlagi količin kot so prikazane v letnih poročilih javnega podjetja. Obremenitev stroškov je tako bila v razmerju 8,29 % za UE Lenart in 91,61 % za ostala območja.

Tabela 23: Izračun deleža za delitev stroškov

| Preračun deleža | Vhodna količina MKO in KO v kg | Delež |
|-----------------|--------------------------------|----------------|
| UE Pomurje | 18.900.000 | 81,61 % |
| UE Ormož | 1.920.000 | 8,29 % |
| UE Lenart | 2.340.000 | 10,10 % |
| Skupaj | 23.160.000 | 100,00% |

4.1.12 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev

V sklopu dejavnosti, ki jih izvajamo v podjetju, izvajamo tudi dejavnost Posebne storitve obdelave, katere končni rezultat znižuje stroške storitve GJS obdelave.

Med glavne storitve te dejavnosti zajemamo storitev sortiranja embalažnih materialov, prodajo reciklatov ter obdelavo biološko razgradljivih odpadkov. Skupno se za leto 2023 planira pozitiven rezultat te dejavnosti za 6 občin UE Lenart v višini 18.000,00 EUR.

4.1.13 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca

Z metodologijo za oblikovanje cen storitev javnih služb je predvideno, da se v ceno vključi tudi pričakovani donos na poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca za opravljanje javne storitve. Ta je dovoljen do višine 5 % vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev v posameznem poslovnem letu.

V letu 2023 donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva ni predviden.

4.1.14 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe

V predhodnem obračunskem obdobju (2021) je GJS obdelave izvajalo 46 zaposlenih, s tem, da je v to kvoto vključen kader, ki je izvajal GJS obdelave za pomurske občine, občine UE Ormož, UE Lenart. Glede na vhodno količino komunalnih odpadkov, ki so predmet GJS obdelave ter upošteva količino odpadkov, ki je bila sprejeta s strani šestih občin UE Lenart, lahko ugotovimo, da so v preteklem obračunskem obdobju GJS obdelave za občine UE Lenart opravljale neposredno zaposlene 4 osebe.

V kolikor bo za optimalno izvedbo procesov GJS obdelave potrebna številčno drugačna zasedba zaposlenih, bo to prikazano pri izdelavi naslednjega elaborata.

4.1.15 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Najemnina za javno infrastrukturo za izvajanje GJS obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov je za naslednje obračunsko obdobje (2023) upoštevana v višini načrtovane amortizacije v znesku 55.264,84 EUR. Strošek amortizacije iz naslova obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, ki se nanaša na šest občin UE Lenart, je v celoti prenesen na uporabnike javne infrastrukture.

4.1.16 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev

Javna infrastruktura, na kateri se izvaja obdelava mešanih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, je v celoti izkoriščena za izvajanje gospodarske javne službe.

4.2 Gospodarska javna služba odlaganja ostankov obdelanih komunalnih odpadkov

4.2.1 Odlagališče nenevarnih odpadkov Puconci

Zakon o varstvu okolja kot obvezno občinsko gospodarsko javno službo opredeljuje tudi odlaganje ostankov obdelanih komunalnih odpadkov.

Odlagališče Puconci se uporablja za odstranjevanje inertnih in nenevarnih odpadkov z odlaganjem – postopek D1: odlaganje v zemljo ali na njo. Za odlaganje so primerni odpadki iz vseh skupin seznama odpadkov, za katere ima CEROP pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje, povzročitelj pa z oceno odpadka dokaže primernost za sprejem na odlagališče. Odpadki morajo imeti svoj izvor v industriji, kmetijstvu, storitvenih dejavnostih in ne smejo vsebovati nevarnih snovi oziroma gre za stabilizirane/strjene odpadke.

Na odlagališču nenevarnih odpadkov, ki obratuje v okviru RCERO Puconci se odlagajo odpadki iz vseh občin ustanoviteljic, občin UE Lenart in UE Ormož. Odlagališče je sestavni del Regijskega centra za ravnanje z odpadki Puconci.

4.2.2 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev in stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

V obdobju 2019 – 2021 je bilo za vseh šest občin UE Lenart predvideno skupno predvideno, da se odloži 1.786.500 kg odpadkov po obdelavi. Skupno je bilo odloženih 1.724,114 kg odpadkov po obdelavi, kar je 3,49 % manj od predvidenih (predračunskih) količin.

V letu 2021 smo uvedli drugačen način obdelave odpadkov. Ob začetku poslovnega leta 2021 smo predvidevali, da se bo drugačen način obdelave odpadkov uveljavil že z aprilom 2021. Dokončno smo spremenjen način obdelave uveljavili s koncem leta 2021, ko smo dejansko prešli na zgolj 15 % odlaganje ostanka po obdelavi.

Tabela 24: Predračunske količine odloženih odpadkov za obdobje 2019 – 2021 v kg

| Občine UE Lenart | Predračunska količina za leto 2019 | Predračunska količina za leto 2020 | Predračunska količina za leto 2021 | Predračunska količina 2019-2021 |
|------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| | (v kg) | (v kg) | (v kg) | (v kg) |
| | 615.000 | 583.500 | 588.000 | 1.786.500 |

Tabela 25: Obračunske količine odloženih odpadkov za obdobje 2019 – 2021 v kg

| Občine UE Lenart | Obračunska količina za leto 2019 | Obračunska količina za leto 2020 | Obračunska količina za leto 2021 | Obračunska količina 2019-2021 |
|------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| | (v kg) | (v kg) | (v kg) | (v kg) |
| | 576.401 | 556.132 | 591.581 | 1.724.114 |

4.2.3 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški 2019 – 2020 so povzeti iz elaborata o oblikovanju cen za leto 2019 in 2020 (oktober 2019), str. 28., cene pa so v enaki višini veljale tudi v letih 2021 in 2022.

Tabela 26: Prikaz predračunskih stroškov za GJS odlaganja iz elaborata o oblikovanju cen za leto 2019 in 2020 (oktober 2019) v EUR

| Zap. št. | Vrsta prihodka/strošek | PREDRAČUNSKA ODLAGANJE | | | |
|----------|---|------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------------|
| | | JGS odlaganje | JGS odlaganje Pomurje | JGS odlaganje UE Lenart | JGS odlaganje UE Ormož |
| 1. | Čisti prihodki od prodaje | 1.081.614,19 | 910.957,45 | 99.875,29 | 70.781,45 |
| 1.1. | Čisti prihodki od storitev izvajanja javne službe | 1.081.614,19 | 910.957,45 | 99.875,29 | 70.781,45 |
| 1.2. | Čisti prihodki od prodaje reciklatov iz MKO in KO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Stroški blaga, materiala in storitev | 313.463,62 | 264.005,43 | 28.944,95 | 20.513,24 |
| 2.1. | Stroški materiala in energije | 80.576,83 | 67.863,44 | 7.440,39 | 5.272,99 |
| 2.1.1. | Stroški materiala | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2. | Stroški pomožnega materiala | 11.205,35 | 9.437,37 | 1.034,69 | 733,28 |
| 2.1.3. | Stroški energije | 50.388,87 | 42.438,53 | 4.652,86 | 3.297,48 |
| 2.1.4. | Stroški nadomestnih delov za osn. sred. in materiala za vzdrž. osn. sred. | 13.028,21 | 10.972,63 | 1.203,01 | 852,57 |
| 2.1.5. | Drugi stroški materiala | 5.954,39 | 5.014,91 | 549,82 | 389,66 |
| 2.2. | Stroški storitev | 232.886,79 | 196.141,99 | 21.504,56 | 15.240,24 |
| 2.2.1. | Stroški zaračunavanja storitev javne službe in upravljanja | 72.153,47 | 60.769,12 | 6.662,59 | 4.721,76 |
| 2.2.2. | Stroški transportnih storitev | 1.193,67 | 1.005,33 | 110,22 | 78,11 |
| 2.2.3. | Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem | 10.806,43 | 9.101,40 | 997,86 | 707,18 |
| 2.2.4. | Stroški najemnine | 117.012,84 | 98.550,59 | 10.804,86 | 7.657,39 |
| 2.2.5. | Stroški povračila zaposlencem v zvezi z delom | 2,88 | 2,42 | 0,27 | 0,19 |
| 2.2.6. | Stroški plač. prometa, str. bančnih storitev, str. posla in zavarovalne premije | 12.319,21 | 10.375,49 | 1.137,55 | 806,18 |
| 2.2.7. | Stroški intelektualnih in osebnih storitev (notarske, odvetniške in svetovalne storitve) | 1.977,35 | 1.665,36 | 182,59 | 129,40 |
| 2.2.8. | Zdravstveni stroški in drugi stroški | 1.146,00 | 965,19 | 105,82 | 75,00 |
| 2.2.9. | Stroški sejmov, reklame in reprezentance | 865,12 | 728,63 | 79,88 | 56,61 |
| 2.2.10. | Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatv., ki bremenijo podjetje (po pogodbah o delu, avtorskih pog., sejnine, študentsko delo) | 653,59 | 550,47 | 60,35 | 42,77 |
| 2.2.11. | Stroški drugih storitev | 14.756,23 | 12.427,99 | 1.362,58 | 965,66 |
| 3. | Stroški amortizacije | 18.540,09 | 15.614,84 | 1.711,98 | 1.213,27 |
| 4. | Stroški rezervacij za odlagališče (finančna garancija) | 152.492,83 | 128.432,56 | 14.081,05 | 9.979,22 |
| 5. | Stroški dela | 292.082,79 | 245.998,06 | 26.970,66 | 19.114,06 |
| 6. | Drugi stroški | 327.999,87 | 276.248,16 | 30.287,22 | 21.464,50 |
| | POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA (1. - 2. - 3. - 4. - 5. - 6.) | -22.965,01 | -19.341,60 | -2.120,57 | -1.502,84 |
| 7. | Finančni prihodki | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. | Finančni odhodki | 4.944,39 | 4.164,26 | 456,56 | 323,56 |
| | POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA PRED OBDAVČITVIJO (POSLOVNI IZID POSLOVANJA + 7. - 8.) | -27.909,40 | -23.505,87 | -2.577,13 | -1.826,41 |

Tabela 27: Obračunski stroški za obdobje 2019 - 2021 za območje šestih občin UE Lenart v EUR

| GJS ODLAGANJA | | | | |
|---|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| | Obračunski stroški 2019 | Obračunski stroški 2020 | Obračunski stroški 2021 | Obračunski stroški 2019-2021 |
| Stroški javne infrastrukture | 57.139,25 | 39.779,48 | 40.601,42 | 137.520,15 |
| stroški amortizacije ali najema javne infrastrukture | 20.320,38 | 14.016,33 | 28.936,73 | 63.273,44 |
| stroški zavarovanja infrastrukture | 1.547,30 | 1.738,37 | 2.841,49 | 6.127,16 |
| stroški odškodnin | 19.986,20 | 13.983,25 | 8.823,20 | 42.792,65 |
| finančna jamstva | 15.285,37 | 10.041,53 | - | 25.326,90 |
| Stroški opravljanja storitve | 65.281,21 | 38.886,08 | 51.509,52 | 155.676,82 |
| neposredni stroški materiala in storitev | 12.568,71 | 8.860,01 | 13.179,17 | 34.607,89 |
| neposredni stroški dela | 29.472,01 | 12.730,32 | 1.456,29 | 43.658,62 |
| drugi neposredni stroški | 1.422,76 | 1.448,32 | 13.525,93 | 16.397,01 |
| splošni proizvodjalni stroški | 8.827,39 | 8.100,96 | 16.373,29 | 33.301,64 |
| splošni nabavno - prodajni stroški | 1.146,43 | 1.026,53 | - | 2.172,96 |
| splošni upravni stroški | 2.100,49 | 1.215,59 | - | 3.316,08 |
| obresti zaradi financiranja | - | - | - | - |
| neposredni stroški prodaje | - | - | - | - |
| drugi poslovni odhodki | 9.743,43 | 5.504,35 | 6.974,84 | 22.222,62 |
| Stroški skupaj | 122.420,47 | 78.665,56 | 92.110,94 | 293.196,97 |

4.2.4 Prikaz predračunske in izračun obračunske cene

V nadaljevanju je najprej podan prikaz predračunske cene za leto 2019 ter za obdobje 2020 - 2021 za območje šestih občin UE Lenart. V letu 2019 je bila cena oblikovana zgolj na segmentu cene opravljanja storitve, ki pa je vsebovala tudi ceno javne infrastrukture.

Tabela 28: Predračunska cena odlaganja odpadkov za leto 2019 - 2021 v EUR/kg

| GJS odlaganja | Predračunska cena 2019 | Predračunska cena 2020-2021 |
|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| cena javne infrastrukture | - | - |
| cena opravljanja storitve | 0,14903 | 0,15115 |
| Skupna cena odlaganja odpadkov | 0,14903 | 0,15115 |

Pri izračunu obračunske cene izhajamo iz podatkov tabele o količinah odloženih odpadkov in stroških opravljenih storitev.

V tabeli spodaj je podan prikaz izračuna obračunske cene za obdobje 2019 - 2021, kjer niso upoštevani prihodki iz naslova posebnih storitev.

Tabela 29: Obračunska cena odlaganja odpadkov za obdobje 2019 - 2021 v EUR/kg

| GJS odlaganja | obračunska cena 2019 | obračunska cena 2020 | obračunska cena 2021 | povprečna obračunska cena 2019-2021 |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------|
| cena javne infrastrukture | 0,09913 | 0,07153 | 0,06863 | 0,07976 |
| cena storitve | 0,11326 | 0,06992 | 0,08707 | 0,09029 |
| Skupna cena odlaganja odpadkov | 0,21239 | 0,14145 | 0,15570 | 0,17006 |

V skladu z Uredbo MEDO prihodki posebnih storitev zmanjšajo lastno ceno posamezne javne službe.

V letih 2019 – 2021 so bile opravljene posebne storitve v višini 11.003,97 EUR (v letu 2019 za 586,97 EUR, v letu 2020 za 1.899,00 EUR, v letu 2021 za 8.518,00 EUR). Prihodki iz naslova posebnih storitev manjšajo ceno v okviru cene opravljanja storitve GJS.

Upošteva stroške javne infrastrukture, prikazane v zgornji tabeli in zmanjšanje stroškov opravljanja storitev iz naslova posebnih storitev, lahko ugotovimo, da je bila zmanjšana obračunska cena GJS odlaganja v obdobju 2019 – 2021 v povprečju enaka 0,16367 EUR/kg odpadka.

Tabela 30: Zmanjšana obračunska cena GJS obdelave odpadkov v obdobju 2019 – 2021 v EUR/kg

| GJS odlaganja | zmanjšana obračunska cena 2019 | zmanjšana obračunska cena 2020 | zmanjšana obračunska cena 2021 | povprečna obračunska cena 2019-2021 |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| cena javne infrastrukture | 0,09913 | 0,07153 | 0,06863 | 0,07976 |
| cena storitve | 0,11224 | 0,06651 | 0,07267 | 0,08391 |
| Skupna cena odlaganja odpadkov | 0,21137 | 0,13804 | 0,14130 | 0,16367 |

4.2.5 Pojasnila odmkov obračunske cene od predračunske in potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

V letu 2019 je bila za javno službo odlaganja v veljavi cena 0,14903 EUR/kg, obdobju 2020 - 2021 pa 0,15115 EUR/kg. Povprečna veljavna cena v obdobju 2019-2021 je enaka 0,15044 EUR/kg.

Zmanjšana obračunska cena odlaganja komunalnih odpadkov za isto obdobje znaša 0,16367 EUR/kg in je za 8,28 % višja od zadnje potrjene (veljavne) cene.

Zadnji elaborat o izračunu cen GJS odlaganja je bil pripravljen v letu 2019, tudi za leto 2020. Enake cene so veljale še v letu 2021 in 2022. Višina veljavnih cen ni zajemala vsakoletnih podražitev, ki so se v posameznem letu dogajale. Obenem se skozi leta manjša količina odloženih odpadkov po obdelavi, kar po eni strani pripomore k nižanju stroškov odlaganja odpadkov po obdelavi, po drugi strani pa povečuje delež (fiksni stroškov) na kg odloženega odpadka po obdelavi.

Tabela 31: Primerjava predračunskih, potrjenih in (zmanjšane) povprečne obračunske cene odlaganja komunalnih odpadkov v EUR/kg

| Cena odlaganja komunalnih odpadkov | Predračunska cena 2019 | Potrjena cena 2019 | Predračunska cena 2020 - 2021 | Potrjena cena 2020 - 2021 | Zmanjšana obračunska cena 2019 - 2021 |
|---------------------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| cena javne infrastrukture | | | 0,00000 | 0,00000 | 0,07976 |
| cena opravljanja storitve | 0,14903 | 0,14903 | 0,15115 | 0,15115 | 0,08391 |
| Skupna cena odlaganja odpadkov | 0,14903 | 0,14903 | 0,15115 | 0,15115 | 0,16367 |

4.2.6 Primerjava obračunskih in potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi in potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih

Uredba MEDO v 28. členu določa, da Ministrstvo za okolje in prostor opredeli primerljiva območja in objavi povprečne cene za posamezna primerljiva območja. Ministrstvo je oktobra 2015 objavilo primerljiva območja in povprečne obračunske in potrjene cene za leto 2014 na podlagi podatkov iz obstoječih operativnih programov in poročanja izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. V izračun povprečne obračunske cene za leto 2014 je bilo zajetih 191 občin, za katere so izvajalci poročali o ceni odlaganja komunalnih odpadkov. V tabeli je podana primerjava povprečne obračunske in potrjene cene odlaganja komunalnih odpadkov za leto 2014 s povprečno obračunsko ceno odlaganja komunalnih odpadkov v CEROP v obdobju 2019 - 2021.

Glede primerjave cen velja opozoriti, da oblikovanje primerljivih območij Ministrstva za okolje in prostor temelji na številu prebivalcev in gostoti poselitve, niso pa upoštevani geografski, tehnično-tehnološki in drugi pogoji izvajanja javne službe, ki so povsem lokalno pogojeni in pomembno vplivajo na stroške izvajanja javne službe. Stroškovna zahtevnost oskrbovalnih sistemov na območju posamezne občine vpliva na povprečno lastno ceno izvajanja storitve v občini. Pomembna je povezava tehničnih oz. oskrbovalnih in ekonomskih elementov, ki zagotavlja celovitejšo primerjavo izvajanja javnih storitev in poslovanja izvajalcev gospodarskih javnih služb. Upoštevanje navedene metodološke omejitve in velik časovni razkorak je primerjava povprečnih cen na primerljivem območju za leto 2014 z veljavnimi cenami v občinah ustanoviteljicah v obdobju 2019 - 2021 lahko zgolj informativne narave.

Pristojno ministrstvo je oktobra 2015 kot zadnje objavilo primerljiva območja in povprečne cene za leto 2014 na podlagi podatkov iz obstoječih operativnih programov in poročanja izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Podatkov o povprečnih cenah za naslednja leta pristojno ministrstvo ni objavilo.

Tabela 32: Primerjava (povprečne) obračunske, potrjene in zaračunane cene javne infrastrukture in storitev javne službe CEROP z obračunskimi, potrjenimi in zaračunanimi cenami javne infrastrukture in storitev javne službe na primerljivih območjih v EUR/kg

| | Cena odlaganja komunalnih odpadkov CEROP za obdobje 2019 - 2021 | | | Cena odlaganja komunalnih odpadkov za primerljivo območje za leto 2014 | | |
|---------------------------|---|------------------|---------|--|------------------|--------|
| | Cena za javno infrastrukturo | Cena za storitev | Skupaj | Cena za javno infrastrukturo | Cena za storitev | Skupaj |
| Povprečna obračunska cena | 0,07976 | 0,08391 | 0,16367 | 0,0444 | 0,0716 | 0,1160 |
| Povprečna potrjena cena | 0,03338 | 0,11706 | 0,15044 | 0,0443 | 0,0725 | 0,1168 |
| Povprečna zaračunana cena | 0,03338 | 0,11706 | 0,15044 | 0,0429 | 0,0722 | 0,1151 |

4.2.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Za obračunsko obdobje 2023 je načrtovano, da bo na odlagališče Puconci odloženo 322.650 kg ostankov predelanih ali odstranjenih komunalnih odpadkov. Iz podatkov masne bilance za načrtovano obdobje izhaja, da bo delež po obdelavi odloženih odpadkov povprečno 15 % od odpadkov, sprejetih na obdelavo.

Tabela 33: Predračunske količine opravljenih storitev javne službe odlaganja komunalnih odpadkov v letu 2023 na območju šestih občin UE Lenart

| Občina | Predračunska količina za leto 2023 |
|--------|------------------------------------|
| | (v kg) |
| Skupaj | 322.650 |

4.2.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe in izračun predračunske cene javne infrastrukture in predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska kalkulacija je izdelana na podlagi predvidenih stroškov odlaganja komunalnih odpadkov za obdobje 2023. Skladno z določili Uredbe MEDO so v kalkulaciji upoštevani samo stroški, ki so potrebni za izvajanje storitev odlaganja komunalnih odpadkov.

Tabela 34: Predračunski stroški za leto 2023

| | Predračunski stroški 2023 |
|--|------------------------------|
| Stroški javne infrastrukture | 20.548,69 |
| stroški amortizacije ali najema javne infrastrukture | 10.286,06 |
| stroški zavarovanja infrastrukture | 2.583,55 |
| stroški odškodnin | 7.679,08 |
| finančna jamstva | |
| Stroški opravljanja storitve | 37.393,24 |
| neposredni stroški materiala in storitev | 10.462,85 |
| neposredni stroški dela | 1.703,51 |
| drugi neposredni stroški | 6.460,48 |
| splošni proizvodjalni stroški | 12.134,88 |
| splošni nabavno - prodajni stroški | 658,82 |
| splošni upravni stroški | 2.246,10 |
| obresti zaradi financiranja | |
| neposredni stroški prodaje | |
| drugi poslovni odhodki | 3.726,61 |
| Stroški skupaj | 57.941,93 |

4.2.9 Izračun predračunske cene za prihodnje obdobje

Posebne storitve

Javno podjetje CEROP bo za območje občin UE Lenart izvajalo posebne storitve, predvidoma v višini 11.500,00 EUR.

Poračun v smislu 6. člena uredbe MEDO

Kot izvajalec gospodarske javne službe moramo za preteklo obračunsko obdobje (2019 - 2021) ugotoviti razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev.

Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.

V predračunski kalkulaciji za leto 2023 je upoštevan poračun za preteklo obdobje v višini 22.815,14 EUR. Za ta znesek se povečajo predračunski stroški v letu 2023.

Dodatno pojasnjujemo, da iz prikazanega izračuna izhaja, da je na segmentu cene javne infrastrukture bilo v preteklem obdobju premalo obračunano za 79.962,34 EUR, na segmentu cene storitve pa preveč za 57.147,21 EUR. Do tako velikega razkoraka prihaja, ker je bila v letu 2019 cena oblikovana zgolj v segmentu storitve, ne pa razdeljena med ceno javne infrastrukture in ceno storitve. Navedeno na končno ceno ne vpliva in se bo le-ta v prihodnjih letih ustrezno preoblikovala.

Tabela 35: Prikaz izračuna poračuna za obdobje 2019 - 2021, upošteva obračunske količine iz obdobja 2019 – 2021 v EUR

| | PORAČUN 2019 | PORAČUN 2020 | PORAČUN 2021 | PORAČUN 2019 - 2021 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------------|
| poračun na segmentu javne infrastrukture | 57.139,25 | 11.889,46 | 10.933,63 | 79.962,34 |
| poračun na segmentu opravljanja storitve | -21.206,79 | -19.182,25 | -16.758,16 | -57.147,21 |
| Celotni poračun | 35.932,46 | -7.292,79 | -5.824,53 | 22.815,14 |

V nadaljevanju je podan prikaz predračunske cene:

- izračunan na podlagi stroškov javne infrastrukture in stroškov opravljanja storitve na podlagi podatkov iz tabele s predračunsko ceno,
- izračunan na podlagi stroškov javne infrastrukture in stroškov opravljanja storitve na podlagi podatkov o izvajanju posebnih storitev (zmanjšana predračunska cena) ter upošteva prihodke posebnih storitev v višini 11.500,00 EUR,
- izračunan na podlagi stroškov javne infrastrukture in stroškov opravljanja storitve, v katerem je poleg prihodkov posebnih storitev upoštevan še poračun za obdobje 2019 - 2021 v višini 22.815,14 EUR (zmanjšana predračunska cena s poračunom za preteklo obračunsko obdobje). Poračun se izvede posebej na segmentu cene javne infrastrukture in posebej na segmentu storitve.

Tabela 36: Primerjava predračunske cene, zmanjšane predračunske cene in zmanjšane predračunske cene s poračunom

| Cena odlaganja komunalnih odpadkov | Predračunska cena 2023 | Zmanjšana predračunska cena 2023 | Zmanjšana predračunska cena s poračunom 2023 |
|---------------------------------------|---------------------------|--|---|
| cena javne infrastrukture | 0,06369 | 0,06369 | 0,31152 |
| cena opravljanja storitve | 0,11589 | 0,08025 | -0,09687 |
| Skupna cena odlaganja odpadkov | 0,17958 | 0,14394 | 0,21465 |

4.2.10 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe

Uredba MEDO določa, da se v elaboratu navede obseg poslovno potrebnih sredstev izvajalca za izvajanje posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.

Poslovno potrebna osnovna sredstva za izvajanje storitev javne službe so izračunana na podlagi podatkov iz registra osnovnih sredstev upoštevajoč začetno in končno stanje neodpisane vrednosti osnovnih sredstev in povečanje za predvidene nove nabave in aktivacije ter zmanjšanje za predvidene odpise. Upoštevana so osnovna sredstva, opredeljena na neposrednih in posrednih

stroškovnih mestih dejavnosti odlaganja odpadkov, ter osnovna sredstva splošnega pomena, ki so pripisana tej gospodarski javni službi na podlagi sodil.

Tabela 37: Nabavna vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev za preteklo (leto 2021) in prihodnje (leto 2023) obračunsko obdobje v EUR

| Vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe | Obračunska vrednost 2021 | Predračunska vrednost 2023 |
|--|--------------------------|----------------------------|
| Nabavna vrednost | 970.542,45 € | 970.542,45 € |

4.2.11 Sodila za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih

Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih in občinah za leto 2023 so bila sprejeta dne 14.11.2022 na seji Skupščine Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..

Neposredni stroški so stroški temeljnih stroškovnih mest in so bili na določeno dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški, ki jih ob nastanku ni bilo mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu. Posamezni dejavnosti oz. občini smo na podlagi sodil pripisali posredne in splošne stroške ter prihodke. Sodila so merila oz. kriteriji na podlagi katerih se posredni in splošni stroški in nekateri prihodki pripisujejo posamezni dejavnosti oz. občini.

Izkazi poslovnih izidov so pripravljene na podlagi naslednjih sodil:

- za delitev stroškov vozil in storitev je sodilo opravljene ure oz. kilometri evidentirani na delovnih nalogih;
- za delitev stroškov dela je sodilo opravljene delovne ure, evidentirane na delovnih nalogih;
- za delitev stroškov in prihodkov posrednih stroškovnih mest je sodilo neposredni stroški dejavnosti (material, storitve, amortizacija, delo, drugi neposredni stroški) brez upoštevanja stroškov najemnine infrastrukture, v skupnih neposrednih stroških družbe;
- za delitev stroškov in prihodkov splošnih stroškovnih mest je sodilo neposredni stroški dejavnosti (material, storitve, amortizacija, delo, drugi neposredni stroški) brez upoštevanja stroškov najemnine infrastrukture, v skupnih neposrednih stroških družbe;
- za delitev posrednih stroškov in prihodkov na posamezno občino oz. skupino občin znotraj posamezne dejavnosti je sodilo količine - prevzete količine mešanih in kosovnih odpadkov iz posamezne skupine občin ter
- prihodki oz. rezultat posebnih dejavnosti iz naslova storitev, ki so vezana na uporabo javne infrastrukture, se v okviru ustrezne GJS razporedijo na skupino 27-tih občin Pomurja ter na 3 občine UE Ormož in 6 občin UE Lenart.

V nadaljevanju je prikazan ključ za delitev posrednih stroškov po posameznih dejavnostih in delitev stroškov na območje 6 občin UE Lenart ter na ostala območja, kjer izvajamo GJS odlaganje.

Tabela 38: Ključ delitve posrednih stroškov

| Naziv stroškovnega mesta | Zbiranje GJS | Obdelava GJS | Odlaganje GJS | Zbiranje posebne storitve | Obdelava posebne storitve | Odlaganje posebne storitve | Tržne dejavnosti | Skupaj |
|-----------------------------|--------------|--------------|---------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|------------------|---------|
| Posredni splošni stroški | 2,58% | 45,82% | 11,63% | 0,85% | 25,81% | 2,48% | 10,83 | 100,00% |
| Posredni proizvodni stroški | | 53,44% | 13,57% | | 30,10% | 2,89% | | 100,00% |

Delitev stroškov na območje šest občin UE Lenart in na ostala območja za katera v podjetju izvajamo GJS odlaganje je potekala na podlagi količin kot so prikazane v letnih poročilih javnega podjetja. Obremenitev stroškov je tako bila v razmerju 8,29 % za UE Lenart in 91,71 % za ostala območja.

Tabela 39: Izračun deleža za delitev stroškov

| Preračun deleža | Vhodna količina MKO in KO v kg | Delež |
|-----------------|--------------------------------|----------------|
| UE Pomurje | 2.835.000 | 81,61% |
| UE Ormož | 288.000 | 8,29% |
| UE Lenart | 351.000 | 10,10% |
| Skupaj | 3.474.000 | 100,00% |

4.2.12 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev

Posebne storitve, ki nižajo ceno javne službe, se bodo v letu 2023 izvajale v predvideni višini 11.500 EUR.

4.2.13 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva

Z metodologijo za oblikovanje cen storitev javnih služb je predvideno, da se v ceno vključi tudi pričakovani donos na poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca za opravljanje javne storitve. Donos v kalkulaciji ni upoštevan.

4.2.14 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Občina Puconci obračunava amortizacijo za odlagalno polje po funkcionalni metodi in s tem zagotavlja, da je strošek amortizacije oziroma najemnine obračunan glede na dejansko izkoriščenost oz. zapolnjenosti odlagalnih polj. Za ostalo potrebno infrastrukturo, ki se uporablja v sklopu odlagališča se obračunava enakomerna časovna amortizacija. Višina amortizacije in najemnine za javno infrastrukturo GJS odlaganja komunalnih odpadkov je za leto 2023 načrtovana v višini

10.286,06 EUR. Strošek amortizacije iz naslova obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, ki se nanaša na šest občin UE Lenart, je v celoti prenesena na uporabnike javne infrastrukture.

4.2.15 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev

Javna infrastruktura je poleg izvajanja javne službe, namenjena še za izvajanje posebnih storitev.

Tabela 40: Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture (vir: Letno poročilo CEROP d.o.o. za leto 2021)

| Vrsta odpadka | Letna kapaciteta naprave v tonah | Skupaj letni sprejem količin odpadkov v tonah | % celotne zasedenosti kapacitet v letu 2021 |
|-------------------------|----------------------------------|---|---|
| Posebne storitve | 2.000 | 1.278 | 63,90% |
| GJS | 11.595 | 6.841 | 59,00% |
| SKUPAJ ODLAGANJE | 13.595 | 8.120 | 59,72% |

4.2.16 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge javne službe za katero se oblikuje cena

V 9. členu Uredbe MEDO je podana zahteva, da izvajalec javne službe prikaže primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca, ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.21 Ravnanje z nenevarnimi odpadki.

V nadaljevanju je podana primerjava poslovanja CEROP s povprečjem panoge s pomočjo kazalnikov:

- pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti,
- gospodarnost poslovanja ter
- povprečna mesečna plača na zaposlenca.

S kazalnikom pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient) merimo pokritost kratkoročnih obveznosti z likvidnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami. Vrednosti

večje od 1 pomenijo, da bo podjetje kratkoročne obveznosti lahko poravnalo z likvidnimi sredstvi in pričakovanimi prilivi iz naslova kratkoročnih terjatev.

Kazalnik gospodarnost poslovanja prikazuje razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. V primeru, da so prihodki višji od odhodkov, je vrednost kazalnika večja od 1, če pa so odhodki višji od prihodkov, je vrednost kazalnika manjša od 1.

Povprečna mesečna plača na zaposlenca je izračunana na ravni celotnega podjetja, ne zgolj za dejavnost javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov.

Izračun kaže, da ima podjetje CEROP izjemno visoko pokritost kratkoročnih obveznosti, kar se kaže v praksi v tem, da ima podjetje visoko likvidnost na eni strani in izjemno malo zadolženost na drugi strani. Pri povprečni plači na zaposlenca je CEROP cca 2 % nad panogo.

V nadaljevanju so prikazani podatki panoge in izvajalca za leto 2021.

Tabela 41: Prikaz kazalnikov za panogo 38.2 in izvajalca CEROP

| Vrsta kazalnika | CEROP (2021) | Panoga (2021) |
|---|-----------------|------------------|
| Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti | 4,42 | 1,18 |
| Gospodarnost poslovanja | 1,02 | 1,07 |
| Povprečna plača na zaposlenca | 1.948,93 € | 1.906,92 € |

Vsi ostali podatki o poslovanju podjetja CEROP d.o.o. so dostopni v okviru objavljeni letnih poročil za posamezno poslovno leto na spletni strani AJ PES.

5 POVZETEK IN PRIKAZ PREDLAGANIH PREDRAČUNSKIH CEN

5.1 Cena izvajanja storitev

Cena izvajanja storitev je cena izračunana na podlagi količin opravljenih storitev (v kg) in stroškov izvajanja storitev (v €) in je oblikovana v €/kg.

5.1.1 Cena v preteklem obdobju

Za preteklo obdobje je izvajalec v elaboratu 2019-2020 oblikoval predračunsko ceno storitev. Predračunske cene so s potrditvijo pristojnih občinskih organov postale tudi potrjene in zaračunane cene.

Trenutno veljavne cene so bile potrjene s strani Občinski svetov občin koncedentk, na podlagi elaborata 2019-2020 in se uporabljajo od 1.1.2020.

Predračunske/potrjene cene v območju za leto 2020, ki se uporabljajo tudi trenutno, so navedene v spodnji tabeli.

Tabela 42: Predračunska/potrjena cena v preteklem obdobju

| Cena po posamezni javni službi (v €/kg brez DDV) | Od 1.1.2020 naprej |
|---|-----------------------|
| CENA STORITVE | |
| Zbiranje odpadkov | 0,23034 |
| Obdelava odpadkov | 0,11496 |
| Odlaganje odpadkov | 0,15115 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,07937 |
| CENA JAVNE INFR. | |
| Zbiranje odpadkov | 0,00000 |
| Obdelava odpadkov | 0,00000 |
| Odlaganje odpadkov | 0,00000 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,00000 |
| SKUPAJ | |
| Zbiranje odpadkov | 0,23034 |
| Obdelava odpadkov | 0,11496 |
| Odlaganje odpadkov | 0,15115 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,07937 |

5.1.2 Predračunska cena v prihodnjem obdobju

Predračunska cena za prihodnje obdobje je pripravljena na podlagi predračunskih stroškov v prihodnjem obdobju ter predračunskih količin odpadkov v prihodnjem obdobju, kot je prikazano v predhodnih poglavjih tega elaborata. Navedene cene ne vsebujejo DDV.

Tabela 43: Predračunska cena v prihodnjem obdobju (primerjava):

| Cena po posamezni javni službi (v €/kg brez DDV) | Potrjena cena v obračunskem obdobju - leto 2021 | Predračunska cena za predračunsko obdobje - leto 2023 | Razlika (predrač. 2023 / trenutno potrjena) | <i>Indeks (predrač. 2023 / trenutno potrjena)</i> |
|---|--|--|--|---|
| CENA STORITVE | | | | |
| Zbiranje odpadkov | 0,23034 | 0,24006 | 0,00972 | 104,2 |
| Obdelava odpadkov | 0,11496 | 0,09868 | -0,01628 | 85,8 |
| Odlaganje odpadkov | 0,15115 | -0,09687 | -0,24802 | -64,1 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,07937 | 0,10660 | 0,02723 | 134,3 |
| CENA JAVNE INFR. | | | | |
| Zbiranje odpadkov | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | / |
| Obdelava odpadkov | 0,00000 | 0,04901 | 0,04901 | / |
| Odlaganje odpadkov | 0,00000 | 0,31152 | 0,31152 | / |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | / |
| SKUPAJ | | | | |
| Zbiranje odpadkov | 0,23034 | 0,24006 | 0,00972 | 104,2 |
| Obdelava odpadkov | 0,11496 | 0,14770 | 0,03274 | 128,5 |
| Odlaganje odpadkov | 0,15115 | 0,21465 | 0,06350 | 142,0 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,07937 | 0,10660 | 0,02723 | 134,3 |

Tabela 44: Predračunska cena v prihodnjem obdobju, kot jo potrjuje pristojni občinski organ:

| Cena po posamezni javni službi (v €/kg brez DDV) | Predračunska cena za predračunsko obdobje - leto 2023 |
|---|---|
| CENA STORITVE | |
| Zbiranje odpadkov | 0,24006 |
| Obdelava odpadkov | 0,09868 |
| Odlaganje odpadkov | -0,09687 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,10660 |
| CENA JAVNE INFR. | |
| Zbiranje odpadkov | 0,00000 |
| Obdelava odpadkov | 0,04901 |
| Odlaganje odpadkov | 0,31152 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,00000 |
| SKUPAJ | |
| Zbiranje odpadkov | 0,24006 |
| Obdelava odpadkov | 0,14770 |
| Odlaganje odpadkov | 0,21465 |
| Zbiranje biol. odpadkov | 0,10660 |

Pristojnemu občinskemu organu se predlaga, da potrdi zgoraj navedene predračunske cene z začetkom veljavnosti od 1.7.2023 naprej.

5.1.3 Preračun predračunske cene na volumen posode

Uredba določa, da izvajalec ceno:

- zbiranja komunalnih odpadkov (razen zbiranja bioloških odpadkov),
- obdelave odpadkov in
- odlaganja odpadkov,

izraženo v €/kg, zaračunava uporabnikov sorazmerno, glede na **prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza** zabojnika in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih, obdelanih in odloženih komunalnih odpadkov (zbrane ločene frakcije določenih vrst komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, ločeno zbrane odpadne embalaže ter zbranih mešanih komunalnih odpadkov) na uporabnike, glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza tega zabojnika.

Uredba prav tako določa, da izvajalec ceno:

- zbiranja bioloških odpadkov,

izraženo v €/kg, zaračunava uporabnikov sorazmerno, glede na **prostornino zabojnika za biološke odpadke in pogostost odvoza** zabojnika in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in

zelenega vrtnega odpada na uporabnike, glede na prostornino zabojnika za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad in pogostost odvoza tega zabojnika.

Izvajalec bo potrjeno ceno v €/kg uporabnikom zaračunaval tako, da bo maso (količino) zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov v posameznem mesecu razdelil med uporabnike glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke oz. biološke odpadke in pogostost odvoza posameznega zabojnika v posameznem mesecu v skladu z določili uredbe, ki so povzete zgoraj.

Predvideni volumen posod za mešane komunalne odpadke in biološke odpadke je prikazan v spodnji tabeli.

Tabela 45: Podatki o volumnu posod

| Povprečni mesečni volumen (v liter/mesec) | Predračunski volumen za obračunsko obdobje - leto 2021 | Obračunski volumen za obračunsko obdobje - leto 2021 | Razlika (obrač. 2021 / predrač. 2021) | <i>Indeks</i> (<i>obrač. 2021 /</i> <i>predrač. 2021</i>) |
|--|--|--|---|---|
| Posode za mešane kom. odp. | 869.000 | 869.438 | 438 | 100,1 |
| Posode za biološke odp. | 194.000 | 194.623 | 623 | 100,3 |

| Povprečni mesečni volumen (v liter/mesec) | Obračunski volumen za obračunsko obdobje - leto 2021 | Predračunski volumen za predračunsko obdobje - leto 2023 | Razlika (predrač. 2023 / obrač. 2021) | <i>Indeks</i> (<i>predrač. 2023 /</i> <i>obrač. 2021</i>) |
|--|--|---|---|---|
| Posode za mešane kom. odp. | 869.438 | 960.000 | 90.563 | 110,4 |
| Posode za biološke odp. | 194.623 | 230.000 | 35.377 | 118,2 |

V zgornji tabeli so upoštevani volumni vseh posod, ki jih uporabljajo uporabniki volumna 1.100 litrov ali manjši. Kontejnerji volumna nad 1.100 l niso zajeti v podatkih zaradi dejstva, ker takih zabojnikov ni moč prazniti z navadnimi smetarskimi vozili ampak le s posebnimi vozili za prevzem takih večjih zabojnikov, zato uporabnik, ki uporablja zabojnike večje od 1.100 litrov, zbiranje takih zabojnikov plača posebej po posebnem ceniku izvajalca javne službe. Vsled navedenega v podatkih v tem elaboratu niso zajeti ne stroški, niti količine tako zbranih odpadkov.

KAKO SE IZRAČUNA MESEČNI STROŠEK ZA UPORABNIKA?

Strošek, ki ga plača uporabnik za posamezen mesec obračuna, se izračuna tako, da se potrjena cena (v €/kg) pomnoži s t.i. sodilom (v kg/liter) ter volumnom posode (v litrih) za mešane komunalne odpadke (ali biološke odpadke), ki jo ta uporabnik uporablja v mesecu obračuna. Sodilo (kg/liter) predstavlja zbrano, obdelano in odloženo maso odpadkov v mesecu obračuna razdeljeno na volumen vseh posod za mešane komunalne odpadke (ali biološke odpadke), ki jih vsi uporabniki uporabljajo v mesecu obračuna.

Matematični prikaz:

$$\begin{array}{l} \text{Strošek za} \\ \text{uporabnika} \\ \text{(v € na posodo na} \\ \text{mesec)} \end{array} = \frac{\text{€}}{\text{kg}} \times \frac{\text{kg}}{\text{liter}} \times \text{liter}$$

Pri čemer je:

- + **strošek za uporabnika (v € na posodo na mesec):** strošek, ki jo za posamezno storitev javne službe plača posamezen uporabnik te storitve za posamezen mesec obračuna
- + **€/kg:** je s strani pristojnega občinskega organa potrjena cena posamezne storitve javne službe v mesecu obračuna
- + **kg/liter (t.i. sodilo):** je masa odpadkov (v kg) posamezne storitve javne službe v mesecu obračuna, razdeljena na skupni volumen vseh posod za mešane komunalne odpadke ali biološke odpadke, ki jih uporabniki uporabljajo v mesecu obračuna (liter)
- + **liter:** je volumen posode za mešane komunalne odpadke ali biološke odpadke, ki jo posamezni uporabnik uporablja v mesecu obračuna

Primer izračuna povprečnega mesečnega stroška za posodo volumna 120 l za prihodnje obdobje z upoštevanjem vseh v tem elaboratu navedenih podatkov za prihodnje obdobje je prikazan v spodnji tabeli.

Opomba: Spodnji primer je naveden zgolj kot primer izračuna povprečnega mesečnega stroška za izbran volumen posode na temelju navedenih predpostavk! Dejanski mesečni strošek za izbran volumen posode bo odvisen od dejansko zbranih količin odpadkov v obračunskem mesecu in dejanskem pobranem volumnu posod za mešane komunalne odpadke in biološke odpadke v tem mesecu.

Tabela 46: Primer izračuna povprečnega mesečnega stroška za izbran volumen posode v prihodnjem obdobju

| | | Zbiranje odpadkov | Obdelava odpadkov | Odlaganje odpadkov | Zbiranje biol. odpadkov |
|-------------------------|---|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------------|
| A | Predračunske količine za predračunsko obdobje - leto 2023 (v kg/leto) | 4.291.000 | 2.151.000 | 322.650 | 1.154.000 |
| B | Predračunski volumen za predračunsko obdobje - leto 2023 (v liter/mesec) | 960.000 | | | 230.000 |
| C $= (A/12)/B$ | Povprečna predračunska mesečna količina odpadkov v litru posode - leto 2023 (v kg/liter) | 0,37248 | 0,18672 | 0,02801 | 0,41812 |
| D | Predračunska cena za predračunsko obdobje - leto 2023 (v €/kg (brez DDV)) | 0,24006 | 0,14770 | 0,21465 | 0,10660 |
| E | Volumen izbrane posode (v litrih) | 120 | | | |
| $F = C \cdot D \cdot E$ | Povprečni mesečni strošek za izbran volumen posode v predračunskem obdobju - leto 2023 (v €/mesec (brez DDV)) | 10,73 | 3,31 | 0,72 | 5,35 |
| G | Skupaj (€/mesec (brez DDV)) | 14,76 | | | 5,35 |
| $H = G + DDV$ | Skupaj (€/mesec (z DDV)) | 16,16 | | | 5,86 |
| I | Vse skupaj (€/mesec (brez DDV)) | 20,11 | | | |
| $J = I + DDV$ | Vse skupaj (€/mesec (z DDV)) | 22,02 | | | |

Tabela 47: Primerjava predlaganega stroška za izbran volumen posode s povprečjem v letih 2020, 2021 in 2022

| Povprečni mesečni strošek za 120 l posodo (v €/120 l na mesec) | | Predračunski strošek v predračunske m obdobju - leto 2023 | Povprečni strošek v letih 2020, 2021 in 2022 | Razlika (predrač. 2023 / povprečni 2020-2022) | Indeks (predrač. 2023 / povprečni 2020- 2022) |
|---|-------------------------------|---|---|--|--|
| MKO posoda | Zbiranje odpadkov | 10,73 | 10,55 | 0,18 | 101,7 |
| | Obdelava odpadkov | 3,31 | 2,51 | 0,80 | 131,8 |
| | Odlaganje odpadkov | 0,72 | 1,03 | -0,31 | 70,0 |
| | SKUPAJ (brez DDV) | 14,76 | 14,09 | 0,67 | 104,8 |
| | SKUPAJ (z DDV) | 16,16 | 15,43 | 0,73 | 104,8 |
| BIO posoda | Zbiranje biol. odp (brez DDV) | 5,35 | 4,62 | 0,73 | 115,8 |
| | Zbiranje biol. odp (z DDV) | 5,86 | 5,06 | 0,80 | 115,8 |
| SKUPAJ MKO + BIO | SKUPAJ (brez DDV) | 20,11 | 18,71 | 1,40 | 107,5 |
| | SKUPAJ (z DDV) | 22,02 | 20,49 | 1,53 | 107,5 |

6 ZAKLJUČEK

Na podlagi 5. člena Uredbe, kot izvajalec obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občin Benedikt, Cerkljenjak, Lenart, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Sveta Trojica v Slovenskih goricah, posredujemo pristojnim organom občin v obravnavo ta elaborat ter predlagamo potrditev predlaganih cen za prihodnje obdobje, kot je navedeno v tem elaboratu.

PRILOGA 1: Podrobnejši prikaz standarda v prihodnjem obdobju in seznam odpadkov, ki se zbirajo v okviru javne službe

| Št. | Mesto oz. sistem zbiranja | Skupina odpadka | Število odvozov na leto _individualne hiše_ | Število odvozov na leto _večstanovanjske stavbe oz. bloki_ (občina Lenart) | Klasif. št. odpadka | Naziv odpadka | Opomba |
|-----|------------------------------------|--|---|--|---------------------|--|--------------------------------|
| 1. | Od vrat do vrat | Mešani komunalni odpadki | 13 | 26 | 20 03 01 | Mešani komunalni odpadki | |
| 2. | Od vrat do vrat | Mešana embalaža | 13 | 26 | 15 01 06 | Mešana embalaža | |
| | | | | | 15 01 02 | Plastična embalaža | |
| | | | | | 15 01 04 | Kovinska embalaža | |
| | | | | | 15 01 05 | Sestavljena (kompozitna) embalaža | |
| 3. | Od vrat do vrat | Papir in karton ter papirna in kartonska embalaža | 13 | 26 | 15 01 01 | Papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke | |
| | | | | | 20 01 01 | Papir ter karton in lepenka | |
| 4. | Od vrat do vrat | Steklena embalaža | 6 | | 15 01 07 | Steklena embalaža | |
| 5. | Od vrat do vrat | Biološki odpadki | 37 | | 20 02 01 | Biorazgradljivi odpadki | |
| | | | | | 20 01 08 | Biorazgradljivi kuhinjski odpadki in odpadki iz restavracij | |
| 6. | Od vrat do vrat (sistem »na klic«) | Kosovni odpadki | 1 | | 20 03 07 | Kosovni odpadki | max. 2m³ na uporabnika na leto |
| 7. | Premična zbiralnica | Določene frakcije nenevarnih in nevarnih komunalnih odpadkov | 1 | | 15 01 10* | Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi | |
| | | | | | 15 01 11* | Kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden porozen oklep (npr. azbest), vključno s praznimi tlačnimi posodami | |
| | | | | | 20 01 13* | Topila | |
| | | | | | 20 01 14* | Kisline | |

| Št. | Mesto oz. sistem zbiranja | Skupina odpadka | Število odvozov na leto _individualne hiše_ | Število odvozov na leto _večstanovanjske stavbe oz. bloki_ (občina Lenart) | Klasif. št. odpadka | Naziv odpadka | Opomba |
|-----|---------------------------|---|---|--|---|---|--|
| | | | | | 20 01 15* | Alkalije | |
| | | | | | 20 01 17* | Fotokemikalije | |
| | | | | | 20 01 19* | Pesticidi | |
| | | | | | 20 01 25 | Jedilno olje in masti | |
| | | | | | 20 01 26* | Olje in masti, ki niso navedeni v 20 01 25 | |
| | | | | | 20 01 27* | Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi | |
| | | | | | 20 01 28 | Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni v 20 01 27 | |
| | | | | | 20 01 29* | Čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi | |
| | | | | | 20 01 30 | Čistila (detergenti), ki niso navedeni v 20 01 29 | |
| | | | | | 20 01 31* | Citotoksična in citostatična zdravila | |
| | | | | | 20 01 32 | Zdravila, ki niso navedena v 20 01 31 | |
| | | | | | 20 01 33* | Baterije in akumulatorji, navedeni v 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03, in nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije | |
| | | | | | 20 01 34 | Baterije in akumulatorji, ki niso navedeni v 20 01 33 | |
| | | | | | 20 01 35* | Zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, ki ni navedena v 20 01 21 in 20 01 23 | Zgolj zelo majhna odpadna električna in elektronska oprema |
| | | | | | 20 01 36 | Zavržena električna in elektronska oprema, ki ni navedena v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35 | Zgolj zelo majhna odpadna električna in elektronska oprema |
| 8. | Zbirni center | Določene frakcije nenevarnih in nevarnih odpadkov | ZC Lenart, Spodnji Porčič 4a, Lenart Odpiralni čas: pon-pet 8h-17h, sob 8h-12h | 02 01 04 | Odpadna plastika (razen embalaže) | Brezplačno samo čista silažna folija | |
| | | | | 02 02 03 | Snovi, neprimerne za uživanje ali predelavo | Samo svinjske kože iz zakola za lastno uporabo (plačljivo) | |

| Št. | Mesto oz. sistem zbiranja | Skupina odpadka | Število odvozov na leto _individualne hiše_ | Število odvozov na leto _večstanovajske stavbe oz. bloki_ (občina Lenart) | Klasif. št. odpadka | Naziv odpadka | Opomba |
|-----|---------------------------|-----------------|--|---|---------------------|---|---|
| | | | | | 15 01 01 | Papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke | |
| | | | | | 15 01 02 | Plastična embalaža | |
| | | | | | 15 01 03 | Lesena embalaža | |
| | | | | | 15 01 04 | Kovinska embalaža | |
| | | | | | 15 01 05 | Sestavljena (kompozitna) embalaža | |
| | | | | | 15 01 06 | Mešana embalaža | |
| | | | | | 15 01 07 | Steklena embalaža | |
| | | | | | 15 01 09 | Embalaža iz tekstila | |
| | | | | | 16 01 03 | Izrabljene gume | Brezplačno do 50 kg na leto oz. 4 gume na leto na povzročitelja |
| | | | | | 17 03 02 | Bitumenske mešanice, ki niso navedene v 17 03 01 | Plačljivo |
| | | | | | 17 06 05 | Gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest | Plačljivo |
| | | | | | 17 09 04 | Mešanice gradbeni odpadkov in odpadkov iz rušenja objektov, ki niso navedene v 17 09 01, 17 09 02 in 17 09 03 | Brezplačno do 200 kg na leto na povzročitelja |
| | | | | | 20 01 01 | Papir ter karton in lepenka | |
| | | | | | 20 01 02 | Steklo | |
| | | | | | 20 01 10 | Oblačila | |
| | | | | | 20 01 11 | Tekstil | |
| | | | | | 20 01 25 | Jedilno olje in masti | |
| | | | | | 20 01 28 | Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni v 20 01 27 | |
| | | | | | 20 01 30 | Čistila (detergenti), ki niso navedeni v 20 01 29 | |
| | | | | | 20 01 32 | Zdravila, ki niso navedena v 20 01 31 | |
| | | | | | 20 01 34 | Baterije in akumulatorji, ki niso navedeni v 20 01 33 | |

| Št. | Mesto oz. sistem zbiranja | Skupina odpadka | Število odvozov na leto _individualne hiše_ | Število odvozov na leto _večstanovajske stavbe oz. bloki_ (občina Lenart) | Klasif. št. odpadka | Naziv odpadka | Opomba |
|-----|---------------------------|-----------------|--|---|---------------------|--|--|
| | | | | | 20 01 36 | Zavržena električna in elektronska oprema, ki ni navedena v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35 | |
| | | | | | 20 01 38 | Les, ki ni naveden v 20 01 37 | |
| | | | | | 20 01 39 | Plastika | |
| | | | | | 20 01 40 | Kovine | |
| | | | | | 20 02 01 | Biorazgradljivi odpadki | Plačljivo. Brezplačna oddaja možna samo za režijski obrat občin koncendentk. |
| | | | | | 20 03 01 | Mešani komunalni odpadki | Samo plenice. Brezplačno oddaja samo v namenskih vrečah izvajalca. Ostala dostava plačljiva. |
| | | | | | 20 03 03 | Odpadki iz čiščenja cest | Oddaja možna samo za režijski obrat občine |
| | | | | | 20 03 07 | Kosovni odpadki | |
| | | | | | 15 01 10* | Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi | |
| | | | | | 15 01 11* | Kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden porozen oklep (npr. azbest), vključno s praznimi tlačnimi posodami | |
| | | | | | 20 01 13* | Topila | |
| | | | | | 20 01 14* | Kisline | |
| | | | | | 20 01 15* | Alkalije | |
| | | | | | 20 01 17* | Fotokemikalije | |
| | | | | | 20 01 19* | Pesticidi | |
| | | | | | 20 01 21* | Fluorescenčne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro | |
| | | | | | 20 01 23* | Zavržena oprema, ki vsebuje fluorokloroogljikove diokside | |

| Št. | Mesto oz. sistem zbiranja | Skupina odpadka | Število odvozov na leto _individualne hiše_ | Število odvozov na leto _večstanovajske stavbe oz. bloki_ (občina Lenart) | Klasif. št. odpadka | Naziv odpadka | Opomba |
|-----|---------------------------|-----------------|--|---|---------------------|---|--------|
| | | | | | 20 01 26* | Olje in masti, ki niso navedeni v 20 01 25 | |
| | | | | | 20 01 27* | Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi | |
| | | | | | 20 01 29* | Čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi | |
| | | | | | 20 01 31* | Citotoksična in citostatična zdravila | |
| | | | | | 20 01 33* | Baterije in akumulatorji, navedeni v 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03, in nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije | |
| | | | | | 20 01 35* | Zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, ki ni navedena v 20 01 21 in 20 01 23 | |
| | | | | | 20 01 37* | Les, ki vsebuje nevarne snovi | |

PRILOGA 2: Stroški v preteklem in prihodnjem obdobju za javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov

Obračunski stroški v preteklem obdobju (leto 2021) – Javna služba zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov:

| | 2021 | AOP | UE Lenart - SKUPAJ |
|------------|--|-----|-----------------------|
| 1. | Čisti prihodki od prodaje | 450 | 1.103.566,12 |
| 1.1. | Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu | 451 | 1.103.566,12 |
| 1.2. | Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu | 452 | 0,00 |
| 2. | Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedokončane proizvodnje | 453 | 0,00 |
| 3. | Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve | 454 | 0,00 |
| 4. | Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki) | 455 | 0,00 |
| 5. | Stroški blaga, materiala in storitev | 456 | 376.822,90 |
| | a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala | 457 | 66.053,70 |
| | a1) Nabavna vrednost prodanih blaga | 458 | 0,00 |
| | a2) Stroški porabljenega materiala | 459 | 66.053,70 |
| | b) Stroški storitev | 460 | 310.769,20 |
| 6. | Stroški dela | 461 | 573.952,69 |
| | a) Stroški plač | 462 | 415.443,88 |
| | b) Stroški socialnih zavarovanj | 463 | 67.669,34 |
| | c) Drugi stroški dela | 464 | 90.839,47 |
| 7. | Odpisi vrednosti | 465 | 90.645,09 |
| | a) Amortizacija | 466 | 83.340,38 |
| | b) Prevrednotovalni poslovni odhodki neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev | 467 | -725,46 |
| | c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih | 468 | 8.030,17 |
| 8. | Drugi poslovni odhodki | 469 | 6.245,77 |
| 9. | Finančni prihodki iz deležev | 470 | 0,00 |
| | a) Finančni prihodki iz deležev v podjetjih v skupini | 471 | 0,00 |
| | b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah | 472 | 0,00 |
| | c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah | 473 | 0,00 |
| | d) Finančni prihodki iz drugih naložb | 474 | 0,00 |
| 10. | Finančni prihodki iz danih posojil | 475 | 0,00 |
| | a) Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini | 476 | 0,00 |
| | b) Finančni prihodki iz posojil danih drugim | 477 | 0,00 |
| 11. | Finančni prihodki iz poslovnih terjatev | 478 | 0,00 |
| | a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini | 479 | 0,00 |
| | b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih | 480 | 0,00 |

| | 2021 | AOP | <i>UE Lenart - SKUPAJ</i> |
|-----|--|-----|-------------------------------|
| 12. | Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb | 481 | 0,00 |
| 13. | Finančni odhodki iz finančnih obveznosti | 482 | 15.235,91 |
| | a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini | 483 | 10.324,55 |
| | b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank | 484 | 4.911,33 |
| | c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic | 485 | 0,00 |
| | d) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti | 486 | 0,03 |
| 14. | Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti | 487 | 397,03 |
| | a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti od družb v skupini | 488 | 0,00 |
| | b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti | 489 | 0,00 |
| | c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti | 490 | 397,03 |
| 15. | Drugi prihodki | 491 | 0,00 |
| 16. | Drugi odhodki | 492 | 25,08 |
| 17. | Davek iz dobička | 493 | 0,00 |
| 18. | Odloženi davki | 494 | 0,00 |
| 19. | Čisti poslovni izid obračunskega obdobja | 495 | 40.241,65 |

Predračunski stroški v prihodnjem obdobju (leto 2023) - Javna služba zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov:

| Konto | | Postavka | AOP | Občine UE Lenart SKUPAJ | Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov | Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada |
|--------|-------------|--|-----|-------------------------------|--|---|
| | A. | ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (111+115+118) | 110 | 1.162.149,81 | 1.039.271,89 | 122.877,92 |
| | I. | Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu (112 do 114) | 111 | 1.162.149,81 | 1.039.271,89 | 122.877,92 |
| del 76 | 1. | Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin | 112 | 1.151.790,81 | 1.028.912,89 | 122.877,92 |
| del 76 | 2. | Čisti prihodki od najemnin | 113 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 76 | 3. | Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala | 114 | 10.359,00 | 10.359,00 | 0,00 |
| | II. | Čisti prihodki od prodaje na trgu EU (116+117) | 115 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 76 | 1. | Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev | 116 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 76 | 2. | Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala | 117 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | III. | Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU (119+120) | 118 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 76 | 1. | Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev | 119 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 76 | 2. | Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala | 120 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | B. | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 121 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | C. | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 122 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 79 | Č. | USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE | 123 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 76 | D. | SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI | 124 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 76 | E. | DRUGI POSLOVNI PRIHODKI | 125 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | F. | KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA (110+121-122+123+124+125) | 126 | 1.162.149,81 | 1.039.271,89 | 122.877,92 |
| | G. | POSLOVNI ODHODKI (128+139+144+148) | 127 | 1.129.332,91 | 1.009.140,95 | 120.191,96 |
| | I. | Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134) | 128 | 463.543,37 | 411.261,94 | 52.281,42 |
| del 70 | 1. | Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala | 129 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 2. | Stroški porabljenega materiala (131 do 133) | 130 | 102.006,86 | 91.602,16 | 10.404,70 |
| del 40 | a) | stroški materiala | 131 | 23.241,07 | 20.870,49 | 2.370,59 |
| del 40 | b) | stroški energije | 132 | 67.887,60 | 60.963,06 | 6.924,53 |
| del 40 | c) | drugi stroški materiala | 133 | 10.878,19 | 9.768,61 | 1.109,58 |
| | 3. | Stroški storitev (135 do 138) | 134 | 361.536,51 | 319.659,78 | 41.876,72 |
| del 41 | a) | transportne storitve | 135 | 104,38 | 93,73 | 10,65 |
| del 41 | b) | najemnine | 136 | 7.808,81 | 7.012,31 | 796,50 |
| del 41 | c) | povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom | 137 | 1.760,49 | 1.580,92 | 179,57 |
| del 41 | č) | drugi stroški storitev | 138 | 351.862,83 | 310.972,82 | 40.890,01 |
| | II. | Stroški dela (140 do 143) | 139 | 566.692,50 | 508.889,86 | 57.802,63 |
| del 47 | 1. | Stroški plač | 140 | 431.859,40 | 387.809,74 | 44.049,66 |
| del 47 | 2. | Stroški pokojninskih zavarovanj | 141 | 5.732,15 | 5.147,47 | 584,68 |
| del 47 | 3. | Stroški drugih socialnih zavarovanj | 142 | 63.159,75 | 56.717,45 | 6.442,29 |
| del 47 | 4. | Drugi stroški dela | 143 | 65.941,20 | 59.215,20 | 6.726,00 |
| | III. | Odpisi vrednosti (145 do 147) | 144 | 91.358,14 | 82.039,61 | 9.318,53 |
| 43 | 1. | Amortizacija | 145 | 91.201,10 | 81.898,59 | 9.302,51 |

| Konto | | Postavka | AOP | Občine UE Lenart SKUPAJ | Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov | Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada |
|--------|-------------|---|-----|-------------------------------|--|---|
| del 72 | 2. | Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih | 146 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 72 | 3. | Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih | 147 | 157,04 | 141,02 | 16,02 |
| | IV. | Drugi poslovni odhodki (149+150) | 148 | 7.738,91 | 6.949,54 | 789,37 |
| 44 | 1. | Rezervacije | 149 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 48 | 2. | Drugi stroški | 150 | 7.738,91 | 6.949,54 | 789,37 |
| | H. | DOBIČEK IZ POSLOVANJA (126-127) | 151 | 32.816,90 | 30.130,93 | 2.685,96 |
| | I. | IZGUBA IZ POSLOVANJA (127-126) | 152 | | 0,00 | 0,00 |
| | J. | FINANČNI PRIHODKI (155+160+163) | 153 | 1.324,67 | 1.189,55 | 135,12 |
| | | <i>Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III.)</i> | 154 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | I. | Finančni prihodki iz deležev (156 do 159) | 155 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 77 | 1. | Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini | 156 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 77 | 2. | Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah | 157 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 77 | 3. | Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah | 158 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 77 | 4. | Finančni prihodki iz drugih naložb | 159 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | II. | Finančni prihodki iz danih posojil (161+162) | 160 | 3,39 | 3,04 | 0,35 |
| del 77 | 1. | Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini | 161 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 77 | 2. | Finančni prihodki iz posojil, danih drugim | 162 | 3,39 | 3,04 | 0,35 |
| | III. | Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (164+165) | 163 | 1.321,28 | 1.186,51 | 134,77 |
| del 77 | 1. | Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini | 164 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 77 | 2. | Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih | 165 | 1.321,28 | 1.186,51 | 134,77 |
| | K. | FINANČNI ODHODKI (168+169+174) | 166 | 17.872,72 | 16.049,70 | 1.823,02 |
| | | <i>Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)</i> | 167 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 74 | I. | Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb | 168 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | II. | Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (170 do 173) | 169 | 10.725,40 | 9.631,41 | 1.093,99 |
| del 74 | 1. | Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini | 170 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 74 | 2. | Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank | 171 | 10.725,40 | 9.631,41 | 1.093,99 |
| del 74 | 3. | Finančni odhodki iz izdanih obveznic | 172 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 74 | 4. | Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti | 173 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | III. | Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (175 do 177) | 174 | 7.147,31 | 6.418,29 | 729,03 |
| del 74 | 1. | Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini | 175 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 74 | 2. | Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti | 176 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 74 | 3. | Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti | 177 | 7.147,31 | 6.418,29 | 729,03 |
| | L. | DRUGI PRIHODKI (179+180) | 178 | 3,23 | 2,90 | 0,33 |
| del 78 | I. | Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki | 179 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 78 | II. | Drugi finančni prihodki in ostali prihodki | 180 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | M. | DRUGI ODHODKI | 181 | 3,23 | 2,90 | 0,33 |
| 80 | N. | CELOTNI DOBIČEK (151-152+153-166+178-181) | 182 | 16.268,85 | 15.270,78 | 998,06 |
| 80 | O. | CELOTNA IZGUBA (152-151-153+166-178+181) | 183 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 81 | P. | DAVEK IZ DOBIČKA | 184 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 81 | R. | ODLOŽENI DAVKI | 185 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| del 81 | S. | ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (182-184-185) | 186 | 16.268,85 | 15.270,78 | 998,06 |
| 89 | Š. | ČISTA IZGUBA OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (183+184+185) oz. (184-182+185) | 187 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Konto | Postavka | AOP | Občine UE Lenart SKUPAJ | Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov | Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada |
|-------|---|-----|-------------------------------|--|---|
| | *POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki) | 188 | | 0,00 | 0,00 |
| | ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA | 189 | 12,00 | 12,00 | 12,00 |

| | | | | |
|-----------------|--|--------------|--------------|------------|
| Skupaj prihodki | | 1.163.477,70 | 1.040.464,34 | 123.013,37 |
| Skupaj odhodki | | 1.147.208,85 | 1.025.193,55 | 122.015,30 |
| Dobiček/izguba | | 16.268,85 | 15.270,78 | 998,06 |



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 122-05/2023

Datum: 19.06.2023

SKLEP
O SOGLASJU K CENI SOCIALNOVARSTVENE STORITVE
»POMOČ DRUŽINI NA DOMU«

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVILA: Dom Danice Vogrinec Maribor
Občinska uprava Sveta Ana

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 08/19), 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 - ZDOsk) in 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 06/12), se sprejme Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »pomoč družini na domu«, kot je predložen.

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 08/19), 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 - ZDOsk) in 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 06/12), je Občinski svet Občine Sveta Ana na 5. redni seji, dne 28.06.2023 sprejel

S K L E P

O SOGLASJU K CENI SOCIALNOVARSTVENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU«

1. člen

Občinski Svet Občine Sveta Ana daje soglasje k ekonomski ceni storitve »pomoč družini na domu«, ki jo je predlagal izvajalec storitve Dom Danice Vogrinec Maribor v višini **24,56 €** na efektivno uro od **01.07.2023**.

2. člen

Subvencija občine znaša **82,49%** ekonomske cene oz. **20,26 EUR**.

Cena storitve za uporabnika (cena storitve izvajalca, zmanjšana za subvencijo občine) znaša od **01. 07. 2023** dalje **4,30 €** na uro.

3. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejetja, uporablja pa se od **01.07.2023** dalje in velja do naslednje spremembe cene storitve.

Številka: 122-05/2023

Datum: 28.06.2023

ŽUPAN

Martin BREZNIK, univ.dipl.prav.,dipl.ekon.

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z Zakonom o socialnem varstvu je občina dolžna zagotoviti organizirano izvajanje pomoči družini na domu (2. odstavek 43. čl. ZSV: občina zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu).

Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l.RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22) v 6. členu podrobno opredeljuje vsebino »pomoč družini na domu«.

Upravičenci do storitve pomoči družini na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizacijo pomoči drugega, ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Pod temi pogoji so upravičenci do pomoči na domu naslednje skupine oseb:

- osebe starejše od 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če je stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Pomoč na domu in njen obseg se prilagodi potrebam posameznega upravičenca.

Storitev pomoči na domu lahko obsega naslednje vrste pomoči:

- pomoč pri temeljnih dnevni opravilih (pomoč pri oblačenju, slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov);
- gospodinjstvo pomoč (prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora);
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo).

Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil.

S 1. 7. 2019 je izvajalec storitve pomoči družini na domu za vse občine na območju UE Lenart »Dom Danice Vogrinec Maribor«. Izvajalec za te občine trenutno zaposluje 13 oskrbovalk.

Na podlagi 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 06/12) daje soglasje k ceni storitve pristojni upravni organ občine, za katero izvajalec izvaja storitev.

Dne 02.06.2023 je Dom Danice Vogrinc Maribor posredoval vlogo za izdajo soglasja k ceni socialnovarstvene storitve »pomoč družini na domu«. Izvajalec je v skladu z veljavnim Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l.RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22) podal nov predlog cene storitev. V kalkulaciji cene je upošteval vse dosedanje spremembe zakonodaje, predvsem na področju plač. Vlogi je bila priložena obrazložitev, ki je podana v nadaljevanju.

Predlog nove ekonomske cene socialne oskrbe od 01.07.2023 je izračunan na podlagi 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 06/12) in Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l.RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22).

Pri izračunu cene so upoštevana naslednja izhodišča:

a) Planirano število storitev

Izhodišče za oblikovanje cene predstavlja povprečno število storitev, ki jih lahko dnevno (vseh 365 dni) izvede trinajst oskrbovalk za delo pomoč na domu. Skupno število efektivnih ur znaša 1430 ur (13 x 110 ur).

b) Število zaposlenih

- skupaj 13 zaposlene socialne oskrbovalke, zaposlene socialne oskrbovalke imajo IV.stopnjo izobrazbe.
- planirano število uporabnikov storitev: 105
- število zaposlenih za vodenje: 0,525
- število zaposlenih za koordiniranje: 0,325.

c) Finančni elementi

Plače

V kalkulaciji so upoštewane plače iz plačne lestvice, ki se uporablja od 1. aprila 2023 dalje, opredeljene tudi v Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (Ur.l. RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo in Ur.l. RS št. 139/22).

Drugi stroški dela

Med drugimi stroški dela je upoštevano naslednje:

- regres za letni dopust v skladu z Zakonom o delovnem razmerju (Ur.l. RS, št. 21/13),
- prehrana med delom v znesku 6,60 EUR na dan prisotnosti, v skladu z Ugotovitvenim sklepom o višini regresa za prehrano med delom od 1.1.2023 dalje,
- povračila stroškov na delo v planiranih zneskih glede na razdaljo, ki jo ima posamezna oskrbovalka od stalnega prebivališča do kraja prihoda na delo.

Stroški materiala, storitev, amortizacije in investicijskega vzdrževanja

Stroški materiala, storitev, amortizacije in investicijskega vzdrževanja so vsebovani v ceni storitve v višini, kot jo opredeljuje Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 87/06 s spremembami in dopolnitvami).

d) Delež za delitev stroškov vodenja in koordiniranja

Pri izračunu deleža stroškov za vodenje je upoštevan veljavni normativ iz 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami) na način, da se za vodenje upošteva 1 strokovni delavec na vsakih 200 upravičencev, pri čemer smo upoštevali, da se storitev opravi za 105 uporabnikov. Iz tega izhaja, da je za opravljanje storitve potreben 0,525 vodje.

Za koordiniranje je upoštevano določilo istega pravilnika, ki določa 0,5 koordinatorja na vsakih 20 oskrbovalcev na domu, kar pomeni, da se za opravljeno storitev upošteva 0,325 koordinatorja, saj storitev opravlja 13 oskrbovalk.

Stroški vodenja so sestavljeni iz:

- Stroškov dela, ki predstavljajo plačo, prispevke delodajalca za socialno varnost, regres za letni dopust in druge stroške dela vodje in koordinatorja (0,525 vodje in 0,325 koordinatorja). Strošek dela vodje predstavlja povprečni strošek vodje, pomnožen s priznanim deležem za vodenje. Za koordinatorja pomoči na domu je upoštevana plača socialnega delavca- samostojnega spremljevalca s VII. stopnjo izobrazbe pomnožena z ustreznim deležem (koordinator pomoči na domu).
- Strošek dela vsebuje tudi strošek dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska, računalniška in druga dela (v nadaljevanju upravno-administrativna dela), pri čemer je upoštevano, da ti stroški lahko znašajo največ 75 % stroškov dela vodje in koordinatorja.
- Stroški materiala in storitev predstavljajo skupne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala, stroški nabave drobnega inventarja, stroški energije in vode, stroški čistilnih storitev, stroški vzdrževanja prostorov, stroški plačilnega prometa, stroški izobraževanja in upravno-administrativni stroški, pri čemer je upoštevano, da lahko omenjeni stroški znašajo največ 20 % stroškov dela vodje in koordinatorja.

Ob upoštevanju deleža za delitev stroškov vodenja in koordiniranja smo izračunali stroške vodenja in koordiniranja, ki znašajo skupaj 6.994,96 EUR na mesec.

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev v tretjem odstavku 17. člena določa, da če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo te naloge, razdelijo med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz posamezne občine. **Za Občino Sv. Ana se predvideva 17 uporabnikov** (sedanji uporabniki in predvideni novi uporabniki, ki so oz. bodo poslali vlogo za storitev). Skupno število vseh uporabnikov je predvideno 105, od tega jih je **za Občino Sv. Ana predvidenih 17, kar predstavlja 16,19 % teh stroškov.**

Skupna višina stroškov vodenja in koordiniranja bo za Občino Sv. Ana znašala 1.132,52 EUR.

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih socialnih oskrbovalcev na domu in so sestavljeni iz:

- stroškov dela, ki predstavljajo plače, prispevke delodajalca za socialno varnost in druge stroške dela za 13 socialnih oskrbovalk na domu. Vse oskrbovalke so uvrščene v IV. tarifno skupino s šifro delovnega mesta F024005 – socialna oskrbovalka II (23. plačilni razred),
- stroškov materiala in storitev, ki predstavljajo predvidene stroške zaščitne obleke, zaščitnih sredstev, pisarniškega materiala, storitve strokovnega izobraževanja, zdravstvene storitve, nezgodno zavarovanje ter zavarovalne premije za splošno odgovornost,
- stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja, ki predstavljajo stroške amortizacije in investicijskega vzdrževanja za vozilo.

Pri izračunu je upoštevano določilo tretjega odstavka 12. člena Pravilnika, ki določa, da lahko stroški materiala in storitev ter stroški amortizacije skupaj znašajo največ 15 % stroškov dela socialnih oskrbovalcev na domu.

Tako izračunani stroški neposredne socialne oskrbe znašajo skupaj 28.127,94 EUR.

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev v tretjem odstavku 17. člena določa, da če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnika razdelijo med občine sorazmerno na podlagi števila učinkovitih ur, opravljenih za uporabnike iz posamezne občine.

Za Občino Sv. Ana se predvideva 195 ur (na podlagi sedanjih uporabnikov in predvidenih novih uporabnikov, ki so oz. bodo podali vlogo za storitev). Skupno število vseh predvidenih učinkovitih ur je 1430 ur, od tega je **za Občino Sv. Ana predvidenih 195 ur, kar predstavlja 13,64 % vseh stroškov.**

Skupna višina stroškov neposredne socialne oskrbe bo za Občino Sv. Ana znašala 3.835,63 EUR.

Ekonomska cena »pomoč družini na domu«, s predlagano uveljavitvijo od 01.07.2023 dalje, znaša na podlagi 1430 učinkovitih ur na mesec **24,56 EUR**, od tega znaša ekonomska cena vodenja 4,89 EUR in ekonomska cena neposredne socialne oskrbe skupaj 19,67 EUR, pri čemer se predlaga cena učinkovite ure pomoči za uporabnike v višini 4,30 EUR, razliko v višini 20,26 EUR oziroma 82,49% pa se subvencionira iz proračuna Občine Sveta Ana.

Izračun ekonomske cene je sledeč:

- 6.994,96 EUR (stroški vodenja 0,85 zaposlenega),
 - 28.127,94 EUR (stroški 13 oskrbovalk)
-

SKUPAJ: 35.122,90 EUR : 1430 UR = 24,56 EUR

Sedaj veljavna cena ene učinkovite ure »pomoč družini na domu« za uporabnika znaša 3,50 EUR, predlagana cena je 4,30 EUR, kar pomeni 22,86% povišanje.

Način obračunavanja storitev pomoči na domu se vrši tako, da se glede na realizacijo preteklega obdobja predvidijo deleži posameznih občin v UE Lenart in izstavljajo mesečni pavšalni računi. Na dan 31.12. tekočega leta se izvede poračun glede na dejansko realizacijo efektivnih ur storitev pomoči na domu, s čemer se doseže pravična porazdelitev po občinah.

V skladu z navedenim, predlagamo Občinskemu svetu Občine Sveta Ana, da sprejme Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »pomoč družini na domu«, kot je predložen.



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

8

Številka: 603-03/2023
Datum: 21. 6. 2023

SKLEP
O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST ZA PODROČJE PREDŠOLSKE
VZGOJE V OSNOVNI ŠOLI SVETA ANA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Ravnatelj OŠ Sveta Ana in Občinska uprava



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 011-10/2023
Datum: 21. 6. 2023

9

Sklep o

PODELITVI PRIZNANJ OBČINE SVETA ANA
V LETU 2023

(gradivo)

| | |
|---------------------------|--|
| PREDLAGATELJ: | Komisija za priznanja in nagrade Občine Sveta Ana |
| GRADIVO PRIPRAVIL: | Občinska uprava, Petra Golob, dipl. ekon. |
| PREDLOG SKLEPA: | Na podlagi 18. člena Odloka o priznanjih Občine Sveta Ana (MUV št. 9/2012 in 7/2016) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV št. 8/2019) občinski svet na današnji 5. redni seji sprejme Sklep o podelitvi priznanj Občine Sveta Ana v letu 2023 v predloženi obliki. |

Na podlagi 18. člena Odloka o priznanjih Občine Sveta Ana (MUV št. 9/2012 in 7/2016) in 15. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV št. 8/2019) občinski svet Občine Sveta Ana na današnji 5. redni seji sprejme

SKLEP **o podelitvi priznanj Občine Sveta Ana v letu 2023**

1. člen

Zlati grb Občine Sveta Ana prejme:

Silvo SLAČEK, stanujoč: Sv. Ana v Slov. goricah 27a, 2233 Sv. Ana v Slov. goricah, dolgoletni župan Občine Sveta Ana.

2. člen

Priznanje se podeli na osrednji proslavi ob občinskem prazniku Občine Sveta Ana »Tu sem doma«, v petek, 14. julija 2023.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu Občine Sveta Ana.

Številka: 011-10/2023

Datum: 21. 6. 2023

Martin BREZNIK, univ. dipl. prav., dipl. ekon.
župan

OBRAZLOŽITEV

Komisija za priznanja in nagrade Občine Sveta Ana je v mesecu aprilu objavila Javni razpis za podelitev priznanj Občine Sveta Ana v letu 2023. Na razpis je prispela ena (1) pobuda za podelitev zlatega grba in tri (3) pobude brez predloga za vrsto priznanja:

1. Predlagatelj: Kulturno društvo Sveta Ana

Priznanje občine: Milan Rajter
Maksimiljan Potočnik
Marjan Dvoršak

2. Predlagatelj: Občinski svet in župan Občine Sveta Ana

Zlati grb Občine Sveta Ana: Silvo Slaček, Sv. Ana v Slov. goricah 27a, 2233 Sv. Ana v Slov. goricah

Komisija se je sestala na svoji 1. redni seji, dne 31. 5. 2023, na kateri je obravnavala prispele pobude. Na podlagi prejetih pobud se je komisija odločila, da podeli priznanja v obliki, kot izhaja iz sklepa. Hkrati poda predlog, da se Milanu Rajterju, Maksimiljanu Potočniku in Marjanu Dvoršaku podeli plaketa Občine Sveta Ana.

Članom Občinskega sveta Občine Sveta Ana predlagamo, da potrdi Sklep o podelitvi priznanj Občine Sveta Ana v letu 2023 v predloženi obliki.

Obrazložitev pripravila:
Petra Golob, dipl. ekon.



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

10

Datum: 21. 6. 2023

ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA
JAVNI LEKARNIŠKI ZAVOD
MARIBORSKE LEKARNE MARIBOR

prva obravnava

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Javni lekarniški zavod Mariborske lekarne Maribor

Nosilec: Občinska uprava

Predlog sklepa

Na podlagi 27. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD-1, Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19) ter na podlagi Statuta Občine Sveta Ana, Občinski svet Občine Sveta Ana na današnji 5. redni seji sprejme Odlok o ustanovitvi JZZ Mariborske lekarne Maribor, kot je predložen.

Na podlagi prvega odstavka 27. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD-1; Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19), ter na podlagi statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22), statuta Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 17/07, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/10, 32/11, 24/15 in 20/2023), statuta Občina Hoče - Slivnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/2018 in 27/2020), statuta Občine Lenart (Medobčinski uradni vestnik, št. 14/2010, 8/2011 in 31/2017), statuta Občine Lovrenc na Pohorju (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/2017), statuta Občine Miklavž na Dravskem polju (Medobčinski uradni vestnik, št. 24/2015, 16/2017, 11/2021), statuta Občine Rače-Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 27/2011 in 5/2015), statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2018), statuta Občine Starše (Medobčinski uradni vestnik, št. 1/2017 – UPB1 in 35/2017), statuta Občine Sveta Ana (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/2019), statuta Občine Šentilj (Medobčinski uradni vestnik, št. 3/2021), statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/2018 – uradno prečiščeno besedilo) in statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik občine Trnovska vas, št. 5/2018)

so

Mestni svet Mestne občine Maribor na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Duplek na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Hoče-Slivnica na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Lenart na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Rače-Fram na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Ruše na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Starše na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Sveta Ana na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Šentilj na __. seji dne __,

Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na __. seji dne __ in

Občinski svet Občine Trnovska vas na __. seji dne __

sprejeli naslednji,

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA JAVNI LEKARNIŠKI ZAVOD MARIBORSKE LEKARNE MARIBOR

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uvodne določbe)

Javni zavod Javni lekarniški zavod Mariborske lekarne Maribor (v nadaljevanju besedila: zavod) je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne

Maribor (MUV številka 3/2013) za izvajanje javne službe na področju lekarniške dejavnosti na območju ustanoviteljic.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanovitelja,
- dejavnosti zavoda,
- statusne določbe,
- organizacija zavoda,
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- organi zavoda,
- sredstva za delo zavoda,
- premoženje zavoda,
- odgovornost ustanovitelja za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje,
- način razpolaganja s presežkom nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljem ter
- splošni akti zavoda.

II. PRAVICA JAVNEGA ZAVODA IZVAJATI JAVNO SLUŽBO NA OBMOČJU USTANOVITELJIC

4. člen

(pravica do izvajanja javne službe)

Javni zavod pridobi na podlagi tega odloka pravico, na območju občin ustanoviteljic izvajati javno službo primarne zdravstvene dejavnosti - lekarniške dejavnosti.

Pravica javnega zavoda, da na območju občin ustanoviteljic izvaja javno službo primarne zdravstvene dejavnosti - lekarniške dejavnosti, preneha z izstopom posamezne ustanoviteljice iz javnega zavoda in v vseh drugih primerih, ko posamezna občina preneha biti ustanoviteljica javnega zavoda.

III. USTANOVITELJICE IN USTANOVITVENI DELEŽI

5. člen (ustanoviteljice)

(1) Ustanoviteljice zavoda so:

| Občina | Ustanovitveni delež |
|------------------------------------|---------------------|
| Mestna občina Maribor | 74,11% |
| Občina Hoče-Slivnica | 4,87% |
| Občina Rače-Fram | 3,16% |
| Občina Miklavž na Dravskem polju | 2,68% |
| Občina Duplek | 2,38% |
| Občina Starše | 1,72% |
| Občina Šentilj | 3,17% |
| Občina Sveta Ana | 0,87% |
| Občina Lenart | 2,25% |
| Občina Ruše | 2,66% |
| Občina Lovrenc na Pohorju | 1,13% |
| Občina Sveti Jurij v Slov. goricah | 0,61% |
| Občina Trnovska vas | 0,39 % |
| | 100,00% |

(2) Ustanoviteljice v javnem zavodu pridobijo ustanovitveni delež, ki ustanoviteljicam zagotavlja pravice in obveznosti, ki so določene v tem odloku. Ustanovitveni delež in vse pravice ter obveznosti, povezane z ustanovitvenim deležem, so premoženjska pravica občine ustanoviteljice.

(3) Ustanovitveni deleži se določijo na podlagi števila prebivalcev na območju posamezne občine ustanoviteljice na presečni dan določanja ustanovitvenega deleža (v nadaljevanju »Presečni dan«). Po Presečnem dnevu, se ustanovitveni deleži in razmerja med ustanoviteljicami ne spreminjajo (načelo pridobljenih pravic).

(4) Ustanoviteljici Občina Sveti Jurij in Občina Trnovska vas sta ustanovitveni delež pridobili po Presečnem datumu 31.7.2020 od Občine Lenart na podlagi Pogodbe o prenosu ustanovitvenega deleža, zato se njun ustanovitveni delež ne določi skladno s 3., 5. in 7. odstavkom tega člena.

(5) Ustanoviteljice Občina Hoče-Slivnica, Občina Rače-Fram, Občina Miklavž na Dravskem polju, Občina Duplek in Občina Starše so v javni zavod vstopile 26.2.2013. Ustanovitveni deleži teh ustanoviteljic so določeni glede na delitveno bilanco na Presečni dan 31.12.1998. Po Presečnem dnevu, se razmerja med ustanoviteljicami ne spreminjajo (načelo pridobljenih pravic).

(6) S sprejetjem tega odloka, med ustanoviteljice zavoda vstopajo Občina Ruše, Občina Lenart in Občina Lovrenc na Pohorju, Občina Šentilj in Občina Sveta Ana. Navedene občine v zavodu pridobijo delež (ustanovitveni delež), ki je sorazmeren številu prebivalcev v navedenih občinah na Presečni dan 31.7.2020, pri čemer se ohranijo razmerja med obstoječimi ustanoviteljicami (načelo pridobljenih pravic). Po Presečnem dnevu 31.7.2020, se je delež Občine Lenart zmanjšal skladno s 4. in 7. odstavkom tega člena.

(7) Delež ustanoviteljic Občine Sveti Jurij in Občine Trnovska vas se je določil skladno s Pogodbo o prenosu ustanovitvenega deleža, sklenjeno med Občino Lenart in Občino Sveti Jurij in Občino Trnovska vas. Zaradi sklenitve Pogodbe o prenosu ustanovitvenega deleža, se je ustanovitveni delež Občine Lenart zmanjšal, ustanoviteljici Občina Sveti Jurij in Občina Trnovska vas pa sta pridobili ustanovitveni delež.

(8) Nove ustanoviteljice s sprejetjem odloka pridobijo pravice in obveznosti ustanoviteljic zavoda, predvsem pravico, da pri upravljanju zavoda sodelujejo sorazmerno s svojim deležem, pri čemer se upoštevajo pridobljene pravice obstoječih ustanoviteljic in razmerja med obstoječimi ustanoviteljicami. Občina Sveta Ana, Občina Sveti Jurij in Občina Trnovska vas ustanoviteljske pravice pridobijo z dnem, ko javni zavod prične z izvajanjem lekarniške dejavnosti (vzpostavi lekarno ali lekarniško podružnico) na območju Občine Sveta Ana, Občina Sveti Jurij in Občina Trnovska vas. V primeru, da javni zavod na območju Občine Lenart, Občine Šentilj, Občine Ruše, Občine Lovrenc na Pohorju, Občine Sveta Ana, Občine Sveti Jurij in Občine Trnovska vas preneha z izvajanjem lekarniške dejavnosti (na območju teh občin nima lekarne ali lekarniške podružnice) ustanoviteljske pravice občine (velja samo za predhodno navedene občine), kjer je je javni zavod prenehal izvajati lekarniško dejavnost, prenehajo in občina z dnem prenehanja izvajanja lekarniške dejavnosti izstopi iz ustanoviteljstva zavoda. Občine lahko prenehajo izvajati lekarniško dejavnost najhitreje 10 let po sprejemu tega odloka. V kolikor občine prenehajo izvajati lekarniško dejavnost pred potekom 10 let od sprejema tega odloka, občine niso upravičene do izplačila ustanovitvenega deleža. V primeru izstopa, zavod ustanoviteljici izplača njen ustanovitveni delež (razen v primeru iz prejšnjega stavka). Izplačilo ustanovitvenega deleža se določi kot razlika med neto premoženjem zavoda na dan izstopa in neto premoženjem zavoda na presečni datum 31.12.2020.

(9) Število prebivalcev po posameznih občinah ustanoviteljicah na Presečni dan vstopa novih ustanoviteljic je:

| Občina | Število prebivalcev |
|----------------------------------|---------------------|
| Mestna občina Maribor | 105.210 |
| Občina Hoče-Slivnica | 11.464 |
| Občina Rače-Fram | 7.667 |
| Občina Miklavž na Dravskem polju | 6.846 |
| Občina Duplek | 7.046 |

| | |
|---------------------------|-------|
| Občina Starše | 4.088 |
| Občina Šentilj | 8.324 |
| Občina Sveta Ana | 2.298 |
| Občina Lenart | 8.532 |
| Občina Ruše | 7.002 |
| Občina Lovrenc na Pohorju | 2.982 |
| | |

(10) Število prebivalcev obstoječih ustanoviteljic za 1% ustanovitveni delež je:

| | Število prebiva lcev | Ustanovitv eni delež (v %) | Število prebiva lcev za 1% |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|---|
| Mestna občina Maribor | 105.210 | 83,35% | 1262,27 |
| Občina Hoče-Slivnica | 11.464 | 5,48% | 2091,97 |
| Občina Rače-Fram | 7.667 | 3,55% | 2159,72 |
| Občina Miklavž na Dravskem polju | 6.846 | 3,01% | 2274,42 |
| Občina Duplek | 7.046 | 2,68% | 2629,10 |
| Občina Starše | 4.088 | 1,93% | 2118,13 |

(11) Ustanovitveni delež novih ustanoviteljic, in sicer Občine Ruše, Občine Lenart in Občine Lovrenc na Pohorju, Občine Šentilj in Občine Sveta Ana se določi upoštevaje tako, da vsaka od navedenih občin za vsakih 2.629,10 prebivalcev (načelo pridobljenih pravic) na Presečni dan prejme en (1) odstotni ustanoviteljski delež. Ustanoviteljski deleži obstoječih ustanoviteljic Mestne občine Maribor, Občine Hoče-Slivnica, Občine Rače-Fram, Občine Miklavž na Dravskem polju, Občine Duplek in Občina Starše se sorazmerno znižajo, pri čemer obstanejo razmerja med obstoječimi ustanoviteljica nespremenjena.

Obrazložitev sprememb:

Ustanoviteljica Občina Lenart je s Pogodbo o prenosu ustanovitvenega deleža prenesla del svojega ustanovitvenega deleža na Občino Sv. Jurij in Občino Trnovska vas. S sklenitvijo Pogodbe o prenosu ustanovitvenega deleža, se je delež Občine Lenart zmanjšal, novi ustanoviteljici pa sta pridobili del deleža Občine Lenart. Zato je potrebna uskladitev ustanovitvenega akta javnega zavoda – v aktu je potrebno določiti novi ustanoviteljici in njuna deleža.

Občina Sv. Jurij in Občina Trnovska vas ustanoviteljske pravice (članske (predvsem glasovalno pravico) in premoženjske (izplačilo presežka)) pridobita šele, če bo (oziroma, ko bo) javni zavod na območju novih ustanoviteljic pričel izvajati javno službo.

III. DEJAVNOSTI ZAVODA

6. člen

(dejavnost zavoda)

(1) Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost na primarni ravni, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtsko obravnavo pacientov, in obsega:

- izdajanje zdravil za uporabo v humani in veterinarski medicini na recept in brez recepta,
- izdajo živil za posebne zdravstvene namene,
- farmacevtsko obravnavo pacienta,
- dejavnost farmacevta svetovalca,
- farmacevtsko intervencijo,
- storitve telefarmacije,
- pripravo magistralnih zdravil za uporabo v humani in veterinarski medicini,
- priprava izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja,
- izdelovanje galenskih zdravil za uporabo v humani in veterinarski medicini,
- radiofarmacevtsko lekarniško dejavnost
- preverjanje kakovosti galenskih zdravil,
- preverjanje kakovosti vhodnih snovi za pripravo in izdelavo magistralnih zdravil,
- spremljanje podatkov in poročanje o neželenih učinkih ali sumu nanje,
- prevzem neporabljenih oziroma odpadnih zdravil v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadnimi zdravili,
- drugo dejavnost pri izdaji zdravil in drugih izdelkov, ki zagotavlja njihovo pravilno, smiselno in varno uporabo.

(2) Poleg lekarniške dejavnosti, opredeljene v prvem odstavku tega člena ter v njenem okviru, opravlja zavod še naslednje dejavnosti:

preskrbo z zdravili in drugimi izdelki za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah

- izdelovanje galenskih izdelkov,
- preskrbo z veterinarskimi izdelki,
- preskrbo z biocidnimi izdelki in kemikalijami,
- izvajanje samodiagostičnih meritev in testov,
- preventivno in zdravstveno-izobraževalno dejavnost,

- pedagoško-izobraževalno dejavnost,
- znanstvenoraziskovalno dejavnost
- druge dejavnosti in storitve s področja krepitev in varovanja zdravja,
- dostavo zdravil in drugih izdelkov na dom pacientov, k izvajalcem zdravstvene dejavnosti, ter k drugim pravnim in fizičnim osebam
- druge storitve, povezane z lekarniško dejavnostjo.

(3) Zavod opravlja naslednje dejavnosti, usklajene s standardno klasifikacijo:

| | |
|--------|--|
| 20.420 | proizvodnja parfumov in toaletnih sredstev |
| 20.100 | proizvodnja farmacevtskih surovin |
| 21.200 | proizvodnja farmacevtskih preparatov |
| 46.370 | trgovina na debelo s kavo, čajem, kakavom, začimbami |
| 46.380 | trgovina na debelo z drugimi živili, tudi ribami, raki, mehkužci |
| 46.450 | trgovina na debelo s parfumi in kozmetiko |
| 47.730 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki |
| 47.740 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki |
| 47.750 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki |
| 47.650 | Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo |
| 47.910 | Trgovina na drobno po pošti ali internetu |
| 47.789 | Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah |
| 47.110 | Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili |
| 63.110 | Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti |
| 63.120 | Obratovanje spletnih portalov |
| 84.120 | Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti |
| 73.120 | Posredovanje oglaševalskega prostora |
| 85.590 | Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje |
| 86.909 | Druge zdravstvene dejavnosti |
| 68.200 | oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin |
| 72.190 | raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije |
| 73.120 | posredovanje oglaševalskega prostora |
| 73.200 | raziskovanje trga in javnega mnenja |

IV. STATUSNE DOLOČBE

7. člen

(ime in sedež zavoda ter štampljka)

- (1) Ime zavoda je Javni lekarniški zavod Mariborske lekarne Maribor. Skrajšano ime je: Lekarne Maribor
- (2) Sedež zavoda je v kraju Maribor.
- (3) S Statutom zavoda se določi znak ali grafična oblika imena zavoda ter štampljka zavoda.

V. ORGANIZACIJA ZAVODA

8. člen

(organizacijske enote zavoda)

- (1) Zavod opravlja lekarniško dejavnost kot javno službo na območju ustanoviteljic. Zavod lahko, skladno z vsakokrat veljavnim zakonom, lekarniško dejavnosti opravlja tudi območju drugih občin.
- (2) Zavod organizira lekarne in podružnice lekarn kot svoje organizacijske enote za opravljanje lekarniške dejavnosti ter galenski laboratorij za izdelavo galensko izdelanih zdravil in drugih izdelkov in kontrolno-analizni laboratorij za preizkušanje magistralno in galensko izdelanih zdravil ter nadzor nad kakovostjo teh zdravil in drugih izdelkov. Zavod izvaja lekarniško dejavnost v naslednjih lekarnah in lekarniških podružnicah:

- Lekarna Kamnica,
- Lekarna Lenart,
- Lekarna Limbuš,
- Lekarna Center,
- Lekarna v E. Leclercu,
- Lekarna Gosposvetska,
- Lekarna Melje,
- Lekarna Betnava,
- Lekarna Nova vas,
- Lekarna Pobrežje,
- Lekarna Pri gradu,
- Lekarna Radvanje,
- Lekarna Qlandia,
- Lekarna Studenci,
- Lekarna Tabor,
- Lekarna Tezno,
- Lekarna Ruše,
- Lekarna Šentilj,

- Lekarniška podružnica Lovrenc,
- Lekarniška podružnica Sladki vrh,
- Lekarniška podružnica Slivnica.

(3) Ustanovitev, ukinitve ali preselitev lekarne ali lekarniške podružnice ne predstavlja spremembe odloka.

(4) Notranjo organizacijo zavoda določa Statut zavoda.

Obrazložitev sprememb:

Spremembe so pravopisne in tehnične narave. Doda se Lekarniška podružnica v Slivnici. Doda se določilo, da ustanovitev, ukinitve ali preselitev lekarne ne predstavlja spremembe odloka.

9. člen **(spletna lekarna)**

Zavod ima lahko organizirano spletno lekarno. Pogoji za organiziranje spletne lekarne in postopki delovanja so določeni v Statutu zavoda in so urejeni v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

10. člen **(nastopanje v pravnem prometu)**

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti za katero je ustanovljen in registriran samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi s katerimi razpolaga v skladu s predpisi.

VII. ORGANI ZAVODA

11. člen **(organi zavoda)**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda
- strokovni vodja in
- strokovni svet.

12. člen

(svet zavoda)

(1) Svet zavoda nadzoruje in upravlja zavod.

(2) Svet javnega zavoda ima devet (9) članov in je sestavljen iz predstavnic oziroma predstavnikov (v nadaljnjem besedilu: predstavnik):

- ustanoviteljic: štiri (4) člani;
- zaposlenih v javnem zavodu: trije (3) člani;
- pacientov: en (1) član,
- Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije: en (1) član

(3) Ustanoviteljice imenujejo svoje predstavnike v svet javnega zavoda v skladu s svojim statutom, in sicer:

- Mestna občina Maribor imenuje tri predstavnike, pri čemer je predstavnik Mestne občine Maribor tudi predsednik sveta zavoda,
- ostale ustanoviteljice imenujejo enega predstavnika, pri čemer je ta predstavnik imenovan, ko je potrjen s strani večine ostalih ustanoviteljic.

13. člen

(imenovanje sveta zavoda)

(2) Predstavnik zaposlenih v svet zavoda izvolijo zaposleni delavci neposredno, s tajnim glasovanjem. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica zaposlenih delavcev. Izvoljeni so kandidati, ki so s strani volivcev dobili največ glasov. Postopek kandidiranja in volitev ter razrešitve predstavnikov delavcev se določijo s Statutom ali splošnim aktom, ki ga sprejme svet zavoda.

(3) Predstavnik pacientov v svet zavoda imenujejo ustanoviteljice na podlagi predhodno objavljenega javnega poziva vsem zainteresiranim kandidatom, ki se ga objavi na spletnih straneh ustanovitelja in zavoda. Javni poziv se objavi 30 dni pred potekom mandata sedanjemu predstavniku oziroma v roku 30 dni od dneva razrešitve. Predstavnik pacientov je lahko polnoletna oseba, ki ima stalno prebivališče na območju občin ustanoviteljic in izpolnjuje druge pogoje določene v javnem razpisu.

(4) Predstavnik Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Območna enota Maribor v skladu s svojimi splošnimi akti.

14. člen

(razreševanje članov sveta zavoda)

(1) Posameznega člana sveta, ki ga imenuje ustanovitelj lahko občinski svet ustanoviteljice, ki ga je imenovala, na predlog župana te ustanoviteljice, predčasno razreši, če:

- se le-ta ne udeležuje sej sveta zavoda;

- bi se izkazalo, da le-ta članstvo v svetu zavoda izrablja ali poizkuša izrabiti za osebne interese;
- le-ta neustrezno zastopa interese ustanovitelja;
- le-ta ravna v nasprotju z določbami tega akta ali Statuta zavoda;
- je v času mandata pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje.

(2) Določbe prejšnjega odstavka se uporabi tudi v primeru razrešitve člana sveta, ki je predstavnik pacientov, pri čemer je razrešitev člana v pristojnosti ustanoviteljic.

15. člen

(konstituiranje sveta zavoda)

(1) Svet zavoda se konstituira, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov sveta zavoda in se je iztekel mandat svetu prejšnjega sklica. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta. Članom sveta zavoda prične teči mandat naslednji dan, ko poteče mandat prejšnjim članom sveta zavoda.

(2) Konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor, ki jo do izvolitve predsednika sveta zavoda tudi vodi. Konstitutivno sejo sveta zavoda se skliče v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi članov sveta zavoda.

Obrazložitev sprememb:

Sprememba je pravno tehnične narave in odpravlja morebitne nejasnosti glede začetka mandata članov sveta zavoda.

16. člen

(vodenje sveta zavoda)

(1) Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda na konstitutivni seji z večino glasov vseh navzočih članov. Predsednik sveta zavoda je predstavnik ustanoviteljice Mestne občine Maribor.

(2) Predsednik sveta organizira in vodi delovanje sveta zavoda, skrbi za komunikacijo z ustanoviteljem (pošiljanje gradiv sveta zavoda, redna posvetovanja z ustanoviteljem) in v primeru neaktivnosti posameznega člana sveta opozori ustanovitelja oziroma organ oziroma organizacijo, katerega predstavnik je.

(3) Namestnik predsednika nadomešča predsednika sveta zavoda v primeru njegove odsotnosti.

(4) Svet zavoda odloča z večino glasov vseh navzočih članov sveta.

(5) Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način in uresničevanje pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovníkom.

17. člen
(mandat članov sveta zavoda)

(1) Mandat članov sveta traja pet let z možnostjo ponovnega imenovanja oziroma izvolitve. Mandat članov prične teči z dnem, ki je določen v aktu o imenovanju. Če v aktu o imenovanju ni določeno, kdaj prične teči mandat, prične mandat teči z dnem, ko poteče mandat obstoječim članom sveta zavoda.

(2) V primeru, da pride v mandatni dobi do razrešitve člana sveta in imenovanja novega člana, traja mandatna doba nadomestnega člana do konca trajanja mandata sveta zavoda.

18. člen
(pristojnosti sveta zavoda)

Svet zavoda ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon še naslednje naloge:

- nadzoruje poslovanje in izvajanje programa dela zavoda z vidika sprejetega strateškega in letnega načrta zavoda,
- nadzoruje ravnanje s premoženjem zavoda,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev zavoda,
- ustanovitelju predlaga, da se del presežka prihodkov nad odhodki zavoda v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost, izplača ustanovitelju,
- ustanovitelju predlaga način in višino pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda,
- po predhodnem soglasju ustanoviteljic, odloča o sanacijskem programu in predlogih za pokritje primanjkljaja presežka odhodkov nad prihodki,
- nadzoruje finančno poslovanje zavoda,
- obravnava dolgoročno strategijo zavoda, jo potrdi in predloži ustanovitelju v sprejem,
- sprejme letni program dela in določa finančni načrt zavoda,
- sprejme normative za delo na predlog direktorja,
- preveri in potrdi letno poročilo zavoda,
- odloča o delovni uspešnosti direktorja in strokovnega vodje,
- spremlja vodenje poslov zavoda in delo direktorja,
- uveljavlja zahteve zavoda proti direktorju v zvezi s povračilom škode nastale pri poslovanju,
- obravnava poročila direktorja in daje smernice za njegovo delo,
- spremlja kazalnike kakovosti in varnosti v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost,
- najmanj polletno spremlja in ocenjuje poslovanje zavoda,
- s soglasjem ustanoviteljic imenuje in razrešuje direktorja,
- sprejema Statut zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- imenuje vršilca dolžnosti direktorja pod pogoji določenimi z zakonom,
- zagotavlja varstvo pravic delavcev,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in Statutom zavoda.

Pri razpolaganju s premoženjem, je zavod dolžan ravnati skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja razpolaganje s premoženjem oseb javnega prava.

Obrazložitev sprememb:

Sprememba se vnese na predlog javnega zavoda. Dosedanja določba je oteževala poslovanje zavoda.

19. člen **(direktor zavoda)**

Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor vodi in organizira delo ter poslovanje zavoda.

20. člen **(imenovanje direktorja zavoda)**

(1) Za direktorja javnega zavoda je lahko imenovan, kdor:

- predloži program razvoja zavoda,
 - ima izobrazbo, pridobljeno po bolonjskem študijskem programu najmanj druge stopnje, oziroma ima raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
- ima 5 let izkušenj s področja vodenja in upravljanja,
- ni hkrati član sveta zavoda istega ali drugega javnega lekarniškega, zdravstvenega ali socialnovarstvenega zavoda,
- ni v delovnem ali pogodbenem razmerju pri pravnih ali fizičnih osebah, ki opravljajo dejavnost izdelovanja zdravil ali dejavnost prometa na debelo z zdravili, nima lastniškega deleža ali lastništva z možnostjo vpliva pri proizvajalcu zdravil oziroma pri delodajalcu, ki je s temi osebami povezana družba v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe,
- ni pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev in
- izpolni druge pogoje, določene z zakonom in predpisi.

(2) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljev na podlagi javnega razpisa. Podelitev soglasja ustanoviteljev se določi s pogodbo med ustanovitelji, s katero se uredijo medsebojna razmerja med ustanovitelji.

(3) Javni razpis za imenovanje direktorja objavi svet zavoda v roku 6 mesecev pred iztekom mandata, oziroma v roku 30 dni od dneva razrešitve. Javni razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja in na spletnih straneh zavoda.

(4) Mandat direktorja zavoda traja pet let. Direktor je po preteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

21. člen

(razrešitev direktorja)

(1) Direktorja se razreši, če:

- to sam zahteva,
- mu je s pravnomočno sodno odločbo prepovedano opravljanje poklica,
- pri svojem delu ne ravna v skladu z zakonom ali drugimi predpisi in splošnimi akti,
- ne izvaja sklepov sveta zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- z nevestnim ali malomarnim delom povzroča škodo zavodu,
- v drugih primerih, ki jih določa zakon.

(2) Direktorja zavoda razreši svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Podelitev soglasja ustanoviteljev k razrešitvi direktorja se določi s pogodbo med ustanovitelji, s katero se uredijo medsebojna razmerja med ustanovitelji.

(3) Pred razrešitvijo je potrebno direktorja seznanimi z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo.

(4) V kolikor direktor sam poda izjavo o razrešitvi, svet zavoda o pisni izjavi obvesti ustanovitelja in prične s postopkom imenovanja novega direktorja.

22. člen

(vršilec dolžnosti)

(1) Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti in hkrati takoj začne postopek za imenovanje direktorja.

(2) Za vršilca dolžnosti lahko svet zavoda imenuje bodisi strokovnega delavca zavoda bodisi katerega izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za funkcijo direktorja. V kolikor med navedenim ni možno izbrati ustreznega vršilca dolžnosti, ga v imenu sveta zavoda izbere ustanovitelj.

(3) Vršilec dolžnosti direktorja se imenuje za čas do imenovanja novega direktorja, vendar najdlje za obdobje enega leta. Ista oseba lahko funkcijo vršilca dolžnosti direktorja opravlja največ dvakrat.

23. člen

(pristojnosti direktorja)

(1) Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizira delo in poslovanja zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,

- pripravlja predloge programa dela in razvoja zavoda, finančnega načrta, pripravlja poročila o delu in poslovanju zavoda,
 - sprejema splošne akte zavoda, za katere je tako določeno v Statutu,
 - predlaga načrt investicij in razvoja lekarniške dejavnosti v soglasju s svetom zavoda,
 - izvršuje odločitve sveta zavoda,
 - predlaga nove lekarniške programe v soglasju s svetom zavoda,
 - odloča o sklepanju delovnih razmerij, o razporejanju delavcev k določenim nalogam in imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
 - zagotavlja neodvisno strokovno izpopolnjevanje farmacevtskih strokovnih delavcev,
 - poroča ministrstvu o številu prejetih receptov in številu farmacevtskih strokovnih delavcev,
 - farmacevtske strokovne delavce spodbuja k strokovnemu in etičnemu izvajanje lekarniške dejavnosti,
 - zagotavlja strokovno neodvisnost glede naročanja zdravil, medicinskih pripomočkov ali drugih izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja,
 - druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in Statutom.
- (2) Direktor je v pravnem prometu z drugimi pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru dejavnosti in vsakoletnega finančnega načrta zavoda.
- (3) V primeru direktorjeve odsotnosti ali zadržanosti nadomešča direktorja delavec zavoda, ki ga pooblasti direktor. Pisno pooblastilo določa obseg, vsebino in trajanje pooblastila.

Obrazložitev sprememb:

Sprememba se vnese na predlog javnega zavoda. Dosedanja določba je oteževala poslovanje zavoda.

24. člen

(strokovno delo javnega zavoda)

- (1) Če direktor ni nosilec lekarniške dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja lekarniško dejavnost, vodi strokovno delo zavoda strokovni vodja.
- (2) Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter po predhodnem mnenju strokovnega sveta.
- (3) Za strokovnega vodjo zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.
- (4) Za strokovnega vodjo je lahko imenovan nosilec lekarniške dejavnosti, ki ima vsaj pet let delovnih izkušenj na področju lekarniške dejavnosti.
- (5) Mandat strokovnega vodje zavoda traja pet (5) let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

25. člen
(strokovni svet zavoda)

- (1) Zavod ima strokovni svet, ki je kolegijski organ zavoda za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih.
- (2) Strokovni svet sestavljajo direktor kot predsednik, strokovni vodja, vodje organizacijskih in poslovnih enot ter vodje služb. Mandat članov strokovnega sveta je vezan na mandat direktorja.
- (3) Pristojnosti strokovnega sveta se določijo s Statutom zavoda.
- (4) Strokovni svet zavoda se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno.
- (5) Strokovni svet odloča z večino glasov vseh članov sveta.
- (6) Strokovni svet sklicuje in vodi direktor zavoda. Direktor odgovarja za izvajanje sprejetih ukrepov.
- (7) Direktor lahko s sklepom razreši člana strokovnega sveta.

VIII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

26. člen
(sredstva za delo zavoda)

- (1) Zavod pridobiva in uporablja sredstva za delo iz javnih in zasebnih sredstev:
 - s plačili za opravljano delo v okviru lekarniške dejavnosti na podlagi pogodbe z nosilci zdravstvenih zavarovanj,
 - z izvajanjem lekarniške dejavnosti, ki je financirana iz zasebnih sredstev, s prodajo blaga in storitev,
 - iz sredstev ustanovitelja oziroma namenskih sredstev za izvajanje in razvoj lekarniške dejavnosti,
 - iz drugih poslovnih razmerij,
 - z dotacijami, darili in iz drugih virov, doseženih na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

IX. PREMOŽENJE ZAVODA

27. člen
(premoženje zavoda)

- (1) Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljem.
- (2) Za razpolaganje z nepremičnim premoženjem mora zavod predhodno pridobiti soglasje sveta zavoda in soglasje ustanoviteljev.
- (3) Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

X. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA IN NJEGOVO POSLOVANJE

28. člen

(odgovornost za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje)

Ustanovitelji ne odgovarjajo za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje.

XI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

29. člen

(presežek prihodkov nad odhodki)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi in se nameni za:

- solventno in likvidno poslovanje zavoda,
- investicije v prostor in opremo in
- razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev.

(2) Svet zavoda predlaga ustanovitelju, da se del presežka prihodkov nad odhodki zavoda izplača ustanovitelju, če s tem ni ogroženo solventno ali likvidno poslovanje zavoda. Izplačana sredstva ustanovitelj uporabi izključno za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

(3) O presežkih prihodkov nad odhodki odločajo ustanovitelji na predlog sveta zavoda. Ustanovitelji niso vezani na predlog sveta zavoda.

30. člen

(primanjkljaj sredstev za delo)

(1) O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo ustanovitelji na predlog sveta zavoda.

(2) Če zavod v letnem obračunu izkaže primanjkljaj oziroma presežek odhodkov nad prihodki mora izdelati sanacijski program in pripraviti predlog za pokritje primanjkljaja o katerem odloči svet zavoda s soglasjem ustanoviteljev.

XII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJEM

31. člen

(prave in obveznosti ustanovitelja)

(1) Ustanovitelji:

- vključujejo zavod v oblikovanje politike zdravstvenega varstva in z zavodom sodeluje pri zagotavljanju mreže javne lekarniške službe,
- v svet zavoda imenujejo svoje predstavnike ter predstavnika pacientov,
- odločajo o načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda,
- v primeru, da ugotovijo, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen, imajo ustanovitelji pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

32. člen **(pravica do informacij in vpogleda)**

Vsaka ustanoviteljica lahko od javnega zavoda kadarkoli pisno zahteva informacije, ki se nanašajo na izvajanje javne službe na območju ustanoviteljice. Ustanoviteljica ima pravico zahtevati vpogled v listine, ki se nanašajo na izvajanje javne službe na območju ustanoviteljice.

Ustanoviteljica ima pravico izvesti strokovni nadzor in drug, z zakonom določen, nadzor nad delovanjem lekarne.

33. člen **(pravice in obveznosti zavoda)**

Zavod:

- odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga,
- z ustanovitelji sodeluje pri ukrepih za napredek zdravstvenega varstva prebivalstva,
- pripravlja in oblikuje razvojne načrte ter program dela in finančni načrt zavoda,
- ustanoviteljem, na njegovo zahtevo, nudi vse potrebne podatke o svojem poslovanju,
- sklepajo pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru svoje dejavnosti;

34. člen **(soglasje ustanoviteljev)**

(1) Zavod je dolžan od ustanoviteljev pridobiti soglasje:

- k določbam Statuta,
- k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- k statutarnim spremembam,
- o presežkih prihodkov nad odhodki,
- k predlogu za pokritje izgube v okviru sanacijskega programa,

- k najemu posojil v obsegu in pod pogoji, kot jih določa odlok s katerim se sprejme proračun za tekoče leto, razen za likvidnostna posojila tekočega leta,
- o ustanovitvi oziroma ukinitvi lekarn, podružnic lekarn in priročnih zalog zdravil,
- v drugih primerih določenih z zakonom ali s tem odlokom.

(2) Ustanovitelji so dolžni svoje ustanoviteljske pravice in obveznosti izvajati tako, da omogočajo zavodu nemoteno delovanje. V vseh primerih, ko ta odlok ali Statut ali zakon določajo, da mora zavod od ustanoviteljev pridobiti soglasje, se šteje, da je bilo soglasje dano, če ustanovitelji v roku 60 dni od datuma prejema zahteve, izdaje soglasja ne zavrnejo ali pa zavoda pred potekom tega roka ne obvestijo, do katerega dne rok podaljšuje.

(3) Ustanovitelji soglasje iz tega člena sprejmejo po postopku in z večino, ki je dogovorjena s pogodbo, določeno v 35. členu tega odloka.

XIII. MEDSEBOJNE PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC

35. člen

(medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljic)

(1) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanoviteljice ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani oziroma županje v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

(2) Ustanoviteljice uredijo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s pogodbo, ki jo župani oziroma županje občin ustanoviteljic sklenejo v treh (3) mesecih po uveljavitvi tega odloka.

XIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

36. člen

(Statut zavoda)

(1) Vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom se uredijo v Statutu zavoda, ki ga sprejme Svet zavoda z večino glasov vseh članov.

(2) Statut se uskladi z vsakokratnimi spremembami in dopolnitvami tega odloka.

(4) V skladu s Statutom ima zavod lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja vprašanja pomembna za delo in poslovanje zavoda. Splošne akte sprejme direktor, če statut ne določa drugače.

37. člen

(odlok zavoda)

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavode in lekarniško dejavnost ter druge veljavne predpise.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

(delitev premoženja med ustanoviteljice)

V primeru prenehanja zavoda, se premoženje zavoda med ustanoviteljice razdeli tako, da se premoženje do višine 9.187.991,00 EUR razdeli med sledeče ustanoviteljice in po sledečih deležih:

| | |
|----------------------------------|--------|
| Mestna občina Maribor | 83,35% |
| Občina Hoče-Slivnica | 5,48% |
| Občina Rače-Fram | 3,55% |
| Občina Miklavž na Dravskem polju | 3,01% |
| Občina Duplek | 2,68% |
| Občina Starše | 1,93% |

(1) Presežek premoženja nad 9.187.991,00 EUR se med ustanoviteljice razdeli skladno z ustanovitvenimi deleži, kot so določeni v tem odloku.

38.a člen

Zavod lahko na območju ustanoviteljic Občina Sveti Jurij in Občina Trnovska vas ustanovi lekarno ali lekarniško podružnico pod pogojem, da je zagotovljeno dolgoročno pozitivno poslovanje lekarne ali lekarniške podružnice. V kolikor dolgoročno pozitivno poslovanje lekarne ali lekarniške podružnice ni zagotovljeno, se lahko lekarna ali lekarniška podružnica na območju ustanoviteljic Občina Sveti Jurij in Občina Trnovska vas ustanovi samo, če ustanoviteljica zagotovi subvencijo iz proračuna, ki zagotovi dolgoročno pozitivno poslovanje lekarne ali lekarniške podružnice. Subvencija se določi in izplačuje skladno z zakonodajo, ki ureja državne pomoči.

Obrazložitev sprememb:

Določilo zagotavlja dolgoročno stabilno poslovanje javnega zavoda. Javni zavod bo lahko lekarno ali lekarniško podružnico na območju Občine Sveti Jurij in/ali Občine Trnovska vas ustanovil samo pod pogojem, da je zagotovljeno dolgoročno pozitivno poslovanje lekarne ali lekarniške podružnice. V kolikor takšno poslovanje ni zagotovljeno, bo javni zavod lahko lekarno ali lekarniško podružnico ustanovil samo, če bo zagotovljeno ustrezno subvencioniranje.

39. člen
(uskladitev z drugimi pravnimi akti)

- (1) Zavod je dolžan Statut zavoda uskladiti z določbami tega odloka, najkasneje v šestih mesecih od objave odloka.
- (2) Do uskladitve Statuta in drugih pravnih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.
- (3) Direktor in strokovni svet nadaljujejo s svojim delom do izteka mandata, če so že imenovani.

40. člen

Zavod še naprej upravlja z vsem nepremičnim in premičnim premoženjem, ki ga je v upravljanje pridobil s strani ustanoviteljic na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mariborske lekarne Maribor (MUV št. 3/2013 in 10/2014).

41. člen
(veljavnost odloka)

S pričetkom veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne Maribor (MUV številka 30/21 in Uradno glasilo slovenskih občin 64/21).

42. člen
(objava odloka)

- (1) Ta odlok se objavi v uradnih glasilih vseh ustanoviteljic.
- (2) Ta odlok začne veljati naslednji dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic.

MESTNA OBČINA MARIBOR

Župan
Aleksander SAŠA ARSENOVIČ

OBČINA DUPELEK

Župan
Mitja HORVAT

OBČINA HOČE – SLIVNICA

Župan
Dr. Marko SORŠAK

OBČINA LENART
Župan
Mag. Janez KRAMBERGER

OBČINA LOVRENC NA POHORJU
Župan
Marko RAKOVNIK

OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
Župan
Mag. Egon REPNIK

OBČINA RAČE – FRAM
Župan

OBČINA RUŠE
Županja
Urška REPOLUSK

OBČINA STARŠE
Župan
Stanislav Greifoner

OBČINA SVETA ANA
Župan
Martin Breznik

OBČINA ŠENTILJ
Župan
Mag. Štefan ŽVAB

OBČINA TRNOVSKA VAS
Župan
Alojz Benko

OBČINA SV. JURIJ V SLOV. GORICAH
Župan
Peter Škrlec



OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

11

Datum: 21. 6. 2023

ODLOK
O USTANOVITVI SVETA USTANOVITELJIC ZA IZVRŠEVANJE
USTANOVITELJSKIH PRAVIC V JAVNEM ZAVODU
MARIBORSKE LEKARNE MARIBOR

prva obravnava

PREDLAGATELJ: Župan Občine Sveta Ana

GRADIVO PRIPRAVIL: Javni lekarniški zavod Mariborske lekarne Maribor

Nosilec: Občinska uprava

Predlog sklepa

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/2020 – ZIUZEOP-A in 80/2020 – ZIUOOPE),) in 16. člena Statuta Občine Sveta Ana (MUV, št. 8/2019), Občinski svet Občine Sveta Ana, na svoji 5. redni seji, dne 28. 6. 2023 sprejme Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem lekarniškem zavodu Mariborske lekarne Maribor (prvo branje), kot je predložen.

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/2020 – ZIUZEOP-A in 80/2020 – ZIUOOPE),), ter na podlagi statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11, 8/14, 12/19 in 4/22), statuta Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 17/07, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/10,32/11,24/15 in 20/2023), statuta Občina Hoče - Slivnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/2018 in 27/2020), statuta Občine Lenart (Medobčinski uradni vestnik, št. 14/2010, 8/2011 in 31/2017), statuta Občine Lovrenc na Pohorju (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 59/2017), statuta Občine Miklavž na Dravskem polju (Medobčinski uradni vestnik, št. 24/2015, 16/2017, 11/2021), statuta Občine Rače-Fram (Medobčinski uradni vestnik, št. 27/2011 in 5/2015), statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2018), statuta Občine Starše (Medobčinski uradni vestnik, št. 1/2017 – UPB1 in 35/2017), statuta Občine Sveta Ana (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/2019), statuta Občine Šentilj (Medobčinski uradni vestnik, št. 3/2021), statuta Občine Sv. Jurij v Slov. goricah (Medobčinski uradni vestnik, št. 26/2018 – uradno prečiščeno besedilo) in statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik občine Trnovska vas, št. 5/2018)

so

Mestni svet Mestne občine Maribor na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Duplek na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Hoče-Slivnica na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Lenart na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Miklavž na Dravskem polju na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Rače-Fram na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Ruše na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Starše na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Sveta Ana na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Šentilj na __. seji dne __,
Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na __. seji dne __ in
Občinski svet Občine Trnovska vas na __. seji dne __

sprejeli naslednji,

ODLOK

O USTANOVITVI SVETA USTANOVITELJIC ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC V JAVNEM LEKARNIŠKEM ZAVODU MARIBORSKE LEKARNE MARIBOR

I. Splošne določbe

1. člen

(ustanovitev sveta ustanoviteljic)

(1) S tem odlokom Mestni svet Mestne občine Maribor ter Občinski sveti Občin Duplek, Hoče-Slivnica, Lenart, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dravskem polju, Rače – Fram, Ruše, Starše, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Trnovska vas in Šentilj, ustanovijo svet ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem lekarniškem zavodu Mariborske lekarne Maribor (v nadaljevanju: svet ustanoviteljic).

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge sveta ustanoviteljic,
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev,
- financiranje in delitev stroškov med občinami.

2. člen

(ime in sedež sveta ustanoviteljic)

(1) Ime skupnega organa iz prvega odstavka prvega člena tega odloka je Svet ustanoviteljic Javnega lekarniškega zavoda Mariborske lekarne Maribor (v nadaljnjem besedilu: svet ustanoviteljic).

(2) Sedež sveta ustanoviteljic je v Mariboru, Ulica heroja Staneta 1.

3. člen

(namen ustanovitve sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do Javnega lekarniškega zavoda Mariborske lekarne Maribor (v nadaljevanju: javni zavod) in za usklajevanje odločitev občin ustanoviteljic javnega zavoda v zvezi z zagotavljanjem javne lekarniške službe.

II. Naloge sveta ustanoviteljic

4. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v javnem zavodu svet ustanoviteljic opravlja vse naloge, za katere Odlok o ustanovitvi javnega lekarniškega zavoda Mariborske lekarne Maribor določa, da so v pristojnosti ustanoviteljev ter določa višino sejin članov sveta zavoda.

(2) Svet ustanoviteljic ima tudi druge pristojnosti, ki jih izvršuje v razmerju do javnega zavoda v skladu z zakonom, ustanovitvenim aktom in statutom javnega zavoda.

III. Način izvrševanja nalog in način odločanja sveta ustanoviteljic

5. člen

(način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

6. člen

(sestava Sveta ustanoviteljev)

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani in županje občin ustanoviteljic.

(2) Predsednik sveta ustanoviteljic je vsakokratni župan/županja Mestne občine Maribor.

(3) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči sveta ustanoviteljic.

7. člen

(število glasov članov sveta ustanoviteljic)

Vsak član sveta ustanoviteljic ima toliko glasov, kolikor ima občina ustanoviteljica, ki jo član zastopa, ustanovitvenih deležev, ki so določeni v odloku o ustanovitvi javnega zavoda.

8. člen

(način sprejemanja odločitev)

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve z večino glasov svojih članov, pri čemer morajo za odločitev glasovati najmanj trije (3) člani sveta ustanoviteljic, če ni s tem odlokom drugače določeno.

9. člen

(poročanje Sveta ustanoviteljic o svojem delu)

(1) Svet ustanoviteljic najmanj enkrat letno poroča mestnemu oziroma občinskim svetom občin ustanoviteljic o svojem delu.

(2) Občinski sveti lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti sveta ustanoviteljic in zavzamejo do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti sveta ustanoviteljic pred mestnim oziroma občinskim svetom predstavlja svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v svetu ustanoviteljic.

IV. Financiranje sveta ustanoviteljic

10. člen

(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)

(1) Sredstva za delo sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo sveta ustanoviteljic zagotovijo občine ustanoviteljice v svojih proračunih.

(3) Vsaka občina ustanoviteljica krije stroške za delo sveta ustanoviteljic v višini sorazmernega odstotnega deleža svojih glasov v razmerju do celotnega števila glasov.

V. Končna določba

11. člen

(objava in začetek veljavnosti)

(1) S pričetkom veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem zavodu Mariborske lekarne (MUV 8/2022 in Uradno glasilo slovenskih občin 21/2022).

(2) Ta odlok se objavi v uradnih glasilih vseh ustanoviteljic.

(3) Ta odlok začne veljati 8 (osmi) dan po zadnji objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic.

MESTNA OBČINA MARIBOR
Župan
Aleksander SAŠA ARSENOVIČ

OBČINA DUPEK
Župan
Mitja HORVAT

OBČINA HOČE – SLIVNICA
Župan
Dr. Marko SORŠAK

OBČINA LENART
Župan
Mag. Janez KRAMBERGER

OBČINA LOVRENC NA POHORJU
Župan
Marko RAKOVNIK

OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
Župan
Mag. Egon REPNIK

OBČINA RAČE – FRAM
Župan

OBČINA RUŠE
Županja
Urška REPOLUSK

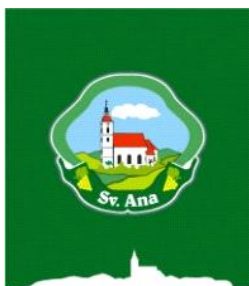
OBČINA STARŠE
Župan
Stanislav GREIFONER

OBČINA SVETA ANA
Župan
Martin BREZNIK

OBČINA SV. JURIJ V SLOV. GORICAH
Župan
Peter ŠKRLEC

OBČINA TRNOVSKA VAS
Župan
Alojz BENKO

OBČINA ŠENTILJ
Župan
Mag. Štefan ŽVAB



12

OBČINA SVETA ANA
Občinski svet

Številka: 032-1/2022
Datum: 21. 6. 2023

POBUDE IN VPRAŠANJA